

**Convenzione per l'affidamento di  
Carburanti Extrarete e Gasolio da  
Riscaldamento 12**

**Lotto 18 – Sardegna**

**GUIDA ALLA CONVENZIONE**

**SOMMARIO**

**1. PREMESSA..... 4**

**2. OGGETTO DELLA CONVENZIONE ..... 5**

2.1. PRODOTTI IN CONVENZIONE..... 5

2.2. DURATA DELLA CONVENZIONE..... 5

2.3. SUDDIVISIONE IN LOTTI ..... 5

**3. COME ORDINARE ..... 6**

3.1. REGISTRAZIONE AL PORTALE ACQUISTINRETE..... 6

**4. PROCESSO DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE ..... 6**

4.1. ORDINATIVO DI FORNITURA..... 6

**5. CONDIZIONI ECONOMICHE/MODALITÀ DI REMUNERAZIONE ..... 7**

5.1. BONUS PAGAMENTO CON ADDEBITO DIRETTO SEPA DIRECT DEBIT (SDD) ..... 8

5.2. BONUS PAGAMENTO ANTICIPATO..... 8

**6. PROCEDURA DI APPLICAZIONE DELLE PENALI ..... 8**

6.1.1. RILEVAMENTO DEL PRESUNTO INADEMPIMENTO COMPIUTO DAL FORNITORE..... 9

6.1.2. CONTESTAZIONE AL FORNITORE ..... 9

6.1.3. CONTRODEDUZIONI DEL FORNITORE ..... 9

6.1.4. ACCERTAMENTO DELLA SUSSISTENZA/INSUSSISTENZA DELLE CONDIZIONI DI APPLICAZIONE DELLE PENALI E QUANTIFICAZIONE DELLE STESSE..... 9

ULTERIORI TUTELE .....	10
<b>7. FATTURAZIONE E PAGAMENTI .....</b>	<b>11</b>
7.1. INTERESSI DI MORA.....	11
<b>8. RIFERIMENTI DEL FORNITORE .....</b>	<b>12</b>
8.1. RESPONSABILE DEL SERVIZIO.....	12
8.2. CALL CENTER .....	12
<b>9. ALLEGATI .....</b>	<b>13</b>
9.1. MODELLO 1 – STANDARD DI LETTERA CONTESTAZIONE PENALI .....	13
9.2. MODELLO 2 – STANDARD DI LETTERA APPLICAZIONE PENALI .....	15

## 1. Premessa

La presente guida non intende sostituire né integrare la documentazione contrattuale sottoscritta fra le parti. Pertanto, le informazioni in essa contenute non possono costituire motivo di rivalsa da parte delle Amministrazioni contraenti nei confronti del Fornitore e/o di Consip S.p.A. né possono ritenersi prevalenti rispetto alla documentazione contrattuale.

La presente guida ha l'obiettivo di illustrare le modalità operative per la gestione della fase esecutiva della Convenzione per l'affidamento di Carburanti Extrarete e Gasolio da Riscaldamento 12 – Lotto 18 – Sardegna (di seguito, per brevità, anche Convenzione), stipulata, ai sensi dell'art. 26 l. 23 dicembre 1999 n. 488 s.m.i., dell'art. 58 l. 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con **Testoni S.r.l.** (di seguito Fornitore) quale aggiudicatario della procedura di gara per il suddetto lotto.

La presente guida, unitamente a tutta la documentazione relativa alla Convenzione, è disponibile sul sito internet <https://www.acquistinretepa.it>, nella sezione **Acquista > Convenzioni > Convenzione per l'affidamento di Carburanti Extrarete e Gasolio da Riscaldamento 12** nell'area merceologica Energia, Carburanti e Lubrificanti.

Le Amministrazioni Contraenti provvederanno, al momento dell'emissione del singolo Ordinativo di Fornitura, alla nomina del Responsabile del Procedimento e all'indicazione sul medesimo Ordinativo di Fornitura del CIG (Codice Identificativo Gara) "derivato" rispetto a quello della Convenzione.

