

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI
MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE
ED EROGAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI NELL'AMBITO
DI INTERVENTI DI POLITICHE ATTIVE IN FAVORE DEI
LAVORATORI DI CUI ALL'ACCORDO EX ART. 5 C. 1 L.
223/1991 DEL 02.09.2019 - SOCIETÀ PORTO INDUSTRIALE
CAGLIARI S.P.A. (CICT), PERCETTORI DI CASSA
INTEGRAZIONE GUADAGNI STRAORDINARIA (CIGS) AI
SENSI DELL'ART. 44, COMMA 11, DEL D.LGS. N. 148/2015.

Art. 1 – Premessa

L'art. 44, comma 11-bis, del Dlgs n.148/2015, prevede l'attuazione, in favore dei lavoratori interessati da interventi di cassa integrazione guadagni straordinaria (CIGS), di appositi percorsi di politiche attive del lavoro finalizzati al recupero occupazionale dei lavoratori.

A tal fine la Giunta Regionale, con la deliberazione n. 27/19 del 23.07.2019, ha previsto, attraverso il coinvolgimento del competente Servizio della Direzione generale del Lavoro, dell'ASPAL e delle Agenzie formative accreditate, *“l'attribuzione di appositi voucher in favore dei lavoratori interessati per l'accesso a specifici percorsi formativi dedicati, a seguito di profilazione dei lavoratori medesimi. I percorsi, di durata massima pari a 120 ore, potranno anche essere finalizzati alla certificazione delle competenze con riferimento ad una singola UC (unità di competenza) del R.R.P.Q. (Repertorio Regionale dei profili di qualificazione)”*.

La RAS, al fine di rendere più snella e tempestiva l'attuazione della misura di politica attiva sopra citata, anche alla luce delle valutazioni in termini di efficacia del sistema adottato in via sperimentale sugli interventi sin qui attivati, con la **deliberazione n. 34/12 del 7 luglio 2020** individua l'ASPAL, in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 10 comma 2 della L.R. 9/2016, quale soggetto deputato alla attuazione e alla gestione complessiva dell' intervento, dalla profilazione dei lavoratori, all'attivazione di apposita procedura di evidenza pubblica ai sensi dell'articolo 12 della L. 241/90 e ss.mm.ii. per l'individuazione delle Agenzie formative accreditate secondo la Macrotipologia C, di cui al Sistema di accreditamento regionale delle Agenzie e delle Sedi Formative (D.G.R. n.7/10 del 22.02.2005), interessate ad erogare i percorsi formativi in favore delle lavoratrici e dei lavoratori, e sino all'erogazione del voucher virtuale secondo i parametri definiti dalla Deliberazione sopra richiamata. Dispone altresì di confermare la competenza in capo alla Direzione generale del Lavoro esclusivamente in relazione alla verifica dei requisiti di accreditamento delle Agenzie formative

In attuazione della succitata deliberazione l'ASPAL, per il tramite dei Servizi: Risorse umane e Formazione e Coordinamento dei servizi territoriali e governance, ha proceduto alla profilazione dei lavoratori, all'analisi dei fabbisogni formativi e all'individuazione dei percorsi formativi più idonei nell'ambito degli interventi da porre in essere in favore dei lavoratori di cui all'Accordo ex art. 5 c. 1 L. 223/1991 del 02.09.2019 - **Società Porto Industriale Cagliari S.p.A. (CICT)**.

SERVIZIO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Art. 2 – Oggetto dell’Avviso, percorsi e destinatari

Con il presente Avviso l’ASPAL intende acquisire manifestazioni d’interesse per l’organizzazione ed erogazione di percorsi formativi nell’ambito di interventi di politiche attive in favore dei lavoratori percettori di cassa integrazione guadagni straordinaria (CIGS) ai sensi dell’art. 44, comma 11, del d.lgs. n. 148/2015, individuati dall’Accordo del 2 settembre 2019 relativo ai lavoratori della **Società Porto Industriale Cagliari S.p.A. (CICT)**.

I percorsi formativi sono finalizzati alla certificazione delle competenze con riferimento alle AdA del Repertorio Regionale dei profili di qualificazione (R.R.P.Q.) e/o ad UC (*unità di competenza*) o ad abilitazioni/patentini.

