



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE



agenzia sarda pro su traballu  
agenzia sarda per le politiche  
attive del lavoro

## **CAPITOLATO TECNICO**

**PROGRAMMA ENTREPRENEURSHIP AND BACK – AVVISO TALENT UP  
2020-2021 - PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DI ATTIVITA’ DI  
SELEZIONE MOTIVAZIONALE/ATTITUDINALE DEI DESTINATARI  
DELL’AVVISO E DI PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DELLA FASE DI  
“PRE-TREATMENT”**

**CIG: 8466109628**

**CUP: D76G20000950009**

**CPV: 80510000-2**

**POR Sardegna FSE 2014-2020**

**Asse III - Obiettivo specifico 10.5**

Azione 10.5.12 – “Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della *Smart specialisation* regionale.”



## **SOMMARIO**

### **PARTE I – ELEMENTI GENERALI DELL'APPALTO**

Art. 1 – Obiettivi del programma

Art. 2 - Destinatari

Art. 3 – Oggetto dell'appalto

Art. 4 – Valore contrattuale dell'appalto

### **PARTE II – CARATTERISTICHE DELL'APPALTO**

Art. 5 – Caratteristiche e contenuti del Servizio

5.1 – Informazione e promozione dell'Avviso Talent Up

5.2 – Progettazione del percorso di selezione dei partecipanti che accederanno alle fasi di pre-treatment e di treatment

5.3 - Esecuzione della selezione dei partecipanti al pre-treatment

5.4 – Realizzazione Pre -treatment

5.5 - Esecuzione della selezione dei partecipanti al treatment

5.6 - Elaborazione e produzione documentazione

Art. 6 – Gruppo di lavoro

Art. 7 - Modalità attuative

Art. 8 – Oneri e obblighi a carico del soggetto Aggiudicatario

Art. 9 – Obbligo di riservatezza

Art. 10 – Principi orizzontali

Art. 11 Normativa di riferimento e definizioni

### **PARTE III – METODO DI AGGIUDICAZIONE E OFFERTA TECNICA**

Art. 12 – Procedura e criteri di aggiudicazione

Art. 13 - Offerta Tecnica- documentazione richiesta

## Definizioni:

“Aggiudicatario o Affidatario o Appaltatore o Esecutore”: il soggetto cui sarà affidata l'esecuzione del Servizio all'esito della presente procedura di gara;

“Capitolato”: il presente capitolato tecnico che definisce i contenuti fondamentali del Servizio;

“Disciplinare”: il documento che individua le procedure per la presentazione dell'offerta e per lo svolgimento della gara;

“Codice”: Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 come modificato dal D. Lgs 19 aprile 2017 n. 56 “Codice dei contratti pubblici”;

“Committente, Stazione appaltante, Amministrazione”: Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro - ASPAL;

“Contratto”: il contratto che, all'esito della presente procedura di gara, il Committente stipulerà con l'Aggiudicatario;

“Destinatari”: i soggetti che possono essere selezionati per il Programma, identificati all'art. 4 del Capitolato;

“Gara”: la procedura di gara in esito alla quale sarà aggiudicato il Servizio;

“Offerente”: operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii che hanno presentato offerta;

“Programma”: il Programma Entrepreneurship and Back, nell'ambito del quale è indetta la presente procedura;

“Raggruppamento Temporaneo”: insieme di concorrenti, così come definiti all'art. 48 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, in possesso dei requisiti richiesti, costituito o costituendo, anche mediante scrittura privata autenticata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento del contratto pubblico di cui alla presente gara, mediante presentazione di un'unica offerta. Nel caso di raggruppamenti in fase di costituzione al momento di presentazione dell'offerta, si specifica che il raggruppamento dovrà essere regolarmente costituito prima della stipula del contratto di affidamento dell'incarico;

“Servizio”: tutta l'attività di supporto tecnico, progettazione e realizzazione richiesta nel presente capitolato d'appalto. I contenuti del servizio sono meglio specificati al successivo art. 6.

## PARTE I – ELEMENTI GENERALI DELL'APPALTO – CONTESTO DI RIFERIMENTO

### Art. 1 – Programma Entrepreneurship and Back – Avviso Talent Up 2020-2021 – Obiettivi

Il presente capitolato si inserisce nell'ambito del programma Entrepreneurship and Back, istituito con DGR n. 38/5 del 28.06.2016.

Il programma nasce con l'obiettivo di offrire ai giovani aspiranti imprenditori sardi la possibilità di frequentare, dopo un primo periodo di preparazione e approfondimento in Sardegna, percorsi all'estero specificamente finalizzati all'acquisizione di competenze legate alla creazione di impresa, in ambienti particolarmente vivaci e stimolanti dal punto di vista imprenditoriale, per poi riportare in Sardegna l'esperienza acquisita e avere la possibilità di realizzare la propria idea di impresa.

L'obiettivo principale del programma Entrepreneurship and Back è quello di contribuire a creare una nuova generazione di imprenditori e di aumentare, nel medio-lungo periodo, il livello di innovatività delle imprese sarde promuovendo lo sviluppo dell'economia regionale.

Nello specifico si intende:

- favorire lo sviluppo della cultura d'impresa tra i giovani sardi;
- incentivare la creazione di start-up con sede in Sardegna;
- contribuire alla modernizzazione del sistema produttivo locale.

Il programma Entrepreneurship and Back è finanziato dal POR 2014-2020 del Fondo Sociale Europeo per la Sardegna. Le risorse sono individuate tra quelle stanziare per l'obiettivo specifico 10.5.12.

Al programma sono destinati € 7.000.000,00, suddivisi in tre annualità.

Il presente capitolato è relativo a servizi da svolgersi nell'ambito della seconda annualità del Programma.

I destinatari del programma Entrepreneurship and Back sono laureati sardi e studenti iscritti a percorsi di studio universitari, con un'idea imprenditoriale in fase di definizione e sviluppo.

Il programma prevede un'articolazione in diverse fasi:

**1. Fase di pre-treatment**, ossia un percorso da svolgersi in Sardegna, anche in lingua inglese, con l'obiettivo di fornire, ad un massimo di 60 destinatari, selezionati su 300 candidati, conoscenze e strumenti finalizzati ad affrontare con successo la successiva fase di treatment da svolgersi all'estero.

Tale percorso potrà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, offrire una panoramica generale su temi economici, di marketing, management, strategia d'impresa, business english e prevedere incontri con imprenditori rappresentativi e testimoni privilegiati. La fase di pre-treatment dovrà concludersi con la selezione di un massimo di 25 destinatari, tra i 60 partecipanti, che avranno accesso alla successiva fase di treatment.