Per qualsiasi informazione sulla Convenzione (condizioni previste, modalità di adesione, modalità di inoltro e compilazione degli ordinativi, etc.) e per il supporto alla navigazione del sito <https://www.acquistinretepa.it> è attivo il servizio di Call Center degli Acquisti in Rete della P.A. al numero verde **800 753 783**.

## 2. Oggetto della Convenzione

### 2.1. Prodotti in Convenzione

Il lotto prevede la fornitura delle seguenti tipologie di gasolio da riscaldamento:

- Gasolio da Riscaldamento (Norma UNI-CTI 6579 ultima edizione e/o Norma UNI EN 590 ultima edizione);
- Gasolio da Riscaldamento "artico" (Norma UNI-CTI 6579 ultima edizione e/o Norma UNI EN 590 ultima edizione, per climi rigidi con un C.F.P.P. – Temperatura limite filtrabilità – minore o uguale a meno 10° C).

La fornitura del combustibile avviene a cura del Fornitore, secondo le modalità e i termini meglio dettagliati nella Convenzione, presso le sedi e/o i distaccamenti delle Amministrazioni Contraenti, ubicati all'interno della regione Sardegna.

### 2.2. Durata della Convenzione

La Convenzione ha durata contrattuale di 24 (ventiquattro) mesi ed è prorogabile fino ad ulteriori 3 (tre) mesi.

La Convenzione si intenderà comunque conclusa, anche prima del termine di scadenza, qualora siano stati emessi Ordinativi per importi pari alla somma degli Importi Massimi previsti per ciascun Lotto e dei relativi incrementi fino a concorrenza del limite di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985.

### 2.3. Suddivisione in lotti

La gara è suddivisa in 18 lotti geografici e l'Aggiudicatario di ciascun Lotto si obbliga ad accettare Ordinativi emessi dalle Amministrazioni Pubbliche fino a concorrenza del quantitativo massimo previsto per ciascun singolo Lotto ("Quantitativo Massimo").

Il Quantitativo Massimo del lotto 18 è di 29.000.000 di Litri.

Sempre con riferimento a ciascun Lotto, nel caso in cui prima della decorrenza del termine di durata della Convenzione, anche prorogato, sia esaurito il Quantitativo Massimo di cui sopra, la Consip S.p.A. si riserva di richiedere, ed il Fornitore ha l'obbligo di accettare, alle medesime condizioni della Convenzione, un incremento del Quantitativo fino a concorrenza del limite di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985.

## 3. Come Ordinare

### 3.1. Registrazione al Portale Acquistinrete

Per effettuare gli ordinativi, è necessario che gli utenti delle Amministrazioni richiedano la registrazione sul portale <https://www.acquistinretepa.it>. Il processo di registrazione è composto da due fasi distinte e successive:

- **registrazione Base**
- **abilitazione**

Per acquistare sul sistema è necessario completare entrambe le suddette fasi.

L'abilitazione come Punto Ordinante, consente - ai soggetti autorizzati ad impegnare capitoli di spesa per conto delle Amministrazioni - di identificarsi come utenti del servizio. A seguito della abilitazione, una volta effettuata l'autenticazione sul portale inserendo utente e password, è possibile effettuare acquisti. Si ricorda che l'abilitazione può avvenire esclusivamente con firma digitale: l'utente potrà effettuare acquisti attraverso tutti gli strumenti messi a disposizione sulla piattaforma (MEPA, Accordi Quadro, Convenzioni, SDA) e nel caso delle Convenzioni potrà acquistare tramite tutte le iniziative di convenzione disponibili.

## 4. Processo di adesione alla Convenzione

### 4.1. Ordinativo di fornitura

La Convenzione consente l'emissione dell'ordinativo di fornitura (Ordinativo "Spot") esclusivamente on line con firma digitale. L'invio on line dell'ordinativo di fornitura avviene attraverso la modalità di "ordine diretto" prevista sulla piattaforma di e-procurement.

