

COMUNE DI ILLORAI

Provincia di Sassari

Ufficio Tecnico



Prot. n° _____

ILLORAI 24.02.2023

Esclusivamente pec



All'ASPAL Centro per l'Impiego
Di Ozieri

Via Umberto I n. 21

CAP 07014 Città Ozieri

Pec agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it

Oggetto: Richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato di lavoratori da impiegare nel cantiere di nuova attivazione ai sensi della L.R. n. 1 del 11/01/2018, Art. 2 - Programma integrato plurifondo per il lavoro "LAVORAS" – MISURA "Cantieri Nuova attivazione" – Annualità 2022 – L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. 20/2019, art. 3, comma 1.

Con la presente, conformemente a quanto previsto dal progetto LavoRAS "Cantieri Nuova attivazione – Annualità 2022" - approvato con Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 6276 del 13.12.2022, si chiede l'avviamento a selezione per:

- Un impiegato amministrativo – C1 (20 ore settimanali per sei mesi) – CCN Multiservizi;
- un operaio qualificato - giardiniere B1 (20 ore settimanali per sei mesi) – CCN Multiservizi;
- un operaio generico – Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde - (20 ore settimanali per sei mesi) – CCN Multiservizi;

i quali saranno assunti con CCNL di diritto privato nel Cantiere di cui in oggetto.

Questo Ente intende realizzare il cantiere di nuova attivazione in:

(Riportare unicamente l'ipotesi che ricorre ed eliminare l'ipotesi che non interessa)

- attuazione diretta.
- affidamento esterno a:
 - Cooperative sociale di tipo B (L. 381/91, così come integrata dalla L.R. 16/1997, modificata dall'art. 8, comma 33, della L.R. n. 3/2008).
 - Società in house regolarmente iscritta nel relativo registro.

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal Disciplinare approvato da ASPAL con Determinazione n. 859/ASPAL del 24/06/2020 e rettificato con Determinazioni dirigenziali n. 1492/ASPAL del 02/10/2020 e n. 1606/ASPAL del 15/10/2020, regolante le modalità attuative del procedimento amministrativo volto alla formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione nell'ambito dei Cantieri ex **L. R. 1/2018**, Art. 2 – Programma integrato plurifondo per il lavoro "Lavoras" – "Cantieri Nuova attivazione" – annualità 2019, **L. R. 48/2018**, art. 6, commi 22 e 23; **L. R. 20/2019**, art. 3, comma 1, della DGR n. 19/28 del 21.06.2022, approvata in via definitiva con la DGR n. 22/22 del 14/7/2022, della DGR n. 25/7 del 02/08/2022, integrata e modificata con DGR n. 35/29 del 22/11/2022, nonché della DGR 33/19 del 08/08/2013, e dal Regolamento Cantieri ASPAL, adottato con determinazione n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii..

Inoltre, dichiara di aver preso visione dell'Avviso Pubblico per l'attuazione della misura "Cantieri nuova attivazione - annualità 2022" nell'ambito del programma plurifondo LavoRAS, approvato dal Direttore Generale dell'Assessorato del lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale con Determinazione n. 4750 del 12/10/2022, integrata e modificata con Determinazioni n. 5467 del 17/11/2022 e n. 5636 del 23/11/2022.

schede per ciascuna qualifica e/o profilo professionale richiesti

Numero lavoratori richiesti	1
Profilo professionale	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO
Qualifica	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO
Eventuale Cod. Istat	
Mansioni e attività previste	Ricerca di materiale bibliografico e archivistico finalizzato alla conservazione, fruizione e valorizzazione attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie.
CCNL applicato	MULTISERVIZI FAPI
Titolo di studio	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
Patenti/abilitazioni/idoneità	Nessuna patente prevista
Tipologia contrattuale	part-time
Trattamento economico	"Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione"
Sede di Lavoro	Comune di Illorai
Durata contratto	6 mesi
Orario di lavoro	20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi
Contenuti della prova di idoneità	La selezione consisterà nella verifica pratica sulla conoscenza di base di: nozioni sull'ordinamento degli enti locali, nozioni sul trattamento dei dati personali in ambito pubblico; obblighi del pubblico dipendente e codice di disciplina e di comportamento; verifica pratica sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Office, posta elettronica, internet/data entry su portali online).
Modalità di convocazione alla prova di idoneità	La convocazione per la prova di idoneità avverrà entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. I lavoratori interessati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento. La prova pratica di svolgerà in luogo aperto al pubblico nella data e luogo che verranno comunicati dal Comune agli interessati con apposita nota. La convocazione dei candidati sarà effettuata mediante consegna a mano tramite il messo notificatore del Comune.
Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore	Inserire SOLO le casistiche relative al cantiere e ELIMINARE QUELLE CHE NON RICORRONO: <ul style="list-style-type: none"> ▪ La graduatoria ha validità annuale. ▪ La graduatoria ha validità limitata al Cantiere per il quale è chiesto l'avviamento a selezione. ▪ Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse.

