



# COMUNE DI ZERFALIU

Provincia di Oristano

Piazza Roma, 1 - 09070 Zerfaliu

Tel +39.0783.27000 – Fax +39.0783.27361

protocollo@pec.comune.zerfaliu.or.it

C.F. 80001210956

P. IVA 00083990952

## Servizi Tecnici – Settore Urbanistica e Lavori Pubblici

ufficiotecnico@comune.zerfaliu.or.it – ufficiotecnico@pec.comune.zerfaliu.or.it

Prot. 0352 del 30.01.2023  
Ctg. 6 Cl. 8 Fsc. \_\_\_\_\_  
Rif. Nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Spett.le **ASPAL Centro per l'Impiego  
di Oristano**  
Vico Lepanto, snc  
**09170 ORISTANO (OR)**

Inviata via Email/PEC al seguente indirizzo:

cpioristano.cantieri@aspalsardegna.it

Con la presente, conformemente a quanto previsto dal progetto LavoRAS “*Cantieri Nuova attivazione – Annualità 2022*” - approvato con Determinazione del Direttore Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n.6276 del 13.12.2022, si chiede l'avviamento a selezione per:

- **nr. 2 operaio generico / bracciante agricolo**

i quali saranno assunti con CCNL di diritto privato nel Cantiere di cui in oggetto.

Questo Ente intende realizzare il cantiere di nuova attivazione in:

- affidamento esterno a:
  - Cooperative sociale di tipo B (L.381/91 così come integrata dalla L.R. 16/1997 modificata dall'art.8, comma 33, della L.R. n. 3/2008).

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal Disciplinare approvato da ASPAL con Determinazione n.859/ASPAL del 24/06/2020 e rettificato con Determinazioni dirigenziali n.1492/ASPAL del 02/10/2020 e n.1606/ASPAL del 15/10/2020, regolante le modalità attuative del procedimento amministrativo volto alla formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione nell'ambito dei Cantieri ex **L.R. 1/2018**, Art.2 – Programma integrato plurifondo per il lavoro “Lavoras” – “Cantieri Nuova attivazione” – Annualità 2019; **L.R. 48/2018**, art.6, commi 22 e 23; **L.R. 20/2019**, art.3, comma 1, della DGR n.19/28 del 21.06.2022, approvata in via definitiva con la DGR n.22/22 del 14/7/2022, della DGR n.25/7 del 02/08/2022, integrata e modificata con DGR n.35/29 del 22/11/2022, nonché della DGR n.33/19 del 08/08/2013, e dal Regolamento Cantieri ASPAL, adottato con determinazione n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii.

Inoltre, dichiara di aver preso visione dell'Avviso Pubblico per l'attuazione della misura “*Cantieri nuova attivazione - annualità 2022*” nell'ambito del programma plurifondo LavoRAS, approvato dal Direttore Generale dell'Assessorato del lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale con Determinazione n.4750 del 12/10/2022, integrata e modificata con Determinazioni n.5467 del 17/11/2022 e n.5636 del 23/11/2022.

<b>Numero lavoratori richiesti</b>	<b>2</b>
<b>Profilo professionale</b>	Operaio generico
<b>Qualifica</b>	Bracciante agricolo
<b>Eventuale Cod. Istat</b>	-
<b>Mansioni e attività previste</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Rimozione di vegetazione spontanea propagatasi in ultimi decenni nel sottobosco, abbattimento controllato di alberi secchi, sfoltimento alberi da rami secchi ed ingombranti, rimozione, trasporto ed accatastamento legnatico di risulta presso luogo di ritiro o conferimento;</li><li>2. Abbattimento controllato di alberi di pino malati o seccati, rimozione legnatico di risulta presso luogo di ritiro o conferimento e messa a dimora di nuovi alberi;</li><li>3. Piantumazione nuovi alberi e siepi in aree verdi limitrofe alla zona sportiva, al centro abitato e alle scuole.</li></ol>
<b>CCNL applicato</b>	CCNL Cooperative Sociali di Inserimento Lavorativo
<b>Titolo di studio</b>	Non richiesto
<b>Patenti/abilitazioni/idoneità</b>	Patente di guida categoria B [è richiesta per l'utilizzo dei mezzi dell'Ente al fine di poter trasportare e spostare le attrezzature all'interno del territorio del Comune]
<b>Tipologia contrattuale</b>	Part time orizzontale
<b>Trattamento economico</b>	Come da contratto collettivo applicato al momento dell'assunzione
<b>Sede di Lavoro</b>	Zerfaliu
<b>Durata contratto</b>	6 mesi
<b>Orario di lavoro</b>	20 ore settimanali
<b>Contenuti della prova di idoneità</b>	Le prove di idoneità saranno eseguite in conformità alle mansioni da svolgere e consisteranno nell'utilizzo di tosaerba, decespugliatore, trincia erba e simili per la pulizia di aree verdi.
<b>Modalità di svolgimento della prova di idoneità</b>	La prova pratica avverrà in un luogo pubblico e verterà nella mansione per cui l'operatore sarà assunto. Con successiva comunicazione del Comune sarà indicato luogo e data della prova. I candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
<b>Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>■ La graduatoria ha validità limitata al cantiere per il quale è chiesto l'avviamento a selezione;</li><li>■ Le assunzioni sono limitate <b>a un solo componente per nucleo familiare</b> per ciascun Cantiere ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse;</li></ul>

