



**Servizio: SERVIZIO PROGETTI SU BASE REGIONALE E COMUNITARIA**

**Settore: SETTORE GARANZIA GIOVANI E POLITICHE ATTIVE SETTORIALI**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO N 3762 del 27-12-2023**

**Adottata ai sensi del regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con la Determina D.G. n 899 del 05.04.2019.**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO "SARDEGNA ACADEMY FORMARE PER L'OCCUPAZIONE E LA QUALITÀ DEL LAVORO-SPERIMENTAZIONE DI PERCORSI DI QUALIFICAZIONE CHE RAFFORZINO IL LEGAME STABILE TRA IL SISTEMA REGIONALE DELLA FORMAZIONE E IL SISTEMA DELLE IMPRESE DELLA NAUTICA."- CUP D71B22002000002</b>
-----------------	--

### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

VISTO lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la L.R. 17 maggio 2016, n. 9, recante "Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro";

VISTO l'art. 10 della L.R. n. 9/2016 che istituisce l'Agenzia sarda per le politiche attive per il lavoro (ASPAL), con sede a Cagliari, quale organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;

VISTO l'art. 13 della L.R. n. 9/2016 che individua, quali organi dell'ASPAL, il Direttore ed il Collegio dei revisori dei conti;

VISTO l'art. 14 della L.R. n. 9/2016 che disciplina i compiti di coordinamento, direzione e controllo da parte del Direttore generale dell'ASPAL;

VISTA la D.G.R. n. 36/5 del 16.06.2016 recante "Approvazione preliminare Statuto Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro", approvato in via definitiva con D.G.R. n. 37/11 del 21.06.2016;

VISTA la Determinazione n. 2009/ASPAL del 29.12.2017 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'ASPAL integrata dalla Determinazione n. 2913/ASPAL del 28.12.2018 (convalidata dalla Determinazione n. 887/ ASPAL del 04.04.2019);

VISTO l'art. 11 dello Statuto che prevede che l'ASPAL sia organizzata in Direzione generale e Servizi, co-sì come nel regolamentato dal Titolo II della L.R. n. 31/1998 e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n.52/15 del 23.12.2019 con la quale è stato nominato il Collegio dei revisori dei conti dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n.53 del 12.05.2020 con il quale è stato nominato il Collegio dei revisori dei conti dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro;

VISTA la D.G.R. n. 17/3 del 07.05.2021, recante "Nomina Direttore generale dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL). Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, art. 14." con la quale la Dott.ssa Maika Aversano viene nominata Direttore generale dell'ASPAL;

VISTA la Determinazione n. 2241/ASPAL del 07/07/2021 con la quale si approva il contratto repertoriato al n. 28/2021 regolante il rapporto di lavoro a tempo determinato tra l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro e la dott.ssa Maika Aversano;

VISTA la Determinazione n. 23 del 11.01.2022 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Antonella Delle Donne l'incarico di Direttrice del Servizio Progetti su base regionale e comunitaria sottoponendo, tuttavia, l'efficacia giuridica dell'attribuzione in argomento, all'acquisizione del nulla osta all'assegnazione temporanea in posizione di comando presso l'ASPAL della medesima da parte del Comune di Cagliari nonché alla dichiarazione resa dalla stessa sull'insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità;

VISTA la Determinazione n. 85 del 18.01.2022, con la quale si è preso atto dell'acquisizione del nulla osta all'assegnazione

## DETERMINAZIONE N. 3762/ASPAL DEL 27-12-2023 - PROPOSTA N. 3952 DEL 27-12-2023

temporanea in posizione di comando della Dott.ssa Antonella Delle Donne, presso l'ASPAL e della dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilità/incompatibilità resa dalla medesima con note ns. prot.n. 2470 del 14.01.2022 e n. 2644 del 17.01.2022;

VISTA la L.R. 21 febbraio 2023 n. 1 riguardante la legge di stabilità 2023;

VISTA la L.R. 21 febbraio 2023 n. 2 riguardante il bilancio di previsione per gli anni 2023-2025;

VISTA la Determinazione 870 del 20.03.2023 "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, quarto comma, del D. lgs. 118/2011 esercizio finanziario 2022" dell'ASPAL;

VISTA la Determinazione n. 871/ASPAL del 20.03.2023 concernente "Approvazione Bilancio di previsione 2023

- 2025 dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro e degli allegati tecnici - Articolo 14, comma 1, lettere b) e d) della L.R. 9/2016";

VISTA la D.G.R. n. 13/52 del 06.04.2023 con la quale la Giunta Regionale ha rilasciato il nulla osta all'immediata esecutività alla predetta Determinazione n. 871/ASPAL del 20.03.2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 dell'ASPAL;

VISTO l'art. 25, lett. b), della L.R. 13 novembre 1998 n. 31, recante "Compiti del Direttore di servizio" ed in particolare i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;

ATTESO che l'ASPAL è soggetto tecnico della Regione Autonoma della Sardegna alla quale è attribuita l'erogazione dei servizi per il lavoro e la gestione delle misure di politica attiva del lavoro;

RICHIAMATO l'art.10 comma 6 della L.R. 17 del 22 novembre 2021 , recante "Disposizioni di carattere istituzionale-finanziario e in materia di sviluppo economico e sociale"[1], che prevede che la Regione "sostiene le Academy aziendali quali unità dedicate alle attività formative, all'aggiornamento e allo sviluppo delle conoscenze tecniche, professionali e specialistiche rivolte al personale interno ed esterno all'azienda per fornire ai lavoratori competenze e conoscenze altamente specializzate anche mediante l'utilizzo delle reti fra imprese, istituzioni, agenzie formative e i servizi per il lavoro, e di fornitori e delle reti di vendita..";

RICHIAMATO l'art.10 comma 7 della succitata L.R. 17 del 22 novembre 2021 che prevede che "L'Assessorato regionale competente in materia di lavoro, al fine di assicurare la tempestiva attuazione degli interventi relativi alle missioni e programmi di propria competenza di cui ai commi da 1 a 6 è autorizzato ad avvalersi dell'ASPAL, in conformità alle previsioni dell'articolo 10 della legge regionale n. 9 del 2016";

RICHIAMATA la D.G.R. del 30.06.2022 n. 20/19 che ha previsto uno stanziamento di euro 1.390.000 per l'attivazione, anche mediante forme di partenariato pubblico-privato, di Academy aziendali e poli formativi di eccellenza dedicati ad altri interventi non contemplati nella D.G.R. 6/10 del 25.2.2022 nonché per altre misure di politica attiva innovativa;

ACCERTATO che la dotazione finanziaria per la copertura contabile dell'Avviso pari a euro 1.000.000,00 (euro un milione/00), derivante dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione non vincolato di cui alla succitata deliberazione G.R. N. 20/19 del 30.06.2022, grava sul capitolo SC02.9258 missione 15 programma 3- titolo 1 del bilancio di previsione 2023 - 2025 dell'ASPAL;

VISTA la Determinazione n. 1096 del 31.03.2023 "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'ASPAL, art. 6, Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 113 e ss.mm.ii. Aggiornamento per il triennio 2023-25 che approva il Piano Integrato di Attività (PIAO) 2023/2025 dell'ASPAL;

DATO ATTO che uno degli obiettivi Gestionali del PIAO è "Sperimentare azioni per lo sviluppo del Sistema Formativo per il Settore della Nautica in Sardegna" che prevede, fra le altre azioni la Predisposizione di un Avviso pubblico per la sperimentazione del modello di Academy;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione, ed alla successiva pubblicazione, dell'Avviso pubblico "SARDEGNA ACADEMY – Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro" e relativi allegati, che fanno parte integrante e sostanziale dell'Avviso Pubblico e della presente Determinazione;

Per le motivazioni esposte in premessa,

### DETERMINA

ART. 1) di approvare l'Avviso pubblico "SARDEGNA ACADEMY – Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro" e i relativi allegati che fanno parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

ART. 2) di dare atto che la copertura finanziaria dell'Avviso, pari a euro 1.000.000,00 (euro un milione/00), derivante dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione non vincolato di cui deliberazione G.R. N. 20/19 del 30.06.2022, grava sul capitolo SC02.9258 missione 15 programma 3- titolo 1 del bilancio di previsione 2023 - 2025 dell'ASPAL;

ART. 3) di pubblicare l'Avviso e i relativi allegati sulla pagina dell'ASPAL <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperillavoro/> nella sezione "Avvisi pubblici";

ART. 4) di dare atto, infine, che la presente verrà pubblicata nel sito istituzionale dell'ASPAL [www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperillavoro](http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperillavoro/) nella sezione "Avvisi pubblici" e che la documentazione forma parte integrante e

sostanziale della presente si trova agli atti del procedimento per l'eventuale accesso.

---

Visto  
Del Coordinatore del Settore  
EMANUELA ATZORI

Visto  
di attestazione di copertura finanziaria  
Il Funzionario del Servizio Bilancio e Rendicontazione  
CARLA LURIDIANA

F.to  
Il Direttore del SERVIZIO PROGETTI SU BASE REGIONALE E COMUNITARIA  
ANTONELLA DELLE DONNE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

# AVVISO PUBBLICO

## SARDEGNA ACADEMY

Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro

Sperimentazione di percorsi di qualificazione che rafforzino il legame stabile tra il sistema regionale della formazione e il sistema delle imprese della nautica

## DOMANDA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO

---

## ALLEGATO A

### DOMANDA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO

*Da compilare a cura del legale rappresentante legale del soggetto proponente*

**All’Agenzia Sarda per le Politiche Attive  
del Lavoro**

Via Is Mirrionis 195 – 09122 Cagliari

[agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

in qualità di **Legale Rappresentante** del/della (*indicare tipologia organismo, es. “impresa”, agenzia formativa, ITS*): \_\_\_\_\_

denominata (*indicare ragione sociale*): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**soggetto capofila** dell’ATI/ATS costituito o costituendo;

### CONGIUNTAMENTE CON

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

nato/a a il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante del/della (*indicare tipologia organismo, es. “impresa”, agenzia formativa, ITS*): \_\_\_\_\_

denominata (*indicare ragione sociale*): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**soggetto componente** dell’ATI/ATS costituito o costituendo;

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

nato/a a il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

---

Email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante del/della (indicare tipologia organismo, es. "impresa", agenzia formativa, ITS): \_\_\_\_\_  
denominata (indicare ragione sociale):

---

**soggetto componente** dell'ATI/ATS costituito o costituendo;

*Riportare per ogni soggetto partner tutte le informazioni sopra indicate*

In risposta all'Avviso Pubblico "SARDEGNA ACADEMY – Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro"

### CHIEDE

che la Proposta di progetto avente per Titolo:

---

### VENGA AMMESSA A FINANZIAMENTO

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)".

