

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU  
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

00-01-00 - ASPAL

00-01-07 - Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione

**Oggetto:** **LEGGE 68/99 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA ED ELENCO ESCLUSI AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIAMENTO NUMERICO DI N. 4 (QUATTRO) LAVORATORI/TRICI ISCRITTI/E NELLE LISTE DI CUI ALL'ART 18 C. 2 DELLA LEGGE 68/99 (CATEGORIA PROTETTA) CON IL PROFILO DI OPERATORE GENERICO, TEMPO PIENO E INDETERMINATO – DETERMINAZIONE 3997/ASPAL del 19-11-2025**

LA DIRETTRICE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATA** la nota interna protocollo n. 49569 del 08/09/2020 recante “Emergenza COVID\_19 – disposizioni straordinarie per il riavvio e la gestione dei procedimenti di preselezione e avviamento a selezione L. 68/99 nel rispetto delle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria”;

**CONSIDERATO** che, in attuazione della misura di prevenzione della corruzione “omogeneizzazione avvisi / concorsi / selezioni derivanti da Regolamenti che approvano schemi di avvisi, concorsi e selezioni” - misura 8.2.1. del vigente Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASPAL, si è provveduto a sottoporre a parere del RPTC e del Settore Giuridico amministrativo dell'ASPAL i format degli avvisi pubblici e i moduli di domanda delle preselezioni L. 68/99;

**VISTA** la nota prot n. 46707 del 17/08/2020 a firma del Direttore del Servizio Sistemi informativi, Affari Legali, Anticorruzione e Controlli – Settore Giuridico Amministrativo si valuta di dover aderire alle osservazioni espresse dallo stesso, ad eccezione del suggerimento di utilizzare il sistema di autenticazione dell'utente tramite OTP. Sarà infatti possibile aderire a tale suggerimento solo nel momento in cui la procedura di preselezione L. 68/99 sarà informatizzata. Allo stato attuale il semplice invio di una e-mail per l'adesione non consente tale autenticazione. La procedura di informatizzazione è comunque allo studio dell'ASPAL e sarà approntata quanto prima;

**VISTE** le indicazioni operative “Procedimento amministrativo di avviamento numerico di cui all'art 7 della L. 68/99” in vigore dal 15.09.2023;

**RICHIAMATA** la Determinazione n. 3997 del 19-11-2025 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per avviamento numerico di n. 4 (quattro) lavoratori/trici iscritti/e nelle liste di cui all'art 18 c. 2 della legge 68 /99 (categorie protette) con il profilo di operatore generico, tempo pieno e indeterminato;

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU  
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

**DATO ATTO** che il Centro per l'Impiego comma 5 art. 19 L.R. 9/2016 di Olbia, in quanto territorialmente competente, ha inviato l'avviso pubblico, approvato con la determinazione soprarichiamata, ai CPI comma 3 art. 19 L.R. 9/2016 di Olbia – Sede decentrata di Palau e di Tempio Pausania, coinvolti nel procedimento (secondo quanto previsto nella nota di servizio la n. 11757 del 14.07.2016, che dispone che gli ambiti operativi di intervento corrispondano ai territori serviti dagli Uffici per l'inserimento mirato provinciali, precedentemente all'entrata in vigore della L.R. 2/2016);

**DATO ATTO** che il suddetto avviso prevedeva l'apertura della chiamata in data 01/12/2025 e la chiusura della stessa in data 10/12/2025;

**DATO ATTO** che sono pervenute nei termini previsti dal suddetto avviso complessivamente n. 2 (due) candidature;

**VISTA** la graduatoria parziale e l'elenco esclusi trasmessi dal CPI di Olbia – Sede Decentrata di Palau con nota protocollo interno n. 4205/2026 del 21/01/2026;

**VISTA** la nota prot. n. 111140/2025 del 17-12-2025 del CPI di Tempio Pausania - con la quale si comunica l'assenza di candidature per l'avviamento numerico in oggetto;

**ATTESO** che il Nucleo Inserimento Mirato di Olbia in qualità di CPI comma 5 art. 19 LR 9/2016 territorialmente competente, ha proceduto, secondo i criteri e le modalità di cui all'Avviso succitato:

- alla formazione della conseguente graduatoria unica generale composta da n. 1 candidato ammesso (Allegato A e A1);
- alla stesura dell'elenco degli esclusi composto da n. 1 candidato escluso dalla graduatoria suddetta con l'indicazione della relativa causa di esclusione (Allegato B e B1);

**CONSIDERATO** che i predetti Allegato A e Allegato B verranno pubblicati, unitamente al presente provvedimento, nella versione contenente i dati dei lavoratori identificati esclusivamente attraverso un codice univoco generato automaticamente dal sistema all'atto della registrazione della domanda;

**DATO ATTO** che gli allegati A1 e B1, contenenti i dati identificativi di coloro che hanno presentato le candidature, restano agli atti dell'Ufficio Inserimento Mirato di Olbia e che, altresì i relativi fascicoli dei singoli partecipanti sono disponibili agli atti dei CPI comma 3 di iscrizione, per eventuali accessi agli atti, nel rispetto della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali;

**RITENUTO** pertanto di approvare la graduatoria unica generale dei candidati ammessi e l'elenco dei candidati esclusi privi dei requisiti di ammissibilità rispetto ai requisiti previsti dall'avviso;

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU  
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

**TENUTO CONTO** che gli interessati, entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione del presente atto, possono presentare segnalazioni, richieste di riesame e osservazioni adeguatamente circostanziate, chiare e precise in modo formale, a mezzo PEC, all'indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it), indicando nell'oggetto "Avviamento numerico di n. 4 (quattro) lavoratori/trici iscritti/e nelle liste di cui all'art 18 c. 2 della legge 68/99 (categoria protetta) con il profilo di operatore generico, tempo pieno e indeterminato - Richiesta riesame o segnalazioni o osservazioni";

**CONSIDERATO** che, trascorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione del presente atto senza che pervengano all'ASPAL istanza di riesame, il presente atto con i relativi allegati devono intendersi adottati in via definitiva;

**RITENUTO** di dover procedere all'avviamento dei candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria;

**PRESO ATTO** che gli atti risultano conformi a quanto previsto in materia dalla normativa vigente e dalle ulteriori disposizioni emanate dalla RAS e che il presente provvedimento non necessita di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria;

Per le motivazioni esposte in premessa

### DETERMINA

- di approvare la graduatoria per l'avviamento numerico di n. 4 (quattro) lavoratori/trici iscritti/e nelle liste di cui all'art 18 c. 2 della legge 68/99 (categoria protetta) con il profilo di operatore generico, tempo pieno e indeterminato con il solo requisito della scuola dell'obbligo, a tempo pieno e indeterminato, che fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione (Allegato A e A1);
- di approvare l'elenco degli esclusi relativamente al suddetto avviamento numerico (Allegato B e B1) come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di dare atto che la presente Determinazione, la graduatoria (Allegato A) e l'elenco esclusi (Allegato B), verranno pubblicati nell'apposita sezione concorsi e selezioni/disabili e categorie protette L. 68 /1999 del medesimo sito (<http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperillavoro/concorsieselezioni>), nonché sul sito [www.sardegna.lavoro.it](http://www.sardegna.lavoro.it) nella versione contenente i dati dei lavoratori identificati esclusivamente attraverso codici univoci nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati;
  - di dare atto che i succitati allegati A1 e B1 risultano agli atti dell'Ufficio competente di Olbia per un eventuale accesso, nel rispetto della disciplina vigente in materia di protezione dei dati

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU  
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

personali;

- di dare atto che la graduatoria avrà validità sei mesi a partire dalla data di pubblicazione; -
- di dare atto che se non pervengono istanze di riesame entro 10 giorni dalla pubblicazione, la graduatoria dovrà intendersi come definitiva. Le segnalazioni, le richieste di riesame e osservazioni devono essere adeguatamente circostanziate, chiare e precise e presentate in modo formale, a mezzo PEC, al seguente indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it), indicando nell'oggetto "Avviamento numerico di n. 4 (quattro) lavoratori/trici iscritti/e nelle liste di cui all'art 18 c. 2 della legge 68/99 (categoria protetta) con il profilo di operatore generico, tempo pieno e indeterminato - Richiesta riesame o segnalazioni o osservazioni";
- di procedere all'avviamento dei candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria;
- di dare atto che il presente provvedimento non necessita di regolarità contabile, di attestazione di copertura finanziaria e non comporta impegno di spesa.

#### Informazioni sul procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., il procedimento amministrativo inerente al presente avviso si intende avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento della domanda da parte di ASPAL. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato domanda, è assolto di principio con la presente informativa.

Tutte le determinazioni adottate dall'ASPAL, nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso, potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso gerarchico al direttore generale pro tempore entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto (L.R. 31/1998 art. 21 comma 7); mediante ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto. Per i ricorsi contro il mancato accesso ai documenti amministrativi, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello amministrativo, il ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

L'ASPAL si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare la presente procedura in qualunque momento indipendentemente dallo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Gli interessati possono esercitare il diritto di accesso agli atti del presente procedimento sulla base delle disposizioni di seguito riportate:

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU  
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

- richiedere documenti e dati che abbiano forma di documento amministrativo, detenuti dall'ASPAL, purché il soggetto che lo richiede abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso. La richiesta deve essere regolarmente motivata. (Legge 241/1990 Capo V – Accesso documentale o procedimentale);
- richiedere documenti, informazioni e dati che l'ASPAL ha l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono disponibili nel sito istituzionale (D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 1 – Accesso civico semplice e ss.mm. ii);
- richiedere dati e documenti, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, concernenti l'organizzazione e l'attività dell'ASPAL e le modalità per la loro realizzazione, per finalità di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di partecipazione al dibattito pubblico (D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 2 – Accesso civico generalizzato e ss.mm. ii).
- Possono inoltre richiedere documenti, dati e informazioni anche amministrazioni pubbliche, pubbliche autorità e altri soggetti di diritto pubblico o privato se espressamente previsto dai codici o da leggi speciali.

La Direttrice del Servizio  
Dott.ssa Antonella Delle Donne

*Documento informatico firmato digitalmente ai*

*sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i*

Il Responsabile del procedimento: dott. Luciano Burrai

La funzionaria incaricata dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Taurino

**Allegati:**

1. *Graduatoria COD (Allegato A)*
2. *Graduatoria NOM (Allegato A1)*
3. *Elenco esclusi COD Allegato B*
4. *Elenco esclusi NOM Allegato B1*