



agenzia sarda pro su traballu  
agenzia sarda per le  
politiche attive del lavoro



REGIONE AUTÓNOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI  
A RISCHIO DI ESCLUSIONE**

Settore collocamento mirato e gestione L. 68/99

**FORMULARIO PROGETTUALE**

**Servizio di supporto e assistenza tecnica per la realizzazione della campagna di comunicazione  
LAVORO INCLUSIVO VALORE CONDIVISO  
ai sensi della DGR 14/31 del 22/05/2024**

**SEZIONE A – IDENTIFICAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE**

<b>SOGGETTO PROPONENTE O CAPOFILA</b>	
<b>ALTRI SOGGETTI/PARTNER DEL RAGGRUPPAMENTO SE PRESENTI</b>	
<b>REFERENTE UNICO DEL PROGETTO</b>	NOME _____ COGNOME _____ TEL _____ CELL _____ E-MAIL _____ PEC _____



agenzia sarda pro su traballu  
agenzia sarda per le  
politiche attive del lavoro



REGIONE AUTÓNOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

## SEZIONE B - SOGGETTO PROPONENTE

**Presentazione della società offerente e dell'eventuale raggruppamento** (Indicativamente max 5000 caratteri esclusi gli spazi) *Descrizione e presentazione sintetica della società offerente e degli eventuali altri soggetti/soggetti partner del raggruppamento se presenti, con dati e informazioni sulle attività svolte e sull'esperienza maturata nel settore in cui si colloca il progetto, allegando i rispettivi Curriculum delle società.*

*NB. I Curriculum, debitamente sottoscritti, dovranno essere completi di dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 sulla veridicità delle informazioni contenute, nonché contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati in conformità alla normativa vigente. In caso di firma autografa dovrà essere allegata copia del documento di identità.*

## SEZIONE C - PROPOSTA PROGETTUALE

**Sintesi e articolazione della proposta progettuale** (Indicativamente max 6.000 caratteri esclusi gli spazi) *Descrizione sintetica della proposta progettuale, improntata ai criteri di inclusività accessibilità e sostenibilità ambientale, al fine di fornire una visione complessiva e sistematica, illustrando il contesto in cui si inserisce, la filosofia sottostante, le esigenze cui risponde, le modalità attuative, compresi gli aspetti organizzativi, logistici e temporali, i punti di forza, gli elementi peculiari, i risultati attesi e relativi indicatori e, in generale, ogni altro elemento utile ad avere una visione d'insieme unitaria.*

**Obiettivo generale e obiettivi specifici** (Indicativamente max 3000 caratteri esclusi gli spazi) *Descrizione sintetica dell'obiettivo generale del progetto e degli obiettivi specifici, concreti e misurabili, coerenti con l'obiettivo generale.*

## SEZIONE D - COERENZA PROGETTUALE

**Coerenza con gli obiettivi** (Indicativamente max 3000 caratteri esclusi gli spazi) *Descrizione degli elementi di coerenza con gli obiettivi generali e specifici e con i principi orizzontali previsti dall'art. 7 del Reg. UE n. 1303/2013*

**Coerenza interna** (Indicativamente max 5000 caratteri esclusi gli spazi) *Descrizione degli elementi che illustrano e identificano:*

- *Coerenza della logica d'intervento del Progetto in termini di esaustività, adeguatezza dei contenuti e articolazione (chiarezza espositiva e completezza tra obiettivi specifici e obiettivo generale; tra attività e output/realizzazioni; tra articolazione del percorso e cronoprogramma)*

- *Qualità delle attività di monitoraggio del servizio offerto: modalità e strumenti di monitoraggio e controllo*
- *Efficacia del servizio offerto, rispetto al raggiungimento degli obiettivi generici e specifici e all'attuazione del progetto*

## SEZIONE E - QUALITA' PROGETTUALE

### **Azione 1: Piano di Comunicazione strategia triennale** *(Indicativamente max 8.000 caratteri esclusi gli spazi)*

*Descrizione del costruito teorico e delle metodologie impiegati, specificando le attività, le risorse umane, la tempistica, gli strumenti, le modalità di realizzazione e gestione e gli elementi che illustrano e identificano:*

- *Ampiezza, articolazione e definizione del piano di lavoro*
- *Elementi e strumenti aggiuntivi e migliorativi (di prodotto e/o di processo) anche di carattere metodologico che contribuiscano ad incidere sulla qualità dell'attività nel complesso*
- *Elementi di originalità e novità rispetto a metodologia, strumenti, contenuti e/o output*