### DICHIARA

che il **raggruppamento** di cui alla presente domanda soddisfa i requisiti **generali** di cui all'art. 8 e 8.1 dell'Avviso, come da dichiarazioni allegare rese separatamente da ciascun componente (Allegato C);

### DICHIARA INOLTRE

- di aver preso visione dell'Avviso, di accettarne integralmente le disposizioni e di essere consapevole degli adempimenti richiesti, nessuno escluso;
- che l'organismo rappresentato **presenta un solo progetto**;

- 
- di autorizzare il trattamento dei dati personali sulla base del Regolamento (UE) 679/2016 e del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

A tal fine, dichiara di accettare che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di cui all'Avviso pubblico sopra citato, nessuna esclusa, si intenderanno a tutti gli effetti di legge validamente inviate e ricevute se trasmesse al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

---

### TUTTI I COMPONENTI SI IMPEGNANO

in caso di assegnazione del finanziamento, a collaborare al partenariato per tutta la durata del progetto, a garantire la realizzazione delle attività finalizzate alla realizzazione dello stesso e a contribuire al raggiungimento degli obiettivi, attraverso la **formale costituzione in ATI/ATS**;

avvenuta in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*oppure*

che avverrà entro e non oltre 30 giorni dall'avvenuta approvazione del progetto presentato e comunque prima dell'avvio delle attività finanziate dalla comunicazione di ammissione al finanziamento, secondo quanto previsto all'art. 7 dell'Avviso, con i ruoli e responsabilità meglio dettagliati nella dichiarazione d'intenti a costituirsi in ATI /ATS (Allegato b);

### UNITAMENTE ALLA PRESENTE DOMANDA SI TRASMETTONO I SEGUENTI ALLEGATI:

- dichiarazione d'intenti per la costituzione di ATI/ATS (Allegato B);
- dichiarazione sostitutiva possesso requisiti generali di partecipazione di cui all'art.8 e 8.1 dell'Avviso, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445 del 2000 dal rappresentante legale di ogni componente il raggruppamento (Allegato C);
- formulario di progetto (Allegato D);
- SCHEDA CV (Allegato E).

LUOGO E DATA

**Firma digitale del legale  
rappresentante del soggetto capofila**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(Firma digitale)<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione contenute nella D.G.R. n. 71/40 del 16.12.2008, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".



# AVVISO PUBBLICO

## SARDEGNA ACADEMY

Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro

Sperimentazione di percorsi di qualificazione che rafforzino il legame stabile tra il sistema regionale della formazione e il sistema delle imprese della nautica

## DICHIARAZIONE D'INTENTI PER LA COSTITUZIONE DI ATI/ATS

---

**ALLEGATO B DICHIARAZIONE D'INTENTI PER LA COSTITUZIONE DI ATI/ATS**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_  
in qualità di **Legale Rappresentante** del/della (*indicare tipologia organismo, es. "impresa", agenzia formativa, ITS*): \_\_\_\_\_  
denominata (*indicare ragione sociale*):  
\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_  
in qualità di **Legale Rappresentante** del/della (*indicare tipologia organismo, es. "impresa", agenzia formativa, ITS*): \_\_\_\_\_  
denominata (*indicare ragione sociale*):  
\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_  
in qualità di **Legale Rappresentante** del/della (*indicare tipologia organismo, es. "impresa", agenzia formativa, ITS*): \_\_\_\_\_  
denominata (*indicare ragione sociale*):  
\_\_\_\_\_

(aggiungere ove necessario)

in riferimento all'Avviso "Sardegna Academy – Formare l'occupazione e la qualità del lavoro"

### DICHIARANO

L'intento di partecipare alla suddetta procedura in ATI/ATS

### SI IMPEGNANO

- a costituirsi in \_\_\_\_\_ (in ATI/ATS), ai sensi degli artt. 1703 e seguenti del codice civile, entro e non oltre 30 gg. dall'avvenuta approvazione del progetto presentato e comunque prima dell'avvio delle attività finanziate;
- a indicare quale futuro capofila dell'ATI/ATS il/la \_\_\_\_\_;
- a conferire al capofila, con l'atto di costituzione in ATI/ATS, mandato speciale collettivo con rappresentanza.

### DICHIARANO

- che la suddivisione della partecipazione finanziaria e dei ruoli e competenze tra i componenti dell'ATI/ATS avverrà secondo quanto indicato nella seguente tabella:

Soggetto	Partecipazione finanziaria		Ruoli e competenze nelle attività progettuali (indicare se mandataria o mandante e azioni di competenza del soggetto)
	Euro	%	

*(Aggiungere Soggetto se necessario)*

DATA E LUOGO

Per il capofila \_\_\_\_\_

Per il mandante \_\_\_\_\_

# AVVISO PUBBLICO

## SARDEGNA ACADEMY

Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro

Sperimentazione di percorsi di qualificazione che  
rafforzino il legame stabile tra il sistema regionale della formazione e il sistema  
delle imprese della nautica

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SUL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI

## ALLEGATO C

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SUL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI

(da compilare e sottoscrivere da parte di ciascuno partecipante, compreso il capofila)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ tel/cell. \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante del/ della (indicare tipologia, es. impresa, agenzia formativa, ITS)  
Denominazione \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ tel/cell. \_\_\_\_\_  
(indicare se diversa dalla sede legale)  
sede operativa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ tel/cell. \_\_\_\_\_

Indicare una delle seguenti opzioni:

- soggetto capofila e mandatario designato dell'ATI/ATS costituito o costituendo
- soggetto partner dell'ATI/ATS costituito o costituendo

In relazione alla domanda presentata a valere sull'Avviso Pubblico "**SARDEGNA ACADEMY – Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro**" dal progetto \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

### DICHIARA ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA IL POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI

(barrare con una X ove applicabile)

- Essere:
  - grande impresa, numero di dipendenti \_\_\_\_\_ fatturato \_\_\_\_\_
  - media impresa, numero di dipendenti \_\_\_\_\_ fatturato \_\_\_\_\_
  - piccola impresa, numero di dipendenti \_\_\_\_\_ fatturato \_\_\_\_\_
  - rete di micro e piccole imprese, numero di dipendenti \_\_\_\_\_ fatturato \_\_\_\_\_

CON CODICE ATECO -----

di cui alla definizione della Raccomandazione impresa, rete di micro e piccole imprese, di cui alla definizione della Raccomandazione 2003/361/CE del 6 maggio 2003 della Commissione Europea;

- avere almeno una unità locale/i attiva nel territorio della Regione Autonoma della Sardegna, operanti nel settore della nautica;
- essere in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili ai sensi della legge n. 68/99 o in alternativa non soggette alle disposizioni della legge n. 68/99 in quanto aventi un numero di dipendenti inferiore a 15;
- non avere, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione Regionale, delle proprie articolazioni organizzative, dei suoi enti strumentali e delle sue società controllate e partecipate, situazioni debitorie, ai sensi dell'art. 14 L.R. 5/2016 come modificato dall'art. 6, comma 3 della L.R. 16/2021, in relazione alle quali non sia stata approvata la rateizzazione meglio descritta dalla D.G.R. n. 8/42 del 19.2.2019 recante "Modifiche ed integrazioni alla disciplina in materia di recupero e riscossione dei crediti regionali e contenuta nell'allegato 1 alla D.G.R. n. 38/11 del 30.9.2014, nell'allegato alla D.G.R. n. 5/52 dell'11.2.2014 e nell'allegato alla D.G.R. n. 12/25 del 7.3.2017 (D.G.R. n. 8/42 del 19.2.2019);
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- non aver svolto, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri (art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165 del 2001);
- di non deve essere stato condannato con sentenza passata in giudicato, o non essere stato destinatario di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale del Legale Rappresentante;
- di non deve essere incorso in cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 D.lgs. n. 159/2011 o in tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- di non deve essere stato destinatario di una sentenza passata in giudicato per frode, corruzione, partecipazione ad un'organizzazione criminale o qualsiasi altra attività illecita;
- che, nei propri confronti, non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001, o altra sanzione, che comporta il divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione.

**DICHIARA INOLTRE**

- osservare la pertinente normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale, ambientale, relativa alle pari opportunità di genere e alla prevenzione di ogni discriminazione;
- essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi (Documento Unico di regolarità Contributiva DURC) sulla base della rispettiva normativa di riferimento;
- non aver richiesto, per i percorsi formativi sperimentali proposti, altro finanziamento nell'ambito di programmi nazionali o regionali, di altri programmi o iniziative comunitarie;
- di aver preso visione dell'Avviso, di accettarne integralmente le disposizioni e di essere consapevole degli adempimenti richiesti, nessuno escluso;

- 
- di impegnarsi affinché i requisiti generali e specifici di cui all'art. 8 e 8.1 dell'Avviso, dichiarati alla data di presentazione della domanda, sussistano fino alla definitiva conclusione degli interventi finanziati;
  - che l'organismo rappresentato presenta un solo progetto;
  - di impegnarsi affinché i requisiti generali e specifici di cui all'art. 8 e 8.1 dell'Avviso, dichiarati alla data di presentazione della domanda, sussistano fino alla definitiva conclusione degli interventi finanziati.