Numero lavoratori richiesti	1
Profilo professionale	OPERAIO GENERICO
Qualifica	Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde
Eventuale Cod. Istat	
Mansioni e attività previste	<i>Interventi di manutenzione ordinaria delle aree verdi e delle aree di pertinenza degli edifici comunali</i>
CCNL applicato	MULTISERVIZI FAPI
Titolo di studio	Non richiesto
Patenti/abilitazioni/idoneità	Non richiesto
Tipologia contrattuale	part-time
Trattamento economico	"Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione"
Sede di Lavoro	Comune di Illorai
Durata contratto	6 mesi
Orario di lavoro	20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi
Contenuti della prova di idoneità	<i>verifica del corretto utilizzo delle attrezzature per piccoli interventi di manutenzione ordinaria di immobili e pulizia di aree pubbliche (rastrello, pala, piccone, roncola, falce.)</i>
Modalità di convocazione alla prova di idoneità	<i>La convocazione per la prova di idoneità avverrà entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. I lavoratori interessati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento. La prova pratica di svolgerà in luogo aperto al pubblico nella data e luogo che verranno comunicati dal Comune agli interessati con apposita nota. La convocazione dei candidati sarà effettuata mediante consegna a mano tramite il messo notificatore del Comune.</i>
Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore	<p>Inserire SOLO le casistiche relative al cantiere e ELIMINARE QUELLE CHE NON RICORRONO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ La graduatoria ha validità annuale. ▪ La graduatoria ha validità limitata al Cantiere per il quale è chiesto l'avviamento a selezione. ▪ Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse.

Numero lavoratori richiesti	1
Profilo professionale	OPERAIO QUALIFICATO
Qualifica	GIARDINIERE
Eventuale Cod. Istat	
Mansioni e attività previste	<i>Interventi di manutenzione ordinaria delle aree verdi e delle aree di pertinenza degli edifici comunali, finalizzati alla valorizzazione degli spazi pubblici, alla riqualificazione degli accessi al centro urbano e delle zone verdi.</i>
CCNL applicato	MULTISERVIZI FAPI
Titolo di studio	Non richiesto
abilitazioni	Lavoratori addetti all'utilizzo di motoseghe e decespugliatori
Tipologia contrattuale	part-time
Trattamento economico	"Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione"
Sede di Lavoro	Comune di Illorai
Durata contratto	6 mesi
Orario di lavoro	20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi
Contenuti della prova di idoneità	verifica del corretto utilizzo delle attrezzature per piccoli interventi di manutenzione delle aree verdi (motosega, decespugliatore, tosaerba, tagliasiepi, sramatore, seghetto ...)
Modalità di convocazione alla prova di idoneità	La convocazione per la prova di idoneità avverrà entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. I lavoratori interessati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento. La prova pratica di svolgerà in luogo aperto al pubblico nella data e luogo che verranno comunicati dal Comune agli interessati con apposita nota. La convocazione dei candidati sarà effettuata mediante consegna a mano tramite il messo notificatore del Comune.
Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore	Inserire SOLO le casistiche relative al cantiere e ELIMINARE QUELLE CHE NON RICORRONO: <ul style="list-style-type: none"> ▪ La graduatoria ha validità annuale. ▪ La graduatoria ha validità limitata al Cantiere per il quale è chiesto l'avviamento a selezione. ▪ Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse.

Sulla base di quanto disposto dalla DGR 33/19 del 08.08.2013, dal Disciplinare approvato con Determinazione dirigenziale n. 859/ASPAL del 24/06/2020, rettificato con Determinazioni dirigenziali n. 1492/ASPAL del 02/10/2020 e n. 1606/ASPAL del 15/10/2020, e dal Regolamento ASPAL - approvato con determinazione dirigenziale n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii. - spetta a questo Ente attuatore:

1. La convocazione, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nell'apposita Sezione concorsi e selezioni – Cantieri del sito istituzionale dell'ASPAL, e in numero triplo rispetto ai posti da ricoprire, dei candidati inseriti nella graduatoria secondo l'ordine della stessa, al fine di sottoporli a prova di idoneità.
2. L'organizzazione, gestione e svolgimento delle prove di idoneità: la pubblicità da assicurare al procedimento; la nomina e regolamentazione attività della Commissione esaminatrice; la convocazione, lo svolgimento delle prove di idoneità, la redazione dei relativi verbali e atti successivi, inclusa l'assunzione dei lavoratori idonei e ogni altro adempimento o responsabilità conseguenti;
3. La trasmissione alla RAS e all'ASPAL, entro 5 giorni dalla conclusione delle prove di idoneità, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con indicazione degli esiti della verifica per ciascuno di

essi (idonei, non idonei, assenti alla selezione con giustificato motivo, assenti alla selezione senza giustificato motivo).

4. La comunicazione, anche al fine dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla DGR 33/19 del 08/08/2013 da parte di ASPAL, al CPI territorialmente competente, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con l'indicazione di coloro che:
 - a. sono stati assunti;
 - b. non hanno risposto alla convocazione o non abbiano accettato l'assunzione, allegandovi copia degli eventuali motivi giustificativi adottati per la rinuncia. (Costituisce giustificato motivo il mancato rispetto dei termini di comunicazione ed effettuazione delle prove di idoneità e la tardiva effettuazione delle stesse da parte dell'Ente attuatore, nonché i motivi di salute comprovati da idonea certificazione medica);
5. L'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza. Compete ad ASPAL il controllo sulle dichiarazioni e autocertificazioni relative allo stato di disoccupazione.

I dati raccolti verranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito per brevità denominato GDPR) e verranno esclusivamente utilizzati per finalità connesse al regolare svolgimento delle attività esplicitate nell'avviso pubblico di selezione. I dati verranno trattati ai sensi dell'art. 6 lettere a) ed e) del GDPR per le seguenti finalità: individuazione dei destinatari, gestione e monitoraggio dell'intervento, valutazione dei risultati raggiunti.

Il Responsabile del presente procedimento è:

Dott. Ing. Gianfranco Sanna
Tel. 079 792407 int. 5
PEC protocollo@pec.comune.illorai.ss.it

Illorai 24/02/2023

Il Sindaco
Titino Sebastiano CAU