**2. Fase di treatment** da svolgersi all'estero. I partecipanti selezionati alla

conclusione della fase di pre-treatment (25 al massimo), avranno l'opportunità di svolgere un periodo all'estero in un contesto ad alta intensità di start-up. Si tratta della fase principale del programma, a sua volta suddivisa in:

- fase A: sviluppo competenze imprenditoriali, full immersion in un contesto imprenditoriale stimolante e ad alto tasso di innovazione ed imprenditorialità, accompagnata da un percorso pratico di *internship* che consenta di acquisire esperienza e contatti utili per lo sviluppo dell'idea imprenditoriale;
- fase B: sviluppo del progetto imprenditoriale (dall'idea d'impresa fino alla definizione esecutiva del progetto) presso enti o strutture accreditate e di riconosciuto prestigio internazionale.

**3. Fase di post-treatment - rientro in Sardegna:** al termine dell'esperienza, i destinatari avranno la possibilità di usufruire di un supporto tecnico da parte di strutture regionali (anche attraverso strumenti gestiti dal Centro Regionale di Programmazione e Sardegna Ricerche) e di usufruire degli incentivi economici esistenti per la realizzazione dell'idea d'impresa.

**4. Comunicazione:** durante le diverse fasi del Programma è prevista un'azione trasversale di comunicazione ("Comunicare Talent Up") che accompagnerà l'attuazione del programma e in particolare:

1. un'attività di informazione e promozione del Programma ai potenziali destinatari, da realizzarsi in concomitanza con la pubblicazione dell'Avviso pubblico da parte dell'ASPAL;
2. lo sviluppo e la realizzazione di documenti e prodotti, durante tutte le fasi che compongono il Programma, che potranno essere utilizzati da ASPAL a supporto delle proprie attività di comunicazione, interna ed esterna.

## **Art. 2 – Destinatari dell'Avviso Talent Up 2020-2021**

Nell'ambito del programma Entrepreneurship and Back, l'ASPAL pubblica, per ogni annualità, un Avviso Pubblico per l'individuazione dei destinatari del Programma.

L'Avviso Talent Up 2020-2021 è rivolto a:

- laureati e studenti sardi iscritti a percorsi di studio universitari, che abbiano sostenuto almeno i  $\frac{3}{4}$  degli esami previsti dal piano di studio e che abbiano un'idea imprenditoriale da sviluppare. I destinatari devono essere residenti in Sardegna continuativamente da almeno 5 anni.

Ai destinatari laureati sarà riservata una quota minima pari al 70% del numero complessivo dei partecipanti; pertanto, la partecipazione degli studenti non laureati sarà limitata al restante 30%.

I candidati risponderanno ad un Avviso pubblico di selezione, predisposto a cura del Servizio Progetti su base regionale e comunitaria dell'ASPAL, inviando apposita domanda di partecipazione secondo le modalità e termini stabiliti nell'Avviso stesso.

Il suddetto Avviso definirà in modo dettagliato i requisiti di partecipazione dei destinatari, che potranno essere ammessi, a seguito di una prima fase di verifica del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità formale, all'istruttoria amministrativa a cura dell'ASPAL,

fino a un massimo di 300 partecipanti.

La selezione dei 300 partecipanti sarà a sportello, in ordine cronologico di arrivo delle domande di partecipazione (farà fede la data di invio della PEC); tale fase sarà gestita dagli uffici del Servizio dell'ASPAL sopraindicato.

Successivamente, l'Aggiudicatario effettuerà un'ulteriore selezione sui 300 candidati, a seguito della quale saranno individuati i 60 partecipanti ammessi alla fase di pre-treatment.

I 60 partecipanti alla fase di pre-treatment avranno l'opportunità di frequentare un percorso propedeutico secondo le modalità descritte nell'offerta tecnica dell'Aggiudicatario dell'appalto/esecutore del servizio.

Al termine della fase di pre-treatment, l'esecutore del contratto selezionerà tra i 60 partecipanti, i 25 destinatari finali che parteciperanno alla fase di treatment.

### **Art. 3 Oggetto dell'appalto**

Oggetto del presente appalto sono le attività di:

- progettazione del percorso di selezione dei destinatari per l'accesso alla fase di pre-treatment e per l'accesso alla fase di treatment (punto 5.2 art. 5);
- realizzazione della selezione per l'ammissione alla fase di pre-treatment (punto 5.3 art. 5);
- realizzazione della fase di pre-treatment (par. 5.4 art. 5);
- realizzazione della selezione per l'ammissione alla fase di treatment (par. 5.5 art. 5);
- realizzazione delle attività di comunicazione, e precisamente:

A) informazione e promozione sugli obiettivi e sulle opportunità offerte dall'Avviso Talent Up 2020-2021, nell'ambito del programma Entrepreneurship and Back, finalizzato alla selezione dei destinatari che parteciperanno alle fasi di pre-treatment e di treatment (punto 5.1 art. 5);

B) elaborazione e produzione di materiali cartacei, digitali e multimediali per documentare le attività realizzate durante tutta l'esecuzione del servizio. Tali prodotti sono necessari a supporto delle attività di comunicazione interna ed esterna che sarà effettuata, a cura di ASPAL, sull'intero programma Entrepreneurship and Back (par. 5.6 art. 6).

Tali fasi sono dettagliatamente descritte nell'articolo 6 del presente capitolato.

Per ulteriori dettagli sul progetto, si rinvia all'allegato Progetto del Servizio.

### **Art. 4 – Valore contrattuale dell'appalto**

L'importo fissato a base di gara, per lotto unico non frazionabile, è pari a **Euro 449.625,00** (IVA esclusa).

Le disponibilità finanziarie pubbliche complessivamente utilizzabili per il presente appalto sono a valere sul POR Sardegna FSE 2014-2020, Asse III, Obiettivo specifico 10.5, Azione 10.5.12 – "Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente

post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della *Smart specialisation* regionale.”

## PARTE II - CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

### Art. 5 – Caratteristiche e contenuti del Servizio

L'Aggiudicatario dovrà realizzare e gestire le attività oggetto del Servizio secondo i principi della normativa di riferimento per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto.

La procedura di individuazione dei destinatari prevede la pubblicazione di un Avviso pubblico da parte della Stazione appaltante (Aspal) finalizzato a individuare i giovani che parteciperanno alle fasi di pre-treatment e treatment del programma. Per poter partecipare al suddetto Avviso i candidati dovranno presentare apposita domanda di partecipazione, secondo i termini e le modalità previste nell'Avviso stesso.

