
L.56/87 ex art.16

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per l'assunzione, con CCNL e Integrativo Regionale vigente per gli operai forestali,
di personale A TEMPO DETERMINATO

da impiegare presso FORESTAS – UGB MONTE PISANU (BOTTIDDA) nei seguenti
profili e qualifiche:

- *N. 1 MURATORE A SECCO*

Determinazione Dirigenziale n. 1965 del 19/10/2018 e n. 2091 del 29/10/2018

**Avviso pubblicato nel Portale SardegnaLavoro - Sezione Concorsi e selezioni - Selezioni per altre
pubbliche amministrazioni - art.16 L. 56/1987**

Il 23/10/2018 e il 31/10/2018

A seguito della richiesta, prot. n.7371 del 19/09/2018, presentata dall'agenzia Forestas per l'avviamento a
selezione per l'assunzione a tempo determinato, presso la sede UGB Monte Pisanu Bono, di:

- *N. 1 MURATORE A SECCO*

**con applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) e Integrativo Regionale
vigente per gli operai forestali,**

SI RENDE NOTO CHE

dal giorno 07/11/2018 al giorno 14/11/2018 incluso

gli interessati, in possesso dei requisiti generali e specifici, potranno presentare domanda di
partecipazione alla selezione nelle modalità prescritte dal presente Avviso.

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso si fa riferimento alla disciplina contenuta nella Legge
56/1987 ex art.16, nella Deliberazione della Giunta Regionale 15/12, del 30.03.2004, nella Deliberazione
di G.R. n.64/2 del 02.12.2016, nella Direttiva Assessore al Lavoro n. 2676 del 30.11.2017 e nella Direttiva
Direttore Generale del Assessorato lavoro n. 41206 del 14.11.17 e nel Regolamento ASPAL approvato
con determinazione n. 1746 del 27/09/2018.

Scheda riassuntiva presentazione domanda e Ente reclutante

ID		Ente reclutante	FORESTAS
CPI responsabile della selezione	OZIERI	Settore	AGRICOLTURA
Data inizio chiamata	07/11/2018	Sede	UGB MONTE PISANU
Data fine chiamata	14/11/2018		
Ora della chiamata	Mattina : dal Lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00; pomeriggio: Martedì e Giovedì dalle 15.30 alle 17:00;		

Di seguito sono indicate le caratteristiche generali dei posti messi a selezione e i requisiti specifici.

Numero lavoratori da assumere	1 (uno)
Profilo Professionale	MURATORE A SECCO
Qualifica richiesta	Operaio forestale 2° livello cod.istat 6.1.2.1.0.2
Livello inquadramento	2° livello
Titolo di studio richiesto	Assolvimento obbligo scolastico (Licenza scuola media inferiore ovvero licenza scuola elementare se conseguita anteriormente all'entrata in vigore della L. n. 1859 del 31.12.1962).
Tipologia contrattuale	Tempo pieno 36 ore settimanali
Durata del contratto	3 mesi
Orario di lavoro	Dal lunedì al venerdì dalle ore 7.48 alle ore 16 (con un'ora di pausa pranzo)
Mansioni da svolgere	Realizzazione e ripristino di muri a secco
Contenuto della prova	Realizzazione e ripristino di muri a secco
CCNL applicato	CCNL e integrativo regionale vigente per la categoria degli operai forestali
Trattamento Economico	Come da CCNL di riferimento in vigore al momento dell'assunzione
Requisiti	<p>Possano partecipare alla selezione nei termini e con le modalità stabilite dal presente Avviso Pubblico tutti i cittadini disoccupati privi di impiego che risultino iscritti nell'elenco anagrafico del Centro per l'impiego di Ozieri competente per territorio, in possesso dei seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • disoccupati privi di impiego o occupazione, in possesso dello status di disoccupato e che abbiano dichiarato la propria immediata disponibilità al lavoro (DID), ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 150/2015; • età minima 18 anni; • residenza nel comune di Bottidda; • requisiti generali di accesso al pubblico impiego;

	<ul style="list-style-type: none"> • qualifica di muratore a secco; • titolo di studio: assolvimento obbligo scolastico, o scuola dell'obbligo o licenza elementare se conseguita anteriormente all'entrata in vigore della L.1859 del 31.12.62; <p>I requisiti devono essere posseduti alla data di apertura della Chiamata.</p>
--	--

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, devono dichiarare la propria disponibilità **presentandosi personalmente**, in orario di apertura al pubblico, presso il Centro per L'Impiego (C.P.I.) di Ozieri, in Via Umberto I n.21, **dal 07/11/2018 al 14/11/2018**, muniti dei documenti di seguito indicati.