LUOGO E DATA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(Firma digitale)<sup>1</sup>

*1 Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione contenute nella D.G.R. n. 71/40 del 16.12.2008, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*

# AVVISO PUBBLICO

## SARDEGNA ACADEMY

Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro

Sperimentazione di percorsi di qualificazione che rafforzino il legame stabile tra il sistema regionale della formazione e il sistema delle imprese della nautica

## FORMULARIO DI PROGETTO



**ALLEGATO D FORMULARIO DI PROGETTO**

**PARTE A – Identificazione proposta progettuale**

**A.1 Descrizione del soggetto proponente**

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	
<b>SOGGETTO PROPONENTE</b>	
<b>CAPOFILA</b>	
<b>ALTRI SOGGETTI</b>	
<b>REFERENTE DEL PROGETTO</b>	NOME ..... COGNOME..... TEL ..... CELL..... E-MAIL..... PEC.....

## A.2 Elementi identificativi

Replicare la sezione per ogni percorso formativo proposto

<b>DENOMINAZIONE PERCORSO FORMATIVO SPERIMENTALE<sup>1</sup></b>		
<b>SEDE DI SVOLGIMENTO</b>		VIA ..... , N..... CITTÀ .....PROV..... CAP.....
<b>N. DESTINATARI<sup>2</sup></b>		
<b>TIPOLOGIA DI COMPETENZE DA ACQUISIRE</b>		
<b>DURATA COMPLESSIVA IN ORE<sup>3</sup></b>		
<b>DI CUI: NUMERO ORE DI FORMAZIONE IN AULA</b>		
<b>DI CUI: NUMERO ORE DI APPRENDIMENTO NEI CONTESTI LAVORATIVI (WBL)</b>		
<b>DURATA (MESI):</b> _____	<b>DATA DI INIZIO PREVISTA</b>	(GG.MM.AAAA)
	<b>DATA DI FINE PREVISTA</b>	(GG.MM.AAAA)
<b>PREVENTIVO ECONOMICO<sup>4</sup></b>		

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso pubblico, ogni Academy potrà presentare una sola proposta (progetto formativo) che può essere composta fino a un massimo di 3 percorsi di formazione. Le edizioni ripetitive di uno stesso corso vengono conteggiate fino al massimo di 3 percorsi formativi.

<sup>2</sup> Come previsto dall'art. 5 dell'Avviso, ogni percorso di formazione dovrà prevedere la partecipazione minima di 6 destinatari e massima di 20 destinatari in possesso dei requisiti indicati nell'art. 8 dell'Avviso.

<sup>3</sup> Come previsto dall'art. 5 dell'Avviso, i percorsi formativi proposti dovranno avere una durata compresa tra un minimo di 90 ore e un massimo di 300 ore tra formazione in aula e apprendimento in contesti lavorativi reali – Work Based Learning (WBL), che varieranno a seconda delle competenze specifiche oggetto del percorso formativo.

<sup>4</sup> Importo complessivo (rif. Sezione D del presente Formulario).

## PARTE B – Descrizione della proposta progettuale

### QUALITÀ E COERENZA PROGETTUALE

#### B.1 Analisi dei fabbisogni formativi

##### **B.1.1 INDIVIDUAZIONE/DEFINIZIONE DEI FABBISOGNI FORMATIVI**

(Riferimento alla griglia di valutazione ex art.13 dell'Avviso: **CRITERIO 1; SUB CRITERIO 1.1**)

**MAX 1 PAGINA**

*DEFINIRE LE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI DA ACQUISIRE FORNENDO UNA DESCRIZIONE CHIARA ED ESAUSTIVA DELLE MOTIVAZIONI CHE HANNO ORIENTATO LA DEFINIZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA STRATEGIA DI RILEVAZIONE UTILIZZATA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL FABBISOGNO FORMATIVO E ALLA DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO, INTESA COME CONOSCENZA DELLE CARATTERISTICHE DEI DESTINATARI E DEI FABBISOGNI FORMATIVI DEL SETTORE*

#### B.2 Articolazione della proposta progettuale

##### **B.2.1 DESCRIZIONE GENERALE DEL PERCORSO FORMATIVO PROPOSTO COMPRESIVA DI UNA BREVE DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE FINALITÀ**

(Riferimento alla griglia di valutazione ex art. 13 dell'Avviso: **CRITERIO 2 – SUB CRITERI 2.1; 2.2; 2.3; 2.4**)

**MAX 1 PAGINA**

*FORNIRE UNA DESCRIZIONE GENERALE DEI PERCORSI FORMATIVI, IN MANIERA CHIARA E COMPLETA, FACENDO RIFERIMENTO ALLA COERENZA CON IL SETTORE STRATEGICO PRESCELTO, ALL'ADEGUATEZZA DEI CONTENUTI RISPETTO AL TARGET DELLE ATTIVITÀ E ALLA COERENZA DEL PREVENTIVO ECONOMICO RISPETTO ALLE INDICAZIONI DELL'AVVISO.*

#### B.3 Metodologie formative

##### **B.3.1 METODOLOGIA/E INDIVIDUATA/E RISPETTO AI RISULTATI ATTESI (ATTIVITÀ FRONTALI, DIDATTICA LABORATORIALE, ECC.)**

(Riferimento alla griglia di valutazione ex art.13 dell'Avviso: **CRITERIO 3; SUB CRITERIO 3.1**)

**MAX 1 PAGINA**

*DESCRIVERE E MOTIVARE LA/E METODOLOGIA/E INDIVIDUATA/E PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ RISPETTO AI RISULTATI ATTESI.*

**B.3.2 OBIETTIVI DEL WBL RISPETTO ALLE FINALITÀ DEL PERCORSO FORMATIVO**

(Riferimento alla griglia di valutazione ex art. 13 dell'Avviso: **CRITERIO 3; SUB CRITERIO 3.2)**

**MAX 1 PAGINA**

*EVIDENZIARE GLI OBIETTIVI DEL WBL E LA LORO RISPONDEZZA RISPETTO ALLE FINALITÀ DEL PERCORSO FORMATIVO*

**B.4 Monitoraggio**

**B.4.1 MODALITÀ DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE FRONTALI E DELLE ALTRE MODALITÀ PROPOSTE**

(Riferimento alla griglia di valutazione ex art. 13 dell'Avviso: **CRITERIO 4; SUB CRITERIO 4.1)**

**MAX 1 PAGINA**

*DESCRIVERE LE MODALITÀ DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE FRONTALI E DELLE ALTRE MODALITÀ PROPOSTE*

**B.4.2 MODALITÀ DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE IN WBL**

(Riferimento alla griglia di valutazione ex art.13 dell'Avviso: **CRITERIO 4; SUB CRITERIO 4.2)**

**MAX 1 PAGINA**

*DESCRIVERE LE MODALITÀ DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE NEI CONTESTI LAVORATIVI E LE MOTIVAZIONI CHE HANNO CONDOTTO ALLA LORO INDIVIDUAZIONE*

**B.5 Valutazione**

**B.5.1 DESCRIVERE LE MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE FRONTALI**

(Riferimento alla griglia di valutazione ex art. 13 dell'Avviso: **CRITERIO 5; SUB CRITERIO 5.1)**

**MAX 1 PAGINA**

*DESCRIVERE LE MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE FRONTALI*

**B.5.2 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE IN WBL**

(Riferimento alla griglia di valutazione ex art.13 dell'Avviso: **CRITERIO 5; SUB CRITERIO 5.2)**

**MAX 1 PAGINA**

*DESCRIVERE LE MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE NEI CONTESTI LAVORATIVI E LE MOTIVAZIONI CHE HANNO CONDOTTO ALLA LORO INDIVIDUAZIONE*

## **INNOVAZIONE ED EFFICACIA**

### **B.6 Innovazione ed efficacia**

**B.6.1 APPROCCI INNOVATIVI DELLE METODOLOGIE PROPOSTE ANCHE IN RELAZIONE ALL'INTEGRAZIONE TRA LE ATTIVITÀ SVOLTE IN AULA/FAD E QUELLE SVOLTE NELL'IMPRESA**

**(Riferimento alla griglia di valutazione ex art.13 dell'Avviso: CRITERIO 6; SUB CRITERI 6.1 E 6.2)**

**MAX 1/2 PAGINA**

*DESCRIVERE GLI APPROCCI INNOVATIVI DELLE METODOLOGIE PREVISTE PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO RISPETTO AGLI OBIETTIVI DELL'AVVISO, ANCHE IN RELAZIONE ALL'INTEGRAZIONE TRA LE ATTIVITÀ SVOLTE IN AULA E QUELLE SVOLTE IN WBL E GLI OBIETTIVI SPECIFICI INDIVIDUATI RISPETTO ALLE FINALITÀ PREVISTE DALL'AVVISO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI ATTESI*

## **QUALITÀ E PROFESSIONALITÀ DELLE RISORSE DI PROGETTO**

### **B.7.1 Risorse umane**

**FASCIA PROFESSIONALE DEGLI INCARICATI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE INDIVIDUATI RISPETTO AL PERCORSO FORMATIVO**

**(Riferimento alla griglia di valutazione ex art.12 dell'Avviso: CRITERIO 7; SUB CRITERIO 7.1)**

**MAX 1 PAGINA**

*EVIDENZIARE L'ESPERIENZA E COMPETENZE DELLE RISORSE COINVOLTE E RUOLO SVOLTO NEL PROGETTO/FASCE PROFESSIONALI DEGLI INCARICATI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE RISPETTO AL PERCORSO FORMATIVO*

