

Codice provvisorio: <Codice provvisorio del progetto>

Progetto Formativo Individuale "PFI"

Programma di tirocinio: Tirocini Avviso Pubblico TVB SARDEGNA LavORO

Tipologia: Tirocinio di inserimento e/o reinserimento al lavoro

Data e ora di accettazione dell'abbinamento: <gg.mm.aaaa hh.mm conferma abbinamento>

Dati Tirocinante

<Nome Tirocinante> <Cognome Tirocinante> - Codice fiscale: <Codice fiscale Tirocinante> nato/a a <Comune di nascita Tirocinante> il <Data di nascita Tirocinante> età <calcolo dell'età in anni come differenza tra la data di nascita e la data di trasmissione del progetto di tirocinio> anni – Cittadinanza <Cittadinanza Tirocinante>

<SEZIONE "DATI STRANIERO": I campi inclusi in tale sezione verranno visualizzati solo nel caso in cui il tirocinante sia un cittadino extracomunitario (campo "Cittadinanza" presente nella sezione "Anagrafica tirocinante" valorizzato con una cittadinanza extracomunitaria)>

Titolo di soggiorno: <titolo di soggiorno> Numero titolo di soggiorno: <numero titolo di soggiorno> Scadenza titolo di soggiorno: <data scadenza titolo di soggiorno> Data richiesta sanatoria/data: <data richiesta sanatoria> Questura rilascio titolo di soggiorno: <questura rilascio titolo di soggiorno> Motivo titolo di soggiorno: <motivo titolo di soggiorno>

Residente in <Indirizzo residenza Tirocinante> CAP <CAP residenza Tirocinante> <Comune residenza Tirocinante> E-mail: <e-mail Tirocinante> - Cellulare: <telefono cellulare Tirocinante> - Telefono Domicilio <telefono domicilio Tirocinante>

Domiciliato in <Indirizzo domicilio Tirocinante> CAP <CAP domicilio Tirocinante> <Comune domicilio Tirocinante>

Livello di istruzione: <Titolo di studio Tirocinante>

Stato occupazionale: <Stato occupazionale Tirocinante>

Modalità di pagamento: Versamento su conto corrente – IBAN <IBAN> intestato/cointestato a <Nome Tirocinante> <Cognome Tirocinante>

Dati Soggetto Ospitante

Tipologia: <Codice> <Forma giuridica Impresa> - Denominazione: <Denominazione/Ragione sociale Impresa> - Codice fiscale: <Codice fiscale Impresa>

Indirizzo: <Indirizzo sede legale Impresa> <Comune sede legale Impresa> - CAP <CAP sede legale Impresa> - Email: <e-mail Impresa> - Telefono: <telefono Impresa>

Settore ATECO 2007: <Settore ATECO 2007 attività Impresa>

Rappresentante legale: <Nome Rappresentante legale> <Cognome Rappresentante legale> - Codice fiscale: <Codice fiscale Rappresentante legale>

Numero dipendenti: Tempo indeterminato (esclusi gli apprendisti): <Numero dipendenti a tempo indeterminato> - Tempo determinato: <Numero dipendenti a tempo determinato> - Tirocinanti (esclusi i tirocini di inclusione ex DGR 34/20 del 07.07.2015): <Numero tirocinanti>

Sede di svolgimento del tirocinio



<Indirizzo sede di svolgimento del tirocinio> <Comune sede di svolgimento del tirocinio> - CAP <CAP sede di svolgimento del tirocinio> - Telefono: <telefono sede di svolgimento del tirocinio>
Numero dipendenti: Tempo indeterminato (esclusi gli apprendisti): <Numero dipendenti a tempo indeterminato sede di svolgimento del tirocinio > - Tempo determinato: <Numero dipendenti a tempo determinato sede di svolgimento del tirocinio > - Tirocinanti (esclusi i tirocini di inclusione ex DGR 34/20 del 07.07.2015): <Numero tirocinanti sede di svolgimento del tirocinio>
Percentuale di assunzione dei tirocinanti negli ultimi 24 mesi pari a: **VISIBILE SOLO SE IL NUMERO DEI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DELLA SEDE DI SVOLGIMENTO È MAGGIORE DI 20 < % di assunzione dei tirocinanti che hanno effettuato il tirocinio presso il Soggetto Ospitante stesso negli ultimi 24 mesi >**
IBAN: <IBAN>

Dati Soggetto Promotore

Denominazione: Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro – ASPAL – Codice fiscale: 92028890926
Indirizzo: VIA Is Mirrionis, 195 Cagliari – 09122 – Email: agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it – Telefono: 0706067039
Rappresentata da: Il Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance

Dati Tirocinio

Obiettivo del tirocinio:

Il tirocinante acquisirà le seguenti competenze in costante affiancamento al tutor. Le attività svolte non saranno riconducibili ad attività lavorativa.

<codice ADA Tirocinio> - <Descrizione ADA Tirocinio>

Modalità del tirocinio:

<Modalità di svolgimento tirocinio>

Lavoro in agricoltura: <SI/NO>

Giornate lavorative previste: <numero giornate previste se lavoro in agricoltura>

Tipo lavorazione: <tipo lavorazione prevista se lavoro in agricoltura>

Profilo di qualificazione del RRPQ: <Codice Profilo RRPQ> - <Descrizione Profilo RRPQ>

Profilo professionale ISTAT 2011: <Codice CP 2011> - <Descrizione CP 2011>

Tutor del Soggetto Ospitante: <Nome Tutor Soggetto Ospitante> <Cognome Tutor Soggetto Ospitante> - E-mail: <E-mail Tutor Soggetto Ospitante> - Telefono: <Telefono Tutor Soggetto Ospitante>

Competenze del tutor del Soggetto Ospitante

<Codice ADA Tutor SO> - <Descrizione ADA Tutor SO>

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione: <Nome e Cognome del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione>

Orario di accesso ai locali del tirocinio: dalle <Orario di accesso ai locali del tirocinio> alle <Orario di uscita dai locali del tirocinio>.

È prevista la deroga al divieto di tirocinio durante le ore notturne? <Campo valorizzato con SI o NO>



Motivazioni: <Motivazioni, visibili solo se selezionato SI alla deroga corrispondente>

Indennità mensile

Indennità a carico del Soggetto Ospitante	Indennità a carico del Soggetto Promotore	Sussidi	Totale mensile
<[€] Indennità a carico del SO>	<[€] Indennità a carico del SP>	<[€] Sussidio>	<[€] Totale>

Periodo di tirocinio numero di mesi: 6

Ore settimanali: 30

Ore giornaliere previste: <ore giornaliere progetto>

Polizze assicurative Responsabilità civile n. 107365118 – Compagnia assicuratrice GROUPAMA ASSICURAZIONI S.P.A.

Obblighi del Tirocinante

Il tirocinante si impegna a prendere visione e rispettare integralmente le Linee Guida dei Tirocini approvate con DGR 45/7 del 14/11/2019, il regolamento ASPAL vigente e le modalità operative per i tirocini di inserimento/reinserimento nell'ambito dei quali l'ASPAL è soggetto promotore e in particolare è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Sezione riservata alla firma digitale del Soggetto Ospitante

Sezione riservata alla firma digitale del Tirocinante

Sezione riservata alla firma digitale del Soggetto Promotore



FACSIMILE

