

Avviso pubblico per l'erogazione di voucher formativi per il conseguimento del Cabin Crew Attestation (CCA)

DGR 32/48 del 18/06/2025

Indirizzi strategici per la sperimentazione di corsi di formazione per il conseguimento dell'attestazione CCA Cabin Crew Attestation, per la professione di assistente di volo attraverso l'erogazione di voucher formativi a disoccupate e disoccupati residenti in Sardegna

Sommario

CONTESTO DI RIFERIMENTO	4
Art.1 FINALITÀ E OGGETTO DELL'AVVISO	4
Art.2 RISORSE FINANZIARIE	4
Art.3 DESTINATARI	4
Art.4 RISULTATI ATTESI	5
Art.5 SOGGETTI EROGATORI DELLA FORMAZIONE	5
Art.6 TIPOLOGIA E VALORE DEL VOUCHER	6
Art.7 MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI DESTINATARI	7
Art.8 RINUNCE DEI DESTINATARI, DECADENZA E REVOCA	8
Art.9 EROGAZIONE DEL VOUCHER	9
Art.10 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	11
Art.11 VERIFICHE INTERMEDIE E FINALI	12
Art.12 RENDICONTAZIONE	12
Art.13 COMUNICAZIONI	13
Art.14 INFORMAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI	13
Art.15 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	14
Art.16 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	16
Art.17 ACCESSO AGLI ATTI	16
Art.18 RICORSI	17
Art.19 INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE	17
Art.20 BASE GIURIDICA DI RIFERIMENTO	18
Art.21 DISPOSIZIONI FINALI	19

ABBREVIAZIONI

Ai fini del presente Avviso si intende per:

- **ASPAL:** Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro;
- **DGR:** Deliberazione della Giunta Regionale;
- **CCA:** Cabin Crew Attestation;
- **ENAC:** Ente Nazionale per l'Aviazione Civile;
- **EASA:** European Union Aviation Safety Agency;
- **IATA:** International Air Transport Association;
- **DID:** Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro;
- **PEC:** Posta Elettronica Certificata;
- **SPID:** Sistema Pubblico di Identità Digitale;
- **CIE:** Carta d'Identità Elettronica;
- **GDPR:** Regolamento (UE) 2016/679;
- **URP:** Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- **T.U.L.P.S.:** Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;

DEFINIZIONI

Ai fini del presente Avviso si intende per:

- **“Amministrazione”:** l'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL), soggetto attuatore dell'intervento;
- **“Regione”:** la Regione Autonoma della Sardegna;
- **“Avviso”:** il presente Avviso pubblico per l'erogazione di voucher formativi finalizzati al conseguimento del CCA;
- **“DGR di riferimento”:** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 32/48 del 18.06.2025;
- **“Voucher formativo”:** il contributo economico individuale concesso dall'Amministrazione per la partecipazione ai corsi di formazione e per le eventuali spese accessorie previste;
- **“Destinatari”:** i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso, beneficiari del voucher;
- **“Soggetti erogatori della formazione”:** gli enti accreditati e autorizzati da ENAC o EASA all'erogazione dei corsi per il conseguimento del CCA, in possesso dei requisiti di cui all'art. 5;
- **“CCA”:** certificazione obbligatoria che abilita all'esercizio della professione di assistente di volo in ambito europeo;
- **“Corso di formazione”:** il percorso teorico-pratico finalizzato al conseguimento del CCA;
- **“Stato di disoccupazione”:** la condizione del soggetto privo di impiego che ha reso la DID ai sensi del D.Lgs. 150/2015;
- **“Idoneità psico-fisica”:** il requisito attestato da certificazione medica per lo svolgimento della professione;

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Con Delibera di Giunta Regionale n. 32/48 del 18/06/2025 (DGR n. 32/48), l'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna ha affidato all'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL) la realizzazione di un avviso volto a finanziare l'erogazione di voucher formativi da destinare a giovani disoccupati residenti in Sardegna, per il conseguimento del *Cabin Crew Attestation* (CCA).

La DGR n.32/48 evidenzia come sia in atto una progressiva trasformazione del mercato del lavoro, che richiede un ripensamento delle politiche occupazionali in risposta ai cambiamenti globali, tecnologici e digitali. La *Air Transport Association* (IATA) segnala come il settore del trasporto aereo stia registrando una crescita significativa, con prospettive di raddoppio del numero di passeggeri entro il 2030, accompagnata da una carenza di personale qualificato, in particolare assistenti di volo.

In tale contesto, la Regione Autonoma della Sardegna intende promuovere l'occupabilità dei giovani attraverso l'erogazione di voucher formativi per il conseguimento del Cabin Crew Attestation (CCA), certificazione necessaria per diventare assistente di volo in Europa.

Il Cabin Crew Attestation è un titolo ufficiale rilasciato, a seguito della frequenza di un corso di formazione teorico-pratico e del superamento di un esame finale, da organizzazioni di formazione approvate (CCTO) o dalle autorità aeronautiche nazionali competenti, quali, in Italia, l'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC), in conformità alla normativa europea di settore definita dall'Agenzia Europea per la Sicurezza Aerea (EASA).