### **B.7.2 Risorse strumentali**

**STRUMENTI INDIVIDUATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO**

**(Riferimento alla griglia di valutazione ex art. 12 dell'Avviso: CRITERIO 7; SUB CRITERIO 7.2)**

**MAX 1 PAGINA**

*EVIDENZIARE L'ADEGUATEZZA DEGLI STRUMENTI INDIVIDUATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO (MATERIALE DIDATTICO; STRUMENTI AUDIOVISIVI; STRUMENTAZIONE INFORMATICA), COMPRESA LA WBL*

### **B.7.3 Risorse logistiche**

**STRUTTURE DISPONIBILI PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO (AULE, DISPONIBILITÀ DI SPAZI PER L'ATTIVITÀ PRATICA E LABORATORIALI, ECC.) E ACCESSIBILITÀ/RAGGIUNGIBILITÀ DELLA SEDE FORMATIVA**

**(Riferimento alla griglia di valutazione ex art. 12 dell'Avviso: CRITERIO 7.3)**

**MAX 1 PAGINA**

*EVIDENZIARE L'ADEGUATEZZA DELLE STRUTTURE DISPONIBILI PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO (AULE, DISPONIBILITÀ DI SPAZI PER L'ATTIVITÀ PRATICA E LABORATORIALI, ECC.)*

## B.8 Premialità

### **CARATTERISTICHE DEL SOGGETTO PROPONENTE**

**(Riferimento alla griglia di valutazione ex art. 12 dell'Avviso: CRITERIO 8; SUB CRITERIO 8.1)**

**MAX 1 PAGINA**

**DESCRIVERE LE CARATTERISTICHE E QUALITÀ DEI SOGGETTI PROPONENTI (PRECEDENTI ESPERIENZE, COMPOSIZIONE DELL'ATI/ATS E DEL PARTENARIATO, INCLUSIONE/INTERAZIONI DELLA FILIERA CON ALTRI SOGGETTI)**

## PARTE D – Costo complessivo del percorso formativo<sup>5</sup>

Attività d'aula			
N. ore	Destinatari	€/ora	Costo complessivo (€)
WBL			
N. ore	Destinatari	€/ora	Costo complessivo (€)
Costo ora allievo			
N. ore	Destinatari	€/ora	Costo complessivo (€)
		0,90	
Indennità di frequenza			
N. ore	Destinatari	€/ora	Costo complessivo (€)
		2,00	
Indennità di tirocinio			
N. mesi	Destinatari	€/mese	Costo complessivo (€)
6		800,00	
Costo complessivo percorso formativo			

**Firmato digitalmente**

<sup>5</sup> Calcolare il preventivo economico sulla base delle indicazioni fornite nell'art. 16 e nella relativa tabella esemplificativa.



agenzia sarda pro su traballu  
agenzia sarda per le  
politiche attive del lavoro



REGIONE AUTÒNOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

# AVVISO PUBBLICO

## SARDEGNA ACADEMY

Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro

Sperimentazione di percorsi di qualificazione che  
rafforzino il legame stabile tra il sistema regionale della formazione e il sistema  
delle imprese della nautica

CUP D71B22002000002



## INDICE

1 - Quadro di riferimento .....	3
2 - Finalità dell'Avviso .....	4
3 - Oggetto dell'Avviso .....	4
4 - Caratteristiche del finanziamento.....	5
5 - Articolazione dei percorsi formativi .....	5
5.1 - Indicazioni per la formulazione del progetto formativo .....	6
6 - Indennità di frequenza.....	6
6.1 - Indennità di tirocinio extracurriculare.....	7
7 - Soggetti proponenti .....	7
8 - Requisiti di ammissibilità dei soggetti proponenti.....	8
8.1 - Requisiti delle persone munite di rappresentanza dei soggetti proponenti.....	9
9 - Destinatari.....	10
10 - Risorse finanziarie e ammontare della misura di sostegno .....	10
11 - Scadenze delle proposte progettuali .....	10
12 - Modalità di presentazione delle proposte progettuali .....	10
13 - Ammissibilità e valutazione.....	11
14 - Esiti dell'istruttoria per l'ammissione a finanziamento .....	13
15 - Obblighi dei soggetti ammessi al finanziamento .....	13
16 - Gestione finanziaria e costi del percorso formativo.....	14
17 - Erogazione del contributo.....	16
18 - Revoca.....	16
19 - Norme per la rendicontazione .....	17
20 - Verifiche e Controlli.....	17
21 - Condizioni di tutela della privacy.....	17
22 - Accesso agli atti del procedimento e ricorsi.....	18
23 - Foro competente .....	18
24 - Informazioni sul procedimento .....	18
25 - Disposizioni finali.....	19
Appendice 1 – Codici ATECO delle imprese ammissibili.....	20

## 1 - Quadro di riferimento

La L.R. 17 del 22 novembre 2021, recante “Disposizioni di carattere istituzionale-finanziario e in materia di sviluppo economico e sociale”<sup>1</sup>, all’art.10 comma 6 prevede che la Regione “sostiene le Academy aziendali quali unità dedicate alle attività formative, all’aggiornamento e allo sviluppo delle conoscenze tecniche, professionali e specialistiche rivolte al personale interno ed esterno all’azienda per fornire ai lavoratori competenze e conoscenze altamente specializzate anche mediante l’utilizzo delle reti fra imprese, istituzioni, agenzie formative e i servizi per il lavoro, e di fornitori e delle reti di vendita. Le Academy sono sviluppate in seno alle medie e grandi imprese e nel caso di reti, anche alle micro e piccole imprese.”

La stessa L.R. 17 del 22 novembre 2021 all’art.10 comma 7 prevede che “L’Assessorato regionale competente in materia di lavoro, al fine di assicurare la tempestiva attuazione degli interventi relativi alle missioni e programmi di propria competenza di cui ai commi da 1 a 6 è autorizzato ad avvalersi dell’ASPAL, in conformità alle previsioni dell’articolo 10 della legge regionale n. 9 del 2016”

Sempre la L.R. 17 del 22 novembre 2021 all’art. 10, comma 16, lett. e), ha autorizzato la spesa pari ad euro 1.440.000,00, da destinare all’erogazione di sovvenzioni alle imprese operanti in Sardegna per l’organizzazione e gestione, anche per il tramite di Academy aziendali, in collaborazione con agenzie formative accreditate o Fondazioni per l’Istruzione Tecnologica Superiore (ITS Academy) operanti in Sardegna, di percorsi formativi sperimentali nei settori strategici dell’accoglienza turistica e dell’enogastronomia, dei trasporti e della mobilità, dell’innovazione tecnologica negli ambiti più innovativi del settore energetico quali l’efficienza energetica e le energie rinnovabili, volti a promuovere il rafforzamento e l’aggiornamento continuo delle competenze di lavoratori operanti nelle unità locali site nel territorio regionale e l’acquisizione di competenze professionali da parte di giovani e donne disoccupati partecipanti ai medesimi percorsi in misura non superiore ad 1/3 del numero complessivo di partecipanti medesimi.

A questa disposizione normativa si è dato seguito con l’”Avviso pubblico per l’erogazione di sovvenzioni in favore delle imprese operanti in Sardegna per l’organizzazione e la gestione di percorsi formativi sperimentali, anche per il tramite di Academy aziendali, in collaborazione con agenzie formative accreditate o istituti tecnologici superiori (ITS Academy) operanti in Sardegna pubblicato dall’Assessorato al Lavoro in attuazione della D.G.R. del 17 dicembre 2021, n.49/12 e della D.G.R. 25 febbraio 2022, n. 6/10.

La Regione Sardegna ha successivamente, con la D.G.R. del 30.06.2022 n. 20/19 previsto uno stanziamento di euro 1.390.000 per l’attivazione, anche mediante forme di partenariato pubblico-privato, di Academy aziendali e poli formativi di eccellenza dedicati ad altri interventi non contemplati nella D.G.R. 6/10 del 25.2.2022 nonché per altre misure di politica attiva innovativa.

<sup>1</sup> Legge regionale 22 novembre 2021, n. 17 pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna n.64 - Parte I e II del 23/11/2021

## 2 - Finalità dell'Avviso

La riduzione della disoccupazione, in particolare di quella giovanile, e il miglioramento della qualità del lavoro rappresentano per la Regione Sardegna degli obiettivi strategici prioritari nell'ambito della programmazione in chiusura e del PR FSE+ Sardegna 2021-2027.

La Regione Sardegna, tramite ASPAL, con questo Avviso intende contribuire fattivamente, non solo al maggiore accrescimento delle opportunità di inserimento lavorativo di chi si trova in una condizione di disoccupazione puntando sulle leve della qualificazione e riqualificazione delle competenze e offrendo percorsi di formazione maggiormente legati alle concrete esigenze delle imprese, ma anche a rafforzare le azioni innovative di sostegno alla formazione aziendale, in coerenza anche con le strategie europee adottate nel corso degli ultimi anni che hanno posto l'accento sul ruolo della formazione sul luogo di lavoro quale elemento essenziale per rafforzare la competitività e la produttività delle imprese e contribuire all'efficienza dei sistemi di produzione locale. In tale contesto, la Regione si pone il conseguimento delle presenti finalità:

- 1) incentivare la proattività del tessuto delle imprese, anche come raggruppamento di competenze a servizio di aziende della medesima filiera;
- 2) ridurre il mismatching tra domanda e offerta di lavoro;
- 3) promuovere la formazione finalizzata all'assunzione.

Al fine di raggiungere le finalità sopraindicate, Aspal con il presente intervento si propone di sostenere la programmazione e realizzazione di contenuti formativi, definiti sulla base di una stretta interazione con le imprese operanti sul territorio nel settore della nautica.

## 3 - Oggetto dell'Avviso

L'avviso prevede la creazione di reti stabili, c.d. "Academy", composte da imprese del settore nautico e altri soggetti, compresi gli ITS, agenzie formative, gli enti bilaterali/associazioni datoriali ove accreditati, con capacità formativa specifica nella filiera di riferimento che, avvalendosi delle risorse umane, strutturali e tecnologiche dei soggetti componenti, progettano e realizzano percorsi formativi finalizzati alla qualificazione professionale e all'occupabilità di persone disoccupate nella filiera di riferimento dell'Academy.

