

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE
E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

Settore Acquisti di beni e servizi
S99.01
EU/meu/mtd

Spett.le Operatore Economico
Piattaforma Acquisti in rete

OGGETTO: LETTERA D'INVITO PER LA PROCEDURA TELEMATICA, MEDIANTE RDO SULLA PIATTAFORMA MEPA, DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGI PER CONSENTIRE LA PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE DEI TECNICI MANUTENTORI AIR ITALY, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D. L N. 76 DEL 16.07.2020, RECANTE MISURE URGENTI PER LA SEMPLIFICAZIONE E L'INNOVAZIONE DIGITALE, CONVERTITO IN LEGGE CON MODIFICAZIONI IN DATA 11.09.2020 N. 120 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON D. L N. 77/2021. CIG: Z9F327664B.

In esecuzione della **Determinazione del Direttore del Servizio Sicurezza dei Luoghi di Lavoro, Forniture e Manutenzioni dei beni mobili e immobili n. 2304 del 14.07.2021**, l'Amministrazione scrivente intende procedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L n. 76 del 16.07.2020, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, convertito in Legge con modificazioni in data 11.09.2020 n. 120 e successivamente modificato con D. L n. 77/2021, all'affidamento diretto del servizio indicato in oggetto di seguito meglio descritto.

Art. 1 - Informazioni generali

STAZIONE APPALTANTE	ASPAL (Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro)
INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE	Via Is Mirrionis 195 – 09122 CAGLIARI Tel. 070/6067894 -7969 fax 070/6067917 sito web: www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperillavoro/ e-mail: logistica.acquisti.aspal@regione.sardegna.it pec: agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it
SERVIZIO TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili ed immobili Direttore del Servizio: Dott. Eugenio Annicchiarico
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - Art. 31 D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii	Dott. Eugenio Annicchiarico e-mail: eannicchiarico@regione.sardegna.it
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO - Art. 111 c. 2 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii	Il DEC verrà nominato dopo l'affidamento della procedura
DETERMINAZIONE A CONTRARRE	Determinazione del Direttore del Servizio n. 2304 del 14.07.2021
PROCEDURA	Procedura di affidamento diretto art. 1 comma 2 lett. a) del D.L n. 76 del 16.07.2020, recante misure urgenti



**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE
E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

	per la semplificazione e l'innovazione digitale, convertito in Legge con modificazioni in data 11.09.2020 n. 120 e successivamente modificato con D. L n. 77/2021
CRITERIO DI AFFIDAMENTO	Criterio del minor prezzo ex art. 95 e 36 comma 9-bis D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii
TERMINE RICHIESTA CHIARIMENTI DITTE	19.07.2021 Ore 18:00
TERMINE RICEVIMENTO OFFERTE	22.07.2021 Ore 18:00

Art. 2 - Normativa di riferimento

La trattativa e il rapporto contrattuale dalla stessa derivante sono regolati:

- a) dalle norme contenute nella lettera d'invito e relativi allegati;
- b) dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- c) dal D. L n. 76 del 16.07.2020 convertito in Legge con modificazioni in data 11.09.2020 n. 120 e successivamente modificato con D. L n. 77/2021;
- d) dal Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 di cui al D.P.R. 207/2010 in quanto vigente;
- e) dal Codice Civile e da altre leggi e regolamenti nazionali e regionali;
- f) dalla Legge Regionale 8/2018;
- g) dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- h) dal Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss. mm. ii.;
- i) dal Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

Art. 3 – Chiarimenti

L'Operatore Economico potrà formulare, esclusivamente in lingua italiana, richieste di chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare esclusivamente tramite il sistema ME.PA – area comunicazioni, entro e non oltre le ore **18:00** del **19.07.2021**.