L'Avviso conterrà le indicazioni di massima relative alla modalità di selezione dei destinatari che parteciperanno alle fasi di pre-treatment e di treatment. I dettagli delle modalità di selezione saranno quelle indicate nell'offerta tecnica dell'Aggiudicatario del presente Appalto.

Gli uffici dell'ASPAL provvederanno ad effettuare una prima istruttoria formale delle prime 300 istanze pervenute per verificare il rispetto dei requisiti minimi previsti nell'Avviso. Al termine di tale istruttoria, l'ASPAL stilerà un elenco di massimo 300 nominativi che saranno comunicati all'Aggiudicatario per lo svolgimento della successiva attività valutativa finalizzata all'individuazione dei 60 destinatari che potranno partecipare alla fase di pre-treatment.

Le attività oggetto del presente Capitolato, in capo all'Aggiudicatario, saranno le seguenti:

- **5.1 Informazione e promozione dell'Avviso Talent Up**
- **5.2 Progettazione del percorso di selezione dei partecipanti che accederanno alle fasi di pre-treatment e di treatment**
- **5.3 Esecuzione della selezione dei partecipanti al pre-treatment**
- **5.4 Realizzazione attività pre-treatment**
- **5.5 Esecuzione della selezione dei partecipanti al treatment**
- **5.6 Elaborazione e produzione documentazione**

Di seguito si descrivono nel dettaglio i contenuti delle singole attività oggetto del Servizio.

#### **5.1. Informazione e promozione dell'Avviso Talent Up**

Gli offerenti dovranno descrivere le modalità operative che intendono realizzare per svolgere l'attività di informazione e promozione dell'Avviso pubblico finalizzata all'individuazione dei potenziali destinatari, nel periodo di pubblicazione dell'Avviso stesso.

Le attività di informazione e promozione dell'Avviso dovranno favorire la conoscenza del

Programma Talent Up, promuovere la partecipazione e facilitare l'accesso ai candidati.

L'Offerente dovrà inoltre prevedere la diffusione dell'Avviso Talent Up nell'ecosistema locale delle start up (incubatori, acceleratori, ect).

Le attività dovranno comprendere almeno le seguenti attività:

- Organizzazioni di eventi di presentazione del Programma: almeno 4 eventi a copertura di tutto il territorio regionale;
- Comunicazione via social network;
- Distribuzione di materiali informativi in formato cartaceo e/o digitale;
- Pubblicità su mezzi pubblici e manifesti sul territorio regionale

Si richiede di fornire – nell'ambito dell'offerta tecnica - un adeguato piano di comunicazione che comprenda una descrizione dell'identificazione del pubblico di riferimento, degli obiettivi, della metodologia, delle attività e dei risultati attesi.

## **5.2. Progettazione del percorso di selezione dei partecipanti che accederanno alle fasi di pre-treatment e di treatment**

L'Offerente dovrà presentare una proposta di progettazione del percorso di selezione e valutazione specifico, per l'individuazione dei 60 destinatari che potranno partecipare alla fase di pre-treatment (esecuzione prevista al punto 5.3.) e, successivamente, dei 25 destinatari che potranno partecipare alla fase di treatment (esecuzione prevista al punto 5.5.).

### 5.2.1. Selezione dei partecipanti alla fase di pre-treatment

L'Offerente dovrà ideare un percorso di selezione dei Destinatari che consenta di valutare i seguenti elementi:

1. l'attitudine imprenditoriale;
2. la motivazione;
3. l'idea imprenditoriale presentata nella fase di candidatura all'Avviso;
4. il curriculum vitae;
5. il livello minimo di conoscenza della lingua inglese (B1).

Il percorso di selezione proposto dovrà essere adeguato all'obiettivo di selezionare aspiranti imprenditori fortemente motivati, con una spiccata propensione all'imprenditorialità e in grado di affrontare le fasi successive del programma.

Si richiede di fornire – nell'ambito dell'offerta tecnica - una proposta dettagliata della metodologia e degli strumenti che saranno utilizzati per la valutazione degli elementi sopra indicati; in particolare, dovranno essere descritte le modalità, le metodologie e gli strumenti di supporto, anche digitali, con le quali saranno valutati i candidati (ad esempio test, colloqui individuali e di gruppo, utilizzo di software specifici, ecc ...). L'Offerente dovrà specificare l'attendibilità degli strumenti proposti e i risultati conseguiti in precedenti attività di selezione effettuate nell'ambito di programmi e/o attività assimilabili.

Il percorso di selezione proposto dovrà, inoltre, prevedere la verifica della conoscenza della

lingua inglese<sup>1</sup> da parte dei candidati, che dovrà essere pari almeno al livello B1, attraverso colloqui o test ad hoc, o tramite la verifica del possesso di certificazioni ufficiali<sup>2</sup> della lingua inglese.

Al termine della selezione, dovranno essere individuati massimo 60 destinatari che parteciperanno alla fase di pre-treatment.

L'esito della selezione sarà formalmente approvato da ASPAL, che provvederà alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi e dei non ammessi sul portale istituzionale.

### 5.2.2 Selezione dei partecipanti alla fase di treatment

Parteciperanno alla fase di treatment all'estero massimo 25 destinatari (selezionati tra i 60 destinatari della fase di pre-treatment). A tal fine l'Offerente dovrà definire una procedura di selezione idonea a valutare lo sviluppo delle competenze dei partecipanti, l'evoluzione dell'idea di impresa e il raggiungimento degli obiettivi individuati per il pre-treatment.

L'Offerente dovrà descrivere dettagliatamente la metodologia e gli strumenti che utilizzerà per lo svolgimento della selezione,

L'offerente dovrà illustrare dettagliatamente le diverse modalità di selezione progettate evidenziando come intende raggiungere l'obiettivo di individuare al massimo 25 destinatari preparati (coachable) a affrontare la successiva fase di treatment all'estero.

### **5.3. Esecuzione della selezione dei partecipanti al pre-treatment**

Al termine della conclusione dell'istruttoria formale espletata dagli uffici dell'ASPAL, l'Aggiudicatario riceverà l'elenco di massimo 300 nominativi dei candidati ammessi alla fase di selezione per il pre-treatment.