Una volta effettuato il login sul portale <https://www.acquistinretepa.it>, inserendo il nome utente e la password rilasciati in fase di abilitazione, l'utente:

- ricerca il prodotto/servizio di interesse, sfruttando le diverse modalità di ricerca e navigazione disponibili; gli articoli disponibili sono i seguenti:

Ordinativo Spot – Gasolio da Riscaldamento
--

Ordinativo Spot – Gasolio da Riscaldamento “artico”
---

- indica l'accisa da applicare, selezionandola tra le opzioni:

Accisa Ordinaria
------------------

Accisa Agevolata
------------------

- dopo aver preso visione della documentazione relativa, aggiunge al carrello il prodotto/servizio selezionato;
- dal carrello, procede con la creazione dell'ordine diretto;
- compila l'ordine in ogni sua parte, compila l'allegato all'ordine (Allegato all'Ordinativo Spot secondo il facsimile presente sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) e procede alla generazione del formato elettronico dello stesso e al suo salvataggio sul proprio PC;
- aggiunge l'allegato citato al precedente punto all'ordinativo di fornitura;
- Dopo aver ricaricato a sistema il documento firmato digitalmente, effettua l'invio dell'ordine al Fornitore.

Da questo momento sarà possibile consultare lo stato di avanzamento dell'ordine attraverso le funzioni rese disponibili nella sezione Area Personale.

Qualora le Amministrazioni ordinanti abbiano necessità che alcuni prodotti siano consegnati in luoghi diversi, devono darne evidenza nell'Ordinativo, utilizzando la funzione del Multi-indirizzo e compilando il summenzionato allegato all'ordine.

Dal momento dell'invio dell'ordinativo l'Amministrazione ordinante può, nel termine di 24 ore, revocarlo; scaduto tale termine, l'ordine diventa irrevocabile dopo 4 (quattro) giorni lavorativi successivi alla ricezione da parte del Fornitore e per l'effetto il medesimo è tenuto a darvi seguito nei termini previsti dalla Convenzione.

## 5. Condizioni Economiche/Modalità di Remunerazione

La modalità di calcolo dei corrispettivi è disciplinata dall'art. 9 della Convenzione.

I prezzi di fatturazione dei prodotti forniti sono legati alle medie settimanali dei prezzi pubblicati sul listino di riferimento “Mercato Interno Extra-Rete”, pubblicato dalla Staffetta Quotidiana nelle “Chiusure dei mercati”. Tali prezzi pertanto potranno subire nel tempo fluttuazioni legate all'andamento del mercato petrolifero.

Per consentire alle Amministrazioni di conoscere gli importi di spesa, sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) sono pubblicati i prezzi di fatturazione in vigore nella settimana in cui viene effettuata la consegna.

Si precisa che:

- nel caso in cui il Fornitore accetti di dare esecuzione alla consegna di quantitativi inferiori a 1.000 litri si applicherà il prezzo relativo alla fascia di volume di consegna  $i=1$ , litri da 1.000 a 5.000;
- qualora il Fornitore non sia in grado di rispettare la data di consegna prevista nei singoli Ordinativi di Fornitura, non si terrà conto di eventuali aumenti di prezzo intervenuti, mentre verranno conteggiate eventuali diminuzioni, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle penali.

### 5.1. Bonus Pagamento con addebito diretto SEPA direct debit (SDD)

È a disposizione delle Amministrazioni il servizio di pagamento con addebito diretto SEPA direct debit (SDD). Alle Amministrazioni che usufruiranno di tale servizio, il Fornitore, ai sensi dell'art. 9 della Convenzione, si impegna a riconoscere uno sconto pari a 10,00 Euro/klitro.

L'opzione e il bonus possono essere attivati nella fase di compilazione dell'Ordinativo di Fornitura selezionando "SI" nel campo "OPZIONE PAGAMENTO CON ADDEBITO DIRETTO SEPA DIRECT DEBIT (SDD)". Successivamente il Fornitore inoltrerà all'Amministrazione la documentazione di autorizzazione necessaria.

### 5.2. Bonus Pagamento anticipato

È a disposizione delle Amministrazioni il servizio di pagamento anticipato. Aderendo a tale servizio le Amministrazioni si impegnano ad effettuare il pagamento dell'importo indicato in fattura, in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 9 comma 9 della Convenzione e verrà loro riconosciuto uno sconto pari a 10,00 Euro/klitro.