L'intervento, affidato all'ASPAL, si configura come misura sperimentale volta a favorire l'inserimento lavorativo di giovani disoccupati sardi in un settore con elevate prospettive di crescita, valorizzando il potenziale delle nuove generazioni e rafforzando il ruolo della Sardegna come modello di adattamento alle esigenze del mercato del lavoro.

Art.1 FINALITÀ E OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso, l'ASPAL intende promuovere una misura sperimentale volta a favorire l'occupabilità di giovani disoccupati residenti in Sardegna. L'intervento prevede l'erogazione di voucher formativi per la partecipazione a corsi finalizzati al conseguimento del *Cabin Crew Attestation* (CCA), certificazione obbligatoria per l'esercizio della professione di assistente di volo in Europa.

La finalità del presente avviso è dunque favorire l'inserimento occupazionale di giovani sardi in un settore caratterizzato da comprovate ed elevate prospettive di crescita, contribuendo al tempo stesso a posizionare la Sardegna come modello di eccellenza nell'adattamento alle specifiche esigenze del mercato del lavoro.

Art.2 RISORSE FINANZIARIE

Per l'attuazione del presente Avviso è prevista una disponibilità finanziaria complessiva pari € 1.000.000,00.

Il presente avviso è finanziato tramite fondi del bilancio dell'ASPAL, come autorizzato dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 31/23 dell'11 giugno 2025.

Le eventuali risorse che dovessero rendersi disponibili, in caso di eventuale rifinanziamento degli interventi a valere sul presente Avviso da parte dell'Amministrazione, potranno essere oggetto di ulteriore assegnazione.

Art.3 DESTINATARI

Sono destinatari del presente Avviso i candidati in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a. età compresa tra i 18 e i 35 anni compiuti;
- b. stato di disoccupazione ai sensi del D.Lgs. 150/2015 e possesso di una Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) attiva, nel rispetto delle condizioni previste dalla normativa vigente, anche con riferimento ai criteri di conservazione dello stato di disoccupazione di cui all'art. 4, comma 15-quater del D.L. 4/2019, come convertito, nonché alla Circolare ANPAL n. 1 del 23 luglio 2019;
- c. residenza anagrafica in Sardegna da almeno dodici mesi continuativi;
- d. diploma di scuola secondaria di secondo grado (titolo minimo per l'accesso ai corsi CCA accreditati ENAC) o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente o equivalente ai sensi della normativa vigente, anche ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- e. idoneità psico-fisica all'esercizio della professione di assistente di volo;
- f. conoscenza della lingua inglese di livello almeno B1, autocertificazione o titolo di studio conseguito in Italia o in altro Stato membro, purché idoneo a dimostrare il possesso del requisito linguistico, anche ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- g. non aver già conseguito la CCA o qualifiche equivalenti.

In caso di cittadinanza non comunitaria, i soggetti destinatari dovranno esser in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità. Il requisito dovrà permanere per tutta la durata del percorso formativo.

Art.4 RISULTATI ATTESI

Attraverso il presente intervento si intende favorire l'inserimento occupazionale di giovani disoccupati sardi nel settore del trasporto aereo, in risposta al costante incremento del traffico passeggeri e alla carenza di personale qualificato, in particolare assistenti di volo, come evidenziato dalla *International Air Transport Association (IATA)* e richiamato dalla DGR n. 32/48. L'erogazione di voucher formativi per il conseguimento del *Cabin Crew Attestation* (CCA) mira a fornire ai destinatari le competenze necessarie per accedere alla professione di assistente di volo, contribuendo al rafforzamento dell'offerta di lavoro locale in un ambito in forte espansione.

Art.5 SOGGETTI EROGATORI DELLA FORMAZIONE

I destinatari del presente Avviso dovranno rivolgersi esclusivamente a corsi erogati da organizzazioni di formazione per l'equipaggio di cabina (CCTO) o da altri soggetti a ciò approvati dall'autorità competente, ai sensi della normativa ENAC/EASA vigente.

Al tal fine, ASPAL - attraverso apposita manifestazione di interesse – ha istituito uno specifico catalogo formativo denominato ASPAL CCA 2026, in corso di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASPAL e costantemente aggiornato.

Il beneficiario potrà individuare ulteriori soggetti non inseriti nel suddetto catalogo, purché in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti dell'ente di formazione

- essere organizzazioni di formazione per l'equipaggio di cabina (CCTO) ovvero altri soggetti approvati dall'autorità competente, ai sensi della normativa ENAC/EASA vigente, per l'erogazione di corsi finalizzati al conseguimento del Cabin Crew Attestation (CCA) e, ove previsto, per il relativo rilascio, in corso di validità;
- disporre di una sede operativa attiva in Italia;
- essere regolarmente iscritti alla Camera di Commercio;
- possedere capacità organizzativa e logistica documentata per l'erogazione dei corsi in presenza, nel rispetto della normativa vigente;

- possedere esperienza pregressa nell'erogazione di corsi CCA o altri percorsi formativi in ambito aeronautico.

Requisiti dei percorsi formativi

I percorsi formativi devono:

- essere finalizzati al rilascio del Cabin Crew Attestation (CCA);
- essere erogati in conformità alla normativa ENAC/EASA vigente;
- prevedere attività formative teoriche e pratiche in conformità alla normativa ENAC/EASA vigente, con svolgimento in presenza delle attività pratiche, salvo eventuali deroghe previste dalla normativa applicabile.