In questa fase l'Aggiudicatario dovrà eseguire la selezione dei 60 destinatari che parteciperanno alla fase di pre-treatment, sulla base dell'elenco dei partecipanti ammessi. L'Aggiudicatario provvederà all'attuazione delle attività previste per la selezione secondo le modalità indicate nell'offerta tecnica secondo le indicazioni previste al punto 6.1.1.

### **5.4. Realizzazione Pre-treatment**

La finalità della fase pre-treatment è quella di offrire ai destinatari conoscenze e strumenti per presentare al meglio la propria idea imprenditoriale ed acquisire strumenti ed elementi utili a sostenere la successiva selezione per l'accesso alla fase di treatment.

Alla fase di pre-treatment parteciperanno tutti i destinatari (massimo 60) individuati nella prima fase di selezione.

Gli obiettivi della fase di pre-treatment sono:

- Favorire lo sviluppo delle attitudini e propensione all'imprenditorialità;

<sup>1</sup> Livello di conoscenza della lingua inglese secondo la classificazione CEFR/QCER. La scheda di autovalutazione dei livelli europei delle lingue (CEFR) può essere consultata al seguente link: <http://europass.cedefop.europa.eu/sites/default/files/cefr-en.pdf>.

<sup>2</sup> Ai fini della dimostrazione del livello di conoscenza della lingua inglese non saranno ritenuti validi attestati di partecipazione e frequenza a corsi di lingua rilasciati da scuole di inglese. Saranno considerate valide esclusivamente le certificazioni ufficiali riconosciute dalle autorità competenti.

- Favorire l'acquisizione di competenze, strumenti e metodi per la definizione dell'idea imprenditoriale;
- Favorire il miglioramento delle competenze di management, gestione dell'incertezza e del rischio, di apprendimento dall'esperienza;
- Migliorare e rafforzare la conoscenza della lingua inglese da livello B1 ad almeno livello B2, con particolare attenzione al *business english*.

L'Offerente dovrà illustrare nel dettaglio le modalità, le metodologie, gli strumenti e i tempi di realizzazione della fase di pre-treatment, con particolare attenzione a elementi di innovatività.

L'offerta potrà prevedere l'utilizzo di metodologie che posso far riferimento ad approcci, setting, metodi e strumenti per lo sviluppo di competenze sia tradizionali che innovative, in uso in contesti formativi e in contesti di sviluppo di imprese innovative.

L'offerente dovrà motivare la scelta delle metodologie, degli strumenti utilizzati, dei contenuti individuati e dei setting, descrivendo come si prevede di integrare i diversi elementi per il raggiungimento degli obiettivi previsti dalla fase di pre-treatment.

Le attività devono essere svolte in presenza per almeno il 90% delle ore previste, e possono essere proposti interventi destinati a tutti i partecipanti, a gruppi di partecipanti, e percorsi personalizzati. Dovrà essere esplicitata la modalità di personalizzazione dell'intervento in rapporto alle esigenze differenziate dei destinatari.

La proposta progettuale dovrà definire gli obiettivi che si intende raggiungere nella fase di pre-treatment, individuando per ciascuno di essi adeguati parametri per la valutazione del raggiungimento degli stessi.

L'Aggiudicatario dovrà prevedere il percorso che intende realizzare per consentire a tutti i candidati alla fase di treatment (massimo 25 partecipanti) il raggiungimento del livello di conoscenza della lingua inglese a livello B2 o superiore.

La durata minima delle attività in presenza deve essere pari ad almeno 120 ore.

Le attività potranno essere svolte anche in lingua inglese.

L'Aggiudicatario dovrà provvedere all'organizzazione complessiva dei materiali e degli strumenti necessari per lo svolgimento dell'attività.

Le sedi nelle quali saranno svolte le attività dovranno essere adeguate ad accogliere i destinatari, secondo i criteri previsti dalla normativa di riferimento per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto. Le sedi dovranno trovarsi all'interno del territorio sardo e dovranno essere facilmente raggiungibili dai partecipanti anche con mezzi pubblici.

Dovranno essere previste, inoltre, le soluzioni logistiche più idonee a garantire che siano fruibili da tutti i destinatari selezionati.

Il soggetto affidatario dovrà, inoltre, garantire il vitto durante le ore dell'attività e l'alloggio dei partecipanti per le attività che prevedono la residenzialità, al fine di rendere omogenee le possibilità di accesso a tutti i partecipanti indipendentemente dal comune di residenza.

Non saranno previsti rimborsi per i candidati né riconosciuti costi aggiuntivi all'Aggiudicatario per spostamenti per lo svolgimento delle attività.

### **5.5. Esecuzione della selezione dei partecipanti al treatment**

Al termine della fase di pre-treatment l'Aggiudicatario dovrà eseguire la selezione dei destinatari della fase di treatment, selezionando fino a un massimo di 25 partecipanti secondo le modalità previste dal progetto.

La selezione dovrà basarsi sulle competenze acquisite nel percorso di pre-treatment e sarà finalizzata alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi definiti per tale fase, nonché allo sviluppo e miglioramento dell'idea imprenditoriale.

### **5.6. Elaborazione e produzione documentazione**

Per tutta la durata del servizio, l'Aggiudicatario deve garantire una specifica attività dedicata alla elaborazione e produzione di prodotti in grado di mettere in evidenza quanto realizzato; tali prodotti dovranno essere in formato cartaceo, digitale e multimediale. Tutti i prodotti così elaborati sono a supporto delle eventuali attività di comunicazione interna ed esterna che ASPAL potrebbe realizzare sul programma Entrepreneurship and Back.

L'attività deve raccontare tutte le fasi del servizio/progetto a partire da quella relativa all'informazione e promozione dell'Avviso Talent up fino alla selezione finale dei partecipanti finali alla fase di treatment (massimo 25 partecipanti).

L'offerta tecnica deve contenere la descrizione dei servizi offerti con particolare riferimento ai formati e alle modalità di realizzazione per ciascun prodotto rispetto alle diverse fasi del servizio.

I prodotti minimi da realizzare sono di seguito elencati:

1. 1 set di immagini per le attività di cui all'art. 5;
2. 1 video delle attività di cui all'art.5 con particolare attenzione a quelle relative al pre-treatment;
3. schede tecniche delle singole attività capaci di comunicare gli obiettivi delle fasi oggetto della presente gara;
4. report settimanale delle attività del pre-treatment corredate da immagini, audio e video.

Si specifica che il materiale prodotto, la cui proprietà e diritti saranno di ASPAL, deve essere predisposto in formati che possano essere utilizzati anche sul web, come per esempio sito istituzionale, canale youtube, linkedin, ecc.