L'opzione e il relativo bonus possono essere attivati nella fase di compilazione dell'Ordinativo di Fornitura, selezionando "SI" nel campo "OPZIONE PAGAMENTO ANTICIPATO".

## 6. Procedura di applicazione delle penali

Le inadempienze agli obblighi contrattuali da parte del Fornitore comportano l'applicazione delle penali che possono riguardare inadempienze riscontrate nel:

1. processo di esecuzione dell'Ordine di Fornitura;
2. erogazione dei Servizi prestati in favore dell'Amministrazione;
3. erogazione dei Servizi prestati in favore di Consip S.p.A..

L'applicazione di tutte le penali avviene:



1. per le somme dovute alle Amministrazioni Contraenti, mediante detrazione delle somme dovute dalle stesse in seguito alla fatturazione oppure mediante prelievo dalla cauzione prestata a Consip in favore delle Amministrazioni;
2. per le somme dovute alla Consip S.p.A., mediante prelievo dalla cauzione definitiva prestata in favore di Consip S.p.A.; è fatta salva la facoltà del Fornitore di eseguire direttamente il pagamento di quanto dovuto.

La procedura di contestazione delle penali, nonché la percentuale massima applicabile delle penali sopra indicate e le conseguenze derivanti dall'applicazione di penali fino a detta percentuale massima, sono specificate nell'art. 12 delle Condizioni Generali e nell'art. 11 della Convenzione.

Le fasi operative del procedimento relativo all'applicazione delle penali sono:

### **6.1.1. Rilevamento del presunto inadempimento compiuto dal Fornitore**

L'Amministrazione Contraente individua e verifica eventuali inadempimenti da parte del Fornitore rispetto agli obblighi contrattualmente assunti con la sottoscrizione della Convenzione.

### **6.1.2. Contestazione al Fornitore**

La contestazione dell'inadempimento al Fornitore deve avvenire in forma scritta e riporta i riferimenti contrattuali con la descrizione dell'inadempimento.

La contestazione potrà contenere anche il calcolo economico della penale.

La comunicazione di contestazione da parte dell'Amministrazione Contraente deve essere indirizzata in copia conoscenza a Consip S.p.A., in base a quanto prescritto nelle Condizioni Generali.

Si allega in calce al presente documento, a titolo esemplificativo, uno standard di lettera di contestazione dell'inadempimento utilizzabile dall'Amministrazione Contraente.

### **6.1.3. Controdeduzioni del Fornitore**

Il Fornitore dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate, se del caso, da una chiara ed esauriente documentazione, all'Amministrazione medesima nel termine massimo di 5 giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa.

### **6.1.4. Accertamento della sussistenza/insussistenza delle condizioni di applicazione delle penali e quantificazione delle stesse**

Qualora le controdeduzioni non pervengano all'Amministrazione Contraente nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano ritenute idonee dall'Amministrazione a giustificare l'inadempienza contestata, l'Amministrazione stessa dovrà comunicare per iscritto al Fornitore la ritenuta infondatezza delle suddette deduzioni e la conseguente applicazione delle penali stabilite nella Convenzione, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Le stesse saranno quantificate utilizzando i parametri già definiti nella Capitolato Tecnico e procedendo con la puntuale applicazione dei criteri per il calcolo appositamente richiamati nel Capitolato Tecnico.

Qualora, invece, le controdeduzioni del Fornitore siano ritenute idonee, l'Amministrazione dovrà provvedere a comunicare per iscritto al Fornitore medesimo la non applicazione delle penali.

L'applicazione delle penali può avvenire in base alle seguenti modalità:

- compensazione del credito: è data facoltà all'Amministrazione Contraente, ai sensi dell'art. 9 delle Condizioni Generali, di compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui alla Convenzione con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati;
- escussione della cauzione definitiva per un importo pari a quello delle penali: è data facoltà all'Amministrazione Contraente di rivalersi sulla cauzione prodotta dal Fornitore in relazione all'Ordinativo Principale di Fornitura.