I percorsi formativi individuati a seguito della profilazione sono i seguenti:

	Codice AdA/ UC	Titolo percorso formativo	N. ore	Tot. ore	N destinatari
1	414/354	Verifica e controllo delle attività di movimentazione di beni e persone Lingua Inglese	90 30	120	10
2	10081/362	Gestione e supervisione delle operazioni manuali e meccanizzate di movimentazione merci su scalo portuale Lingua Inglese	90 30	120	21
3	281/352	Manutenzione dei mezzi di movimentazione Lingua Inglese	90 30	120	11
4	100036/375	Gestione e preparazione dei flussi merci in entrata e in uscita dal deposito/magazzino Lingua Inglese	90 30	120	6
5	1365/689	Registrazione ed archiviazione documenti Excel	100 20	120	7
6	411/353	Programmazione e pianificazione dell'attività di movimentazione di beni e di persone Lingua Inglese	90 30	120	17
7	1340/680	Predisposizione del sistema di contabilità aziendale Lingua Inglese	90 30	120	11
8	1410/451	Diagnosi tecnica e strumentale degli apparati elettrici ed elettronici dell'autoveicolo PEI, PES, PAV	100 20	120	19
9	1360/684	Gestione delle risorse umane Lingua Inglese	90 30	120	19

SERVIZIO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

10	100034/373	Gestione operativa degli spazi e delle attrezzature per movimentazione stoccaggio merci Lingua Inglese	90 30	120	19
11	100035/374	Movimentazione, disposizione e stoccaggio merci Lingua Inglese	90 30	120	36
12	132/347	Gestione ed organizzazione delle infrastrutture logistiche Lingua Inglese	90 30	120	15

L'acquisizione delle competenze linguistiche, dove prevista, dovrà essere tarata sulla base della rilevazione delle competenze possedute in ingresso dagli allievi.

I percorsi formativi, ciascuno della durata complessiva di 120 ore, devono prevedere, coerentemente con le caratteristiche della singola AdA/UC da certificare, anche un numero di ore dedicato di attività pratica per un massimo del 30%.

I percorsi devono essere realizzati presso sedi accreditate delle Agenzie formative (aule e laboratori), debitamente allestite in coerenza con i risultati di apprendimento da raggiungere. Le attività formative potranno essere erogate utilizzando anche il sistema della Formazione A Distanza (FAD), rispettando il principio della compresenza di partecipanti e docenti, della simultaneità della lezione e della verifica periodica degli apprendimenti dei partecipanti.

Al fine di agevolare la fruizione dei percorsi da parte dei lavoratori interessati, le sedi formative devono essere ubicate nel Comune di Cagliari o, in caso di impossibilità, a una distanza non superiore a 25 km dal suddetto Comune.

Art. 3 – Requisiti Agenzie formative e presentazione delle manifestazioni di interesse

Le Agenzie formative devono essere **accreditate in Sardegna** e iscritte, **senza vincolo, per la Macrotipologia C**, ai sensi del sistema regionale di accreditamento di cui alla D.G.R. n.7/10 del 22.2.2005 “Decreto del Ministero del Lavoro del 25.05.2001 n.166 - Indirizzi generali sulle modalità di accreditamento dei soggetti ammessi al finanziamento di progetti formativi finanziati con risorse pubbliche” e relative disposizioni attuative.

Le Agenzie formative devono inoltre:

- non incorrere in uno o più dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

SERVIZIO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

- essere in regola con le norme della Legge n. 68/99 in materia di inserimento al lavoro dei disabili o, in alternativa, non essere soggette alle norme di cui alla Legge n. 68/99 in materia di inserimento al lavoro dei disabili perché occupano un numero inferiore a 15 dipendenti.

Le manifestazioni di interesse, compilate utilizzando il modello Allegato 1 e sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante, devono essere inviate all' Aspal **entro e non oltre (a pena di esclusione) il 29.07.2020** via PEC all'indirizzo agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it, con il seguente oggetto: *"Manifestazione di interesse – formazione lavoratori Società Porto Industriale Cagliari S.p.A. (CICT)"*.