Art. 4 – Oggetto dell'affidamento

L'oggetto del presente affidamento è il servizio di Agenzia Viaggi per consentire la partecipazione a corsi di formazione dei Tecnici Manutentori Air Italy comprendente:

1) Prenotazione e acquisto di biglietti aerei:

- Emissione di n. 2 biglietti aerei A/R Olbia – Roma.

Totale biglietti: n. 2 (numero indicativo suscettibile di variazione in diminuzione e/o in aumento).

E' compreso nel servizio anche la rilevazione e la soluzione delle problematiche ed imprevisti che dovessero presentarsi nel corso dello stesso (a titolo esemplificativo scioperi, ritardi/cancellazione voli, ecc.), mettendo a disposizione un contatto telefonico per risoluzione delle eventuali problematiche durante il viaggio reperibile 24 ore (Help desk).

2) Prenotazione servizi alberghieri - HOTEL (4Stelle)



SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

- Prenotazione di n. 22 pernottamenti di 10 notti + prima colazione presso Cagliari;
- Prenotazione di n. 2 pernottamenti di 10 notti + prima colazione presso Olbia;
- Prenotazione di n. 2 pernottamenti di 15 notti + prima colazione presso Roma.

Totale pernottamenti + prime colazioni: numero indicativo suscettibile di variazione in diminuzione e/o in aumento

L'ASPAL fornirà all'atto della sottoscrizione del contratto l'elenco nominativo dei Tecnici Manutentori (comprensivo dei contatti telefonici e email) per permettere all'azienda di contattare gli stessi e organizzare viaggi e/o pernottamenti.

L'emissione dei ticket voli e pernottamenti saranno effettuati a seguito di accordi con ASPAL.

Pertanto, l'Operatore Economico del servizio provvederà ad emettere in forma elettronica e a inviare direttamente ai destinatari tramite e-mail i documenti di viaggio/ voucher richiesti.

Ai fini della rendicontazione è indispensabile che l'Operatore Economico, prima di fatturare il servizio erogato, trasmetta in formato elettronico all'Aspal:

- i biglietti aerei;
- le carte d'imbarco;
- i voucher Hotel.

Sarà cura dell'Operatore Economico conservare adeguatamente la documentazione amministrativa e contabile in originale per un periodo di 10 anni secondo quanto previsto dalla L. n. 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") e s.m.i. e dal Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e s.m.i.

Art. 5 – Criterio di affidamento

L'affidamento è costituito in un unico lotto poiché si tratta di un progetto funzionalmente unitario e la sua suddivisione potrebbe comprometterne la buona riuscita in ragione dell'imprescindibilità di un unico contraente che ne coordini la realizzazione nel suo complesso.

Il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 e 36 comma 9-bis del codice degli appalti.

Art. 6 - Condizioni di partecipazione

Può partecipare alla presente trattativa l'Operatore Economico in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, per il quale non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli appalti.

Art. 7 - Termini e modalità di presentazione dell'offerta

La scadenza del termine perentorio per la presentazione del preventivo di cui alla presente Trattativa è quella indicata nella piattaforma telematica MePA.

L'Operatore Economico dovrà presentare il miglior preventivo secondo le modalità del mercato elettronico della P.A. (MePA) ed entro il termine di scadenza previsto nel medesimo, corredato dai documenti firmati digitalmente dal Legale Rappresentante e/o eventuale procuratore riportati di seguito.



SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

Busta Amministrativa:

L'Operatore Economico dovrà presentare i seguenti documenti firmati digitalmente (salvo il ricorso al soccorso istruttorio qualora applicabile ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. lgs 50/2016 e ss.mm.ii):

- 1) Copia della presente lettera d'invito firmata digitalmente;
- 2) DGUE compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente (Allegato 1);
- 3) Dichiarazione sostitutiva debitamente compilata e firmata digitalmente (Allegato 2);
- 4) Patto d'Integrità firmato digitalmente (Allegato 3);
- 5) Eventuale procura e documenti in caso di partecipazione in forma associata.

