



**Servizio:** Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili

**Settore:** SETTORE CONTABILE FORNITURE

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 3730 del 21-12-2023**

<b>OGGETTO:</b>	<b>MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI BENI MOBILI DELL'ASPAL E DEL SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la legge regionale n. 9 del 17 maggio 2016, recante “Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro”, in particolare l’art. 10 della predetta legge che istituisce l’Agenzia sarda per le politiche attive per il lavoro (per brevità ASPAL), con sede a Cagliari, quale Organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;

**VISTO** l’articolo 13 della legge regionale n. 9 del 17 maggio 2016 che individua, quali organi dell’ASPAL, il Direttore ed il Collegio dei revisori dei conti e l’articolo 14 della predetta legge che disciplina i compiti di coordinamento, direzione e controllo da parte del Direttore generale dell’ASPAL;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 36/5 del 16 giugno 2016 recante “Approvazione preliminare Statuto Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro”, approvato in via definitiva con deliberazione della Giunta Regionale n. 37/11 del 21 giugno 2016;

**VISTO** lo Statuto dell’ASPAL, in particolare l’art. 5 che disciplina i compiti e le funzioni del Direttore Generale e visto l’art. 11 il quale dispone che l’ASPAL sia organizzata in Direzione generale e Servizi, così come disposto dal Titolo II della legge regionale n. 31/1998 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 31 del 13 novembre 1998 e ss.mm.ii., avente ad oggetto: “Disciplina del personale regionale e dell’organizzazione degli uffici della Regione”, in particolare l’art. 8, comma 3 e l’art. 14 - che attribuiscono rispettivamente “Ai dirigenti dell’Amministrazione e degli enti [...] l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano le amministrazioni verso l’esterno” e individuano la procedura per la costituzione delle posizioni funzionali dirigenziali di staff;

**VISTO** lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 17/3 del 7 maggio 2021 con la quale la scrivente è stata individuata Direttrice Generale dell’ASPAL;

**VISTA** la determinazione ASPAL 30 Dicembre 2022, n. 3215, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Antonella Delle Donne l’incarico ad Interim di direttore del servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili;

**VISTA** la Legge regionale 21 febbraio 2023 n. 1 - Legge di stabilità 2023;

**VISTA** la Legge regionale 21 febbraio 2023 n. 2 - Bilancio di previsione triennale 2023-2025;

**VISTA** la Determinazione n. 871/ASPAL del 20.03.2023, concernente la “Approvazione Bilancio di previsione 2023 - 2025 dell’Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro e degli allegati tecnici – Articolo 14, comma 1, lettere b) e d) della L.R. 9/2016”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 13/52 del 06.04.2023, con la quale la Giunta regionale ha rilasciato il nullaosta all’immediata esecutività della sopra citata Determinazione n. 871/ASPAL del 20.03.2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 dell’ASPAL;

**VISTA** la Determinazione n. 870/ASPAL del 20.03.2023, riguardante il “Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell’art. 3, quarto comma, del D. Lgs.118/2011 esercizio finanziario 2022”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 37/12 del 30.07.2009, Legge regionale 2 agosto 2006, n. 11, art. 68, lett. m). Abrogazione decreto del Presidente della Giunta regionale 7 novembre 1955, n. 38. Direttive in materia di economato e cassa;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 50/14 del 21.12.2012, Modifica direttive in materia di economato e cassa approvate con la Delib. G.R. n.37/12 del 30.7.2009;

**VISTA** la determinazione ASPAL 29 dicembre 2017, n. 2009, di approvazione del Regolamento di contabilità dell’ASPAL, così come integrata dalla determinazione ASPAL 28 dicembre 2018, n. 2913, e convalidata dalla determinazione ASPAL 4 aprile 2019, n. 887;

**VISTA** la Determinazione n. 2240/ASPAL del 26.08.2019, riguardante il “approvazione del regolamento per la gestione dei beni mobili dell’ASPAL e del servizio di cassa economale.”;