L'Amministrazione Contraente in entrambi i casi di compensazione del credito ovvero di escussione della cauzione definitiva dovrà darne opportuna comunicazione a Consip S.p.A..

In fase di applicazione delle penali occorre tener presente il limite legale previsto per l'ammontare complessivo delle stesse (la somma di tutte le penali da applicare). Le Condizioni Generali individuano il limite complessivo massimo pari al 10% (dieci per cento) dell'ammontare del contratto/dell'ordinativo di fornitura. In ogni caso, l'applicazione della penale non esonera il Fornitore dall'adempimento contrattuale.

Si allega in calce al presente documento, a titolo esemplificativo, uno standard di lettera di applicazione penali utilizzabile dall'Amministrazione Contraente.

## Ulteriori tutele

Ai sensi degli artt. 14, 15 e 16 delle Condizioni Generali e agli art. 11, 12 e 13 della Convenzione, oltre all'applicazione delle penali sono previsti:

- **Risarcimento del maggior danno**

L'applicazione delle penali previste nella Convenzione non preclude il diritto delle singole Amministrazioni Contraenti di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

- **Risoluzione del contratto**

Le Amministrazioni Contraenti, per quanto di proprio interesse, potranno risolvere di diritto il contratto anche nel caso in cui il Fornitore avesse accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura massima del 10% (dieci per cento) del valore del proprio contratto di fornitura (Condizioni Generali).

- **Recesso dal contratto**

Le Amministrazioni Contraenti, per quanto di proprio interesse, hanno diritto nei casi di:

- o giusta causa
- o reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non grave

di recedere unilateralmente da ciascun singolo contratto di fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso (Condizioni Generali)

- **Azioni in caso di risoluzione della Convenzione per inadempimento del Fornitore**

La risoluzione della Convenzione da parte della Consip S.p.A. per inadempimento del Fornitore legittima la risoluzione dei singoli ordinativi di fornitura da parte delle Amministrazioni Contraenti a partire dalla data in cui si verifica la risoluzione della Convenzione.

In tal caso, il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore delle Amministrazioni Contraenti.

Le condizioni e modalità di risoluzione sono stabilite nella Convenzione e nelle Condizioni Generali allegata alla Convenzione.

## 7. Fatturazione e pagamenti

Ai sensi degli artt. 9 delle Condizioni Generali e della Convenzione, Il pagamento dei corrispettivi è effettuato dall'Amministrazione a favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia nonché in Convenzione.

- il corrispettivo relativo a ciascun Ordinativo di Fornitura è fatturato dal Fornitore alla "Data di Accettazione della Fornitura";
- l'importo delle predette fatture è corrisposto dall'Amministrazione secondo la normativa vigente in materia di Contabilità dello Stato (D.Lgs. 231/2002 e s.m.i.) e, comunque, a 30 (trenta) giorni dalla data ricevimento della fattura (salvo i casi previsti dalla legge) e bonificato sul conto corrente riportato nel file **Elenco dei CC dedicati**.

### 7.1. Interessi di mora

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di otto punti percentuali, secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Relativamente alle spese di cui all'art. 6 del suddetto D.Lgs. il Fornitore, qualora lo richieda, dovrà fornire alle Amministrazioni il dettaglio delle suddette spese.

## 8. Riferimenti del fornitore

Nel documento **“Riferimenti del Fornitore”** pubblicato sul sito nell’ambito di ciascun Lotto, sono riportati i riferimenti nominativi e di contatto previsti.

### 8.1. Responsabile del Servizio

È la persona fisica, nominata dal Fornitore, quale referente dei servizi in Convenzione, nei confronti della Consip e di tutte le Amministrazioni Contraenti, con ruolo di supervisione e coordinamento dei Gestori del Servizio. Tale figura è dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità, nonché di potere di delega interna per le attività di gestione della Convenzione, ed è responsabile del conseguimento degli obiettivi relativi allo svolgimento delle attività previste contrattualmente. Al Responsabile del Servizio sono affidate le seguenti attività:

- programmazione e coordinamento di tutte le attività previste nella Convenzione;
- gestione di richieste, segnalazioni e problematiche sollevate dalle singole Amministrazioni Contraenti inerenti la Convenzione;
- supervisione del processo di fatturazione dei Servizi;
- supervisione delle attività relative all’adempimento degli obblighi contrattuali in materia di dati, informazioni e reportistica nei confronti della Consip spa e delle Amministrazioni Contraenti per quanto di competenza.