Sulla base di quanto disposto dalla DGR 33/19 del 08.08.2013, dal Disciplinare approvato con Determinazione dirigenziale n.859/ASPAL del 24/06/2020, rettificato con Determinazioni dirigenziali n.1492/ASPAL del 02/10/2020 e n.1606/ASPAL del 15/10/2020, e dal Regolamento ASPAL - approvato con determinazione dirigenziale n.42 del 18/01/2018 e modificato con determinazione n.1738 del 24/06/2019, nelle more dell'adeguamento dello stesso alle nuove disposizioni in materia di stato di disoccupazione e di informatizzazione del procedimento amministrativo di avviamento a selezione di competenza dell'ASPAL, spetta a questo Ente attuatore:

1. La convocazione, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nell'apposita Sezione concorsi e selezioni – Cantieri del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL, e in numero triplo rispetto ai posti da ricoprire, dei candidati inseriti nella graduatoria secondo l'ordine della stessa, al fine di sottoporli a prova di idoneità. Per la verifica di idoneità dei candidati dovrà essere costituita un'apposita commissione, che dovrà terminare le verifiche nel limite massimo di 15 giorni.
2. L'organizzazione, gestione e svolgimento delle prove di idoneità: la pubblicità da assicurare al procedimento; la nomina e regolamentazione attività della Commissione esaminatrice; la convocazione, lo svolgimento delle prove di idoneità, la redazione dei relativi verbali e atti successivi, inclusa l'assunzione dei lavoratori idonei e ogni altro adempimento o responsabilità conseguenti;
3. La trasmissione alla RAS e all'ASPAL, entro 5 giorni dalla conclusione delle prove di idoneità, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con indicazione degli esiti della verifica per ciascuno di essi (idonei, non idonei, assenti alla selezione con giustificato motivo, assenti alla selezione senza giustificato motivo).
4. La comunicazione, anche al fine dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla DGR 33/19 del 08/08/2013 da parte di ASPAL, al CPI territorialmente competente, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con l'indicazione di coloro che:
  - a. sono stati assunti;
  - b. non hanno risposto alla convocazione o non abbiano accettato la nomina, allegandovi copia degli eventuali motivi giustificativi addotti per la rinuncia. (Costituisce giustificato motivo il mancato rispetto dei termini di comunicazione ed effettuazione delle prove di idoneità e la tardiva effettuazione delle stesse da parte dell'Ente attuatore, nonché i motivi di salute comprovati da idonea certificazione medica);
5. L'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza. Compete ad ASPAL il controllo sulle dichiarazioni e autocertificazioni relative allo stato di disoccupazione.

Si comunica che questo Ente attuatore tratterà i dati e le informazioni relative ai candidati che saranno trasmessi dal CPI, unicamente per finalità correlate allo svolgimento del procedimento di avviamento a selezione e assunzione e, sulla base di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 - "GDPR - Regolamento Europeo sulla Privacy", provvederà a individuare a tal scopo il proprio Responsabile del trattamento e gestione dei dati. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.

Si comunica che il Responsabile del presente procedimento è:

Dr. Ing. Andrea Onnis – Responsabile Ufficio tecnico

Tel. +39.0783.27000

Email: [ufficiotecnico@comune.zerfaliu.or.it](mailto:ufficiotecnico@comune.zerfaliu.or.it)

PEC: [ufficiotecnico@pec.comune.zerfaliu.or.it](mailto:ufficiotecnico@pec.comune.zerfaliu.or.it)

Il Responsabile Ufficio Tecnico

*Dr. Ing. Andrea Onnis*

(Firma digitale)