### **Azione 2: Incontri territoriali di progettazione integrata** *(Indicativamente max 8000 caratteri esclusi gli spazi)*

*Descrizione del costruito teorico e delle metodologie impiegati, specificando le attività, le risorse umane, la tempistica, gli strumenti, le modalità di realizzazione e gestione e gli elementi che illustrano e identificano:*

- *Adeguatezza dei processi proposti nell'organizzazione degli incontri e nella realizzazione delle attività rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici dell'azione.*
- *Elementi aggiuntivi e migliorativi che incidano sulla qualità dell'output rispetto al minimo obbligatorio da raggiungere*
- *Elementi di originalità e novità rispetto a metodologia, strumenti, contenuti e/o output*

### **Azione 3: Eventi nazionali sulla cultura della disabilità** *(Indicativamente max 8000 caratteri esclusi gli spazi)*

*Descrizione del costruito teorico e delle metodologie impiegati, specificando le attività, le risorse umane, la tempistica, gli strumenti, le modalità di realizzazione e gestione e gli elementi che illustrano e identificano:*

- *Adeguatezza dei processi proposti nell'organizzazione degli eventi e nella realizzazione delle attività rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici dell'azione.*
- *Elementi aggiuntivi e migliorativi che incidano sulla qualità dell'intervento e dell'output rispetto al minimo obbligatorio da raggiungere*
- *Elementi di originalità e novità rispetto a metodologia, strumenti, contenuti e/o output*

--

**Azione 4: Workshop “lavoro di rete” con la rete NOI** (Indicativamente max 8000 caratteri esclusi gli spazi)

Descrizione del costruito teorico e delle metodologie impiegati, specificando le attività, le risorse umane, la tempistica, gli strumenti, le modalità di realizzazione e gestione e gli elementi che illustrano e identificano:

- Adeguatezza dei processi proposti nell'organizzazione dei workshop e nella realizzazione delle attività rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici dell'azione
- Qualità delle proposte operative che rendano la rete stabile ed efficace nel tempo
- Elementi di originalità e novità rispetto a metodologia, strumenti, contenuti e/o output
- Elementi aggiuntivi e migliorativi che incidano sulla qualità dell'intervento e dell'output minimo obbligatorio da raggiungere

--

**Azione 5: Comunicazione continuativa della Rete NOI** (Indicativamente max 8000 caratteri esclusi gli spazi)

Descrizione del costruito teorico e delle metodologie impiegati, specificando le attività, le risorse umane, la tempistica, gli strumenti, le modalità di realizzazione e gestione e gli elementi che illustrano e identificano:

- Adeguatezza dei processi proposti nell'organizzazione e nella realizzazione delle attività di comunicazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici dell'azione
- Proposte operative inerenti alle attività di comunicazione che contribuiscano a rendere la rete stabile ed efficace nel tempo
- Elementi di originalità e novità rispetto a metodologia, strumenti, contenuti e/o output
- Elementi aggiuntivi e migliorativi che incidano sulla qualità dell'intervento e dell'output minimo obbligatorio da raggiungere

--

**Azione 6: Campagna di comunicazione sociale** (Indicativamente max 8000 caratteri esclusi gli spazi)

Descrizione del costruito teorico e delle metodologie impiegati, specificando le attività, le risorse umane, la tempistica, gli strumenti, le modalità di realizzazione e gestione e gli elementi che illustrano e identificano:

- Adeguatezza dei processi proposti nell'organizzazione e nella realizzazione della campagna di comunicazione sociale rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici dell'azione
- Elementi di originalità e novità rispetto a metodologia, strumenti, contenuti e/o output

--

- *Elementi aggiuntivi e migliorativi che incidano sulla qualità dell'intervento e dell'output minimo obbligatorio da raggiungere*

## SEZIONE F - GRUPPO DI LAVORO

**Qualità e coerenza del gruppo di lavoro** (Indicativamente max 8000 caratteri esclusi gli spazi) *Presentazione del gruppo di lavoro nel suo complesso e di ogni singola figura/professionista impegnata nella gestione e organizzazione del servizio e nelle singole attività, descrivendo il ruolo, le competenze, le qualifiche e le esperienze maturate nel settore specifico, sia per il gruppo di lavoro minimo (A) che per le ulteriori risorse umane (B) allegando i rispettivi Curriculum vitae in formato Europass. I Curriculum, debitamente sottoscritti, dovranno essere completi di dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 sulla veridicità delle informazioni contenute, nonché contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati in conformità alla normativa vigente. In caso di firma autografa dovrà essere allegata copia del documento di identità.*