## **Art. 6 – Gruppo di lavoro**

L'Offerente (o l'ATI/RTI) dovrà indicare l'elenco dei componenti stabili del gruppo di lavoro con breve sintesi delle competenze individuali, delle professionalità e le eventuali qualifiche tecniche secondo il format "Allegato 6 – Figure professionali" allegato al presente capitolato.

L'Offerente dovrà anche esplicitare le modalità di cooperazione fra le figure professionali e le modalità di relazione con il Committente per la gestione delle varie fasi esecutive.

Il gruppo di lavoro minimo e stabile dell'Offerente (o l'ATI/RTI), per tutta la durata del Servizio deve essere composto dalle seguenti figure minime:

- 1 coordinatore con almeno 10 anni di esperienza in gestione di progetti complessi;
- 1 esperto con almeno 5 anni di esperienza in selezione di risorse umane e valutazione delle qualità imprenditoriali;
- 1 esperto con almeno 5 anni di esperienza in piani di sviluppo/*business plan* di imprese innovative.
- 1 esperto con un livello di conoscenza della lingua inglese certificato pari o superiore al livello C1 (o essere in possesso di laurea magistrale in lingua inglese).

L'Offerente dovrà specificare nell'offerta tecnica gli ulteriori componenti del gruppo di lavoro, coerenti con la tipologia di attività prevista, che saranno oggetto di valutazione.

Per l'eventuale sostituzione dei componenti il gruppo di lavoro, **ammessa solo in situazioni eccezionali**, l'Aggiudicatario dovrà farne preventiva richiesta all'ASPAL, specificando le motivazioni e fornendo contestualmente i curricula dei professionisti supplenti che dovranno possedere i medesimi requisiti previsti dal presente Capitolato. La richiesta potrà essere approvata dall'ASPAL a seguito di puntuale valutazione e al fine di garantire la continuità delle attività.

## Art. 7 - Modalità attuative

Le prestazioni richieste implicano che l'Aggiudicatario dovrà operare in stretto contatto con la Stazione appaltante e dovrà essere disponibile per incontri e momenti di raccordo, su richiesta dei referenti della stessa.

Tutte le spese relative alle eventuali trasferte del personale coinvolto nella realizzazione dei servizi oggetto del presente capitolato (es. esperti, professionisti, etc.) sono a carico dell'Aggiudicatario, senza oneri aggiuntivi per l'ASPAL.

### Articolazione del servizio

Le attività dovranno essere realizzate secondo l'articolazione seguente:

- Informazione e comunicazione ai potenziali destinatari del Programma, di cui al punto 5.1. Tale attività avrà una durata di almeno 45 giorni a partire dalla data di pubblicazione dell'Avviso, salvo diverse prescrizioni del Committente.
- Progettazione esecutiva del percorso di selezione, di cui al punto 5.2: da concludersi entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto;
- Selezione dei partecipanti al pre-treatment (massimo 60), di cui al punto 5.3: entro 60 giorni solari dalla trasmissione dell'elenco dei candidati (massimo 300) da parte di Aspal;
- Realizzazione delle attività del pre-treatment, di cui al punto 5.4 da avviarsi entro 30 giorni solari dalla conclusione della fase di selezione e da concludersi entro 60 giorni solari dall'avvio;
- Selezione dei destinatari da ammettere alla fase di treatment (massimo 25) di cui al punto 5.5. da concludersi entro 15 giorni dal termine delle attività della fase di pre-

treatment.

Elaborazione e produzione di materiali di cui al punto 5.6 per la documentazione dell'attività svolta. Tali prodotti dovranno essere previsti in offerta tecnica e realizzati dall' Aggiudicatario nel corso di tutto il periodo di svolgimento del Servizio, e inviati a ASPAL con cadenza mensile, o sulla base dei tempi concordati con ASPAL.

### Organizzazione e gestione delle attività comprese nel servizio

L'Aggiudicatario provvede a:

- predisporre un documento di progettazione esecutiva per ognuna delle fasi previste, raccordandosi con la Stazione appaltante;
- predisporre un report delle attività a conclusione di ciascuna fase, con evidenza degli output realizzati;
- applicare sistemi di valutazione e indagini sul gradimento dell'attività svolta;
- predisporre e realizzare materiali relativi al percorso, da trasmettere anche in formato digitale all'ASPAL. Il costo del materiale è compreso nella fornitura del servizio oggetto del presente appalto;
- produrre gli attestati di partecipazione e il report finale sull'attività svolta;
- coordinare la realizzazione del Servizio con le attività previste nell'azione trasversale "comunicare Talent Up" e del treatment, attraverso lo scambio di documentazione (programmi, report, materiali utilizzati, e ogni documento utile all'attuazione delle attività e alle attività di comunicazione interna ed esterna di ASPAL;
- comunicare all'ASPAL tutte le eventuali variazioni e le sostituzioni che necessitino di previa approvazione da parte della stessa.

### Prestazioni principali e secondarie

Nel caso in cui si partecipi in Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, trova applicazione l'art. 48, comma 2 D. Lgs. 50/2016 ai sensi del quale si identificano le prestazioni principali e secondarie.

Le prestazioni principali sono individuate nelle attività di selezione e esecuzione delle attività previste; quelle secondarie sono rappresentate dalla fornitura di vitto e logistica.

### Referente Unico

Al fine di assicurare la realizzazione del Servizio, l'Aggiudicatario dovrà garantire la presenza di un Referente unico nei rapporti con la Stazione appaltante. Lo stesso è responsabile del corretto svolgimento di tutte le attività previste dal Contratto; ha il compito di garantire la qualità tecnica della progettazione, la continuità e la coerenza del servizio; è altresì responsabile della gestione dei calendari, dei rapporti con il gruppo di lavoro, dei materiali o documentali prodotti, dell'elaborazione di report finali ed altre attività di carattere organizzativo complementari alle attività previste. Costituisce, infine, l'unico referente nei confronti della Stazione appaltante per tutte le questioni di carattere amministrativo, contabile e finanziario.

La Stazione appaltante fa riferimento al solo Referente Unico per la soluzione di tutti gli aspetti organizzativi connessi alla gestione del Contratto. Egli dovrà rendersi disponibile, in orari da concordare di volta in volta tra le parti, per tutti gli incontri inerenti all'organizzazione delle attività.

L'Aggiudicatario potrà, previa approvazione della Stazione Appaltante, provvedere all'eventuale sostituzione del Referente Unico, inviare una comunicazione scritta (mediante PEC) alla Stazione appaltante, indicando nell'oggetto la variazione del Referente Unico e la contestuale presentazione di una nuova figura sostitutiva. Compete all'Aggiudicatario il passaggio di consegne al nuovo Referente Unico.