Documenti da presentare	<ol style="list-style-type: none"> 1) Domanda di partecipazione con autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, dei dati anagrafici/professionali e del possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso Pubblico; 2) Copia di Attestazione ISEE in corso di validità rilasciata dall'INPS ai sensi del DPCM n. 159/2013. In luogo dell'ISEE non sono ammesse le Dichiarazioni Sostitutive Uniche (DSU) né le Attestazioni ISEE con annotazioni di difformità e/o di omissioni. La mancata presentazione dell'ISEE contestualmente alla domanda, o comunque entro la data di scadenza del bando, nonché le Attestazioni ISEE con annotazioni di difformità e/o omissioni, comporteranno la penalizzazione di 25 punti nel calcolo del punteggio da attribuire per l'inserimento in graduatoria; 3) Copia del documento di identità in corso di validità e/o patente di guida.
Altre informazioni	Sede di lavoro UGB MONTE PISANU Bottidda
Criteri per la formazione della graduatoria	<p>La graduatoria verrà stilata applicando i criteri sanciti da: Deliberazione della Giunta Regionale 15/12, del 30/03/2004, Deliberazione di G.R. n.64/2 del 02/12/2016, Direttiva Assessore al Lavoro n. 2676 del 30.11.2017, Direttiva Direttore Generale dell'Assessorato lavoro n. 41206 del 14/11/17.</p> <p>1) La graduatoria è formata in ordine decrescente di punteggio. Detto punteggio è determinato dal concorso dei seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE); - Stato di disoccupazione; <p>2) Il punteggio individuale sarà attribuito applicando i criteri di seguito definiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Ad ogni persona che partecipi all'avviamento a selezione è assegnato un punteggio iniziale pari a 100 punti; b. A detto punteggio si sottrae un punto ogni 1000 euro dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), fino ad un massimo di 10 punti, per i soggetti che partecipino alle selezioni per assunzioni a tempo determinato. Il dato ISEE è arrotondato, in difetto, ai centesimi (es. ad un reddito ISEE di euro 15.457,00 si attribuiscono 15,45 punti); c. Ai lavoratori che non presentano l'Attestazione ISEE sono sottratti 25 punti;

d. Qualora l'Attestazione ISEE contenga annotazioni di difformità e/o omissioni, sarà applicata penalizzazione di 25 punti nel calcolo del punteggio da attribuire per l'inserimento in graduatoria;

e. Allo "stato di disoccupazione" si attribuisce un massimo di 10 punti con riferimento all'anzianità di iscrizione nella misura di 1 punto per anno (calcolata in giorni);

f. Ai lavoratori in mobilità si attribuiscono 4 punti per ogni anno di permanenza nelle liste di mobilità.

Il punteggio relativo al punto e) è azzerato dal momento dell'accettazione di un'offerta di lavoro congrua secondo quanto previsto all'art. 5 del D.lgs. 297/2002.

3) A parità di punteggio valgono i seguenti criteri di priorità secondo l'ordine di elencazione:

a. Persone di età più elevata;

b. Donne in reinserimento lavorativo con precedente occupazione che vogliano rientrare nel mercato del lavoro dopo almeno 2 anni di inattività;

c. Lavoratori in possesso di precedenti esperienze di lavoro presso la Pubblica Amministrazione nella qualifica professionale attinente a quella della chiamata, con riferimento alla durata misurata in anni, mesi, giorni;

d. Lavoratori socialmente utili.

4) I lavoratori che non si presentino alle prove di idoneità e/o rinunciano all'opportunità di lavoro, in entrambi i casi senza giustificato motivo, non possono partecipare per sei mesi alla chiamata a selezione nell'intera regione (anche se trasferiscono il domicilio o la residenza).

5) Il CPI garantisce il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso del lavoro ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001

6) Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (RGPD) i dati personali forniti, sono trattati dal CPI e dall'Ente richiedente ai soli fini della gestione della procedura di selezione e dell'adozione degli atti conseguenti.

Per la redazione della graduatoria sarà utilizzata la procedura informatica disponibile nell'ambito del SIL Sardegna che, sulla base dei dati desunti dalle domande e dalla documentazione alle stesse allegata e imputati nel sistema e dei riscontri effettuati dal CPI sulle Comunicazioni Obbligatorie, provvede alla determinazione dei punteggi da attribuire a ciascun candidato e all'applicazione dei criteri di precedenza e preferenza.

Prima che si provveda all'approvazione della graduatoria con determina del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi territoriali e Governance dell'ASPAL, al fine di consentire agli interessati di presentare istanze di revisione, segnalare eventuali errori, osservazioni, il CPI provvede a pubblicare per 10 giorni sulla Bachecca del Portale SardegnaLavoro l'esito delle elaborazioni effettuate dal SIL (elenco provvisorio ammessi/esclusi, elenco punteggi provvisoriamente assegnati ai candidati in fase di ammissione).

Le segnalazioni, richieste di riesame e osservazioni devono essere presentate in modo formale e devono essere adeguatamente circostanziate, chiare e precise. Le richieste generiche saranno rigettate.