In questa sperimentazione, Aspal intende sostenere la creazione di Academy con eventuali articolazioni settoriali per la filiera della nautica. Al fine di perimetrare la tipologia di attività si faccia riferimento ai codici ATECO riportati nell'Appendice 1.

Si è ritenuto infatti opportuno con questo avviso stimolare i partenariati settoriali a supportare la progettazione, realizzazione e valutazione di percorsi formativi finalizzati a rendere disponibili alla filiera identificata le competenze necessarie per nuovi e qualificati posti di lavoro.

L'insieme di soggetti con capacità formativa, incluse le imprese, avranno dunque una funzione comprimaria nella progettazione e realizzazione di percorsi formativi condivisi, finalizzati alla formazione mirata all'occupabilità di risorse umane opportunamente qualificate.

## I Centri per l'Impiego

Nell'ambito dell'intervento i Centri per l'Impiego avranno la funzione di informare soprattutto i soggetti disoccupati relativamente ai percorsi formativi programmati dalle Academy e le opportunità di inserimento nel mondo del lavoro ad essi collegati. Presso i CPI i destinatari saranno accolti e orientati sulle opportunità e modalità necessarie per l'individuazione dell'Academy, al fine di selezionare l'offerta formativa più idonea per l'inserimento o il reinserimento nel mondo del lavoro.

### 4 - Caratteristiche del finanziamento

L'intervento è finanziato dall'Amministrazione regionale con la dotazione finanziaria messa a disposizione dalla D.G.R. del 30.06.2022 n. 20/19, sopra riportata.

I finanziamenti concessi nell'ambito del presente avviso sono da intendersi come copertura delle attività effettivamente realizzate e regolarmente ammesse.

### 5 - Articolazione dei percorsi formativi

Il presente avviso finanzia la progettazione e la realizzazione di interventi di formazione di figure professionali maggiormente richieste dalle imprese del settore nautico, rivolti a disoccupati iscritti presso un CPI del territorio regionale, ai fini di una accresciuta occupabilità dei destinatari, anche ai fini di un potenziale inserimento lavorativo.

Le azioni formative sono finalizzate all'acquisizione di competenze specifiche attraverso percorsi che devono essere completati da un'esperienza di consolidamento degli apprendimenti in azienda.

In esito al percorso formativo verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Ogni Academy potrà presentare una sola proposta (progetto formativo) che può essere composta fino a un massimo di 3 percorsi di formazione.

Le edizioni ripetitive di uno stesso corso vengono conteggiate fino al massimo di 3 percorsi formativi.

La formazione erogata dovrà coniugare gli apprendimenti teorici con la pratica professionale, in un'ottica di work-based learning (WBL) che favorisca l'apprendimento nel contesto lavorativo.

Nello specifico, i percorsi formativi devono avere le seguenti caratteristiche:

- devono avere una durata compresa tra un **minimo di 90 ore** e un **massimo di 300 ore tra formazione in aula e apprendimento in contesti lavorativi reali – Work Based Learning (WBL)**, che varieranno a seconda delle competenze specifiche oggetto del percorso formativo;
- l'apprendimento in contesto lavorativo reale – Work Based Learning (WBL) - deve avere una durata compresa tra il 50% ed il 70% della durata complessiva del percorso formativo;
- devono prevedere un numero minimo di allievi compreso tra minimo 6 e massimo 20, i quali dovranno essere selezionati da parte dell'Academy sulla base di procedure di evidenza pubblica in cui dovranno essere indicati i profili di competenza e i titoli di studio necessari per accedervi.

Tutte le proposte progettuali, in esito ai percorsi formativi, dovranno prevedere l'attivazione di un tirocinio extracurricolare presso le aziende aderenti al partenariato dell'Academy<sup>2</sup>.

I tirocini extracurricolari devono essere rivolti ai destinatari che avranno partecipato ad almeno l'80% del monte ore previsto per la fase di formazione (aula + WBL) e avranno una durata di 6 mesi, con indennità mensile pari a Euro 800,00 corrisposta direttamente dal titolare del finanziamento, che dovrà a tal fine prevedere adeguate coperture assicurative RC ed INAIL, ed i cui costi sono ammessi a finanziamento.

### 5.1 - Indicazioni per la formulazione del progetto formativo

La proposta progettuale presentata a valere sul presente Avviso deve descrivere i seguenti aspetti:

- finalità generali e specifiche dell'intervento formativo in relazione alle competenze tecnico-professionali e trasversali oggetto dei percorsi formativi proposti;
- per ciascun corso, la progettazione didattica dovrà esplicitare i requisiti di competenze richiesti per la fruizione delle materie oggetto del percorso formativo;
- per ciascun corso, gli elementi organizzativi, strumentali e logistici che saranno utilizzati nella realizzazione delle attività;
- gli strumenti e modalità per la verifica iniziale, in itinere e finale dell'efficacia dei percorsi formativi, che si intendono adottare e dispositivi di monitoraggio per la verifica degli apprendimenti conseguiti e dell'eventuale esito occupazionale;
- le modalità di selezione dei partecipanti e di promozione/pubblicizzazione dei corsi.

I percorsi formativi dovranno prevedere l'erogazione di una formazione in grado di armonizzare teoria e pratica nel contesto lavorativo, in un'ottica di work-based learning (WBL). In coerenza con tale metodologia, i progetti formativi dovranno integrare nel programma di formazione d'aula pratiche formative in cui l'apprendimento si verifichi in un ambiente di lavoro reale, attraverso la partecipazione alle attività lavorative.

Per ciascun corso, inoltre, dovranno essere specificati i seguenti elementi:

- sede di svolgimento;
- n. di allievi;
- n. giornate (aula + WBL) previste per lo svolgimento del corso;
- tipologia di competenze da acquisire.

### 6 - Indennità di frequenza

Ai destinatari dei progetti finanziati dal presente Avviso è riconosciuta, a carico del partenariato e come costo ammesso a finanziamento, un'indennità di frequenza pari a € 2,00/ora per le attività formative (aula + WBL).

<sup>2</sup> Ai sensi di quanto previsto dalla L.R. 9/2016, dalle disposizioni contenute nella Deliberazione G.R. 45/7 del 14.11.2019 e dal Regolamento per l'attivazione di tirocini extracurricolari di inserimento e reinserimento lavorativo, ai sensi dei quali ASPAL svolge funzioni di Soggetto Promotore, approvato con Det. n. 1838/ASPAL del 09.10.2018 (di seguito Regolamento ASPAL)

## 6.1 - Indennità di tirocinio extracurricolare

In considerazione delle caratteristiche sperimentali dell'iniziativa "Academy" rispetto alle ordinarie attività formative, per la successiva fase di tirocinio extracurricolare in azienda è prevista una borsa di tirocinio di euro 800,00 mensili che viene corrisposta direttamente dal titolare del finanziamento, come costo ammissibile a rendicontazione. L'indennità di tirocinio è dovuta esclusivamente al raggiungimento della frequenza minima dell'80% delle ore previste dal progetto formativo di riferimento.

La copertura assicurativa RC ed INAIL per lo svolgimento del tirocinio è a carico dell'azienda ospitante e si qualifica come costo ammissibile a valere sul finanziamento.

## 7 - Soggetti proponenti

La costituzione dell'Academy deve avvenire sulla base di una proposta progettuale che può essere presentata da un partenariato, costituito dai seguenti soggetti organizzati nella seguente modalità:

- due o più imprese, in collaborazione con Agenzie Formative Accreditate<sup>3</sup> e/o ITS Academy<sup>4</sup> operanti in Sardegna, nella forma di ATI/ATS costituita o da costituire. Il partenariato dovrà individuare un soggetto col ruolo di capofila dell'ATI/ATS cui sono affidati i ruoli di direzione e coordinamento delle attività e della gestione finanziaria.

In tutti i casi di presentazione di proposte da parte di ATI/ATS non ancora costituite, i soggetti componenti dell'Associazione dovranno dichiarare l'intenzione di costituirsi in ATI o ATS indicando i ruoli, le competenze e la suddivisione finanziaria per i singoli Soggetti nell'ambito della realizzazione del progetto presentato (dichiarazione di intenti per la costituzione in ATI/ATS Allegato B). La formale costituzione in ATI/ATS dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dall'avvenuta approvazione del progetto presentato e comunque prima dell'avvio delle attività finanziate.

Possono rientrare nel raggruppamento altri soggetti (la cui partecipazione non è obbligatoria né esclusiva), operanti nella specifica filiera, tra cui:

- a) associazioni datoriali di riferimento;
- b) parchi tecnologici;

<sup>3</sup> Agenzie Formative accreditate: organismi di natura privata, costituiti in forma di associazione o in forma di società, operanti in Sardegna, abilitati a proporre e realizzare interventi di formazione professionale ai sensi del sistema regionale di accreditamento di cui alla D.G.R. n.7/10 del 22.2.2005 "Decreto del Ministero del Lavoro del 25.05.2001 n.166 - Indirizzi generali sulle modalità di accreditamento dei soggetti ammessi al finanziamento di progetti formativi finanziati con risorse pubbliche" e relative disposizioni attuative.

<sup>4</sup> ITS Academy: Istituti Tecnologici Superiori, disciplinati dalla Legge del 15 luglio 2022, n. 99, che istituisce il sistema terziario di istruzione tecnologica superiore e riforma la disciplina degli Istituti Tecnici Superiori, in linea con le indicazioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), regolamentando il passaggio dagli ITS (Istituti Tecnici Superiori) agli ITS Academy (Istituti Tecnologici Superiori Academy).

- c) università, istituti scolastici superiori di secondo grado, centri di ricerca, che possono entrare in partenariato purché non presenti all'interno delle aggregazioni indicate alle lettere precedenti;
- d) eventuali altri soggetti che per le loro caratteristiche possano portare un valore aggiunto all'Academy di filiera.