Qualora il richiedente intenda rivolgersi ad un Ente non inserito in catalogo (che contiene nominativi di formatori con requisiti già verificati), la sussistenza dei requisiti dei percorsi formativi sarà verificata dall'Amministrazione in fase istruttoria, sulla base delle dichiarazioni rese e della documentazione prodotta dagli Enti interessati. L'istruttoria della domanda del potenziale beneficiario, sarà nel frattempo sospesa, pur facendo fede - ai fini dell'ordine cronologico - la data di presentazione.

Ad esito positivo dell'istruttoria, l'Ente verrà inserito nel catalogo formativo dell'ASPAL.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o chiarimenti e di escludere i percorsi non conformi ai requisiti previsti dal presente Avviso.

Responsabilità del destinatario

La scelta del percorso formativo è rimessa al destinatario, che ne assume la piena responsabilità.

Frequenza fuori regione

Si precisa che, considerata in caso di assenza di enti accreditati ENAC/EASA con sede operativa in Sardegna, la frequenza ai corsi sarà consentita anche al di fuori del territorio regionale.

In tal caso, ai sensi dell'art. 6 del presente Avviso, sarà riconosciuto un contributo per le spese sostenute dai destinatari, articolato come segue:

- **una quota a rimborso**, a fronte della presentazione di idonea documentazione giustificativa delle spese di viaggio;
- **una quota forfettaria mensile**, non soggetta a rendicontazione, a copertura delle spese di vitto e alloggio.

Art.6 TIPOLOGIA E VALORE DEL VOUCHER

Il contributo finanziato dal presente Avviso si configura come voucher formativo individuale, di seguito anche "contributo", assimilabile, per struttura e finalità, a una borsa di studio, finalizzato alla partecipazione a percorsi di formazione per il conseguimento del Cabin Crew Attestation (CCA).

Il contributo copre le seguenti voci di spesa:

- a) **Spese per il corso di formazione**, consistenti nella copertura totale o parziale del costo di iscrizione e frequenza al corso finalizzato al conseguimento del *Cabin Crew Attestation (CCA)*, presso enti inseriti nel Catalogo Formativo ASPAL CCA 2026, con un **massimale di € 4.000,00 oltre IVA**, oltre a **spese fisse pari a € 283,00**. Tutte le spese dovranno essere adeguatamente documentate e rendicontate.

- b) **Spese per visite mediche di idoneità**, richieste ai fini della partecipazione al percorso formativo o dell'accesso alla professione, ammissibili esclusivamente se sostenute successivamente alla pubblicazione del presente Avviso e nei limiti stabiliti dai provvedimenti attuativi dell'Amministrazione. Tali spese rientrano nel massimale complessivo previsto per il percorso e dovranno essere integralmente rendicontate.
- c) **Spese logistiche per la frequenza fuori regione**, limitatamente ai corsi svolti al di fuori del territorio della Regione Sardegna, riconosciute mediante un contributo articolato come segue:
- a. **una quota a rimborso**, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa, a copertura delle spese di viaggio, con un **massimale di € 500,00**, da rendicontare;
 - b. **una quota forfettaria giornaliera di € 150,00**, non soggetta a rendicontazione, a copertura delle spese di vitto e alloggio sostenute durante il periodo di frequenza del corso fuori regione.

Condizioni di riconoscimento

Il contributo è riconosciuto a condizione che il destinatario:

- mantenga i requisiti previsti dall'Avviso per tutta la durata del percorso;
- partecipi regolarmente alle attività formative secondo quanto previsto dal soggetto erogatore, salvo quanto previsto al successivo art. 8.

Non cumulabilità

Il contributo non è cumulabile con altre agevolazioni pubbliche o private finalizzate alla copertura delle medesime spese.

Art.7 MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI DESTINATARI

Essendo una misura a sportello, le domande saranno istruite secondo l'ordine cronologico di presentazione, rilevato dalla piattaforma di iscrizione, fino a esaurimento delle risorse disponibili.

L'ASPAL, in qualità di soggetto attuatore, procederà all'istruttoria delle domande nel rispetto dei principi di cui alla L. 241/1990, verificando:

- la completezza e regolarità formale della domanda;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 3 del presente Avviso
- I requisiti del percorso formativo rispetto a quanto previsto dall'art. 5 del presente Avviso.

Esiti dell'istruttoria

A seguito dell'istruttoria, le domande saranno:

- **ammesse a finanziamento**, nei limiti delle risorse disponibili;
- **ammesse e non finanziate**, per esaurimento delle risorse, finanziabili successivamente solo a seguito di nuova disponibilità di risorse;
- **non ammesse**, per carenza dei requisiti previsti.

L'elenco dei soggetti ammessi e non ammessi sarà approvato con determinazione dirigenziale e pubblicato sul sito istituzionale dell'ASPAL e sul portale Sardegna Lavoro.

Formazione degli elenchi

Non è prevista attribuzione di punteggi. L'individuazione dei beneficiari avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, previa verifica positiva dei requisiti di ammissibilità.

Faranno fede la data e l'ora di invio della domanda registrate dal sistema.

Controlli e integrazioni

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere integrazioni documentali o chiarimenti ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

In caso di mancata risposta nei termini assegnati, la domanda sarà dichiarata non ammissibile.

