



Servizio tecnico

Piazza Parrocchia, 7
07040 Chermule (SS)
Tel.: 079 889010 – Fax: 079 889365
Indirizzo internet: www.comune.chermule.ss.it

Prot. n. 002953 del 29.08.2023

Spett.le **ASPAL** – Centro per l'impiego di BONORVA
Via Giovanni XXIII snc
07012 Bonorva (SS)

Pec agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it

Oggetto: Richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato di lavoratori da impiegare nel cantiere di nuova attivazione ai sensi della L.R. n. 1 del 11/01/2018, Art. 2 - Programma integrato plurifondo per il lavoro "LAVORAS" – MISURA "Cantieri Nuova attivazione" – Annualità 2022 – L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. 20/2019, art. 3, comma 1.

Con la presente, conformemente a quanto previsto dal progetto LavoRAS "Cantieri Nuova attivazione – Annualità 2022" - approvato con Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 6278 del 13.12.2022, si chiede l'avviamento a selezione per:

- nr. **1 (UNO)** operaio generico - personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde

il quale saranno assunti con CCNL di diritto privato nel Cantiere di cui in oggetto.

Questo Ente intende realizzare il cantiere di nuova attivazione in:

- attuazione diretta.
- affidamento esterno a:
 - Cooperative sociale di tipo B (L.381/91 così come integrata dalla L.R. 16/1997 modificata dall'art.8, comma 33, della L.R. n. 3/2008).
 - Società in house regolarmente iscritta nel relativo registro.

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal Disciplinare approvato da ASPAL con Determinazione n. 859/ASPAL del 24/06/2020 e rettificato con Determinazioni dirigenziali n.1492/ASPAL del 02/10/2020 e n° 1606/ASPAL del 15/10/2020, regolante le modalità attuative del procedimento amministrativo volto alla formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione nell'ambito dei Cantieri ex L. R. 1/2018, Art. 2 – Programma integrato plurifondo per il lavoro "Lavoras" – "Cantieri Nuova attivazione" – Annualità 2022, L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23; L.R. 20/2019, art. 3, comma 1, e dalla DGR 33/19 del 08/08/2013, e dal Regolamento Cantieri ASPAL, adottato con determinazione n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii..

Inoltre, dichiara di aver preso visione delle modalità attuative e dell'Avviso Pubblico approvati dal Direttore Generale dell'Assessorato del lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale rispettivamente con Determinazione n. 4750 del 12/10/2022, integrata e modificata con Determinazione n. 5487 del 17/11/2022, e Determinazione n. 5636 del 23/11/2022.



Servizio tecnico

Piazza Parrocchia, 7
07040 Chermule (SS)
Tel.: 079 889010 – Fax: 079 889365
Indirizzo internet: www.comune.chermule.ss.it

ID	
Numero lavoratori richiesti	<i>1 (UNO)</i>
Profilo professionale	<i>Operaio Generico</i>
Qualifica	<i>Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde – Cat. A1</i>
Eventuale Cod. Istat	<i>****</i>
Mansioni e attività previste	<i>I lavoratori impiegati dovranno svolgere attività di pulizia superficiale di aree verdi, pulizia medio intensiva del sottobosco, pezzatura ed esbosco di piccole essenze arboree e arbustive, piantumazione di nuove essenze, sistemazione di staccionate in legno.</i>
CCNL applicato	<i>Contratto di lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio – sanitario – assistenziale – educativo e di inserimento lavorativo – cooperative sociali</i>
Titolo di studio	<i>Non richiesto</i>
Patenti/abilitazioni/idoneità	<i>Non richiesto</i>
Tipologia contrattuale	<i>Part-time</i>
Trattamento economico	<i>Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione</i>
Sede di Lavoro	<i>Comune di Chermule, intero territorio comunale</i>
Durata contratto	<i>6 mesi - Part-time articolato su 5 giorni a settimana</i>
Orario di lavoro	<i>Dalle ore 9.00 alle 13.00 dal lunedì al venerdì (20 ore settimanali)</i>
Contenuti della prova di idoneità	<i>Le modalità di svolgimento delle prove di idoneità saranno le seguenti: - Taglio di arbusti con attrezzature manuali (seghe, roncole, ecc) - Movimentazione di carichi (di peso entro il limite previsto dalle norme)</i>
Modalità di convocazione alla prova di idoneità	<i>La convocazione per la prova di idoneità avverrà entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, mediante invito in forma scritta notificato all'interessato presso il proprio domicilio. I lavoratori interessati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento. La prova pratica si svolgerà al luogo aperto al pubblico nella data e luogo che verranno comunicati dal comune agli interessati con apposita nota.</i>
Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore	<i>La graduatoria ha validità annuale. Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse.</i>