Per le medesime finalità, gli elenchi provvisori saranno anche inviati dal CPI competente all'Ente richiedente per l'affissione sulla propria Bachecca e/o Albo.

Le richieste di riesame e osservazioni devono essere indirizzate al CPI territorialmente competente che ha la Responsabilità del procedimento e, per

	<p>conoscenza, all'ASPAL – Servizio Coordinamento Servizi Territoriali e Governance, via Is Mirrionis 195, 09122 Cagliari.</p> <p>Acquisite le eventuali segnalazioni, richieste e osservazioni, il Responsabile del Procedimento provvederà a esaminarle e, se fondate, a tenerne conto nella formulazione della Graduatoria.</p> <p>In caso di richiesta di riesame i tempi del procedimento sono sospesi per il tempo necessario all'esecuzione delle verifiche e per apportare le eventuali necessarie variazioni.</p> <p>Trascorsi i 10 giorni assegnati per la presentazione delle eventuali richieste di riesame e terminato l'esame delle stesse, su proposta dal Responsabile del procedimento, le ammissioni, le esclusioni e la graduatoria sono approvate con Determinazione del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi territoriali e Governance dell'ASPAL. La pubblicazione della graduatoria sul Portale SardegnaLavoro - Sezione Concorsi e Selezioni – Selezioni per altre pubbliche amministrazioni – Art.16 L.56/1987 ha valore di notifica degli esiti del procedimento per ciascuno degli interessati.</p>
<p>Altre prescrizioni per la formazione della graduatoria</p>	<p>Gli avviamenti al lavoro saranno effettuati applicando i criteri previsti dalla convenzione tra l'ASPAL e l'Agenzia Forestas – Servizio Territoriale di Sassari per la disciplina delle modalità di accesso al lavoro del personale da utilizzare nei cantieri idraulico forestali insistenti nel territorio dei comuni di Bono e Bottidda approvata con determinazione n.132 del 10/02/2017. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • non assumere coloro i quali abbiano instaurato negli ultimi 24 mesi rapporti di lavoro con la stessa amministrazione e/o con altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, della durata complessiva superiore a 60gg, intendendosi per 60gg il periodo lavorativo e non le effettive giornate di lavoro (il dato sarà verificato in collaborazione col CPI competente). Il termine da cui decorre il periodo dei 24 mesi è riferito alla data di verifica operata dal Centro per l'Impiego su richiesta dell'Agenzia Forestas. • In costanza di validità della graduatoria ed in carenza di beneficiari che soddisfino il requisito indicato al punto precedente, il principio della rotazione sarà garantito procedendo all'avviamento al lavoro ripercorrendo la graduatoria in stretto ordine di punteggio con precedenza a coloro i quali non abbiano instaurato da più tempo (a partire dalla data di cessazione dell'ultimo rapporto di lavoro e indipendentemente dalla durata) rapporti di lavoro con la stessa amministrazione e/o con altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, della durata complessiva superiore a 60gg, intendendosi per 60gg il periodo lavorativo e non le effettive giornate di lavoro. • stabilire che i lavoratori facenti parte di più graduatorie anche per qualifiche diverse, in relazione al medesimo avviamento, saranno avviati solamente per un turno di lavoro per tutto il periodo di validità della graduatoria, salvo carenze di figure professionali; • limitare ad un solo componente del nucleo familiare la possibilità di assunzione per tutto il periodo di validità della graduatoria; • non assumere per i successivi 12 mesi, le/i lavoratrici/lavoratori che abbiano rassegnato le dimissioni da altri cantieri idraulico forestali; • non assumere per i successivi 18 mesi, le/i lavoratrici/lavoratori che siano stati licenziati dalla medesima Agenzia Forestas per giusta causa; • non assumere per i turni successivi le/i lavoratrici/lavoratori che al momento della chiamata al lavoro non si dichiarino disponibili;

Validità della graduatoria	La graduatoria ha validità di 1 ANNO
La prova di idoneità	La convocazione per la prova di idoneità avverrà entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i lavoratori interessati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento. La prova pratica si svolgerà in luogo aperto al pubblico nella data e luogo che verranno comunicati dall'agenzia Forestas agli interessati con apposita nota.
Ricorsi	Avverso il presente provvedimento è previsto: - entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL – Direzione Generale - Via Is Mirrionis n.195 - 09122 Cagliari; - entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al TAR o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

*Il Direttore ad interim del
 Servizio Coordinamento dei
 Servizi Territoriali e Governance
 Dott. Gianluca Calabrò*

Gli operatori Incaricati dell'Istruttoria: Giacomina Dettori, Nicole Gaias

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Gavina Poddighe

Il Coordinatore del Settore Servizi alla PA: Dott.ssa Rosetta Vacca