Numero dei beneficiari

Il numero dei beneficiari sarà determinato in funzione delle risorse disponibili e del costo dei percorsi formativi.

Principi generali

La valutazione delle candidature sarà effettuata nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità.

Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ne ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i partecipanti possano vantare diritti o pretese di sorta.

Art.8 RINUNCE DEI DESTINATARI, DECADENZA E REVOCA

Rinuncia al contributo

I destinatari che, per qualsiasi motivo, intendano rinunciare al contributo concesso sono tenuti a darne tempestiva comunicazione scritta all'ASPAL, utilizzando l'apposita modulistica disponibile sul sito istituzionale e trasmettendola all'indirizzo PEC: agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it.

Effetti della rinuncia

La rinuncia comporta la decadenza dal beneficio concesso e la restituzione di quanto percepito, fatto salvo quanto di seguito specificato.

In caso di rinuncia dovuta a comprovabili gravi motivi, pervenuta al superamento del 70% del percorso formativo:

- saranno riconosciute esclusivamente le spese ammissibili già sostenute, nei limiti e secondo le modalità previste dall'Avviso;
- non saranno riconosciute le spese sostenute successivamente alla comunicazione di rinuncia;
- eventuali somme già erogate e non spettanti dovranno essere restituite, secondo le modalità e i termini indicati dall'Amministrazione.

Decadenza e revoca del contributo

Costituiscono cause di decadenza dal beneficio:

- la perdita dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso;
- il mancato rispetto degli obblighi previsti dall'Avviso;

- la mancata attivazione, senza comprovabile giustificato motivo, del percorso formativo entro i termini di cui all'art.9 dell'Avviso;
- il mancato raggiungimento della frequenza minima prevista;
- il rilascio di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

In tali casi, l'Amministrazione procederà alla revoca totale o parziale del contributo concesso e al recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi di legge, ove dovuti.

Sostituzioni

Le sostituzioni dei destinatari potranno essere disposte esclusivamente nei seguenti casi:

- rinuncia espressa del destinatario;
- decadenza o revoca del contributo;

In tali casi, l'ASPAL potrà procedere alla sostituzione con altro candidato idoneo, individuato secondo l'ordine cronologico di cui all'art. 7 del presente Avviso, compatibilmente con le risorse disponibili e i termini di avvio dei corsi.

La sostituzione sarà effettuata fino a esaurimento delle domande ammissibili e nel rispetto dei tempi tecnici necessari per l'avvio del percorso formativo, senza pregiudicare la qualità e la regolarità dell'intervento.

Le risorse derivanti da rinunce, decadenze o revoche potranno essere riassegnate secondo le modalità sopra indicate; eventuali economie residue potranno essere oggetto di successivi interventi o ampliamenti della platea dei beneficiari, con separato atto amministrativo.

Obblighi informativi

Il destinatario è tenuto a:

- comunicare tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi variazione rilevante ai fini del possesso dei requisiti;
- segnalare eventuali impedimenti o impossibilità a proseguire il percorso formativo;
- fornire, su richiesta dell'Amministrazione, ogni informazione o documentazione necessaria ai fini delle verifiche.

Art.9 EROGAZIONE DEL VOUCHER

Il contributo sarà erogato secondo modalità differenziate in relazione alle diverse componenti di spesa, nel rispetto delle condizioni previste dal presente Avviso.

Modalità di erogazione

Il contributo è erogato al destinatario come segue:

- a) **per le spese di iscrizione al corso**, nonché per le **spese relative alle visite mediche di idoneità**, mediante rimborso delle spese sostenute, secondo le modalità e nei limiti dei massimali come sopra stabiliti dall'Amministrazione.

Le spese per le visite mediche sono ammissibili esclusivamente se sostenute successivamente alla pubblicazione del presente Avviso;

b) per le spese logistiche relative alla frequenza di corsi svolti fuori dal territorio della Regione Sardegna, sotto forma di contributo articolato come segue:

- una quota a rimborso, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa, a copertura delle spese di viaggio, nei limiti dei massimali sopra indicati;
- una quota forfettaria mensile, non soggetta a rendicontazione, a copertura delle spese di vitto e alloggio, nei limiti dei massimali sopra indicati.

Trattamento fiscale

Ai fini fiscali:

- le somme erogate a titolo di rimborso di spese effettivamente sostenute e documentate dal beneficiario, relative all'iscrizione e frequenza del corso, alle visite mediche di idoneità e alle spese di viaggio, costituiscono meri ristori di costo e non concorrono alla formazione del reddito imponibile, secondo la normativa fiscale vigente;
- la quota forfettaria mensile eventualmente riconosciuta a copertura delle spese di vitto e alloggio, non subordinata alla presentazione di documentazione giustificativa, costituisce reddito assimilato a quello di lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.P.R. n. 917/1986.

Anticipazione del contributo

Il rimborso avviene di norma una volta conseguito il Cabin Crew Attestation (CCA).

Al fine di favorire la partecipazione ai percorsi formativi, potrà essere riconosciuta un'anticipazione del contributo complessivo su richiesta del beneficiario, previa presentazione di apposita polizza fideiussoria a garanzia dell'Amministrazione. In tale caso, potranno essere riconosciuti anche gli eventuali oneri connessi alla polizza fideiussoria.