Busta Economica

L'Operatore Economico dovrà presentare nell'apposito spazio del Me.PA l'offerta economica come sotto specificato:

- inserire a sistema l'importo complessivo IVA esclusa relativo al servizio oggetto del presente affidamento;
- inserire il preventivo di spesa firmato digitalmente utilizzando lo schema predisposto dall'Aspal (Allegato 4) contenente il medesimo importo complessivo offerto IVA esclusa (se dovuta) inserito a sistema.

Il concorrente nel formulare l'offerta dovrà valutare attentamente tutti i costi inerenti la fornitura, sia diretti che indiretti, sollevando in questo modo l'ASPAL dal pagamento di ulteriori oneri per l'approvvigionamento di quanto richiesto.

Art. 8 - Fatturazione e pagamenti

In applicazione dell'art. 25 del D.L. 66/2014 e DM 55/2013, dovrà essere emessa esclusivamente fattura elettronica in formato XML che dovrà essere inviata all'ASPAL attraverso il sistema di interscambio.

La fatturazione – salvo diversi accordi con la Stazione Appaltante - sarà unica e al termine dell'emissione di tutti i documenti di viaggio/ voucher richiesti e a seguito dell'autorizzazione di emissione fattura da parte di Aspal, nonché della trasmissione in formato elettronico della documentazione sopra riportata (biglietti aerei; carte d'imbarco; voucher Hotel...) da parte dell'Operatore Economico.

La fattura andrà intestata a:

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO
Via Is Mirrionis 195
09122 Cagliari P.IVA 92028890926

dovrà obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- 1) Il numero del CIG;
- 2) Il codice univoco ufficio: **UFVJ58**;
- 3) Il nome dell'ufficio: **ASPAL**;
- 4) Estremi contratto/determina di affidamento a cui la fattura è riferita.



SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

L'assenza di tali indicazioni potrebbe ritardare/impedire l'emissione dell'ordinativo di pagamento senza che all'ASPAL possa essere applicata alcuna penale per il ritardato pagamento.

Si comunica, inoltre, che le fatture elettroniche nel campo Iva dovranno riportare l'opzione S "Split payment".

I pagamenti verranno effettuati nel termine di 30 giorni dalla data di protocollo in entrata e in subordine dall'accertamento della regolarità dell'esecuzione di tutte le prestazioni richieste (verifica di conformità). Nel caso in cui la fattura sia emessa prima dell'accertamento della regolare esecuzione della fornitura, il conteggio dei 30 giorni decorrerà dalla data del verbale di verifica positivo, in conformità a quanto indicato nel D. Lgs. 192/2012 e nell'art. 113-bis del codice degli appalti.

Nel preventivo dovrà ricomprendersi ogni onere relativo alla completa esecuzione della fornitura.

Eventuali comunicazioni di contestazione per difformità qualitativa trasmesse dall'ASPAL, rispetto a quanto affidato, interrompono i termini di pagamento del servizio oggetto di contestazione, fino alla erogazione da parte dell'Operatore Economico del servizio rispondente a quanto richiesto dall'ASPAL.

Art. 9 - Privacy

Ai sensi e per gli effetti Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 679 del 27 aprile 2016 ed in conformità con la vigente legislazione nazionale, i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalla presente lettera d'invito.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1) Titolare del trattamento è Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (di seguito denominata ASPAL), con sede legale in Cagliari, Via Is Mirrionis 195, Codice Fiscale 92028890926.

2) Finalità e base giuridica del trattamento I dati personali e/o identificativi forniti dal partecipante alla gara saranno raccolti e trattati in quanto il trattamento:

- è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- è necessario per adempiere ad un obbligo di legge al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- è necessario per motivi di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

3) Modalità di trattamento e conservazione dei dati Il trattamento dei dati avviene con modalità informatica, telematica e cartacea da parte di ASPAL.