Art. 4 – Iter procedurale

Una volta acquisite le manifestazioni di interesse, è previsto il seguente iter procedurale:

- a) L' ASPAL istruisce le manifestazioni e invia l'elenco delle Agenzie formative alla Direzione generale dell'Assessorato al Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale per la verifica dei requisiti di accreditamento delle stesse; esclude le manifestazioni presentate da Agenzie prive di requisiti, pervenute fuori termine o prive di sottoscrizione e approva l'elenco delle Agenzie formative autorizzate ad erogare i percorsi. Può chiedere il completamento dei contenuti delle manifestazioni di interesse, assegnando al proponente un termine per il necessario adempimento. In caso di inutile decorso del termine, il soggetto candidato sarà escluso dalla procedura;
- b) L'ASPAL, utilizzando le risorse finanziarie indicate nelle Deliberazioni G.R. n° 27/19 del 23.07.2019 e G.R. n. 34/12 del 07.07.2020, eroga per ciascun lavoratore un voucher virtuale di importo pari a € 15,00 ora/destinatario, comprensivo di tutti i costi; convoca i beneficiari, comunica l'esito della manifestazione di interesse e consegna loro il voucher e la documentazione necessaria per la scelta dell'Agenzia formativa presso la quale frequentare il percorso;
- c) il beneficiario, una volta effettuata la scelta, riconsegna ad ASPAL la modulistica richiesta debitamente compilata;
- d) l'ASPAL redige gli elenchi dei destinatari rispetto alle Agenzie scelte per ciascun percorso, comunica l'esito alle Agenzie formative e richiede loro via PEC la trasmissione delle Proposte progettuali (Allegato 2) indicando un termine. **In caso di inutile decorso del termine, l'Agenzia formativa sarà considerata rinunciataria** e l'ASPAL procederà a richiedere ai beneficiari una seconda scelta tra le Agenzie rimaste.

SERVIZIO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

e) le Agenzie formative trasmettono all'ASPAL le proposte progettuali per l'approvazione, l'autorizzazione all'avvio dei percorsi e la ricezione degli elenchi dei beneficiari. Le proposte progettuali sono predisposte per i singoli percorsi, utilizzando l'Allegato 2, in conformità a quanto indicato nella manifestazione di interesse e devono essere comprensive dei calendari didattici e sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante. Le proposte progettuali sono trasmesse via PEC all'indirizzo agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it, entro i termini di cui alla lett. d) con il seguente oggetto: *“Proposte progettuali – formazione lavoratori Società Porto Industriale Cagliari S.p.A. (CICT)”*.

L'ASPAL si riserva di effettuare verifiche sulla congruità della proposta progettuale e richiedere eventuali rimodulazioni della stessa rispetto all'AdA/UC di riferimento.

f) L'ASPAL approva i progetti e comunica via pec l'autorizzazione all'avvio dei percorsi alle Agenzie formative dandone contestuale comunicazione alla Direzione Generale dell'Assessorato al Lavoro, Formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale per gli adempimenti di competenza legati all'accREDITAMENTO delle sedi e agli esami di certificazione.

Art. 5 – Avvio dei percorsi e prove di valutazione

Le Agenzie formative, al fine di garantire l'efficacia del percorso erogato, devono raccordarsi con tutte le strutture interessate per gli ambiti di competenza come da Deliberazione GR n. 34/12 del 07/07/2020.

In particolare, ottenute le autorizzazioni per l'avvio dei percorsi, dovranno rivolgersi alla Direzione Generale del Lavoro per l'accREDITAMENTO delle sedi e all'ASPAL per la vidimazione dei registri didattici. Tutti i percorsi devono essere avviati **entro 10 giorni lavorativi dall'autorizzazione all'avvio**.

Saranno ammessi alle prove di valutazione per la certificazione finale delle competenze i lavoratori che avranno garantito la frequenza minima dell'80% delle ore previste per ciascuna AdA/UC.

Le prove dovranno svolgersi in contesto laboratoriale o aziendale o comunque coerente con le AdA/UC da certificare.

SERVIZIO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Art. 6 – Modalità di liquidazione del voucher

L'ASPAL, all'atto della concessione del voucher, consegna a ciascun beneficiario la modulistica personale (allegata al presente Avviso in formato fac-simile per opportuna conoscenza nella cartella denominata "documentazione del beneficiario").

Al termine delle attività formative e al fine di corrispondere il pagamento del voucher, l'Agenzia formativa è tenuta a compilare debitamente, per ciascun beneficiario, la modulistica in suo possesso di cui sopra, e corredarla della relativa documentazione:

1. Fattura o documento contabile equivalente intestato al beneficiario rilasciata dalla Agenzia Formativa (recante: n. voucher, nome e cognome del beneficiario, dettaglio dell'attività svolta)
2. Dichiarazione dell'agenzia formativa comprovante il superamento dell'esame finale o il numero di ore effettivamente frequentate dal beneficiario.
3. Modulo personale assegnazione Voucher formativo completo di tutte le informazioni richieste.

Si precisa che, **qualora il beneficiario non raggiunga il monte ore necessario per la partecipazione all'esame finale, sarà corrisposto il solo importo relativo alle ore effettivamente frequentate**. Le spese relative ad eventuali moduli di recupero attivati dalle Agenzie saranno interamente a carico delle stesse.

Art. 7 – Pubblicità

Il presente Avviso, i relativi allegati, gli esiti e la relativa documentazione sono pubblicati sul sito dell'ASPAL sezione avvisi <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/avvisi/> e sul portale Sardegna Lavoro (<http://www.sardegنالavoro.it/>). Tale pubblicazione costituisce altresì comunicazione formale dell'esito della procedura per tutti i soggetti interessati.

Art. 8 – Normativa di riferimento

L'Avviso è emanato nell'ambito del quadro normativo previsto dalle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 14.09.2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";

SERVIZIO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

- Decreto Legislativo 14.09.2015 n.148 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- Legge regionale 17.05.2016 n. 9 recante “Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro”;
- Decreto dell'Assessore del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza sociale n.2/80/2009 del 16.01.2009, recante “Decreto interpretativo del Decreto assessoriale n° 10/05 del 12 aprile 2005 con il quale sono state emanate le direttive per la definizione del nuovo modello di accreditamento regionale per le Agenzie formative. Ex Deliberazione della Giunta Regionale del 22.02.2005, n° 7/10;
- D.Lgs. del 16.01.2013 n. 13 “Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l’individuazione e validazione degli apprendimenti non formali ed informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell’articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92”;
- Decreto interministeriale del 30.06.2015 concernente la definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze nell’ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all’art. 8 del D.Lgs. n. 13/2013;
- Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 8.01.2018 relativo all’Istituzione del Quadro nazionale delle qualificazioni rilasciate nell’ambito del sistema nazionale di certificazione delle competenze di cui al Decreto Legislativo 16.01.2013, n. 13;
- D.G.R. del 30.06.2015 n. 33/9 “Istituzione del Repertorio Regionale dei Profili di Qualificazione e del Sistema regionale per l’individuazione, validazione e certificazione delle competenze”;
- Determinazione n. 56434/6545 del 16.12.2015 del Direttore del Servizio Formazione di approvazione della “Certificazione delle competenze in esito a percorsi formativi, in regime di finanziamento pubblico o di auto-finanziamento, riconosciuti dalla Regione Autonoma Sardegna. Regime Transitorio” e ss. mm. e ii.;
- Decreto Legislativo 9.04.2008 n. 81 “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e normativa europea vigente in materia di rilascio del patentino di saldatore;
- Vademecum per l’operatore POR SARDEGNA FSE 2014-2020 Versione 1.0, approvato con determinazione n. 26844/2559 del 12.06.2018 del Direttore generale;
- Deliberazione G.R. n. 27/19 del 23.07.2019 “Disposizioni per l’attuazione di politiche attive del lavoro nell’ambito di accordi per la proroga dei trattamenti di cassa integrazione guadagni straordinaria ai sensi degli articoli 22 bis e 44, comma 11 bis, del D.Lgs. n. 148/2015. Regime transitorio”.
- Deliberazione G.R. n. 34/12 del 7.07.2020 “Deliberazione della Giunta regionale n. 27/19 del 23.7.2019 recante “Disposizioni per l’attuazione di politiche attive del lavoro nell’ambito di accordi per

SERVIZIO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

la proroga dei trattamenti di cassa integrazione guadagni straordinaria ai sensi degli articoli 22-bis e 44, comma 11-bis, del D.Lgs. n. 148/2015. Regime transitorio”. Modifiche ed integrazioni.

Art. 9 – Privacy

I dati saranno raccolti, trattati e resi accessibili ai sensi del D.Lgs.196 del 2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018, in attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) “Regolamento generale sulla protezione dei dati”.

ALLEGATI:

- Allegato 1 “Modello di manifestazione di interesse”
- Allegato 2 “Proposta progettuale”
- Cartella “Documentazione del Beneficiario”