Condizioni di erogazione

L'erogazione del contributo è subordinata:

- alla verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui all'art. 3;
- alla regolare partecipazione al percorso formativo;
- alla trasmissione della documentazione richiesta dall'Amministrazione.

Le spese di viaggio, vitto e alloggio connesse alla frequenza di corsi svolti fuori dal territorio della Regione Sardegna sono riconosciute in relazione all'effettiva frequenza del corso, secondo le modalità e i criteri definiti dall'Amministrazione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 8 del presente Avviso.

Saldo finale

Il saldo del contributo sarà riconosciuto a conclusione del percorso formativo, previa verifica:

- della regolare frequenza;
- del rispetto degli obblighi previsti dal presente Avviso;
- della documentazione attestante la partecipazione al corso e il conseguimento del Cabin Crew Attestation (CCA).

Termini di avvio

Il corso prescelto dovrà avere inizio entro 90 giorni dalla data di concessione del contributo, pena la decadenza dal beneficio, salvo proroghe motivate e autorizzate dall'Amministrazione.

Art.10 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente tramite la piattaforma informatica dedicata: <https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/42eacac1-c5c6-06d4-d1f0-e61271c40df3>, accessibile mediante autenticazione con credenziali SPID o CIE.

Non sono ammesse modalità alternative di presentazione della domanda.

Contenuto della domanda

La domanda dovrà essere compilata in tutte le sue parti e corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

- Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) attiva;
- certificazione di idoneità psico-fisica rilasciata da medico specialista;
- certificazione o autocertificazione attestante il possesso del livello di lingua inglese almeno B1;
- preventivo, offerta formativa o documentazione equivalente relativa al corso prescelto, qualora non sia presente a catalogo.

Dichiarazioni del candidato

Il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara:

- il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente Avviso;
- di essere a conoscenza che il conseguimento del Cabin Crew Attestation (CCA) è subordinato al completamento con esito positivo del corso iniziale teorico-pratico, al superamento del relativo esame finale e al possesso della certificazione medica prevista dalla normativa ENAC/EASA applicabile;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario deve indicare quali;
- di essere in regola con le disposizioni previste dall'art. 14 della L. R. n. 5/2016 in materia di provvidenze, agevolazioni o vantaggi;
- di non aver fruito e non fruire, per il percorso formativo prescelto, di alcun contributo erogato da altre Istituzioni ed Enti pubblici o privati, per la copertura dei costi riconosciuti dal presente Avviso.
- la veridicità delle informazioni e delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla procedura.

L'ASPAL effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Il candidato è responsabile della veridicità delle dichiarazioni rese e della completezza della documentazione trasmessa.

Presentazione della domanda

La presentazione della Domanda di partecipazione dovrà essere effettuata esclusivamente mediante l'apposito applicativo reso disponibile dall'ASPAL al seguente link: <https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/42eacac1-c5c6-06d4-d1f0-e61271c40df3>.

La Domanda potrà essere presentata a partire dalle ore 09:00 del giorno 30/06/2026 ed entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 31/08/2026.

Faranno fede la data e l'ora di invio della Domanda registrate dal sistema informatico.

Si rammenta che, a far data dal 30/06/2026, l'accesso alla piattaforma dovrà avvenire esclusivamente tramite autenticazione digitale mediante SPID, TS-CNS o CIE.

Irricevibilità e cause di esclusione

Sono considerate irricevibili o non ammissibili le Domande:

- presentate oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso;
- trasmesse con modalità diverse da quelle indicate;
- incomplete o prive della documentazione richiesta, salvo quanto previsto in materia di soccorso istruttorio.

La carenza, l'irregolarità o l'incompletezza della documentazione costituisce motivo di esclusione, fatti salvi i casi in cui sia possibile applicare l'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990.

Responsabilità del candidato

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti, disguidi tecnici, errori di compilazione o mancata trasmissione della Domanda entro i termini previsti, imputabili al candidato, a terzi o a cause di forza maggiore.

Il candidato è tenuto a verificare il corretto completamento della procedura e l'avvenuta trasmissione della Domanda attraverso le funzionalità messe a disposizione dalla piattaforma informatica.

Art.11 VERIFICHE INTERMEDIE E FINALI

Il riconoscimento del voucher è subordinato alla verifica della regolare partecipazione al percorso formativo e, per quanto riguarda la componente relativa ai costi del corso, al conseguimento del Cabin Crew Attestation (CCA), secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'ASPAL potrà effettuare verifiche in itinere e a conclusione del percorso formativo, anche mediante richiesta di documentazione, controlli amministrativi e, ove necessario, verifiche a campione.

I destinatari sono tenuti a collaborare alle attività di monitoraggio e a fornire tutte le informazioni e i documenti richiesti nei tempi e nelle modalità stabilite dall'Amministrazione.

Restano ferme le verifiche intermedie e finali da parte dell'Amministrazione in merito alla regolare attuazione del percorso formativo e al rispetto degli obblighi previsti dal presente Avviso.

Art.12 RENDICONTAZIONE

L'ASPAL è responsabile del monitoraggio, del controllo e della rendicontazione dell'intervento.