**VISTO** l'art. 4, lettera c) dello Statuto che prevede che i regolamenti ed altri atti a contenuto generale sono soggetti al controllo e alla vigilanza di cui alla legge regionale 15 maggio 1995, n.14;

**VISTO** quanto previsto dall'art. 5 comma 8 del D.p.r. 395/1988: *“Al personale inviato in missione fuori sede le amministrazioni devono anticipare, a richiesta dell'interessato, una somma pari al settantacinque per cento del trattamento complessivo spettante per la missione.”*

**VISTO** che nell'attuale Regolamento per la gestione dei beni mobili dell'ASPAL e del servizio di cassa economale, all'art. art 17 comma 5 lettera p) è già prevista la possibilità di *“anticipazione non superiore al 75% della somma presunta per spese di trasferta o per partecipazione a convegni, congressi e corsi di aggiornamento professionale”* ma con un limite di Euro 500,00;

**CONSIDERATO** l'esigenza di garantire quanto previsto dall'art. 5 comma 8 del D.p.r. 395/1988 senza il limite di Euro 500,00;

**VISTO** che all'art. 18 del Regolamento per la gestione dei beni mobili dell'ASPAL e del servizio di cassa economale è previsto che *“all'inizio di ogni esercizio finanziario o eventualmente all'inizio della sua gestione il Servizio Bilancio e Rendicontazione attribuisce al Cassiere Economo un fondo di cassa non superiore a Euro 10.000,00 (diconsi euro diecimila).”*

**CONSIDERATO** che al fine di poter erogare le anticipazioni per le spese di trasferta con una adeguata dotazione e nel contempo di avere una gestione efficiente della cassa economale è necessario adeguare il fondo cassa previsto dall'art. 18 del Regolamento per la gestione dei beni mobili dell'ASPAL e del servizio di cassa economale da Euro 10.000,00 (diconsi euro diecimila) ad Euro 20.000,00 (diconsi euro ventimila);

**CONSIDERATO** che è necessario altresì modificare gli Artt. 1, 14 e 27 del Regolamento per la gestione dei beni mobili dell'ASPAL e del servizio di cassa economale, come da modifiche evidenziate nell'“Allegato A”, al fine adeguare il dispositivo del suddetto Regolamento all'attuale contesto normativo e regolamentare.

**VISTO** il parere favorevole del Servizio Bilancio e Rendicontazione come da nota interna prot. 84513/2023 del 04.12.2023;

**VISTO** relativamente alle modifiche da apportare, il parere del Settore Giuridico-amministrativo del Servizio Sistemi informativi, Affari legali, Anticorruzione e Controlli come da nota interna prot. 85011/2023 del 05.12.2023; Per quanto sopra esposto,

## DETERMINA

Art. 1) di approvare quanto in narrativa esposto che qui si intende integralmente riportato;

Art. 2) di approvare le modifiche al “Regolamento per la gestione dei beni mobili dell'ASPAL e del servizio di cassa economale” così come da testo allegato (Allegato A) adottando pertanto il nuovo testo finale (Allegato B);

Art. 3) di dare atto che il predetto Regolamento così' come modificato entrerà in vigore con il perfezionarsi della procedura di controllo prevista per i regolamenti interni dall'art. 4 della Legge Regionale n. 14 del 15 maggio 1995;

Art. 4) di dare atto che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative e amministrative richiamate in parte narrativa.

Il Funzionario incaricato: Antonello Canu

Allegati:

- A. Testo Regolamento per la gestione dei beni mobili dell'ASPAL e del servizio di cassa economale attuale con evidenza modifiche da adottare
- B. Nuovo testo finale regolamento per la gestione dei beni mobili dell'ASPAL e del servizio di cassa economale



Visto

Del direttore del Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili  
F.to ANTONELLA DELLE DONNE

**La Direttrice Generale**

F.to MAIKA AVERSANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate