

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE
E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

SETTORE APPALTI DI BENI E SERVIZI

S99.01
ADD/lm/me
PEC/mail/NI

MANPED S.R.L.

Via Porto Torres n. 42 - Sassari

e-mail: raslotto2.manpedsr@tiscali.it

PEC: manpedsr@winpec.it

e p.c. >

Centrale Regionale di Committenza

pres.crc.ras@pec.regione.sardegna.it

al DEC Arch. Giorgio Spiga

SEDE

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI PER GLI IMMOBILI IN
USO AGLI ENTI PUBBLICI, ISTITUITI E FINANZIATI DALLA REGIONE AUTONOMA DELLA
SARDEGNA DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 5/2017, ARTICOLO 2, COMMA 2, LETTERA A).
LOTTO 2 CIG MASTER 7322859669 - CIG DERIVATO 89013591D3**

RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA - QUINTO ORDINE AGGIUNTIVO

La sottoscritta Antonella Delle Donne C.F. DLLNNL72B69B354E in qualità di Dirigente ad interim del Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzione dei beni mobili e immobili per la Pubblica Amministrazione ASPAL – Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro - codice fiscale o P.IVA (dell'Amm.ne) 92028890926 con sede in Cagliari, Via Is Mirrionis n. 195, tel. 0707593897, e-mail giospiga@regione.sardegna.it

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE
E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

SETTORE APPALTI DI BENI E SERVIZI

PREMESSO CHE

- ✓ in data 09.04.2021 è stata stipulata una Convenzione Rep. n. 19 - Prot. n. 2936 del 09.04.2021 tra la Centrale regionale di Committenza della Regione Sardegna e l'impresa MANPED S.R.L. per l'affidamento del "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari per tutte le amministrazioni ed enti della Regione Sardegna" di cui al Lotto n. 2 CIG 7322859669
- ✓ che con Determinazione n. 2798/2021 l'ASPAL ha aderito alla suddetta Convenzione mediante emissione dell'Ordinativo di Fornitura n. 8490 del 14/09/2021;
- ✓ che con Determinazione n. 3720/2021 è stata disposta l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura aggiuntivo n° 10238 (Ordinativo aggiuntivo n°1);
- ✓ che con Determinazione n. 1205/2022 è stata disposta l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura aggiuntivo n° 10992 (Ordinativo aggiuntivo n° 2)
- ✓ che con Determinazione n. 365/2023 è stata disposta l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura n. 13218 (Ordinativo aggiuntivo n° 3);
- ✓ che con Determinazione n. 1464/2023 è stata disposta l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura n. 13599 (Ordinativo aggiuntivo n° 4);
- ✓ che è necessario procedere ad un ulteriore Ordinativo di Fornitura aggiuntivo come da allegato A alla presente;

DICHIARA

- I. di essere dotato dei poteri necessari ad impegnare l'Ente di appartenenza ai fini dell'utilizzo della Convenzione;
- II. di impegnarsi ad inviare via PEC alla Centrale Regionale di Committenza copia del "Piano dettagliato degli Interventi" e dell'eventuale "Progetto di assorbimento", sottoscritto con il Fornitore, conseguente alla definizione dell'elenco dei servizi e delle prestazioni che saranno oggetto dell'Ordinativo Definitivo di Fornitura e contenente quanto prescritto al paragrafo 4 del capitolato tecnico;
- III. di impegnarsi, al termine delle attività che costituiscono gli adempimenti della fase di avviamento della commessa e alla sottoscrizione del Verbale tecnico, ad emettere e trasmettere al Fornitore, mediante la Piattaforma Sardegna CAT, **L'Ordinativo di Fornitura.**
L'Ordinativo di Fornitura, nel quale saranno riportati obbligatoriamente sia gli estremi del "Piano dettagliato degli Interventi" che dell'eventuale "Progetto di assorbimento" di cui

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE
E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

