



Servizio: Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance

Settore: CPI ASSEMINI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO N° 1067 del 07-04-2021

Adottata ai sensi del regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con la Determina D.G. n° 899 del 05.04.2019.

OGGETTO:	ART. 16, L. 56/87 – COMUNE DI CAPOTERRA – RETTIFICA GRADUATORIA APPROVATA CON DETERMINA N. 503 DEL 22/02/2021 PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON LA QUALIFICA DI MANOVALE E PERSONALE NON QUALIFICATO – ID 14933-
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione, nonché la D.G.R. n. 37/11 del 21/06/2016, con cui è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro;

VISTA la Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, recante “Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro” che disciplina la struttura organizzativa dell'ASPAL e del suo personale;

VISTO l'art. 16 della Legge 56/87, il quale dispone che le Amministrazioni pubbliche effettuano le assunzioni dei lavoratori, da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento;

VISTO il D.Lgs. 10 aprile 2001 n. 180, avente ad oggetto “Norma di attuazione dello Statuto speciale della Regione Sardegna recante delega di funzioni amministrative alla Regione in materia di lavoro e servizi all'impiego”, che all'art. 3, comma 2, lett. h), conferisce alla stessa le funzioni di indirizzo relative all'avviamento a selezione negli Enti Pubblici e nella Pubblica Amministrazione, ad eccezione di quello riguardante le amministrazioni centrali dello stato e gli uffici centrali degli enti pubblici;

VISTO il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 150, recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;

ACCERTATO che la Regione Sardegna, all'art. 12 della L. R. n. 9 del 17/05/2016, ha stabilito che i CPI provvedono, ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987 e ss.mm.ii., all'avviamento a selezione presso le amministrazioni pubbliche del personale da adibire a qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo;

VISTA la D.G.R. n. 15/12 del 30.03.2004, contenente direttive ed indirizzi operativi per l'attuazione del D.lgs. n. 297 del 19.02.2002 e del D.P.R. n. 442 del 07/07/2000, art. 1, comma 2 – Definizione dei parametri di selezione, dei criteri e delle modalità di avviamento al lavoro nella Pubblica Amministrazione per i profili per i quali è richiesta la sola licenza della scuola dell'obbligo (art. 16, L. n. 56/87);

VISTA la D.G.R. n. 64/2 del 02/12/2016, con cui sono stati effettuati adeguamenti alle disposizioni del d.lgs. 150/15 dei parametri di calcolo e definizione relativi allo stato di disoccupazione che rilevano nell'ambito delle procedure di reclutamento mediante avviamento a selezione ai sensi dell'art.16, L. 56/87, o mediante avviamento ai Cantieri comunali;

VISTA la D.G.R. n. 28/20 del 04/06/2020, avente ad oggetto “Avviamenti a selezione per le assunzioni nella Pubblica Amministrazione dei lavoratori in possesso del titolo di studio della scuola dell’obbligo. Atto integrativo della D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004. Indirizzi per la gestione operativa. Legge 28 febbraio 1987 n. 56, art. 16”;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1000/ASPAL del 14/07/2020, con la quale viene disposta la presa d’atto e il recepimento della D.G.R. n. 28/20 del 04/06/2020 di cui sopra;

VISTA la Legge 28.03.2019 n. 26, di conversione del D.L. n. 4/2019 che, all’art. 4, comma 15-quater, interviene in materia di stato di disoccupazione, previsto dall’art. 19 del D.lgs. n. 150/2015 e che risulta pertanto disciplinato dal combinato disposto delle due disposizioni citate;

VISTE le direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell’Assessore al Lavoro, Formazione professionale e Cooperazione sociale e n. 41206 del 14/11/2017 del Direttore Generale dell’Assessorato al Lavoro in materia di interpretazione e applicazione della D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004 sull’attribuzione del punteggio ai candidati con specifico riferimento alla lettera b) del capoverso 2) dell’articolo 4) e preso atto del richiamo alla stretta osservanza di quanto nelle stesse disposto;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 1143 del 03/08/2020, con la quale si è disposto il conferimento dell’incarico di Direttore ad interim del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance al Dott. Eugenio Annicchiarico;