### **Art. 8 – Oneri e obblighi a carico del soggetto Aggiudicatario**

L'Aggiudicatario si impegna a svolgere il Servizio secondo gli indirizzi operativi indicati dalla Stazione appaltante e a sottoporre ad approvazione di quest'ultima tutte le attività previste e gli strumenti utilizzati.

L'Aggiudicatario si impegna a:

- sostenere tutte le spese per la partecipazione alla presente gara;
- rimborsare le spese sostenute dall'Amministrazione regionale per la pubblicazione del bando integrale sulla G.U.R.I e dell'estratto sui quotidiani locali e nazionali;
- segnalare per iscritto immediatamente alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;
- rispettare l'obbligo di riservatezza per tutte le informazioni, concetti, idee, procedimenti, metodi e/o dati tecnici di cui il personale utilizzato dall'Aggiudicatario verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio, che devono essere considerati riservati e coperti da segreto. In tal senso l'Aggiudicatario si obbliga ad adottare con i propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione;
- attenersi alle disposizioni in materia di informazione e pubblicità previste dal Reg. (CE) 821/2014, per quanto applicabili;
- attenersi strettamente al regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17/12/2013 recante "disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio";
- consentire all'ASPAL, in qualsiasi momento, ogni verifica volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività;
- curare l'organizzazione propedeutica all'avvio delle attività;
- indicare il Referente Unico secondo quanto illustrato all'Art. 8 del presente capitolato;
- elaborare e rendere disponibile il materiale a corredo delle attività secondo i tempi e le modalità previste dal bando;
- gestire tutte le attività secondo i criteri di qualità;

- predisporre una modalità di registrazione della partecipazione alle attività di promozione dell'avviso Talent Up, di selezione e di partecipazione al pre-treatment da riconsegnare all'ASPAL;
- rilasciare, al termine del percorso, un attestato individuale di partecipazione alle attività;
- produrre una relazione sui risultati raggiunti a conclusione delle attività previste dall'appalto in oggetto;
- svolgere il Servizio secondo gli indirizzi operativi indicati dalla Stazione appaltante;
- sottoporre ad approvazione di quest'ultima tutte le attività previste e gli strumenti utilizzati;
- attenersi a quanto disposto nel presente capitolato d'appalto.

L'ASPAL nominerà i propri Referenti per il controllo del servizio e della regolare esecuzione delle prestazioni che dovranno svolgersi nel pieno rispetto del presente Capitolato.

È a carico dell'Aggiudicatario l'osservanza delle vigenti disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio.

### **Art. 9 – Obbligo di riservatezza**

Il soggetto Aggiudicatario si impegna a osservare la massima riservatezza, divulgando le informazioni acquisite in occasione della prestazione del servizio in forma anonima e nel rispetto del Regolamento (UE) n. 679/2016 della Commissione del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati e successive modificazioni e integrazioni).

### **Art. 10 - Principi orizzontali**

Il presente Capitolato, nel rispetto dell'art. 7 del Reg. UE n. 1303/2013, persegue il principio di promozione della parità tra uomini e donne e di non discriminazione, affinché la parità tra uomini e donne e l'integrazione della prospettiva di genere siano tenute in considerazione e promosse in tutte le fasi della preparazione e dell'esecuzione dello stesso, anche in connessione alla sorveglianza, alla predisposizione di relazioni e alla valutazione.

Il presente Capitolato assicura il rispetto dei seguenti principi orizzontali:

- pari opportunità e non discriminazione, al fine di favorire la coesione sociale e l'integrazione dei soggetti che necessitano di interventi di sostegno da parte delle Istituzioni;
- pari opportunità e uguaglianza di trattamento e contrasto di ogni forma di discriminazione fondata su sesso, origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale durante la sua preparazione ed esecuzione.

Gli interventi proposti dall'Aggiudicatario devono attuarsi in coerenza alle priorità e agli orientamenti di carattere generale previsti nel POR FSE 2014-2020.

### **Art. 11 – Normativa di riferimento e definizioni**

La procedura di gara è indetta in conformità alla seguente normativa:

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUUE del 20.12.2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n.1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento n. 215/2014 di esecuzione della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- Regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento UE n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento UE N. 1303/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- Regolamento (UE) n. 1046/2018 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE) n. 966/2012;
- Regolamento (UE) n. 679/2016 della Commissione del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- POR SARDEGNA FSE 2014-2020 (CCI2014IT05SFOP021) approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 10096 del 17.12.2014 e modificato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2018)6273 del 21.09.2018
- Deliberazione G.R. n. 12/21 del 27.03.2015 avente ad oggetto "POR FSE 2014-2020 e istituzione del Comitato di Sorveglianza";
- Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE 2014/2020 con revisione, approvati dal Comitato di Sorveglianza del 26.05.2016;
- Vademecum per l'Operatore Versione 1.0 approvato con Determinazione della Direzione Generale dell'Assessorato del lavoro n. 26844/2559 del 12.06.2018;

- D.G.R n. 24/10 del 15 maggio 2015 avente ad oggetto "Programmazione Unitaria 2014-2020. Strategia 1 "Investire sulle Persone" – Priorità Scuola e Università";
- D.G.R. n. 47/14 del 29 settembre 2015 avente ad oggetto "Prima programmazione del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria";
- D.G.R. n. 38/5 del 28.06.2016 avente ad oggetto "Programmazione unitaria 2014-2020. POR FSE 2014-2020 e POR FESR 2014-2020. Istituzione del programma strategico *Entrepreneurship and Back*".
- D.G.R n. 7/43 del 12.2.2019 avente ad oggetto "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria. Nuovo aggiornamento".
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D. Lgs 19 aprile 2017 n. 56 "Codice dei Contratti pubblici";
- D.P.R. 207/2010: Decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207 che approva il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nelle parti ancora vigenti ai sensi degli articoli 216 e 217 del citato D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- Programma Regionale di Sviluppo, approvato con DGR 41/3 del 21.10.2014;
- DGR N. 43/12 del 1° settembre 2015. Indirizzi per la definizione della Strategia di Specializzazione Intelligente della Sardegna e della sua Governance;
- Decreto Ministeriale 30 gennaio 2013 n. 47: Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e successivi aggiornamenti e modificazioni (D. M. 23 dicembre 2013 n. 1059: Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica - Adeguamenti e integrazioni al DM 30 gennaio 2013, n.47);

## PARTE III – METODO DI AGGIUDICAZIONE E OFFERTA TECNICA

### Art. 12 – Procedura e criteri di aggiudicazione

La scelta del contraente avviene mediante procedura aperta telematica ai sensi degli artt. 58 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii nei tempi previsti per le procedure sopra la soglia comunitaria.