I soggetti non ricompresi nell'ATI/ATS non potranno realizzare le attività di direzione, coordinamento, tutoraggio e segreteria didattico-organizzativa dei suddetti progetti e pertanto non potranno essere i soggetti referenti.

Si precisa che i proponenti possono essere parte di un solo progetto di Academy.

## 8 - Requisiti di ammissibilità dei soggetti proponenti

Potranno proporre la propria candidatura per l'erogazione di sovvenzioni volte a finanziare l'organizzazione e la gestione dei percorsi formativi sperimentali oggetto del presente Avviso, i partenariati composti da soggetti che, alla data di presentazione della domanda, dichiarino il possesso dei seguenti requisiti:

1. per le imprese, che siano registrate con i codici ATECO riportati nell'Appendice 1 del presente avviso;
2. avere almeno una unità locale/i attiva nel territorio della Regione Autonoma della Sardegna, operanti nel settore della nautica che sia registrata con i codici ATECO riportati nell'Appendice 1 del presente avviso;
3. essere in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili ai sensi della legge n. 68/99 o, in alternativa, non soggette alle disposizioni della L. 68/99 in quanto aventi un numero di dipendenti inferiore a 15;
4. osservare la pertinente normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale, ambientale, relativa alle pari opportunità di genere e alla prevenzione di ogni discriminazione;
5. essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi (Documento Unico di regolarità Contributiva DURC) sulla base della rispettiva normativa di riferimento;
6. non avere, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione Regionale, delle proprie articolazioni organizzative, dei suoi enti strumentali e delle sue società controllate e partecipate, situazioni debitorie, ai sensi dell'art. 14 L.R. 5/2016 come modificato dall'art. 6, comma 3 della L.R. 16/2021, in relazione alle quali non sia stata approvata la rateizzazione meglio descritta dalla D.G.R. n. 8/42 del 19.2.2019 recante "Modifiche ed integrazioni alla disciplina in materia di recupero e riscossione dei crediti regionali e contenuta nell'allegato 1 alla D.G.R. n. 38/11 del 30.9.2014, nell'allegato alla D.G.R. n. 5/52 dell'11.2.2014 e nell'allegato alla D.G.R. n. 12/25 del 7.3.2017 (D.G.R. n. 8/42 del 19.2.2019);
7. non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la

legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;

8. non aver richiesto, per i percorsi formativi sperimentali proposti, altro finanziamento nell'ambito di programmi nazionali o regionali, di altri programmi o iniziative comunitarie.
9. non essere incorso nell'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001, o altra sanzione, che comporta il divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

I requisiti richiesti devono permanere per tutta la durata del progetto e devono essere posseduti da tutti i soggetti coinvolti nel partenariato.

#### 8.1 - Requisiti delle persone munite di poteri di rappresentanza dei soggetti proponenti

Il rappresentante legale di ogni soggetto componente il partenariato:

- non deve essere stato condannato con sentenza passata in giudicato, o non essere stato destinatario di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. nel caso in cui siano previste pene accessorie, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale del Legale Rappresentante;
- non deve essere incorso in cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 D.lgs. n. 159/2011 o in tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- non deve essere stato destinatario di una sentenza passata in giudicato per frode, corruzione, partecipazione ad un'organizzazione criminale o qualsiasi altra attività illecita, come definiti dall'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18;
- il beneficiario, nel rispetto del contenuto dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato a autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro con l'Amministrazione Regionale (c.d. Divieto di Pantouflage). L'art. 53, comma 16 ter del D.lgs.- n. 165/2001 stabilisce che "i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi conferiti".

#### 9 - Destinatari



Sono destinatari dei percorsi formativi proposti dalle Academy i soggetti disoccupati, iscritti presso un CPI del territorio regionale, in possesso dei profili di competenza e i titoli di studio necessari per accedere alle procedure di selezione di accesso ai percorsi attivate dalle Academy. I soggetti disoccupati (ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, comma 15-quater del D.L. n. 4/2019) devono aver reso ai Centri per l'impiego operanti nel territorio regionale la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID).

Se stranieri extracomunitari, i destinatari devono essere in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità che consenta l'esercizio di un'attività lavorativa.

Il requisito deve permanere per tutta la durata delle attività.

#### 10 - Risorse finanziarie e ammontare della misura di sostegno

L'Avviso è finanziato con le risorse di cui alla D.G.R. del 30.06.2022 n. 20/19, per un importo stanziato di € 1.000.000 (euro un milione) per il target individuato.

La dimensione del finanziamento per ogni Academy che ne fa richiesta dipende dal numero dei percorsi formativi proposti, dal numero delle ore per ciascun percorso formativo, dal numero degli allievi, e dai costi del percorso formativo/tirocinio così come specificato al successivo paragrafo 16.

Aspal si riserva di rimodulare, laddove necessario, la dotazione finanziaria prevista.

#### 11 - Scadenze delle proposte progettuali

Le proposte progettuali di cui al presente Avviso dovranno essere presentate, via PEC all'indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it) dalle ore 09:00 del 08/01/2023 entro e non oltre le ore 23:59 del 01/03/2024 e verranno valutate da un'apposita Commissione.

ASPAL si riserva la facoltà di prevedere una nuova apertura dell'Avviso.

#### 12 - Modalità di presentazione delle proposte progettuali

Le proposte progettuali devono essere presentate esclusivamente attraverso le modalità di cui al precedente articolo 11 e secondo la modulistica allegata al presente avviso.

Le informazioni e la documentazione da produrre per l'ammissibilità alla fase di valutazione sono elencate di seguito:

- domanda di ammissione a finanziamento (Allegato A);
- dichiarazione d'intenti per la costituzione di ATI/ATS (Allegato B);
- dichiarazione sostitutiva possesso requisiti generali (Allegato C)
- formulario di progetto (Allegato D);
- SCHEDA CV (Allegato E).

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente.

La carenza di uno o più documenti o la loro errata, illeggibile o incompleta formulazione, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura, salvo i casi in cui sia possibile applicare l'istituto del soccorso istruttorio.

Ai fini della valutazione tecnica, devono inoltre essere allegati i Curricula vitae (CV) delle risorse umane coinvolte nella realizzazione del progetto. I CV dovranno essere redatti sullo schema SCHEDA CV – Allegato E.

Non saranno considerate ammissibili e pertanto saranno respinte le domande:

- non sottoscritte;
- che non rispettino i limiti di spesa indicati nel presente Avviso.
- non redatti secondo gli allegati al presente avviso.

### 13 - Ammissibilità e valutazione.

Le operazioni saranno articolate nelle seguenti fasi:

a) verifica di ammissibilità formale, a cura dell'Ufficio responsabile del procedimento, volta ad accertare la sussistenza dei presupposti per l'accesso alla fase di valutazione tecnica. A conclusione della fase i progetti saranno esclusi oppure accederanno alla fase successiva descritta sub b). I motivi di esclusione sono esplicitati e adottati con determinazione dirigenziale.

b) valutazione tecnica, effettuata da una Commissione di Valutazione nominata dal Direttore del Servizio Progetti su base regionale e comunitaria di ASPAL<sup>5</sup>, sulla base dei criteri di valutazione successivamente delineati.

<sup>5</sup> In linea con quanto previsto dal Regolamento per la nomina ed il funzionamento delle commissioni di valutazione dell'ASPAL approvato con Determinazione del direttore generale n° 3796 del 29-12-2021

La valutazione delle proposte progettuali è effettuata in base ai seguenti criteri e punteggi:

Macro criterio di selezione	Punteggio massimo	Criterio di selezione	Punteggio massimo	Sub criterio di selezione
QUALITÀ E COERENZA PROGETTUALE	50	B.1 Analisi dei fabbisogni formativi	10	B.1.1 Strategia di rilevazione utilizzata e descrizione del fabbisogno, intesa come conoscenza delle caratteristiche dei destinatari e dei relativi fabbisogni formativi
		B.2 Articolazione della proposta progettuale	10	B.2.1 Articolazione della proposta progettuale, chiarezza espositiva, completezza dei contenuti
				B.2.2 Coerenza dei contenuti della proposta progettuale con il settore strategico nel cui ambito l'impresa proponente svolge la sua attività imprenditoriale
				B.2.3 Adeguatezza dei contenuti rispetto al target delle attività (aggiornamento continuo delle competenze dei lavoratori occupati nell'impresa proponente/acquisizione di adeguate competenze professionali da parte dei disoccupati)
				B.2.4 Coerenza del preventivo economico rispetto alle indicazioni dell'Avviso
		B.3 Metodologie formative	10	B.3.1 Adeguatezza delle metodologie individuate rispetto ai risultati attesi B.3.2 Rispondenza degli obiettivi del WBL alle finalità del percorso formativo
B.4 Monitoraggio	10	B.4.1 Adeguatezza delle modalità di monitoraggio delle attività di formazione frontali e delle altre modalità proposte		
		B.4.2 Adeguatezza delle modalità di monitoraggio delle attività di formazione in WBL		
B.5 Valutazione	10	B.5.1 Adeguatezza delle modalità di valutazione delle attività di formazione frontali		
		B.5.2 Adeguatezza delle modalità di valutazione delle attività di formazione in WBL		
INNOVAZIONE-EFFICACIA	20	B.6 Efficacia	10	B.6.1 Obiettivi specifici individuati rispetto alle finalità previste dall'Avviso e rispetto al raggiungimento dei risultati attesi
		B.6 Innovazione	10	B.6.2 Grado di innovazione nelle metodologie proposte rispetto agli obiettivi dell'Avviso, anche in relazione all'integrazione tra le attività svolte in aula e quelle svolte in WBL
QUALITÀ E PROFESSIONALITÀ DELLE RISORSE DI PROGETTO	20	B.7 Risorse umane	10	B.7.1 Esperienza e competenze delle risorse coinvolte e ruolo svolto nel progetto/Fasce professionali degli incaricati delle attività formative rispetto al percorso formativo
		B.7 Risorse strumentali	5	B.7.2 Materiale didattico; strumenti audiovisivi; strumentazione informatica
		B.7 Risorse logistiche	5	B.7.3 Strutture disponibili presso la sede in cui si svolgerà il percorso formativo
QUALITÀ DEL PARTENARIATO	10	B.8 Caratteristiche e qualità dei soggetti proponenti		B.8.1 Precedenti esperienze, composizione dell'ATI/ATS e del partenariato, inclusione/interazioni della filiera con altri soggetti

La soglia minima di punteggio che deve conseguire la proposta progettuale per accedere al finanziamento è di 60/100.

La concessione del contributo si basa sulla graduatoria delle domande presentate e risultate ammissibili così come stilata dalla Commissione di valutazione, e sino a disponibilità dei fondi.

#### 14 - Esiti dell'istruttoria per l'ammissione a finanziamento

All'esito dell'istruttoria, la Commissione trasmette all'Ufficio responsabile del procedimento:

- 1) l'elenco dei progetti risultati ammessi;
- 2) l'elenco dei progetti non ammessi;
- 3) le valutazioni di ogni proposta progettuale;
- 4) la graduatoria di merito.

Con apposite Determinazioni Dirigenziali sono approvati gli elenchi dei progetti finanziati e dei progetti non ammessi, con indicazione dei motivi di esclusione.

Tutte le Determinazioni Dirigenziali inerenti il procedimento saranno pubblicate sul sito ASPAL nella sezione Avvisi Pubblici <https://agenziaregionaleperilavoro.sardegna.it/avvisi/>

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

In deroga a quanto sopra previsto, l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico con atto motivato, qualora ne ravveda la necessità o l'opportunità, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei richiedenti.

#### 15 - Obblighi dei soggetti ammessi al finanziamento

A seguito di ammissione a finanziamento il soggetto beneficiario sarà tenuto a rispettare gli adempimenti derivanti dal presente avviso, ed in particolare:

- dare avvio delle attività entro 30 giorni dalla notifica dell'approvazione del finanziamento che avviene tramite PEC che perverrà da parte di ASPAL (salvo gravi e giustificati motivi);
- attuare ed ultimare tutte le operazioni nei tempi previsti nella proposta presentata e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti al contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato se pur non esclusivo su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti il progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
- indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione gli estremi del progetto autorizzato;
- non apportare variazioni o modifiche ai contenuti dell'intervento senza giustificata motivazione e preventiva richiesta ad ASPAL che autorizzerà o meno, previa valutazione, comunicandolo al soggetto beneficiario;

- adempiere agli obblighi di informazioni e comunicazione del finanziamento con risorse pubbliche, apponendo i loghi e il riferimento al presente avviso in tutte le comunicazioni e materiali di progetto;
- comunicare ad ASPAL tempestivamente ogni sospensione o interruzione del progetto. In caso di inosservanza di uno o più obblighi posti a carico del soggetto beneficiario, ASPAL procede alla revoca del finanziamento ed al recupero delle somme erogate.

## 16 - Gestione finanziaria e costi percorso formativo

Ai percorsi formativi oggetto del presente Avviso sono applicate le unità di costo standard (UCS) definite dalla Deliberazione ANPAL n. 5 del 12/04/20236 che approva le tabelle standard di costi unitari del Programma GOL, di cui all'Allegato B "Adeguamento unità di costo standard di GOL previsti dalla delibera ANPAL n.6/2022", al fine di semplificare gli adempimenti da parte dei soggetti che gestiscono i singoli percorsi formativi, per rendere maggiormente trasparenti gli interventi, riducendo gli oneri amministrativi e di monitoraggio finanziario a vantaggio di un maggior orientamento al risultato.

L'entità del finanziamento pubblico spettante per la realizzazione di tali interventi non è pertanto correlato alla spesa concretamente sostenuta, ma all'effettiva realizzazione fisica dei percorsi.

Il presente Avviso prevede un monte ore compreso tra il 50% ed il 70% della durata complessiva del percorso formativo da dedicare all'apprendimento nei contesti lavorativi reali – Work Based Learning (WBL).

Ai percorsi formativi saranno dunque applicate le seguenti unità di costo standard:

- **UCS Ora/corso per le ore di attività non in contesto lavorativo:** euro 164,53 (incaricati delle attività didattiche di "fascia A"), euro 131,63 (incaricati delle attività didattiche di "fascia B");
- **UCS Ora/corso per le ore di attività in WBL:** euro 82,27 (UCS da applicare esclusivamente alle ore di apprendimento nei contesti lavorativi);
- **UCS Ora/partecipante:** euro 0,90 per le ore effettive di partecipazione del destinatario.

La sovvenzione relativa alle attività formative è calcolata secondo la seguente formula:

- per le attività in aula:  $[(\text{UCS oraria "fascia A"} * \text{tot. ore corso svolte da docenti "fascia A"}) + (\text{UCS oraria "fascia B"} * \text{tot. ore corso svolte da docenti "fascia B"}) + (\text{UCS ora/allievo} * \text{tot allievi effettivi}) * \text{tot ore effettiva presenza/allievo}]$ ;
- per le attività in azienda:  $(\text{euro } 82,27 * \text{tot ore}) + [(\text{UCS ora/allievo} * \text{tot allievi effettivi}) * \text{tot ore effettiva presenza/allievo}]$ .

<sup>6</sup> Approvazione delle tabelle standard di costi unitari del PON IOG 2014 – 2020 aggiornate alla rivalutazione monetaria ai sensi del punto 2. "Adeguamento degli importi", Allegato IV del Regolamento delegato (UE) 2021/702 della Commissione del 10 dicembre 2020, di cui all'Allegato A "Tabelle standard di costi unitari del PON IOG 2014 – 2020 – adeguamento 2023.

Ai destinatari del presente Avviso è riconosciuta un'indennità di frequenza pari a € 2,00/ora per le attività formative aula/WBL.

L'indennità di frequenza dovrà essere erogata con le seguenti modalità:

- con cadenza mensile solo nel caso in cui il destinatario abbia frequentato almeno l'80% delle ore previste nel mese di riferimento.

Esempio di importo massimo ammissibile a finanziamento per singola proposta progettuale

<b>ATTIVITÀ D'AULA</b>			
N. ore	UCS (€)		Costo complessivo (€)
150	164,53		24.679,50
<b>WBL</b>			
N. ore	UCS (€)		Costo complessivo (€)
150	82,27		12.340,50
<b>COSTO ORA ALLIEVO</b>			
N. ore	UCS (€)	N. destinatari	Costo complessivo (€)
300	0,90	20	5.400,00
<b>INDENNITÀ FREQUENZA</b>			
N. ore	Destinatari	€/ora	Costo complessivo (€)
300	20	2,00	12.000,00
<b>INDENNITÀ TIROCINIO</b>			
N. mesi	Destinatari	€/mensile	Costo complessivo (€)
6	20	800,00	96.000,00
<b>COSTO COMPLESSIVO FINANZIABILE</b>			<b>150.420,00</b>

Il costo totale dell'attività formativa realizzata sarà calcolato applicando il costo ora/percorso formativo per il numero di ore di corso effettivamente realizzate.

Dal momento che il contributo è calcolato in base alle quantità (ore di formazione/tirocini realizzati), le quantità dichiarate dovranno essere certificate dal soggetto attuatore, debitamente giustificate e trasmesse ad ASPAL. I pagamenti richiederanno l'esibizione di documenti giustificativi per comprovare le quantità dichiarate dal soggetto attuatore, ossia per attestare che le attività ed i risultati dichiarati sono stati realmente realizzati. Le verifiche, pertanto, si sposteranno dalla predominanza di verifiche finanziarie, verso aspetti tecnici e fisici delle operazioni, anche con controlli in loco.

Il contributo concesso, calcolato e rimborsato in base all'applicazione dei costi orari, è ritenuto spesa effettivamente sostenuta, al pari dei costi effettivi giustificati da fatture e quietanze di pagamento.

La quantificazione del contributo riconosciuto a consuntivo è subordinata alla verifica della corretta e coerente attuazione delle attività e dal raggiungimento dei valori obiettivo previsti dal presente avviso (ore di formazione erogate, numero allievi validi coinvolti, e dei tirocini attivati e conclusi).

## 17 - Erogazione del contributo

L'erogazione del contributo per la realizzazione delle attività formative avviene in due tranches:

- 1° acconto, pari al 40% del finanziamento, in seguito all'avvio delle attività;
- 2° acconto pari al 30% del finanziamento, in seguito a conclusione del percorso formativo e all'avvio dei tirocini;
- saldo, pari al 30% del finanziamento, dopo la verifica del rendiconto finale.

Per il pagamento dell'anticipo, deve essere presentata la seguente documentazione:

- dichiarazione avvio attività;
- richiesta di erogazione dell'anticipo;
- documento contabile fiscalmente idoneo, relativo all'importo da ricevere a titolo di anticipo;
- contratto di fideiussione assicurativa o bancaria.

Per il pagamento del saldo occorrono:

- rendiconto finale di spesa;
- documentazione giustificativa del versamento dell'indennità di tirocinio;
- approvazione del rendiconto da parte di ASPAL, a seguito di esito positivo dei controlli;
- richiesta di erogazione saldo;
- documento contabile fiscalmente idoneo, relativo all'importo da ricevere a titolo di saldo.

L'erogazione degli anticipi è subordinata alla presentazione di idoneo contratto di fideiussione assicurativa o bancaria, a prima richiesta e senza eccezioni, stipulato a garanzia dell'importo da ricevere a titolo di anticipo.

