

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO,  
FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

S99.01  
EU/ss/meu/mtd  
pec

Spett.le  
Capogruppo Accenture S.p.A del  
RTI composto dalle mandanti  
Accenture Technology Solutions S.r.l. e  
AICOF S.r.l.  
Piattaforma ME.PA

**OGGETTO: SCHEMA LETTERA D'INVITO PER LA PROCEDURA TELEMATICA DI AFFIDAMENTO AI SENSI DEGLI ARTT.58 E 63, COMMA 2, LETTERA B) PUNTO 2 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., DA ESPLETARSI SULLA PIATTAFORMA MEPA, DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE E MEV NECESSARI PER CONSENTIRE IL PASSAGGIO A SIBEAR. CIG: 858223190F.**

L'amministrazione scrivente intende procedere, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, all'affidamento del servizio descritto in oggetto, da espletarsi sulla piattaforma ME.PA.

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Si riporta di seguito la descrizione dei servizi richiesti:

- 24 giornate di interventi formativi (Dimostrazioni pratico-tecniche in ambiente non produttivo e affiancamento operativo) consentire l'Avvio Centro Servizi HR;
- 80 giornate di formazione e affiancamento operativo per l'anno 2021 per il sistema Documentale, Determina Contabile e HR;
- realizzazione degli interventi evolutivi interventi che consentono ad ASPAL di procedere con la dismissione degli attuali sistemi informativi in uso, garantendo un unico punto di accesso per la consultazione e gestione delle informazioni con notevoli benefici sia in termini di l'operatività degli utenti finali sia in termini di costi aggiuntivi necessari alla manutenzione di diversi Sistemi:
- ripresa dati informazioni cedolini storici ASPAL. Importazione, in banca dati SIBAR HR, delle informazioni contenute in tutti i cedolini paga del personale dell'ASPAL, generati con i precedenti sistemi informativi in uso all'Ente.
- Ripresa dati informazioni giuridico organizzative storiche ASPAL. Ripresa dati delle informazioni relative alle interruzioni di rapporto di lavoro, ai trasferimenti, ai cambi di categoria/livello contrattuale, alle interruzioni del rapporto di lavoro dei dipendenti o alle assenze, antecedenti l'avvio in produzione previsto per il 1 gennaio 2021.
- Migrazione protocolli e Determinazioni da sistema URBI. Importazione nella banca dati del Sistema Documentale fornito all'Agenzia nell'ambito del progetto evolutivo "SIBEAR DOC", delle registrazioni di protocollo, determinazioni e relativi allegati presenti sull'attuale piattaforma di gestione documentale e protocollo informatico URBI.

## SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

Codesto Spettabile Operatore Economico è invitato pertanto a partecipare alla procedura in oggetto, presentando apposita offerta tramite la piattaforma ME.PA, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito e rispettivi allegati.

L'ASPAL si riserva il diritto di non procedere all'affidamento qualora l'offerta presentata non risultasse conveniente, o per qualsivoglia motivazione la stessa ritenga di agire in tal senso, anche in conseguenza dell'eventuale individuazione di nuove e diverse forme d'intervento.

La Ditta dovrà presentare tramite la piattaforma ME.PA, i seguenti documenti:

- 1) Copia della presente lettera d'invito firmata digitalmente;
- 2) DGUE compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente (Allegato 1);
- 3) Domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata digitalmente (Allegato 2);
- 4) Patto d'Integrità firmato digitalmente (Allegato 3);
- 5) Relazione dettagliata dei servizi offerti.

L'ASPAL si riserva di non effettuare aggiudicazione alcuna, e/o di aggiudicare quota parte di quanto oggetto della presente, qualora le offerte non risultino convenienti, o non risultassero sufficienti le risorse finanziarie all'uopo stanziate, o per qualsivoglia altra motivazione si ritenga di dover agire in tal senso.

Il concorrente nel formulare l'offerta dovrà valutare attentamente tutti i costi inerenti la fornitura, sia diretti che indiretti, sollevando in questo modo l'ASPAL dal pagamento di ulteriori oneri per l'approvvigionamento di quanto richiesto.

