

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Piu Melania

Pec: melaniapiu@pec.it

Mail: melaniapiu74@gmail.com

melpiu@regione.sardegna.it

TITOLO DI STUDIO	09.07.2001 Laurea in Giurisprudenza, Università degli Studi di Sassari;
ALTRI TITOLI	02.07.2019 Master I° liv. in Management degli Approvvigionamenti e Appalti Pubblici, Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Sardegna Ricerche, 60 CFU; 03.02.2022 Master II°liv. in Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A., Università Telematica Pegaso, 60 CFU; 20.11.2023 Project Manager. Certificazione ISIPM-Base®

ESPERIENZE PROFESSIONALI

01.12.2003 – 30.06.2020	Assistente amministrativo Cat. C3 - Servizio Provveditorato - Acquisizione beni e servizi dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna: - istruttoria atti, gare sotto e sopra soglia, relativi all'acquisizione di forniture sanitarie (es. apparecchiature da laboratorio, arredi tecnici, reagenti), schede Simog; - cura RDO Mepa, adesioni Convenzioni Consip, RdI e RdO Sardegna Cat; - collaborazione con Servizio Contabilità per verifica dei budget legati agli ordini del Servizio Provveditorato, verifica Durc;
01.07.2020 – in corso	Funzionario amministrativo D1 c/o Aspal - Settore Appalti di beni e servizi: - 2020 Supporto al Rup per la fase di affidamento e fase di esecuzione, gara europea "servizio di facility management e gestione integrata di servizi e attività da realizzarsi nelle aree del Parco geominerario storico e ambientale della Sardegna"; - 2023 Responsabile per la fase di affidamento: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lettera c del D.lgs 36/2023 tramite la piattaforma telematica Sardegnacat per l'affidamento dei servizi manutentivi da realizzarsi nelle aree del parco geominerario storico e ambientale della Sardegna fino al 31.12.2023. Importo - 2024 Responsabile per la fase di affidamento: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lettera c del D.lgs 36/2023 tramite la piattaforma telematica Sardegnacat per l'affidamento dei servizi manutentivi da realizzarsi nelle aree del parco geominerario storico e ambientale della Sardegna fino al 30.06.2024. - Istruttoria e affidamento procedure gare appalto per PNRR: MISSIONE M5 - COMPONENTE 1 (M5C1) - INVESTIMENTO 1.1. "POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO" PIANO DI POTENZIAMENTO CPI INTERVENTO 3.4. - 13.06.2024 Responsabile di Progetto "GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023 TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA SARDEGNACAT, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA CONSERVAZIONE VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PARCO GEOMINERARIO STORICO E AMBIENTALE DELLA SARDEGNA E SERVIZI DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO. CIG B2AD0DB0C6; Importo complessivo 49.876.000,00 - Componente Gruppo Interservizi FEG (Fondo Europeo di Globalizzazione) per istruttoria delle procedure di scelta del contraente, e conseguenti adempimenti amministrativi relativi agli interventi "EGF/2021/002 IT/Air Italy" e "EGF/2021/003 IT/Porto Canale".
01.02.2021 – 30.07.2021	Incarico di alta professionalità. Supporto nelle attività di semplificazione

	reingegnerizzazione delle procedure di scelta del contraente.
01.09.2022 – 30.11.2022	Incarico di alta professionalità. Supporto alla Direzione del Servizio e al Coordinamento del Settore Appalti in relazione alle procedure di acquisizione di beni e servizi.
01.05.2023 – 30.07.2023	Incarico di alta professionalità. Supporto appalti.
01.09.2023 – 30.10.2023	Incarico di alta professionalità. Supporto appalti.
01.03.2024 – 31.03.2024	Incarico di alta professionalità. Procedure sopra soglia comunitaria.
18.07.2024 – in corso	Coordinamento Settore appalti d beni e servizi;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