Il Proponente potrà optare anche per l'erogazione dell'intero contributo a saldo a conclusione dell'intervento: in questo caso non è necessaria la presentazione della polizza fideiussoria.

L'erogazione del contributo è subordinata all'acquisizione di un DURC positivo.

Le tre tranches di contributo saranno accreditate sul conto corrente bancario/postale intestato al richiedente.

## 18 - Revoca

Sarà disposta la revoca totale della sovvenzione, con relativo obbligo di restituzione di quanto eventualmente già percepito, nei seguenti casi:

- a. perdita di uno o più requisiti su cui si è basata la concessione;
- b. grave inosservanza degli obblighi stabiliti nel presente Avviso o nella determinazione di concessione;
- c. documentazione presentata dal beneficiario, o relative dichiarazioni, irregolari, false o non veritiere;
- d. mancato invio, nei termini previsti, della rendicontazione, salvo proroghe autorizzate.

In presenza di irregolarità accertate l'Amministrazione Regionale procede all'avvio dei procedimenti amministrativi di sospensione, decurtazione, revoca parziale o totale del finanziamento concesso.

In seguito all'attivazione del procedimento amministrativo di revoca, la Regione Autonoma della Sardegna procederà al contestuale recupero delle somme eventualmente già erogate in favore del soggetto beneficiari.

## 19 - Norme per la rendicontazione

La rendicontazione dovrà essere presentata entro e non oltre 60 giorni dalla data comunicata di fine delle attività. Eventuali proroghe dovranno avere carattere straordinario, essere debitamente motivate e subordinate all'approvazione di ASPAL.

Tutti i soggetti dovranno produrre una relazione descrittiva dell'attività svolta e dei risultati raggiunti, allegando eventuali prodotti realizzati.

È consentito produrre altra documentazione che si ritenga utile a dare conto dell'attività svolta e dei risultati raggiunti.

Nello specifico, il rendiconto dovrà contenere:

- una relazione dettagliata dell'attività realizzata, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000;
- richiesta di erogazione del contributo;
- documento contabile fiscalmente idoneo, relativo all'importo da ricevere;
- copia dei registri delle presenze debitamente firmati;
- elenco di tutte le risorse umane impegnate per la realizzazione dell'intervento, contenente anche il personale esterno;
- timesheet delle risorse impiegate sul progetto debitamente firmato;
- documentazione attestante il pagamento dell'indennità per la formazione e il tirocinio agli allievi (giustificativo di spesa e la relativa quietanza di pagamento);

Le modalità di invio della rendicontazione saranno comunicate successivamente da ASPAL.

## 20 - Verifiche e controlli

L'ASPAL effettua le opportune verifiche e controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Qualora a seguito dei controlli effettuati si rilevino difformità o irregolarità l'ASPAL si riserva la facoltà di chiedere per iscritto ai candidati ogni chiarimento e integrazione necessaria e gli stessi sono tenuti a rispondere nei termini e nei modi indicati. In presenza di dichiarazioni false e mendaci e riscontrate irregolarità (di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000), il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, con obbligo di restituzione degli importi indebitamente percepiti ed eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza.

## 21 - Condizioni di tutela della privacy

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ASPAL, che li tratterà in conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679, D. Lgs. 196/2003 e ss.mm. ii.). I contenuti dell'Informativa che deve essere obbligatoriamente visionata dai partecipanti al presente Avviso sono consultabili su <https://www.aspalsardegna.it/wp-content/uploads/2022/01/informativaconcorsieselezioni-2022.pdf>

L'informativa sulla privacy ha la finalità di spiegare in maniera chiara:

- perché trattiamo i dati personali;
- quali dati personali trattiamo;
- chi tratta i dati personali;



- come trattiamo i dati personali e per quanto tempo li conserviamo;
- come puoi esercitare i diritti relativamente al trattamento dei dati personali.

## 22 - Accesso agli atti del procedimento e ricorsi

Ai soggetti proponenti è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del presente procedimento ai sensi della L. 241/1990 e ai sensi dell'art. 5, comma 1 (accesso civico semplice) e comma 2 (accesso civico generalizzato) del D.Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii. Tutte le determinazioni adottate dall'ASPAL, nell'ambito del procedimento relativo al presente Avviso, potranno essere oggetto di impugnazione mediante:

- ricorso gerarchico (D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 e L.R. 31/1998 art. 21 comma 7): contro le determinazioni adottate dai dirigenti è dato ricorso al Direttore Generale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- ricorso giurisdizionale amministrativo (G.A.): avverso tutti i provvedimenti dirigenziali e del Direttore Generale è ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto; per i ricorsi contro il denegato accesso totale o parziale agli atti richiesti, ovvero contro l'eventuale illegittimo differimento alla loro ostensione, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- ricorso straordinario: avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello G.A., ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- azione giurisdizionale ordinaria: in materia di contributi e sovvenzioni pubbliche e in qualsiasi altro caso di lesione di un diritto soggettivo, è ammesso ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria; viceversa, in tutte le altre ipotesi di lesione di un interesse legittimo l'azione va proposta dinanzi al Giudice amministrativo nei termini sopra indicati;
- ricorso giurisdizionale per accertamento della nullità: ai sensi dell'art. 31 della L. 104/2010 la domanda volta all'accertamento delle nullità previste dalla legge (escluse quelle di cui all'articolo 114, comma 4, lettera b concernenti gli atti nulli per violazione o elusione del giudicato), si propone entro il termine di decadenza di 180 giorni dalla conoscenza dell'atto.

## 23 - Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale unico foro competente quello di Cagliari.

## 24 - Informazioni sul procedimento

Le richieste di chiarimenti sulle disposizioni dell'Avviso potranno essere presentate esclusivamente mediante e-mail, all'indirizzo di posta elettronica [agenzialavoro.protocollo@regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro.protocollo@regione.sardegna.it).

Alle richieste di chiarimento verrà data risposta in forma anonima a mezzo pubblicazione di appositi "chiarimenti" sul sito istituzionale dell'ASPAL, nella pagina relativa all'avviso pubblico in oggetto, al fine di garantire trasparenza e la par condicio.

---

Ai sensi della L. 241/1990, il responsabile del presente procedimento è il Dirigente in carica del Servizio Progetti su base regionale e comunitaria.

## 25 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente richiamato dall'Avviso si applica la normativa vigente.

# AVVISO PUBBLICO

## SARDEGNA ACADEMY

Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro

Sperimentazione di percorsi di qualificazione che rafforzino il legame stabile tra il sistema regionale della formazione e il sistema delle imprese della nautica

### APPENDICE 1 CODICI ATECO DELLE IMPRESE AMMISSIBILI

Sono destinatarie dell'avviso le aziende registrate con i codici ATECO di seguito riportati<sup>7</sup>:

Key Ateco	Macro ambiti	Nautica	Atecocod5Digit	Atecocod6Digit
4678	Core Nautica	Produzione cantieristica e nautica	30.11.0	30.11.02
4679	Core Nautica		30.12.0	30.12.00
4794	Core Nautica		38.31.2	38.31.20
4740	Core Nautica	Servizi di manutenzione/riparazione/refit	33.12.1	33.12.10
4761	Core Nautica		33.15.0	33.15.00
3697	Core Nautica	Produzione cantieristica e nautica		
3809	Core Nautica			
4111	Core Nautica			
4112	Core Nautica			
4113	Core Nautica			
4114	Core Nautica			
3795	Filiera Nautica	Manifattura/subfornitura		
4141	Filiera Nautica	Commercio		
4153	Filiera Nautica	Turismo nautico		
4980	Filiera Nautica	Commercio	46.49.4	46.49.40
4993	Filiera Nautica		46.69.1	46.69.11
4997	Filiera Nautica		46.69.9	46.69.91
4998	Filiera Nautica		46.69.9	46.69.92

<sup>7</sup> Elaborazioni dell'Osservatorio del Mercato del lavoro del mese di luglio 2023

5000	Filiera Nautica		46.69.9	46.69.94	
5001	Filiera Nautica		46.69.9	46.69.99	
5070	Filiera Nautica		47.64.2	47.64.20	
4416	Filiera Nautica	Manifattura/subfornitura	13.92.2	13.92.20	
4418	Filiera Nautica		13.94.0	13.94.00	
4483	Filiera Nautica		20.30.0	20.30.00	
4588	Filiera Nautica	Turismo nautico	25.99.9	25.99.99	
4598	Filiera Nautica		26.51.1	26.51.10	
4617	Filiera Nautica		27.40.0	27.40.01	
4618	Filiera Nautica		27.40.0	27.40.09	
4625	Filiera Nautica		28.11.1	28.11.11	
4626	Filiera Nautica		28.11.1	28.11.12	
4629	Filiera Nautica		28.13.0	28.13.00	
4814	Filiera Nautica		43.21.0	43.21.02	
5137	Filiera Nautica		50.20.0	50.20.00	
5153	Filiera Nautica		52.22.0	52.22.01	
5154	Filiera Nautica		52.22.0	52.22.09	
5161	Filiera Nautica		Turismo nautico	52.29.2	52.29.21
5162	Filiera Nautica			52.29.2	52.29.22
5283	Filiera Nautica	71.12.4		71.12.40	
5319	Filiera Nautica	77.21.0		77.21.02	
5320	Filiera Nautica	77.21.0		77.21.09	
5327	Filiera Nautica	77.34.0		77.34.00	
5381	Filiera Nautica	84.13.5		84.13.50	
5397	Filiera Nautica	85.32.0		85.32.01	





**DICHIARA INOLTRE**

di aver svolto le seguenti esperienze formative **coerenti** con il ruolo previsto all'interno del progetto :

Denominazione esperienza formativa/Titolo conseguito	Ente/Istituto organizzatore	PEC o e-mail dell'Ente/Istituto	Dal	Al

**DICHIARA INOLTRE**

di autorizzare il trattamento dei dati personali sulla base del Regolamento (UE) 679/2016 e del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

**Data**

**Firma digitale**