I dati forniti saranno archiviati presso la sede centrale dell'ASPAL, e conservati per il periodo necessario al conseguimento degli scopi per i quali gli stessi sono stati raccolti e successivamente trattati. I dati personali sono conservati per i tempi imposti dalla normativa vigente su server della Regione Autonoma della Sardegna e nell'archivio cartaceo, all'interno dell'Unione Europea.

4) Comunicazione e diffusione dei dati I dati potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori del Titolare che saranno autorizzati, o a eventuali soggetti la cui facoltà d'accesso ai dati è riconosciuta da disposizione di legge, normativa secondaria, comunitaria per la verifica dei requisiti oggettivi e soggettivi.

I dati saranno trasmessi anche ad altri soggetti, in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti.

La ditta aggiudicatrice verrà nominata Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 Reg.Eu 2016/679.



SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

5) Obbligatorietà del conferimento dati Il conferimento dei dati risulta necessario a per la partecipazione alla procedura di gara e ai conseguenti atti.

6) Profilazione e diffusione dei dati I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

7) Diritti dell'interessato

Al sensi del Capo III del GDPR, in qualsiasi momento l'interessato ha il diritto di:

- accedere ai propri dati personali;
- richiedere la correzione dei propri dati personali;
- revocare in qualsiasi momento il consenso all'utilizzo e alla divulgazione dei propri dati personali;
- richiedere la cancellazione dei propri dati personali;
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano, nonché di trasmettere i propri dati personali ad un altro titolare del trattamento;
- opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano;
- ottenere la limitazione al trattamento dei propri dati personali;
- proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le modalità previste dalla stessa normativa.

Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza.

8) Modalità per l'esercizio dei diritti. E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando una raccomandata a/r all'URP dell'ASPAL c/o via Is Mirrionis, 195 - 09122 Cagliari oppure una PEC all'indirizzo: agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it.

Art. 10 - Disposizioni Finali

L'ASPAL si riserva il diritto di non procedere all'affidamento qualora l'offerta presentata non risultasse conveniente, o non risultassero sufficienti le risorse finanziarie all'uopo stanziate, o per qualsivoglia motivazione la stessa ritenga di agire in tal senso, anche in conseguenza dell'eventuale individuazione di nuove e diverse forme d'intervento.

Gli esiti della presente procedura saranno resi noti all'Operatore Economico tramite comunicazione di affidamento.

L'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010. Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento del servizio, l'affidatario dovrà comunicare all'ASPAL gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi. Unitamente alla comunicazione di affidamento verrà quindi trasmesso il modello relativo a tali informazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, da compilarsi a cura dell'affidatario e da restituire al Servizio *Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili*, tramite PEC: agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it.

L'Operatore Economico si impegna a rispettare tutte le clausole di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza – aggiornamento triennio 2021-2023 approvato con Determinazione del Direttore Generale F.F n. 991/ASPAL del 30.03.2021, pubblicato sul sito dell'ASPAL sezione Amministrazione Trasparente, finalizzato anche alla prevenzione dei tentativi



**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE
E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

L'Operatore Economico dichiara, inoltre, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs 161/2001 come modificato dall'art. 42 della Legge n. 190/2012 e di accettare il Patto di Integrità allegato al Piano triennale per la prevenzione della corruzione.

Per eventuali controversie che potranno insorgere tra l'ASPAL e l'Operatore Economico è competente il Foro di Cagliari.

Per quanto non previsto espressamente nella presente lettera d'invito, si farà riferimento alle norme di legge vigenti in materia che integralmente con la presente si richiamano.

Distinti saluti.

Il Direttore del servizio/RUP

Dott. Eugenio Annicchiarico

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m*

Allegati:

- 1) *DGUE;*
- 2) *Dichiarazione sostitutiva;*
- 3) *Patto d'integrità;*
- 4) *Schema di preventivo.*

I dipendenti incaricati: Maria Elena Usai e Maria Teresa Deidda

