

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO,
FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

SETTORE APPALTI DI BENI E SERVIZI

S99.01

VC/lb/cc

PEC/mail

COOPSERVICE S. COOP. P.A (mandataria capogruppo RTI COOPSERVICE S. COOP. P.A con VEDETTA 2 MONDIALPOL S.P.A. - ISTITUTO DI VIGILANZA VIGILPOL SCA R.L.)

Via Rochdale n. 5 - Reggio Emilia

PEC: sassari.coopservice@legalmail.it

E-mail: gavino.satta@coopservice.it

E-mail: peppino.mele@coopservice.it

E-mail: amministrazione.ss@coopservice.it

e p.c. > **Centrale Regionale di Committenza**
pres.crc.ras@pec.regione.sardegna.it

OGGETTO: Servizio di portierato presso gli immobili delle amministrazioni del territorio della Regione autonoma della Sardegna ricadenti nel territorio di competenza della Prefettura di Cagliari. ADESIONE ALLA CONVENZIONE - RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA PER INTEGRAZIONE CONTRATTO IN ESSERE ODF N. 7129 del 30.03.2021

Il sottoscritto Valerio Carzedda C.F. CRZVLR68M01G203Q, in qualità di Dirigente del Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzione dei beni mobili e immobili per la Pubblica Amministrazione ASPAL – Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro - codice fiscale o P.IVA (dell'Amm.ne) 92028890926 con sede in Cagliari, Via Is Mirrionis, 195, Tel 0707593954 E- mail vcarzedda@regione.sardegna.it; opiras@regione.sardegna.it

PREMESSO CHE

- ✓ in data 13.04.2021 è stata stipulata una Convenzione Rep. n. 26 prot. 3018 del 13/04/2021 tra la Centrale regionale di Committenza della Regione Sardegna e il RTI COOPSERVICE S. COOP. P.A (mandataria capogruppo con VEDETTA 2 MONDIALPOL S.P.A. e ISTITUTO DI VIGILANZA VIGILPOL SCA R.L., mandanti) per l'affidamento del "Servizio di portierato servizi presso gli immobili

SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

delle amministrazioni del territorio della Regione autonoma della Sardegna” di cui ai Lotti n. 7, 8 e 12 – LOTTO 7 CIG 799371919 – LOTTO 8 CIG 79937581C9 – LOTTO 12 CIG 7993859521.

- ✓ sono stati considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nella Convenzione e nei documenti ad essa allegati e che l'Amministrazione contraente rientra tra i soggetti autorizzati al suo utilizzo per il Lotto 7. Gli immobili oggetto della presente richiesta si trovano nel territorio di competenza della Prefettura di Cagliari.

DICHIARA

- I. di essere dotato dei poteri necessari ad impegnare l'Ente di appartenenza ai fini dell'utilizzo della Convenzione;
- II. l'intenzione di aderire alla Convenzione e a tutte le condizioni normative ed economiche ivi previste a seguito dell'esecuzione, da parte del fornitore, di tutte le attività propedeutiche all'attivazione dei servizi sinteticamente descritti negli allegati alla presente presso le sedi indicate dall'Amministrazione;
- III. di allegare, ove ricorrono i presupposti per l'applicazione della clausola sociale di cui al punto 3.2 delle LLGG ANAC n.13 del 13.2.2019, un documento con i dati relativi al personale eventualmente da assorbire ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 50/2016, secondo le indicazioni previste nel CCNL di riferimento;
- IV. di impegnarsi ad inviare via PEC alla Centrale Regionale di Committenza copia del “Piano dettagliato degli Interventi” e dell'eventuale “Progetto di assorbimento”, sottoscritto con il Fornitore, conseguente alla definizione dell'elenco dei servizi e delle prestazioni che saranno oggetto dell'Ordinativo Definitivo di Fornitura e contenente quanto prescritto al paragrafo 11.3 del capitolato tecnico;
- V. di impegnarsi, al termine delle attività che costituiscono gli adempimenti della fase di avviamento della commessa, ad emettere e trasmettere al Fornitore, mediante la Piattaforma Sardegna CAT, **l'Ordinativo di fornitura**.
L'Ordinativo di fornitura, nel quale saranno riportati obbligatoriamente sia gli estremi del “Piano dettagliato degli Interventi” che dell'eventuale “Progetto di assorbimento” di cui al punto IV, conterrà l'importo complessivo dei servizi da erogare, determinato sulla base dei prezzi formulati in sede di offerta economica;
- VI. di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (**D.E.C.**) l'Ing. Oliviero Piras;
- VI. di individuare per ciascun immobile o gruppo di immobili oggetto della presente RPF il **Supervisore** così come indicato nell'Allegato “A” alla presente richiesta;

RICHIEDE

- a. di essere contattato, **entro tre giorni** dall'invio della presente richiesta, ai seguenti riferimenti: Ing. Oliviero Piras: tel. 0707593954; e-mail: opiras@regione.sardegna.it, al fine di concordare le modalità per **una visita di sopralluogo** presso l'Amministrazione contraente da effettuarsi entro **dieci giorni** dal ricevimento della presente, in accordo a quanto previsto nel Capitolato al punto 10.3 “ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO”;
- b. di trasmettere entro **15 giorni** dalla visita di sopralluogo i seguenti documenti propedeutici all'emissione dell'Ordinativo di fornitura:
 - **Piano Dettagliato degli Interventi** redatto in conformità a quanto presentato dal fornitore in sede di offerta e contenente inoltre tutte le informazioni previste nel Capitolato al punto 10.3.

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO,
FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

- c. di comunicare, all'atto della ricezione del presente documento il nominativo del **Gestore del servizio**, ovvero il referente e coordinatore del servizio per il fornitore nei confronti dell'Amministrazione contraente;
- d. di comunicare, in sede di emissione dell'Ordinativo di fornitura, gli addetti ovvero i nominativi del personale al quale, per ogni singola sede, verrà attivato il servizio.

DÀ ATTO

che la natura e l'efficacia della presente richiesta è soltanto quella definita dalla Convenzione e dagli atti dalla stessa richiamati.

Allegati:

A) **Elenco servizi richiesti;**

per l'Amministrazione Contraente

L'istruttore incaricato: **Cristiana Cannas**

Amministrazione richiedente:	Aspal - Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro
RPF n°	2

Numero progressivo	IMMOBILE			ATTIVITA' RIENTRANTI NEL SERVIZIO							NOTE EVENTUALI	LOTTO DI RIFERIMENTO
	Comune	Indirizzo	Destinazione d'uso	Controllo e regolazione degli accessi	Centralinista	Reception e front-office	Apertura e chiusura edifici	Gestione delle misure di sicurezza	Passaggio consegne	Altre attività		
1	Cagliari	Via Is Mirrionis	Sede Centrale	X						X	E' richiesto il Servizio dalle h. 7,00 alle h.19,00 dal lunedì al venerdì nel periodo compreso tra il 17.02.2022 al 1.04.2022 (32 gg)	
2												
3												

Si specifica che :

- il servizio richiesto dovrà essere effettuato presso lo stabile Aspal di via is mirrionis 195, mediante presenza di una unità di portierato all'esterno o all'interno della porta scorrevole di ingresso allo stabile, secondo le indicazioni del DEC, in modo tale da comandare le porte e consentire l'accesso allo stabile esclusivamente alle persone autorizzate;
- il servizio richiesto potrà essere interrotto o prolungato in qualsiasi momento con preavviso di 2 gg.