26.11.2024 - in corso	Master II liv. In Contratti pubblici e servizi pubblici, Università di Bologna;
	<u>Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup;</u>
	29.11.2021 Corso Base e-learning (Linea A - Percorso formativo 1) FAD asincrona durata di n. 21 ore;
	22.08.2023 Corso Unit 1 - Modulo 1 "Dalla programmazione alla progettazione", durata n.6 ore;
	29.08.2023 «Nuova disciplina dei Contratti pubblici – D.Lgs. 36/2023», durata n.10 ore;
	09.09.2024 "Gli affidamenti sottosoglia - strumenti, normativa, approfondimenti", durata n.10 ore;
12.04.2024	La disciplina del pubblico impiego statale, regionale e locale, Corsi di formazione OmniaVis, 28 ore, Fad;
10.04.2024	Fondi strutturali, finanziamenti UE e nazionali, PNRR, Corsi di formazione OmniaVis, 19 ore, Fad;
03.04.2024	Programmazione e controllo di gestione (corso intensivo) Corsi di formazione OmniaVis, ore 7.30, Fad;
16.10.2023	Corso di alta formazione sulla fase esecutiva del contratto, Formazione FAD 12 ore, Sosor;
18.07.23 – 02.10.23	Corso di formazione Project Management – ISIPM Base. Formazione FAD 24 ore, Sosor;
10.07.2023	Percorso di alta formazione: Il nuovo Codice dei contratti pubblici, Mediaconsult, Dir. Sc. Cons. Gianluca Rovelli, 60 ore;
18-24.10.2022	Il nuovo MePa Consip. Media Consult, 7 ore, Webinar;
7-21.09.2022	Laboratorio di rafforzamento ruolo e mansioni DEC, 6 ore, Fad, Comunità appalti RAS;
06.06.2022	Come gestire una procedura di gara. Media Consult, 5 ore; Corso specialistico Appalti Pubblici, organizzato Comunità Pratica in materia di appalti pubblici (RAS – Direzione Generale Lavoro):
11.01.2022	L'affidamento diretto di cui all'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito dalla L.120/2020;
25.01.2022	Il responsabile del procedimento nella fase esecutiva;
08.02.2022	La Progettazione degli Appalti di Servizi;
08.03.2022	La gestione del contratto (contract management), l'esecuzione e le sue modificazioni;
23.02.2022	Seminario "Il PNRR e le procedure di gara tra accelerazione e snellimento", Fad, Media Consult;
13-14-15.10.2021	Percorso di capacity building per la creazione di "Project management office" per la gestione di progetti pubblici, Sardegna Ricerche – Sportello Appalti Imprese, Fad;
26.08.2021	L'attuazione del piano triennale di prevenzione della Corruzione – 2021, Promo P.A. Formazione, 3 ore, Fad;
25.08.2021	Tecniche di project management, Sosor, 8 ore in Fad;
30.06.2021	DL semplificazioni: le novità per gli appalti pubblici, Sportello Appalti Imprese, Sardegna Ricerche;

3-4-11.05.2021	Seminario “Focus se servizi e forniture”, FAD, Media Consult;
31.07.2020	Seminario “I contratti pubblici dopo il D.l. Semplificazioni, Fad, Sardegna Ricerche, Sportello Appalti Imprese;
20.07.2020	Gestione Privacy e Data Protection, Sosor, Fad;
08.07.2020	Management delle Politiche Attive dei Servizi per il Lavoro, Sosor, Fad;
21.11.2019	Innovare il settore degli appalti: la Sardegna come modello nazionale, Sardegna Ricerche, Cagliari;
24.01.2019	L’imposta di bollo, Ebit, Sassari;
10.12.2018	Giornata formativa piattaforma Sardegna Cat, Centrale di Committenza Regione, Cagliari;
25.10.2018	Normativa anticorruzione: inquadramento della materia. La legge anticorruzione (L. 190/2021) Mappatura delle aree di rischio. Analisi delle principali misure di prevenzione della corruzione, Izs Sardegna, Sassari;
27.06.2018	Assenteismo, falsa attestazione della presenza, procedimenti disciplinari, Izs Sardegna, Sassari;
30.10.2017	Le nuove linee guida dell’Anac in materia di trasparenza, accesso e gestione dei siti web – modulo generale, Izs Sardegna, Sassari;
09-10.11.2016	Gli appalti di servizi e forniture nelle amministrazioni pubbliche alla luce del nuovo codice, Ceida, Roma;
19.10.2016	Il sistema di e-procurement acquisiti in rete: focus sui bandi me.pa, CCIAA, Sassari;
21.10.2015	La gestione informatica dei documenti, Izs Sardegna, Sassari;
18.05.2015	Anticorruzione e trasparenza, Izs Sardegna, Sassari;
23.02.2015	Fatturazione elettronica, MediaConsult, Cagliari;
24.06.2014	Acquisti sul me.pa.: formazione operativa. MediaConsult, Olbia;
26.02.2014	La contabilità economico patrimoniale, Iza Sardegna, Sassari;
17.10.2013	La trasparenza negli appalti dopo il decreto del fare: anticorruzione, pubblicità e Avcpass. Istruzioni operative, MediaConsult, Cagliari;
24.07.2013	Il mercato elettronico della p.a. e le convenzioni Consip, Promocamera, Sassari;
04.04.2011	Le criticità delle gare d’appalto, Promocamera, Sassari;
04.11.2010	Le procedure di gara alternative alla gara pubblica, Promocamera, Sassari;
20.09.2010	La redazione degli atti amministrativi, Izs Sardegna, Sassari;
08.05.2007	L’applicazione del Codice della Privacy, Promocamera, Sassari;
15-17.06.2007	La stipula dei contratti nella p.a., Ceida, Roma;
05.06.2004	Il contratto di sponsorizzazione, La stipulazione dei contratti nella p.a., Promocamera, Sassari.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Istruttoria, in qualità di RUP, dei procedimenti amministrativi assegnati, di competenza del Settore Appalti di beni e servizi, quali essenzialmente ed in sintesi: inquadramento giuridico delle fattispecie di forniture/servizi da appaltare con individuazione delle procedure di gara più idonee ed efficaci in relazione agli obiettivi attesi, con conseguente definizione/verifica dei principali aspetti amministrativi dei capitolati speciali d’appalto/progetti tecnici di concerto con i Servizi richiedenti (ivi compresi i requisiti di partecipazione ed i criteri di aggiudicazione),

Istruttoria gare beni e servizi relative al PNRR: MISSIONE M5 - COMPONENTE 1 (M5C1) - INVESTIMENTO 1.1. “POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L’IMPIEGO” PIANO DI POTENZIAMENTO CPI INTERVENTO 3.4.

Predisposizione, gestione, monitoraggio ed espletamento completo delle procedure di gara, in modalità telematica attraverso l’utilizzo delle piattaforme di negoziazione Sardegna Cat o Mepa, sopra e sottosoglia comunitaria, a partire dall’avvio delle procedure gara fino all’aggiudicazione definitiva perfetta ed efficace, con i criteri di aggiudicazione del minor prezzo e dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

Cura delle pubblicazioni previste dalla legge e dai regolamenti per la specifica procedura di gara (sopra e sottosoglia UE) ed inserimento – in ogni caso - sul profilo del committente e sulla piattaforma telematica di negoziazione di tutta la

documentazione tecnico-amministrativa e della modulistica necessaria e sufficiente per la partecipazione alla procedura stessa.

Gestione degli eventuali sub-procedimenti inerenti alle gare - con possibile sospensione del procedimento principale – quali ad es.: verifica della congruità/convenienza delle offerte mediante richiesta ed analisi delle giustificazioni in capo ai concorrenti e relativo iter procedurale (anche del contraddittorio con le imprese), ulteriori sospensioni per verifiche tecniche, richiesta chiarimenti/soccorso istruttorio, etc.;

Gestione delle successive fasi di “post-informazione delle gare” e rispettive pubblicazioni obbligatorie, anche connesse al rispetto della normativa sulla trasparenza;

Gestione del FVOE;

Buona conoscenza della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici.

Collabora al conseguimento degli obiettivi del Servizio.

COMPETENZE PERSONALI

- Costante attività di studio e approfondimento della normativa sugli appalti;
- Entusiasmo per il lavoro e per la materia degli appalti;
- Capacità di lavorare autonomamente e di completare, nei tempi previsti, le istruttorie assegnate e rispondere in modo indipendente a richieste interne ed esterne.

Competenze digitali:

- Certificazione ECDL patente europea per l'uso del computer.
- Ottima padronanza Microsoft Office (Word, Excel, Power-Point, Outlook).
- Buona conoscenza generale del computer e dei processi di digitalizzazione.