A tal fine, l'Amministrazione procederà alla verifica:

- della documentazione presentata dai destinatari;
- della regolare partecipazione e frequenza al percorso formativo;
- del rispetto degli obblighi previsti dal presente Avviso;
- del conseguimento del Cabin Crew Attestation (CCA), ove previsto.

Rendicontazione

La rendicontazione delle spese sostenute dovrà avvenire secondo le modalità definite dall'Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni del presente Avviso e del successivo provvedimento attuativo.

Ai fini della liquidazione del contributo, i destinatari dovranno presentare idonea documentazione attestante le spese sostenute, ove previsto, nonché la partecipazione al percorso formativo.

Controlli e verifiche

L'ASPAL si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche successivi alla conclusione dell'intervento, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sulla corretta fruizione del contributo.

Sanzioni e revoche

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., in particolare degli artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere:

- il beneficiario decade dal contributo concesso;
- l'Amministrazione procede alla revoca del beneficio e al recupero delle somme eventualmente già erogate;
- si applicano le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia;

L'accertata non veridicità della dichiarazione comporta inoltre il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Valutazione dell'intervento

Al termine dell'intervento, l'ASPAL potrà predisporre un report finale contenente l'analisi dei risultati conseguiti, anche in termini di completamento dei percorsi formativi e di inserimento nel mercato del lavoro.

Art.13 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra i destinatari e l'ASPAL, inerenti al presente Avviso, devono avvenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it, **salvo quanto previsto per l'esercizio del diritto di accesso agli atti di cui all'art. 17 del presente Avviso.**

Le comunicazioni dovranno riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

"Avviso pubblico Cabin Crew Attestation (CCA) – [specifica dell'oggetto della comunicazione]".

Art.14 INFORMAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Tutte le informazioni relative al presente Avviso pubblico sono disponibili nella sezione "Avvisi pubblici" del sito istituzionale dell'ASPAL, al seguente indirizzo:
<http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/avvisi/>

Richieste di chiarimento

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e trasmesse all'indirizzo e-mail: mtpiroddu@regione.sardegna.it.

Le richieste dovranno:

- riportare l'indicazione del mittente;
- indicare nell'oggetto la dicitura: **"FAQ Avviso CCA – [specifica oggetto]"**;

e dovranno pervenire entro e non oltre 5 giorni lavorativi antecedenti la chiusura dei termini per la presentazione delle domande.

Pubblicazione delle FAQ

Le risposte ai quesiti di interesse generale saranno pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale dell'ASPAL e costituiranno parte integrante del presente Avviso.

Canali informativi

Per informazioni di carattere generale, gli interessati potranno contattare l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) dell'ASPAL:

- sede: Via Is Mirrionis, 195 – Cagliari
- telefono: 070 759 3039
- orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 11:00 alle ore 13:00; martedì e mercoledì anche dalle ore 16:00 alle ore 17:00
- e-mail: agenzia lavoro.urp@regione.sardegna.it

Valore delle pubblicazioni

Eventuali comunicazioni, aggiornamenti, chiarimenti o modifiche al presente Avviso saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASPAL e sul portale Sardegna Lavoro.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art.15 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento è l'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL), nella persona del suo Rappresentante Legale, il Direttore Generale pro tempore contattabile all'indirizzo agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it o via mail all'indirizzo lav.agenzia.regionale@regione.sardegna.it.

Finalità e base giuridica del trattamento. Nell'ambito della procedura finalizzata all'erogazione del finanziamento o della sovvenzione oggetto del presente avviso, alcuni dati contenuti nelle domande presentate dai/dalle partecipanti contengono dati personali. Tali dati sono raccolti e trattati, senza necessità di acquisire il tuo consenso, per le seguenti finalità:

- a) Verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per legge ai fini della partecipazione all'avviso e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche, nonché ai fini dell'aggiudicazione in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.
- b) Gestire ed erogare le sovvenzioni o i finanziamenti e le convenzioni ad esse collegate, dar seguito ai relativi contratti e ai pagamenti, monitorare l'attuazione dei progetti e tutte le attività elencate nel presente Avviso funzionali al raggiungimento degli obiettivi previsti nello stesso;
- c) Ottemperare agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, anche in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013), di contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) e in materia antimafia (D.Lgs. 159/2011), inclusi quelli imposti dalle Autorità competenti.
- d) Prevenzione e repressione di atti illeciti.
- e) Esercitare i diritti del Titolare in sede giudiziaria e la gestione degli eventuali contenziosi.
- f) Ulteriori trattamenti dei dati potranno essere effettuati per finalità statistiche e di ricerca, in forma aggregata o anonima, nell'ambito delle finalità perseguite dall'ASPAL.

Base giuridica del trattamento. Trattiamo i tuoi dati lecitamente:

- perché è necessario per l'esecuzione di un **compito di interesse pubblico** o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'ASPAL, in qualità di titolare del trattamento (art. 6, paragrafo 1 lett. e) del Regolamento);

- perché è necessario all'**esecuzione di un contratto** di cui sei parte, come interessato o perché è necessario per l'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6 paragrafo lett. b) del Regolamento).
- perché è necessario per adempiere un **obbligo legale** al quale è soggetta l'ASPAL, in qualità di Titolare del trattamento (art. 6, paragrafo 1, lett. c) del Regolamento UE 2016/679).