Sulla base di quanto disposto dalla DGR 33/19 del 08.08.2013, dal Disciplinare approvato con Determinazione dirigenziale n. 859/ASPAL del 24/06/2020, rettificato con Determinazioni dirigenziali n°1492/ASPAL del 02/10/2020 e n° 1606/ASPAL del 15/10/2020, e dal Regolamento ASPAL - approvato con determinazione dirigenziale n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii., spetta a questo Ente attuatore:

1. La convocazione, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nell'apposita Sezione concorsi e selezioni – Cantieri del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL, e in numero triplo rispetto ai posti da ricoprire, dei candidati inseriti nella graduatoria secondo l'ordine della stessa, al fine di sottoporli a prova di idoneità. Per la verifica di idoneità dei candidati dovrà essere costituita un'apposita commissione, che dovrà terminare le verifiche nel limite massimo di 15 giorni.



Servizio tecnico

Piazza Parrocchia, 7
07040 Cheremule (SS)
Tel.: 079 889010 – Fax: 079 889365
Indirizzo internet: www.comune.cheremule.ss.it

2. L'organizzazione, gestione e svolgimento delle prove di idoneità: la pubblicità da assicurare al procedimento; la nomina e regolamentazione attività della Commissione esaminatrice; la convocazione, lo svolgimento delle prove di idoneità, la redazione dei relativi verbali e atti successivi, inclusa l'assunzione dei lavoratori idonei e ogni altro adempimento o responsabilità conseguenti;
3. La trasmissione alla RAS e all'ASPAL, entro 5 giorni dalla conclusione delle prove di idoneità, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con indicazione degli esiti della verifica per ciascuno di essi (idonei, non idonei, assenti alla selezione con giustificato motivo, assenti alla selezione senza giustificato motivo).
4. La comunicazione, anche al fine dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla DGR 33/19 del 08/08/2013 da parte di ASPAL, al CPI territorialmente competente, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con l'indicazione di coloro che:
 - a. sono stati assunti;
 - b. non hanno risposto alla convocazione o non abbiano accettato la nomina, allegandovi copia degli eventuali motivi giustificativi adottati per la rinuncia. (Costituisce giustificato motivo il mancato rispetto dei termini di comunicazione ed effettuazione delle prove di idoneità e la tardiva effettuazione delle stesse da parte dell'Ente attuatore, nonché i motivi di salute comprovati da idonea certificazione medica);
5. L'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza. Compete ad ASPAL il controllo sulle dichiarazioni e autocertificazioni relative allo stato di disoccupazione.

I dati raccolti verranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito per brevità denominato GDPR) e verranno esclusivamente utilizzati per finalità connesse al regolare svolgimento delle attività esplicitate nell'avviso pubblico di selezione. I dati verranno trattati ai sensi dell'art. 6 lettere a) ed e) del GDPR per le seguenti finalità: individuazione dei destinatari, gestione e monitoraggio dell'intervento, valutazione dei risultati raggiunti.

Il Responsabile del presente procedimento è:

Geom. Stefano Chessa

Tel: 079 889010 int. 3 – 349 2985623

PEC: protocollo.cheremule@legalmail.it – ufficiotecnico.cheremule@legalmail.it

Mail ordinaria: tecnico@comune.cheremule.ss.it

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Geom. Stefano Chessa