### 8.2. Call Center

Per tutta la durata dell'appalto l'Assuntore deve garantire il Servizio di Reperibilità e Pronto Intervento. Il servizio di Reperibilità e Pronto Intervento su chiamata è compreso nei prezzi offerti, ovvero si intende compensato nel prezzo unitario dei prodotti e dei servizi della presente Convenzione.

L'Assuntore deve garantire alle Amministrazioni Contraenti, mediante un Call Center, presidiato da operatori telefonici, opportunamente dimensionato e progettato, la massima accessibilità al servizio.

## 9. Allegati

### 9.1. Modello 1 – Standard di lettera contestazione penali

Spett.le

**<Denominazione Impresa>**

*[In caso di RTI indicare denominazione e indirizzo dell'Impresa mandataria]*

c.a. Rappresentante Legale

pec: indirizzo pec impresa

**[Eventuale, in caso di RTI]**

e p.c.

Spett.le/i

**Denominazione/i mandante/i.**

c.a. Rappresentante Legale

pec: indirizzo pec impresa

**Oggetto: Carburanti Extrarete e Gasolio da riscaldamento edizione 12, stipulata in data *[Inserire la data di stipula]* lotto 18, ordinativo di fornitura *[Inserire l'ordinativo di riferimento]* - contestazione addebito ai sensi dell'art. *[inserire riferimento articolo delle Condizioni Generali]* delle **Condizioni Generali della Convenzione.****

Con riferimento alla convenzione e all'ordinativo di fornitura in oggetto, la scrivente Amministrazione formula la presente per contestare formalmente a Codesta quanto segue.

*[Inserire la descrizione "circostanziata" dell'inadempimento totale o parziale o del ritardo nell'adempimento oggetto di contestazione. Ad es.: i beni oggetto della fornitura avrebbero dovuto essere consegnati, ai sensi dell'art. nn della Convenzione entro e non oltre il gg/mm/aaaa, mentre a tutt'oggi non sono stati consegnati,*

*oppure sono stati consegnati in parte (indicare il numero dei beni oggetto di mancata consegna), oppure sono stati consegnati in data gg/mm/aaaa.*

*N.B. : fare riferimento a qualsiasi documentazione idonea e comprovante la circostanza contestata.]*

In relazione alle summenzionate contestazioni si rammenta che l'art. *[inserire riferimento articolo delle Condizioni Generali]* delle Condizioni Generali della Convenzione, prevede quanto segue: *[Reportare testualmente il contenuto dell'articolo delle Condizioni Generali della Convenzione nel quale è prescritta l'obbligazione specifica che il Fornitore non ha eseguito o non ha eseguito in modo conforme alla Convenzione e che è oggetto di contestazione].*

A mente dell'art. *[inserire articolo della Convenzione]* della Convenzione, in ragione del contestato inadempimento la scrivente Amministrazione, ha maturato il diritto al pagamento a titolo di penali del seguente importo complessivo di Euro *[importo in cifre]* (*[importo in lettere]*) quantificato secondo il seguente calcolo analitico: *[Specificare il tipo di calcolo adottato: ad es. gg. ritardo x importo penale giornaliera].*

Alla stregua di quanto sopra dedotto e contestato, ai sensi e per gli effetti dell'art. *[inserire riferimento articolo delle Condizioni Generali]* delle Condizioni Generali si invita l'Impresa in indirizzo a trasmettere alla scrivente Amministrazione, entro le ore *[inserire orario]* del giorno *[inserire data]* ogni eventuale deduzione in merito a quanto sopra contestato.