VISTA la Determinazione del Commissario Straordinario n. 290 del 02/02/2021, con la quale si è disposto il conferimento dell’incarico di Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, dal 01/02/2021 al 31/07/2021, alla Dott.ssa Rosetta Vacca;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 631 del 30/04/2020, con la quale è disposto il conferimento dell’incarico di Coordinatore del CPI di Assemini, dal 01/05/2020 al 31/12/2020 alla Dott.ssa Laura Mantega;

VISTE le Determinazioni del Commissario Straordinario n. 2327 del 28/12/2020 e, n. 290 del 02/02/2021 con le quali si è disposto di prorogare l’incarico di Coordinatore del CPI di Assemini fino al 31/03/2021;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale facente funzioni n. 1006 del 31/03/2021, con la quale è disposto di prorogare l’incarico di Coordinatore del Cpi di Assemini fino al 31/07/2021;

VISTA la disposizione di servizio protocollo n. 30168 del 11/04/2018 del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance, con la quale si è conferito ai Coordinatori pro tempore dei CPI la Responsabilità dei procedimenti relativi al servizio, e al Coordinatore del Settore “Servizi alla PA erogati dai CPI” la validazione dei relativi atti e Determinazioni;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1746/ASPAL del 27/09/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento ASPAL sul “Procedimento amministrativo per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’art. 16 della L. n. 56/1987 e ss.mm.ii.”;

VISTE le determinazioni dirigenziali n. 1767/ASPAL del 25/06/2019 e n. 2232/ASPAL del 16/12/2020, con le quali sono state apportate modifiche e integrazioni al Regolamento di cui sopra, adottato con determinazione n. 1746/ASPAL del 27/09/2018;

VISTO l’art.2, punto 3), del regolamento sopra citato, con il quale è disposto che i Coordinatori dei CPI sono Responsabili dei procedimenti amministrativi quali:

- a) lo svolgimento della “chiamata” (approvazione avviso, pubblicità dell’Avviso e della chiamata, acquisizione delle candidature e ammissione/esclusione);
- b) la formazione della graduatoria;
- c) la trasmissione della graduatoria all’Ente Richiedente;
- d) la pubblicità da assicurare al procedimento secondo le forme previste dalle norme e regolamenti emanati dalla Regione Sardegna;
- e) i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza;
- f) l’irrogazione dei provvedimenti sanzionatori di pertinenza previsti e conseguenti alla mancata risposta alla convocazione e alla mancata accettazione dell’assunzione da parte del lavoratore, se ne sussistono le condizioni e salvo sussista giustificato motivo comunicato dalla P.A. precedente.

ACCERTATO che il responsabile del procedimento di cui al presente atto è la Dott.ssa Laura Mantega Coordinatore del CPI di Assemini, e che allo stesso compete: “*la responsabilità dell’istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, con esclusione della sottoscrizione del provvedimento conclusivo del procedimento che impegna l’amministrazione verso l’esterno, salvo i casi di delega alla firma da parte del Dirigente del Servizio o del Direttore Generale dell’Aspal*”;

VISTA la richiesta di avviamento a selezione presentata al CPI di Assemini dal Comune di Capoterra con nota prot.n. 29696 del 22/09/2020 acquisita con protocollo ASPAL n. 56045 del 13/10/2020, e successiva integrazione del Comune di Capoterra nota prot. n. 36385 del 06/11/2020 acquisita con protocollo ASPAL n. 62205 del 06/11/2020;

VISTO il relativo Avviso pubblico di avviamento a selezione per l’assunzione di personale a tempo indeterminato di cui all’art. 16, L. 56/87, presso Comune di Capoterra predisposto dal CPI di Assemini, territorialmente competente, ed

approvato con determinazione n. 1834/ASPAL del 12/11/2020 del Direttore del Servizio Coordinamento servizi territoriali e governance;

ACCERTATO che detto Avviso è stato pubblicato, in data 13/11/2020, nella Sezione “Concorsi e selezioni - Selezioni per altre pubbliche amministrazioni - art.16, L. 56/1987, del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL, e che le domande di partecipazione dovevano essere presentate dal 13/12/2020 al 21/12/2020;