### A – Gruppo di Lavoro Minimo

Nome e Cognome	Ruolo nel progetto	Competenze, qualifiche ed esperienze (max. 300 caratteri per ciascuna risorsa)	Società di appartenenza
	professionista Senior, Referente unico		
	esperto in progettazione, realizzazione e coordinamento di campagne di comunicazione sociale		
	esperto nella progettazione, gestione e coordinamento di processi partecipativi		
	esperto nella progettazione, gestione, realizzazione e coordinamento di attività di promozione e comunicazione		

### B - Ulteriori risorse umane (se previste)

Nome e Cognome	Ruolo nel progetto	Competenze, qualifiche ed esperienze (max. 300 caratteri per ciascuna risorsa)	Società di appartenenza

*Inserire ulteriori righe se necessario*



agenzia sarda pro su traballu  
agenzia sarda per le  
politiche attive del lavoro



REGIONE AUTÓNOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

*C - Descrizione delle modalità di cooperazione fra le figure professionali e di relazione con il Committente per la gestione delle varie fasi esecutive*

--

### SEZIONE G - CRITERI MINIMI AMBIENTALI

**Criteria Minimi Ambientali (CAM - D.M. 459 del 19 ottobre 2022)** (*Indicativamente max 5000 caratteri esclusi gli spazi*)

*Per ciascuno dei Criteri Ambientali Minimi indicare se Applicabile/Parzialmente applicabile/Non applicabile (colonna 2).*

*I CAM indicati con \* sono sempre applicabili.*

*Per ciascuno dei Criteri Ambientali Minimi descrivere la modalità di applicazione, in coerenza con le attività proposte (colonna 3). Nel caso il CAM non sia applicabile o sia parzialmente applicabile, sarà necessario compilare la colonna 4 indicando la motivazione (colonna 4).*

*NB: Il dettaglio della modalità di applicazione e delle specifiche dei prodotti relativi ai CAM individuati come applicabili o parzialmente applicabili, devono essere illustrati all'interno dei Piani Operativi previsti per ciascuna azione (Art. 6 Capitolato tecnico).*

*Inoltre, il fornitore dovrà presentare, in fase esecutiva, idonea documentazione comprovante l'ottemperanza ai CAM (Art 7 Capitolato tecnico).*

<b>CAM</b>	<b>Applicabile/Parzialmente applicabile/Non applicabile</b>	<b>Modalità di applicazione</b>	<b>Motivazione</b>
Nomina di un Responsabile della sostenibilità*	Sempre applicabile		
Riunioni operative*	Sempre applicabile		
Alloggi e strutture logistiche di supporto			
Biglietti e materiali informativi e promozionali			
Comunicazione accessibile agli eventi			
Allestimenti e arredi			
Imballaggi degli allestimenti, degli arredi e delle opere			
Raccolta e riuso degli allestimenti			
Gadget e premi			
Location dell'evento			

<i>Trasporto materiali</i>			
<i>Mobilità sostenibile per raggiungere l'evento e muoversi al suo interno</i>			
<i>Consumi energetici</i>			
<i>Prodotti per l'igiene personale</i>			
<i>Prodotti per la pulizia degli ambienti</i>			
<i>Servizio temporaneo di ristoro e servizio catering</i>			
<i>Tovaglie e tovaglioli</i>			
<i>Prevenzione dei rifiuti nei punti di ristoro</i>			
<i>Gestione dei rifiuti</i>			
<i>Comunicazioni al Pubblico</i>			
<i>Formazione al personale</i>			
<i>Clausole sociali e tutela dei lavoratori</i>			
<i>Eventi per tutti</i>			



agenzia sarda pro su traballu  
agenzia sarda per le  
politiche attive del lavoro



REGIONE AUTÓNOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

## SEZIONE H - CRONOPROGRAMMA

**Cronoprogramma dettagliato delle attività** - *Elaborazione del cronoprogramma in cui siano pianificate tutte le attività e le relative tempistiche in conformità con quanto indicato nel capitolato*

**Firma digitale del soggetto proponente/capofila**