A mente dell'articolo testé richiamato, si rammenta che qualora Codesta Impresa non provveda a fornire entro il termine sopra stabilito le proprie deduzioni in ordine al contestato inadempimento o qualora le deduzioni inviate da Codesta Impresa, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano ritenute idonee dalla scrivente Amministrazione a giustificare l'inadempienza contestata, si procederà, previa opportuna comunicazione, all'applicazione delle penali, ai sensi di quanto previsto nelle Condizioni Generali, secondo le modalità stabilite nella Convenzione ivi compresa la compensazione del credito/l'escussione della cauzione definitiva prestata all'atto della stipula della Convenzione.

Distinti Saluti

## 9.2. Modello 2 – Standard di lettera applicazione penali

Spett.le

**<Denominazione Impresa>**

*[In caso di RTI indicare denominazione e indirizzo dell'Impresa mandataria]*

c.a. Rappresentante Legale

pec: indirizzo pec impresa

***[Eventuale; in caso di RTI]***

e p.c.

Spett.le/i

**Denominazione/i mandante/i.**

c.a. Rappresentante Legale

pec: indirizzo pec impresa

**Oggetto: Carburanti Extrarete e Gasolio da riscaldamento edizione 12, stipulata in data *[Inserire la data di stipula]* lotto 18, ordinativo di fornitura *[Inserire l'ordinativo di riferimento]* - <applicazione penali per inadempimento / non applicazione penali> ai sensi dell'art. *[inserire riferimento articolo delle Condizioni Generali]* delle **Condizioni Generali della Convenzione.****

Con riferimento alla nostra comunicazione del *[inserire data]* prot. n. *[inserire protocollo]*, relativa alla convenzione e all'ordinativo di fornitura in oggetto, comunichiamo quanto segue.

***[1° caso]*** Preso atto che Codesta Impresa non ha provveduto a fornire entro il termine ivi stabilito le proprie deduzioni in ordine al contestato inadempimento,

***[2° caso]*** Considerato che le deduzioni inviate da Codesta Impresa, con nota in data *[inserire data]*, pur essendo pervenute tempestivamente, non sono state ritenute idonee dalla scrivente a giustificare l'inadempienza contestata,

con la presente Vi comunichiamo formalmente che Codesta Amministrazione procederà all'applicazione delle penali, ai sensi di quanto previsto nelle Condizioni Generali, mediante compensazione tra quanto dovuto a titolo di corrispettivo e la corrispondente somma dovuta a titolo di penale/escussione della cauzione definitiva prestata <all'atto dell'emissione dell'OPF / all'atto della stipula della Convenzione>. Specificamente, in base a quanto stabilito dall'art. *[inserire articolo della Convenzione]* della Convenzione provvederemo all'escussione/alla compensazione della somma di Euro *[importo in cifre]* (*[importo in lettere]*).

Vi rammentiamo altresì che la richiesta e/o il pagamento delle penali indicate nella Convenzione non esonera in nessun caso Codesta Impresa dall'assolvimento dell'obbligazione la cui inadempienza ha comportato l'obbligo di pagamento della penale in oggetto.

*[nell'ipotesi di escussione della cauzione inserire il seguente testo]*

Codesta/o Impresa sarà tenuta a provvedere al reintegro della cauzione entro il termine di *[inserire numero giorni]* giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da Codesta Amministrazione, secondo quanto previsto all'articolo. *[inserire articolo delle Condizioni Generali]*, delle Condizioni Generali.

**[3° caso]** Considerato che le deduzioni inviate da Codesta Impresa sono state ritenute idonee dalla scrivente a giustificare l'inadempienza contestata, con la presente Vi comunichiamo formalmente che Codesta Amministrazione non procederà all'applicazione delle penali, ai sensi di quanto previsto nelle Condizioni Generali.

Vi rammentiamo tuttavia, che la ritenuta inapplicabilità delle penali indicate nella Convenzione, non esonera in nessun caso Codesta Impresa dall'assolvimento dell'obbligazione la cui inadempienza ha comportato motivo di contestazione.

*[nel caso di applicazione delle penali inserire il seguente testo]*

Con ogni salvezza in ordine al risarcimento del maggior danno, nonché alle tutele di legge e di contratto a fronte del contestato inadempimento.

Distinti saluti

---