Non sono ammesse offerte parziali, pari o in aumento.

**Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii sulla base dei seguenti punteggi:

- a) punteggio di offerta tecnica max punti 80/100;
- b) punteggio di offerta economica max punti 20/100.

Il punteggio di cui sopra è, per ciascuno degli elementi di valutazione, così suddiviso:

#### A) Punteggio di offerta tecnica: max 80 punti

Criterio di valutazione	Sub-criteri	Punteggio	Criteri motivazionali
<b>1. Qualità progettuale della proposta e</b>	<b>1.1 Esaustività e coerenza del progetto del percorso di selezione dei</b>	<b>8</b>	<b>Si valuta l'esautività e la coerenza delle attività previste, dei metodi e degli</b>



<b>dell'organizzazione del servizio richieste dal capitolato (45 punti)</b>	<b>partecipanti al pre - treatment (di cui al punto 5.2.1 del capitolato)</b>		<b>strumenti previsti per il percorso di selezione, rispetto ai requisiti richiesti da capitolato anche in relazione alle esperienze pregresse nell'utilizzo degli strumenti proposti.</b>
	<b>1.2 Esaustività e coerenza del progetto del percorso di selezione dei partecipanti al treatment (di cui al punto 5.2.2 del capitolato)</b>	<b>8</b>	<b>Si valuta l'eshaustività e la coerenza delle attività previste, dei metodi e degli strumenti previsti per il percorso di selezione, rispetto ai requisiti richiesti da capitolato anche in relazione alle esperienze pregresse nell'utilizzo degli strumenti proposti.</b>
	<b>1.3 Articolazione delle attività di informazione e promozione dell'avviso Talent Up con specificazione delle singole azioni di informazione e comunicazione destinate ai partecipanti (di cui al punto 5.1 del capitolato)</b>	<b>8</b>	<b>Si valuta l'articolazione e la capacità di coinvolgimento della platea dei potenziali destinatari, del numero, e della distribuzione nel territorio regionale</b>
	<b>1.4. Esaustività e coerenza del progetto di pre-treatment, con riferimento agli obiettivi previsti nel capitolato, alle metodologie utilizzate, alla articolazione, ai tempi di attuazione delle attività previste (di cui al punto 5.4 del capitolato)</b>	<b>10</b>	<b>Si valuta la coerenza e l'eshaustività delle attività in riferimento alle metodologie, alle modalità, agli strumenti, ai tempi di realizzazione, ai materiali, anche in riferimento alle esperienze pregresse.</b>
	<b>1.5 Qualità della sistemazione logistica per la fase di pre-treatment con riferimento a:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>setting per la realizzazione delle attività previste</b></li> <li>- <b>vitto per i partecipanti</b></li> <li>- <b>alloggio per i partecipanti</b></li> </ul>	<b>5</b>	<b>Si valuta l'adeguatezza delle soluzioni logistiche proposte in relazione alle attività previste nel progetto di pre-treatment; si valuta la qualità delle strutture proposte per l'alloggio e il vitto per i partecipanti, e l'integrazione con la realizzazione delle attività previste.</b>



	<b>1.6 Descrizione della documentazione e dei materiali multimediali di cui al punto 5.6 del capitolato (1 pt per ogni prodotto per un massimo di 2)</b>	2	Si valuta la quantità dei materiali su supporti cartacei e in formato digitale.
	<b>1.7 Descrizione della propria organizzazione complessiva finalizzata alla esecuzione del servizio oggetto dell'appalto</b>	2	Si valuta il grado di efficacia, con particolare riferimento alle soluzioni organizzative adottate per i servizi oggetto dell'appalto
	<b>1.8 Descrizione della proposta di controllo e monitoraggio del servizio</b>	2	Si valuta la proposta in termini di efficacia rispetto alle esigenze del servizio prendendo in considerazione la proposta di controllo e monitoraggio
	<b>2 Qualità e professionalità delle risorse impiegate (20 punti)</b>	<b>2.1 Competenza / esperienza professionale delle risorse del gruppo di lavoro minimo impiegate nelle materie oggetto del servizio ulteriori rispetto ai requisiti minimi (1 pt. per ogni anno di esperienza aggiuntiva rispetto ai requisiti minimi di cui all'art. 6 per un max di 8 punti)</b>	8
<b>2.2 Ulteriori componenti del gruppo di lavoro (1 pt. per ciascuna figura professionale aggiuntiva rispetto al gruppo minimo previsto dall'art. 6 coerente con le attività previste)</b>		6	Si valuta la coerenza dei CV aggiuntivi nei settori di competenza oggetto del servizio e descritti nel capitolato per ogni figura professionale aggiuntiva al gruppo minimo.
<b>2.3. Ruoli assegnati ed apporto al servizio</b>		4	Si valuta il grado di sviluppo della proposta in termini di efficacia e coerenza dei contenuti, ed in funzione del concreto apporto di ciascuna figura nella prestazione del servizio
<b>2.4. Capacità connesse alla gestione delle singole fasi</b>		2	Si valutano le specifiche competenze delle risorse



	<b>del servizio</b>		<b>professionali impiegate con riferimento alle singole attività del servizio in cui sono impiegate. Sarà espresso un giudizio complessivo di rispondenza delle competenze delle risorse rispetto alle effettive esigenze dell'appalto</b>
<b>3 Innovazione ed efficacia (15 punti)</b>	<b>3.1. Innovatività ed efficacia della metodologia di selezione proposta per la selezione dei partecipanti al pre-treatment (di cui al punto 5.2.1 del capitolato)</b>	<b>5</b>	<b>Si valuta il grado di innovazione delle metodologie e degli strumenti proposti per selezionare i 60 partecipanti al pre-treatment. L'innovatività deve essere funzionale a consentire un miglioramento dell'efficacia dell'individuazione dei candidati più idonei per lo specifico fine del servizio offerto.</b>
	<b>3.2. Innovatività ed efficacia della metodologia di selezione proposta per la selezione dei partecipanti alla fase di treatment (di cui al punto 5.2.2 del capitolato)</b>	<b>5</b>	<b>Si valuta il grado di innovazione delle metodologie e degli strumenti proposti per selezionare i 25 partecipanti al treatment con particolare attenzione allo sviluppo delle competenze imprenditoriali e linguistiche, e allo sviluppo/evoluzione dell'idea imprenditoriale. L'innovatività deve essere funzionale a consentire un miglioramento dell'efficacia dell'individuazione dei candidati più idonei per lo specifico fine del servizio offerto.</b>
	<b>3.3. Innovatività ed efficacia delle soluzioni proposte per la fase di pre-treatment rispetto a metodologie tradizionali.</b>	<b>5</b>	<b>Si valutano le modalità e metodologie di erogazione, l'articolazione e l'organizzazione del gruppo di partecipanti. L'innovatività deve essere</b>

			<b>valutata nella prospettiva della sua idoneità a consentire un miglioramento dell'efficacia delle soluzioni proposte per il perseguimento dello specifico fine del servizio</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>80</b>	

### SOGLIA DI SBARRAMENTO

Non saranno ammessi alla fase della valutazione dell'Offerta economica i concorrenti che in fase di valutazione dell'Offerta tecnica non abbiano ottenuto almeno un punteggio pari a 60.

Inoltre l'Offerta tecnica dovrà ottenere:

- almeno 25 punti per il criterio 1 "Qualità progettuale della proposta e dell'organizzazione del servizio richieste dal capitolato";
- almeno 10 punti per il criterio 2 "Qualità e professionalità delle risorse impiegate";
- almeno 8 punti per il criterio 3 "Innovazione ed efficacia"

Il punteggio di **valutazione tecnica** per ciascuna offerta a-esima presentata  $Pt(a)$ , sarà determinato dalla sommatoria per ciascun criterio dei coefficienti  $V(a)_i$  per i relativi pesi, come riassunto in tale formula:

$$Pt(a) = \sum_{i=1}^n (Wi * V(a)_i)$$

$Pt(a)$  = punteggio di valutazione dell'offerta tecnica (a);

$Wi$  peso previsto per criterio (i)

$V(a)_i$  = coefficiente calcolato dalla Commissione rispetto al criterio (i);

$n$  = numero totale dei criteri

$\Sigma n$  = sommatoria

Si precisa che:

- a) I singoli coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari considerando che:

Giudizio qualitativo	Coefficiente
Ottimo. Massimo livello. La proposta presenta un mix di elementi, specifiche e condizioni tale da garantire elevati standard qualitativi nel perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.	Fino a 1
Buono. Più che Adeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e	Fino a 0,80

condizioni che garantiscono il raggiungimento di un livello più che adeguato per ciò che concerne finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.	
Discreto. Parzialmente Adeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente adeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara	Fino a 0,60
Sufficiente. Parzialmente Inadeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente inadeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.	Fino a 0,40
Mediocre. Totalmente inadeguato. La proposta appare totalmente inadeguata al perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.	Fino a 0,20

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate secondo le seguenti modalità (procedura di rescaling):

- se  $V(\max)_{pi} > 0$

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(\max)pi}}$$

- se  $V(\max)_{pi} = 0$   $V_{(a)i} = 0$

dove:

$V_{(a)pi}$  è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(\max)pi}$  il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(a)i}$  sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il criterio i-esimo.

In caso di un'unica offerta valida sarà attribuito il punteggio effettivo, senza applicare il rescaling.

### A) Punteggio offerta economica: max 20 punti

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "bilineare":

**$C_i$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $X * (A_i / A_{soglia})$**

**$C_i$  (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$**

dove:

**$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo**

**$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente i-esimo**

**$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti**

**$X = 0,85$**

## **Amax = valore del ribasso più conveniente**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che abbia presentato un'offerta che, in possesso di tutti i requisiti minimi obbligatori, previsti dalle specifiche di cui al presente disciplinare e dell'allegato Capitolato tecnico, risulti aver conseguito il punteggio complessivo più elevato. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo. Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto alla base d'asta.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. N. 827 del 23.05.1924, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, per lotto unico di aggiudicazione, purché tecnicamente valida ed economicamente congrua.

### **Si precisa che:**

- L'ASPAL può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'ASPAL si riserva, nel caso di sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero, nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, o di nuove disposizioni nazionali/regionali concernenti l'oggetto dell'appalto, la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura e di non procedere all'affidamento, senza pretese e diritti di sorta da parte dei partecipanti."

## **Art. 13 – Offerta Tecnica – documentazione richiesta**

La documentazione richiesta, a pena d'esclusione, da inserire nella busta tecnica è la seguente:

1. Progetto di dettaglio del servizio oggetto del presente capitolato secondo le indicazioni dettagliate nell'art. 6 contenente:
  - a. le attività previste, l'articolazione dei contenuti, le metodologie e gli strumenti impiegati per ciascuna fase;
  - b. il gruppo di lavoro impegnato nelle singole attività e nella gestione e organizzazione del servizio;
  - c. la descrizione della sistemazione logistica, vitto e alloggio in funzione delle modalità operative utilizzate.

L'offerta tecnica non dovrà eccedere le 30 pagine (facciate, escluse copertina, indice, tabelle e/o eventuali grafici). Dovranno essere redatte utilizzando il carattere Arial 10 e dovrà consentire la valutazione degli elementi della tabella di cui all'art. 10.

1. Allegato 6 – Figure Professionali. Documento riepilogativo con l'indicazione dei profili professionali facenti parte del gruppo di lavoro proposto (minimo e opzionale/aggiuntivo) e delle loro esperienze pregresse rispondenti ai requisiti minimi richiamati all'art. 6 del presente capitolato. Dovranno essere indicate anche le esperienze aggiuntive rispetto alle minime richieste in quanto oggetto di valutazione.
2. Curricula dei professionisti (in formato Europass) che compongono il gruppo di lavoro minimo. Si precisa che i CV dovranno essere completi di dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 (o normativa equivalente in altro Paese UE o extra UE) sulla

veridicità delle informazioni contenute, nonché contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati in conformità alla normativa vigente, in Italia o nel Paese di appartenenza dell'Offerente.

3. Curricula degli ulteriori professionisti (in formato Europass) componenti il gruppo di lavoro, che saranno oggetto di valutazione. Si precisa che i CV dovranno essere completi di dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 (o normativa equivalente in altro Paese UE o extra UE) sulla veridicità delle informazioni contenute, nonché contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati in conformità alla normativa vigente, in Italia o nel Paese di appartenenza dell'Offerente.