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza, sono pervenute presso il CPI n. 71 domande;

VISTA la determinazione n. 503/ASPAL del 22/02/2021 del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriale e Governance, con la quale è stata approvata la graduatoria per l'avviamento a selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 operaio e personale non qualificato, presso il Comune di Capoterra, ID 14933;

ATTESO che in data successiva alla pubblicazione della graduatoria, anche a seguito di una istruttoria derivante da una istanza di accesso agli atti, si è accertato che al Signor P.S. è stato attribuito, per mero errore materiale, un punteggio non corretto;

RITENUTO di dover provvedere, nell'esercizio del potere di autotutela, alla rettifica della graduatoria di avviamento a selezione per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 operaio e personale non qualificato, riconoscendo al Signor P.S. il punteggio esatto;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, proponendo il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti, e che, nella predisposizione dell'avviso è stata data diretta attuazione ed è stato rispettato il richiamo alla stretta osservanza richiesta dalle direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell'Assessore al Lavoro, Formazione professionale e Cooperazione sociale e n. 41206 del 14/11/2017 del Direttore Generale dell'Assessorato al Lavoro (in materia di interpretazione e applicazione della D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004 sull'attribuzione del punteggio ai candidati con specifico riferimento alla lettera b) del capoverso 2) dell'articolo 4);

PRESO ATTO che il Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, validando il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti, e che, nella predisposizione dell'avviso, è stata data diretta attuazione ed è stato rispettato il richiamo alla stretta osservanza richiesta dalle direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell'Assessore al Lavoro, formazione professionale e cooperazione sociale e n.41206 del 14/11/2017 del Direttore Generale dell'Assessorato al Lavoro (in materia di interpretazione e applicazione della D.G.R. n. 15/12 del 30.03.2004 sull'attribuzione del punteggio ai candidati con specifico riferimento alla lettera b) del capoverso 2) dell'articolo 4);

DETERMINA

Per le motivazioni espone in premessa:

1. di prendere atto delle risultanze dell'attività istruttoria per le motivazioni espresse nella premessa che si intendono integralmente richiamate;
2. di dare atto che, per mero errore materiale, al Signor P.S. è stato attribuito un punteggio non corretto, con conseguente errato inserimento nella graduatoria di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 operaio e personale non qualificato, approvata con determinazione n. 503/ASPAL del 22/02/2021 del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance;
3. di procedere, in sede di autotutela, per le motivazioni sopra espone e che qui si intendono integralmente riportate, alla rettifica della graduatoria di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 operaio e personale non qualificato, approvata con determinazione n. 503/ASPAL del 22/02/2021;
4. di approvare l'allegata graduatoria rettificata di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 1 operaio e personale non qualificato, presso il Comune di Capoterra, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
5. di stabilire che gli allegati sopra elencati debbano essere pubblicati nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati, e, qualora siano presenti nello stesso dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione, di stabilire che la loro versione integrale si trova agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;
6. di stabilire che entro 5 giorni dall'adozione della presente determinazione, la stessa unitamente alla graduatoria rettificata sono pubblicati nella Sezione “Concorsi e selezioni - Selezioni per altre pubbliche amministrazioni - art.16 L. 56/1987” del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;
7. di dare mandato al CPI Assemini affinché:
 - provveda alla pubblicazione della presente determinazione e della graduatoria rettificata allegata sulla bacheca del portale SardegnaLavoro (www.sardegnaLavoro.it/agenda/bacheca);
 - trasmetta copia della graduatoria rettificata all'ente richiedente per i provvedimenti di competenza e al cittadino interessato;

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

- entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL

- Direzione Generale, via Is Mirrionis 195, Cagliari;
- entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: Signora Rosanna Onidi

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria Signora Margherita Porcu

Allegati:

Graduatoria

Visto del CPI ASSEMINI
LAURA MANTEGA

Visto del Settore
ROSETTA VACCA

Il Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance
F.to EUGENIO ANNICCHIARICO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate