

L.56/87 ex art.16

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per l'assunzione, con CCNL Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (Comparto AFAM) di personale A TEMPO DETERMINATO da impiegare presso l'ACCADEMIA DI BELLE ARTI "MARIO SIRONI" SASSARI nei seguenti profili e qualifiche:

- COADIUTORI (EX COLLABORATORE SCOLASTICO)

Determinazione Dirigenziale n. 845 del 24/05/2018

Avviso pubblicato nel Portale SardegnaLavoro - Sezione **Avvisi Pubblici** dedicata ad ASPAL

Il 28/05/2018

A seguito della richiesta, prot. n.264 del 11.05.2018 pervenuta al CPI di Sassari in data 15.05.2018 e acquisita in pari data al protocollo con n. 39197e successiva nota di integrazione n. 2546 del 17.05.2018 presentate dall'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" per l'avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato, presso la sede Sassari, di:

COADIUTORI (EX COLLABORATORI SCOLASTICI)

con applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (Comparto AFAM)

SI RENDE NOTO CHE

dal giorno 14/06/2018 al giorno 21/06/2018 incluso

gli interessati, in possesso dei requisiti generali e specifici, potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione nelle modalità prescritte dal presente Avviso.

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso si fa riferimento alla disciplina contenuta nella Legge 56/1987 ex art.16, nella Deliberazione della Giunta Regionale 15/12, del 30.03.2004, nella Deliberazione di G.R. n.64/2 del 02.12.2016, nella Direttiva Assessore al Lavoro n. 2676 del 30.11.2017 e nella Direttiva Direttore Generale del Assessorato lavoro n. 41206 del 14.11.17.

Scheda riassuntiva presentazione domanda e Ente reclutante

ID		Ente reclutante	ACCADEMIA DI BELLE ARTI "MARIO SIRONI" SASSARI
CPI responsabile della selezione	SASSARI	Settore	
Data inizio chiamata	14/06/2018	Sede	SASSARI
Data fine chiamata	21/06/2018		
Ora della chiamata	mattina : dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00; pomeriggio: martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle 17,00.		

Di seguito sono indicate le caratteristiche generali dei posti messi a selezione e i requisiti specifici.

Numero lavoratori da assumere	La graduatoria sarà utilizzata dall'Ente richiedente per eventuali sostituzioni di personale assente, il numero può variare a seconda delle esigenze.
Profilo Professionale	Personale ausiliario
Qualifica richiesta	Coadiutore (ex collaboratore scolastico)
Livello inquadramento	Area prima
Titolo di studio richiesto	Scuola dell'obbligo
Tipologia contrattuale	Full time o part time a seconda delle esigenze
Mansioni da svolgere	Esecutive, inerenti lo svolgimento di compiti prevalentemente ausiliari sulla base di istruzioni assegnate; pulizia dei locali dell'Accademia, guardiana, uso della posta elettronica, buona conoscenza programma word, ottima capacità di comunicazione e di rapportamento con il personale interno e utenza esterna.
Contenuto della prova	Prova pratica: gestione del Centralino, utilizzo del fotocopiatore, conoscenza base pc e utilizzo posta elettronica; Prova orale: colloquio volto a valutare le attitudini generali e particolari nel campo della comunicazione;
CCNL applicato	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (Comparto AFAM)
Trattamento Economico	Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione
Patenti/abilitazioni/iden- tità	Non richieste
Requisiti	Possono partecipare alla selezione nei termini e con le modalità stabilite dal presente Avviso Pubblico tutti i cittadini disoccupati privi di impiego che risultino iscritti nell'elenco anagrafico del Centro per l'impiego di Sassari competente per territorio, in possesso dei seguenti requisiti: <ul style="list-style-type: none"> • disoccupati privi di impiego o occupazione, in possesso dello status

	<p>di disoccupato e che abbiano dichiarato la propria immediata disponibilità al lavoro (DID), ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 150/2015;</p> <ul style="list-style-type: none"> • età minima 18 anni; • in possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego; • titolo di studio: scuola dell'obbligo; • I requisiti devono essere posseduti alla data di apertura della Chiamata.
<p>Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, devono presentare domanda di disponibilità con una delle seguenti modalità:</p> <p>presentandosi personalmente, in orario di apertura al pubblico, presso il Centro per l'Impiego (C.P.I.) di Sassari via Bottego o sede distaccata di Porto Torres via Balai, dal 14/06/2018 al 21/06/2018, muniti dei documenti di seguito indicati.</p> <p>Trasmettendo la domanda, esclusivamente dalla casella di PEC dell'interessato al seguente indirizzo: agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it dal 14/06/2018 al 21/06/2018.</p>	

<p>Documenti da presentare</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Domanda di partecipazione con autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, dei dati anagrafici/professionali e del possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso Pubblico; 2) Copia di Attestazione ISEE in corso di validità rilasciata dall'INPS ai sensi del DPCM n. 159/2013. In luogo dell'ISEE non sono ammesse le Dichiarazioni Sostitutive Uniche (DSU) né le Attestazioni ISEE con annotazioni di difformità e/o di omissioni. La mancata presentazione dell'ISEE contestualmente alla domanda, o comunque entro la data di scadenza del bando, nonché le Attestazioni ISEE con annotazioni di difformità e/o omissioni, comporteranno la penalizzazione di 25 punti nel calcolo del punteggio da attribuire per l'inserimento in graduatoria; 3) Copia del documento di identità in corso di validità e/o patente di guida.
<p>Altre informazioni</p>	<p>Sede di lavoro: SASSARI</p>
<p>Criteri per la formazione della graduatoria</p>	<p>La graduatoria verrà stilata applicando i criteri sanciti da: Deliberazione della Giunta Regionale 15/12, del 30/03/2004, Deliberazione di G.R. n.64/2 del 02/12/2016, Direttiva Assessore al Lavoro n. 2676 del 30.11.2017, Direttiva Direttore Generale dell'Assessorato lavoro n. 41206 del 14/11/17.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) La graduatoria è formata in ordine decrescente di punteggio. Detto punteggio è determinato dal concorso dei seguenti elementi: <ul style="list-style-type: none"> - Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE); - Stato di disoccupazione; 2) Il punteggio individuale sarà attribuito applicando i criteri di seguito definiti: <ol style="list-style-type: none"> a. Ad ogni persona che partecipi all'avviamento a selezione è assegnato un punteggio iniziale pari a 100 punti; b. A detto punteggio si sottrae un punto ogni 1000 euro dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), fino ad un massimo di 10 punti, per

	<p>i soggetti che partecipino alle selezioni per assunzioni a tempo determinato. Il dato ISEE è arrotondato, in difetto, ai centesimi (es. ad un reddito ISEE di euro 15.457,00 si attribuiscono 15,45 punti);</p> <p>c. Ai lavoratori che non presentano l'Attestazione ISEE sono sottratti 25 punti;</p> <p>d. Qualora l'Attestazione ISEE contenga annotazioni di difformità e/o omissioni, sarà applicata penalizzazione di 25 punti nel calcolo del punteggio da attribuire per l'inserimento in graduatoria;</p> <p>e. Allo "stato di disoccupazione" si attribuisce un massimo di 10 punti con riferimento all'anzianità di iscrizione nella misura di 1 punto per anno (calcolata in giorni);</p> <p>f. Ai lavoratori in mobilità si attribuiscono 4 punti per ogni anno di permanenza nelle liste di mobilità.</p> <p>Il punteggio relativo al punto e) è azzerato dal momento dell'accettazione di un'offerta di lavoro congrua secondo quanto previsto all'art. 5 del D.lgs. 297/2002.</p> <p>3) <u>A parità di punteggio</u> valgono i seguenti criteri di priorità secondo l'ordine di elencazione:</p> <p>a. Persone di età più elevata;</p> <p>b. Donne in reinserimento lavorativo con precedente occupazione che vogliano rientrare nel mercato del lavoro dopo almeno 2 anni di inattività;</p> <p>c. Lavoratori in possesso di precedenti esperienze di lavoro presso la Pubblica Amministrazione nella qualifica professionale attinente a quella della chiamata, con riferimento alla durata misurata in anni, mesi, giorni;</p> <p>d. Lavoratori socialmente utili.</p> <p>4) I lavoratori che non si presentino alle prove di idoneità e/o rinunciano all'opportunità di lavoro, in entrambi i casi senza giustificato motivo, non possono partecipare per sei mesi alla chiamata a selezione nell'intera regione (anche se trasferiscono il domicilio o la residenza).</p> <p>5) Il CPI garantisce il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso del lavoro ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001</p> <p>6) Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti, sono trattati dal CPI e dall'Ente richiedente ai soli fini della gestione della procedura di selezione e dell'adozione degli atti conseguenti.</p>
<p>Validità della graduatoria</p>	<p>La graduatoria ha validità annuale (può essere prevista una validità annuale della graduatoria, alla quale la Pubblica Amministrazione può fare ricorso per ulteriori assunzioni relative alla stessa qualifica e profilo professionale, previo accertamento della sussistenza in capo all'interessato dei requisiti prescritti).</p>
<p>La prova di idoneità</p>	<p>La convocazione per la prova di idoneità sarà comunicata agli interessati telefonicamente o attraverso l'indirizzo di posta elettronica se indicato e dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento. La prova pratica si svolgerà in luogo aperto al pubblico nella data e luogo indicata nella convocazione.</p>
<p>Ricorsi</p>	<p>Avverso il presente provvedimento è previsto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL – Direzione Generale - Via Is Mirrionis n.195 - 09122 Cagliari; - entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al TAR o in alternativa ricorso

straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

*Il Direttore
Servizio Coordinamento dei
Servizi Territoriali e Governance
F.to Dott.ssa Savina Ortu*

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: F.to Dott.ssa Franca Loddi

Il Responsabile del procedimento: F.to Dott.ssa Gavina Poddighe

Il Coordinatore del Settore Servizi alla PA: F.to Dott.ssa Rosetta Vacca