### FATTURAZIONE E PAGAMENTI

In applicazione dell'art. 25 del D.L. 66/2014 e DM 55/2013, dovrà essere emessa esclusivamente fattura elettronica in formato XML che dovrà essere inviata all'ASPAL attraverso il sistema di interscambio.

La fattura andrà intestata a:

**AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**  
Via Is Mirrionis 195  
09122 Cagliari P.IVA 92028890926

dovrà obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- 1) Il numero del CIG indicato nell'ordinativo di fornitura (che verrà comunicato in fase di affidamento);
- 2) Il codice univoco ufficio: **UFVJ58**;

## SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

- 3) Il nome dell'ufficio: **ASPAL**;
- 4) Estremi contratto/determina di affidamento a cui la fattura è riferita.

L'assenza di tali indicazioni potrebbe ritardare/impedire l'emissione dell'ordinativo di pagamento senza che all'ASPAL possa essere applicata alcuna penale per il ritardato pagamento.

**Si comunica, inoltre, che le fatture elettroniche nel campo Iva dovranno riportare l'opzione S "Split payment".**

I pagamenti verranno effettuati nel termine di 30 giorni dalla data di protocollo in entrata e in subordine dall'accertamento della regolarità dell'esecuzione di tutte le prestazioni richieste (verifica di conformità). Nel caso in cui la fattura sia emessa prima dell'accertamento della regolare esecuzione della fornitura, il conteggio dei 30 giorni decorrerà dalla data del verbale di verifica positivo, in conformità a quanto indicato nel D. Lgs. 192/2012 e nell'art. 113-bis del codice degli appalti.

**Nel preventivo dovrà ricomprendersi ogni onere relativo alla completa esecuzione della fornitura.**

Il concorrente nel formulare il preventivo dovrà valutare attentamente tutti i costi inerenti il lavoro, sia diretti che indiretti, sollevando in questo modo l'ASPAL dal pagamento di ogni ulteriore onere per le prestazioni richieste.

Eventuali comunicazioni di contestazione per difformità qualitativa trasmesse dall'ASPAL, rispetto a quanto ordinato, interrompono i termini di pagamento della fornitura oggetto di contestazione, fino alla sostituzione dei beni forniti con materiali analoghi e rispondenti a quanto richiesto dall'ASPAL.

### DISPOSIZIONI FINALI

Gli esiti della presente procedura saranno resi noti alla Ditta tramite comunicazione di affidamento.

La Ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010. Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento dei lavori/servizi/forniture, la Ditta affidataria dovrà comunicare all'ASPAL gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi. Unitamente all'ordine/comunicazione di affidamento verrà quindi trasmesso il modello relativo a tali informazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, da compilarsi a cura della Ditta aggiudicataria e da restituire al Servizio *Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili*, tramite PEC: [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it).

La Ditta affidataria si impegna a rispettare tutte le clausole di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 161/ASPAL del 31.01.2020, pubblicato sul sito dell'ASPAL sezione Amministrazione Trasparente, finalizzato anche alla prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

## SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

La Ditta affidataria dichiara, inoltre, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 161/2001 come modificato dall'art. 42 della Legge n. 190/2012 e di accettare il Patto di Integrità allegato al Piano triennale per la prevenzione della corruzione.

Per eventuali controversie che potranno insorgere tra l'ASPAL e la Ditta affidataria è competente il Foro di Cagliari.

Per quanto non previsto espressamente nella presente lettera d'invito, si farà riferimento alle norme di legge vigenti in materia che integralmente con la presente si richiamano.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di chiarimenti e/o informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante pec.

Si chiede di riportare nella risposta e in tutte le comunicazioni riguardanti la presente pratica, l'oggetto, il numero di protocollo sopra indicato e il nominativo (iniziali) del Referente dell'istruttoria.

Distinti saluti.

**Per il Direttore del servizio**

Dott. Eugenio Annicchiarico

**Il Coordinatore del Settore appalti di beni e servizi**

Dott.ssa Stefania Sollai

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m*

**Allegati:**

- 1) *DGUE;*
- 2) *Modello di partecipazione;*
- 3) *Patto d'integrità.*

*I dipendenti incaricati: Maria Elena Usai e Maria Teresa Deidda*

La Ditta partecipante

Per integrale accettazione della presente

(firmato digitalmente)