SETTORE APPALTI DI BENI E SERVIZI

al punto IV, conterrà l'importo complessivo dei servizi da erogare, determinato sulla base dei prezzi formulati in sede di offerta economica;

- IV. di confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto **(D.E.C.)** l'Arch. Giorgio Spiga Coordinatore del Settore Sicurezza dei luoghi di lavoro;
- V. di individuare per ciascun immobile o gruppo di immobili oggetto della presente RPF un **Supervisore** che sarà comunicato in occasione del sopralluogo ovvero indicato nell'Allegato "A" alla presente richiesta;

RICHIEDE

- a. di contattare, **entro sette giorni** dall'invio della presente richiesta, il Coordinatore del CPI di Bosa Cosimo Cherchi ai seguenti riferimenti:

- tel. 070 7593585
- cel. 320 0419632
- e-mail cocherchi@regione.sardegna.it

al fine di concordare le modalità per **una visita di sopralluogo** presso la nuova sede del CPI di Bosa in Via Azuni n.1 da effettuarsi entro **trenta giorni** dal ricevimento della presente, in accordo a quanto previsto nel Capitolato al paragrafo 4 "ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO";

- b. di trasmettere entro **30 giorni** dalla visita di sopralluogo i seguenti documenti propedeutici all'emissione dell'Ordinativo di fornitura:
 - **Piano Dettagliato degli Interventi** redatto in conformità a quanto presentato dal fornitore in sede di offerta e contenente inoltre tutte le informazioni previste nel Capitolato al paragrafo 4.
- c. di addivenire alla sottoscrizione del **Verbale tecnico**, secondo le modalità prescritte al paragrafo 4 del Capitolato tecnico, contenente la descrizione dettagliata delle modalità di erogazione dei servizi oggetto dell'Ordinativo di fornitura;

DÀ ATTO

che la natura e l'efficacia della presente richiesta è soltanto quella definita dalla Convenzione e dagli atti dalla stessa richiamati.

*La Direttrice ad interim del Servizio
Dott.ssa Antonella Delle Donne*
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE
E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

SETTORE APPALTI DI BENI E SERVIZI

Alla presente si allegano i seguenti documenti:

Allegato A- Elenco Servizi

La Coordinatrice del Settore: Dott.ssa Margherita Lucano

L'operatore incaricato: Marco Espis

Lotto 2		Amministrazione richiedente: ASPAL										Ulteriori dati RPF									
RPF n°																					
Supervisore																					

Num. Progressivo	IMMOBILE				Servizi a Carattere Continuativo																	Attività a Richiesta				NOTE EVENTUALI							
	Comune	Indirizzo	Destinazione d'uso	Data Inizio	Data Fine	Giornate del servizio su base settimanale	Ingresso	Uscita	Standard/ Livello per locale	Mq. Complessivi	Uffici aperti al pubblico, front office	Uffici tradizionali	Magazzini, Officine, Garage	Archivi	Sala Giunta e sale Consiglio	Sale di rappresentanza	Terrazzi, Cortili, Aree esterne serv.	Biblioteche	Musei, Aree Espositive	Aule Corsi	Palestre	Centri Polifunz., Centri di ag. su sociale	Casa dello Studente	ID Attività	Mq. Complessivi		ID Attività	Ore Richieste	ID Attività	Unità di Misura Richiesta (€ Mig/dipendente; numero ore)			
7	Bosa	Via Azuni, 1	Uffici - Centro per l'impiego	01/11/2023	31/07/2025				Normale	620,00	335,00	160,00	75,00		-	50,00	-	-	-	-	-	-											Trasferimento di sede
-																																	

620,00

In relazione ai vari servizi richiesti, le Amministrazioni dovranno specificare (ad esempio):

- orario di inizio e di conclusione del servizio
- giorni della settimana/mese richiesti
- tipologia di servizio richiesto (pulizia e sanificazione, derattizzazione ecc.)
- livello del servizio (normale, ridotto o basso)
- tipologia di servizi ausiliari e complementari