Quali dati tratta l'ASPAL. Il Titolare tratta i seguenti dati personali: nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale del rappresentante legale del/dei soggetto/i proponente/i; nome, cognome, recapito telefonico, indirizzo email e indirizzo di posta elettronica certificata del referente del/dei soggetto/i proponente/i; nome, cognome, comune e data di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo email, tipologia e numero del documento identificativo e tutte le informazioni nelle Schede CV dei componenti il gruppo di lavoro.

Natura del conferimento dei dati. Il conferimento dei dati personali per le finalità precedentemente descritte è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura. Le domande presentate dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da esplicita dichiarazione di presa visione della presente informativa sul trattamento dei dati personali. Tutte le dichiarazioni da rendere sono contenute nei modelli previsti per la presentazione della domanda e sono indispensabili per consentire la verifica dei requisiti e degli adempimenti previsti dall'Avviso, nonché le attività di gestione, monitoraggio fisico e finanziario e di verifica amministrativa e contabile previste dalla normativa.

Chi tratta i tuoi dati. I tuoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità a te comunicate ai dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati del trattamento e/o amministratori di sistema, alle pubbliche amministrazioni e soggetti terzi (liberi professionisti, società) cui è stata affidata la fornitura di servizi per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili del trattamento. Senza la necessità di un espresso consenso, il Titolare potrà comunicare i dati, per le finalità sopraelencate, ad altri soggetti quali Autorità di Gestione dei Fondi Strutturali, Uffici preposti ai controlli di I livello, Uffici preposti alle attività di Audit, nonché a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o avvenga sulla base di specifica autorizzazione ad effettuare il trattamento per l'espletamento delle finalità suddette.

Come trattiamo i tuoi dati. Il trattamento dei tuoi dati personali è realizzato con modalità elettroniche per mezzo delle seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. Alcuni dati personali sono resi pubblici nei casi previsti dalla legge per finalità di trasparenza o di pubblicità legale.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato.

Per quanto tempo conserviamo i dati e dove li conserviamo. Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute per le operazioni finanziate dal presente Avviso per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione e in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati. Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

I dati personali sono conservati su server della Regione Autonoma della Sardegna e sotto forma di archivio cartaceo e informatizzato presso la sede centrale dell'ASPAL in via Is Mirrionis, 195 09122 Cagliari, all'interno dell'Unione Europea.

Esercizio dei diritti degli interessati. L'ASPAL ti informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, puoi esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare:

- Diritto di accesso del soggetto interessato (art. 15);
- Diritto di rettifica (art. 16);
- Diritto alla cancellazione (“diritto all’oblio”) (art. 17);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18);
- Diritto di opposizione (art. 21).

Poiché il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri, il diritto alla portabilità (art. 20) non è esercitabile.

In ogni caso è sempre possibile proporre **reclamo** all’Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

Per esercitare i tuoi diritti è possibile utilizzare lo specifico modello disponibile sul sito dell’ASPAL (<https://www.aspalsardegna.it/privacy/>) oppure sul sito dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (<https://www.garanteprivacy.it/>) nella sezione “i miei diritti” e seguendo il percorso “come agire” ove è scaricabile il “modello per l’esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali”.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, l’ASPAL, in qualità di Titolare, informerà i soggetti terzi ai quali i tuoi dati personali sono comunicati dell’eventuale esercizio dei diritti da parte tua, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

Puoi esercitare i tuoi diritti inviando al Titolare del trattamento:

- **una raccomandata A.R.** Via Is Mirrionis 195 – 09122 Cagliari
- **una PEC:** agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it
- **una e-mail:** lav.agenzia.regionale@regione.sardegna.it

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati dell’ASPAL. Per informazioni in merito ai tuoi diritti in materia di protezione dei dati personali puoi contattare il DPO/RPD ai seguenti riferimenti:

- Via Is Mirrionis 195 – 09122 Cagliari
- **e-mail:** aspal.rpd@regione.sardegna.it
- **PEC:** aspal.rpd@pec.regione.sardegna.it

Art.16 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Piroddu, funzionario del Settore Promozione inserimento lavorativo categorie deboli del Servizio Politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell’Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL).

Art.17 ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti consente la visione e/o estrazione di copia dei dati, documenti ed informazioni del procedimento secondo le disposizioni della Legge 241/1990 Capo V (Accesso a documenti o dati), del D.Lgs. 33/2013 art. 5 comma 1 (Accesso civico semplice), del D.Lgs. 33/2013 art. 5 comma 2 (Accesso civico generalizzato) o altre forme di accesso previste dai codici e dalle leggi speciali.

L’istanza di accesso documentale può essere presentata da:

- la persona fisica direttamente interessata;
- il legale rappresentante per le persone non fisiche;
- un incaricato/delegato dei soggetti sopra indicati.

L'Accesso civico (semplice o generalizzato) consente a chiunque di accedere a dati, documenti e informazioni delle pubbliche amministrazioni senza necessità di dimostrare un interesse qualificato.

L'istanza può essere presentata via PEC all'indirizzo agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it, per iscritto tramite posta ordinaria oppure a mano all'Ufficio Protocollo ASPAL all'indirizzo: Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro – ASPAL, Via Is Mirrionis, 195 – 09122 Cagliari o, ancora, verbalmente all'URP dell'ASPAL nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 11 alle 13; il martedì e il mercoledì, anche dalle ore 16 alle 17.

I moduli per la presentazione delle istanze di accesso agli atti sono disponibili sul sito istituzionale dell'ASPAL, nella sezione dedicata, al seguente link:

<https://www.aspalsardegna.it/modulistica/modulo-unico-richiesta-accesso/>

Le istanze saranno trattate nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, nei termini previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali integrazioni o chiarimenti ai fini dell'istruttoria dell'istanza.

Art.18 RICORSI

Tutte le determinazioni adottate dall'ASPAL, nell'ambito del procedimento relativo al presente Avviso, potranno essere oggetto di impugnazione mediante:

- ricorso gerarchico (L.R. 31/1998 art. 21 comma 7): contro le determinazioni adottate dai dirigenti è dato ricorso al direttore generale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto; le determinazioni adottate dal direttore generale sono invece definitive e non sono suscettibili di ricorso gerarchico;
- ricorso giurisdizionale amministrativo (G.A.): avverso tutti i provvedimenti dirigenziali e del direttore generale è ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto; per i ricorsi contro il mancato accesso ai documenti amministrativi, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- ricorso straordinario: avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello giurisdizionale amministrativo (G.A.), ricorso straordinario nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- azione giurisdizionale ordinaria: in materia di contributi e sovvenzioni pubbliche e in qualsiasi altro caso di lesione di un diritto soggettivo, è ammesso ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria; viceversa, in tutte le altre ipotesi di lesione di un interesse legittimo l'azione va proposta dinanzi al Giudice amministrativo nei termini sopra indicati;
- ricorso giurisdizionale per accertamento della nullità: ai sensi dell'art. 31 della D.Lgs. 104/2010 la domanda volta all'accertamento delle nullità previste dalla legge (escluse quelle di cui all'articolo 114, comma 4, lettera b concernenti gli atti nulli per violazione o elusione del giudicato), si propone entro il termine di decadenza di 180 giorni dalla conoscenza dell'atto.
- reclamo al Punto di contatto qualificato per il rispetto della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea.

Art.19 INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente esclusivo quello di Cagliari.

Art.20 BASE GIURIDICA DI RIFERIMENTO

La Regione Autonoma della Sardegna adotta il presente Avviso pubblico in coerenza e attuazione dei seguenti documenti normativi:

Normativa europea:

- **Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea**, con particolare riferimento ai principi di non discriminazione (art. 21) e pari opportunità;
- **Direttiva 2000/78/CE**, che stabilisce un quadro generale per la parità di trattamento in materia di occupazione e condizioni di lavoro;
- **Direttiva 2006/54/CE**, relativa alla parità di trattamento tra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

Normativa nazionale:

- **Costituzione Italiana**, artt. 3 e 97, in materia di uguaglianza sostanziale e buon andamento della Pubblica Amministrazione;
- **Legge n. 241/1990**, recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- **D.Lgs. n. 150/2015**, recante disposizioni in materia di servizi per il lavoro e politiche attive;
- **D.Lgs. n. 81/2015**, in materia di contratti di lavoro e politiche attive;
- **D.Lgs. n. 198/2006**, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- **D.Lgs. n. 215/2003 e n. 216/2003**, in materia di parità di trattamento e non discriminazione;
- **D.Lgs. n. 33/2013**, in materia di trasparenza amministrativa;
- **D.P.R. n. 445/2000**, in materia di documentazione amministrativa;
- **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)** e **D.Lgs. n. 196/2003**, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali;

Normativa regionale:

- **Legge Regionale n. 31/1998**, recante disciplina del personale e dell'organizzazione degli uffici della Regione Sardegna;
- **Legge Regionale n. 9/2016**, istitutiva dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL);
- **Deliberazione della Giunta Regionale n. 32/48 del 18.06.2025**, recante indirizzi strategici per la sperimentazione di corsi di formazione per il conseguimento del Cabin Crew Attestation (CCA) ;
- **Deliberazione della Giunta Regionale n. 31/23 dell'11.06.2025**, relativa all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione ASPAL 2024;

Normativa di settore:

- Normativa ENAC ed EASA relativa all'autorizzazione degli organismi formativi e al rilascio del Cabin Crew Attestation (CCA), **ivi inclusi il Regolamento (UE) n. 1178/2011 e le disposizioni EASA Part-CC (Cabin Crew)**
- Normativa nazionale e regionale in materia di formazione professionale e certificazione delle competenze;

Riferimenti strategici:

Il presente Avviso si pone altresì in coerenza con:

- gli obiettivi del **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**, con particolare riferimento alle politiche per l'occupazione giovanile e lo sviluppo delle competenze;
- le strategie europee in materia di occupazione, inclusione sociale e sviluppo delle competenze (European Skills Agenda);
- gli indirizzi nazionali e regionali volti a favorire l'inserimento lavorativo e la qualificazione professionale dei giovani;

Art.21 DISPOSIZIONI FINALI

ASPAL definirà, con successivo provvedimento, i termini e le modalità attuative della presente misura.

L'avviso sarà pubblicato sui portali istituzionali della Regione Autonoma della Sardegna e di ASPAL.