



**Servizio:** Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili

**Settore:** APPALTI DI BENI E SERVIZI

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 1903 del 08-07-2019**

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DEGLI ARTT. 58 E 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN LINGUA INGLESE PER IL PERSONALE ASPAL DA SVOLGERSI SU TUTTO IL TERRITORIO DELLA REGIONE SARDEGNA. NOMINA SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE. N. GARA: 7447872 – CIG: 7923001B40 – CPV: 80580000-3.</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 19/23 del 28.05.2015 recante "Modalità e tempi di attuazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili degli enti e delle agenzie regionali", che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 della L.R. 9 marzo 2015, n. 5, e dell'art. 28 della L.R. n. 11/2006, estende anche agli Enti e alle Agenzie regionali l'applicazione del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, recante "Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro";

VISTO l'art. 10 della L.R. n. 9/2016 che istituisce l'Agenzia sarda per le politiche attive per il lavoro (ASPAL), con sede a Cagliari, quale organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;

VISTO l'articolo 13 della L.R. n. 9/2016 che individua, quali organi dell'ASPAL, il Direttore ed il Collegio dei revisori dei conti;

VISTO l'articolo 14 della L.R. n. 9/2016 che disciplina i compiti di coordinamento, direzione e controllo da parte del Direttore generale dell'ASPAL;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 36/5 del 16.06.2016 recante "Approvazione preliminare Statuto Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro" ed approvato in via definitiva con Deliberazione della Giunta regionale n. 37/11 del 21.06.2016;

VISTA la determinazione n. 2009/ASPAL del 29.12.2017 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'ASPAL;

VISTA la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 48 – Legge di stabilità 2019;

VISTA la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 49 - Bilancio di previsione triennale 2019-2021;

VISTA la Determinazione n. 526/ASPAL del 22.02.2019 concernente l'approvazione del Programma Annuale delle Attività 2019 ex art. 14, comma 1, L.R. 9/2016 e art. 3, comma 2, dello Statuto;

VISTA la Determinazione 712/ASPAL del 18.03.2019 concernente "Approvazione bilancio di previsione 2019 - 2021 dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro e degli allegati tecnici – art. 14, comma 1, lettere b) e d) della L.R. 9/2016";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 16/1 del 29.04.2019 avente ad oggetto "Agenzia sarda per le politiche attive

del lavoro (ASPAL). Bilancio di previsione 2019-2021. Approvazione ex art. 17 della L.R. n. 9/2016 e art. 3 della L.R. n. 14/1995. Nulla osta all'immediata esecutività”;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 981/ASPAL del 12.04.2019 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;

VISTO, inoltre, l'art. 11 dello Statuto che prevede che l'ASPAL sia organizzata in Direzione generale e Servizi, così come nel regolamentato dal Titolo II della L.R. n. 31/1998 e ss.mm.ii.;

VISTA la Determinazione n. 8/ASPAL del 05.01.2017 con la quale sono stati attribuite le titolarità degli incarichi dirigenziali dell'ASPAL;

VISTA la Determinazione n. 69/ASPAL del 27.01.2017 con la quale sono state attribuite le deleghe di firma e sono state modificate le denominazioni e le relative funzioni dei Servizi dell'ASPAL;

VISTO l'articolo 25, lett. b) della L.R. 13 novembre 1998 n. 31, recante “Compiti del Direttore di servizio” ed in particolare i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;

VISTA la Determinazione n. 334/ASPAL del 31.05.2016 con la quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 30 comma 1 della L.R. 31/1998 che prevede “In ogni caso di assenza temporanea o di vacanza del titolare, le funzioni di direttore generale sono esercitate dal direttore di servizio con maggiore anzianità nella qualifica dirigenziale presente nella direzione generale o, in mancanza di direttori di servizio titolari, dal dirigente con maggiore anzianità nella qualifica fra quelli assegnati alla direzione generale” individuato nel Dirigente del Servizio Bilancio dell'Aspal Dott. Gianluca Calabrò;

VISTA la determinazione n. 2505/ASPAL del 29.11.2018 avente ad oggetto” Conferimento di funzioni di Direttore ad interim del Servizio “Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzione di beni mobili ed immobili” alla Dott.ssa Silvia Cocco a far data al 01.02.2018;

VISTA la Determinazione n. 617/ASPAL del 05/03/2019 avente ad oggetto “Conferimento e proroga di incarichi di unità organizzativa di livello non dirigenziale (Settori) dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro ex articolo 13 L.R. 31/1998 come modificato dalla L.R. 24/2014”;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti” così come modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 207 del 5/10/2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo n. 163 del 12/4/2006 e ss.mm.ii. in quanto vigente;

VISTA la Legge regionale Sardegna n. 8 del 13 Marzo 2018 concernente “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori servizi e forniture;

PREMESSO che con Determinazione del Direttore del Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili n. 847 del 01.04.2019 è stata autorizzata la pubblicazione di una RDI (Richiesta di Informazioni) n. 1655 sulla piattaforma Sardegna Cat finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse a cura degli aspiranti candidati che chiederanno di essere invitati alla successiva RDO, da espletarsi sulla suddetta piattaforma, per l'affidamento del servizio di formazione in lingua inglese per il personale Aspal da svolgersi su tutto il territorio della Regione Sardegna, per un importo a base d'asta di € 75.200,00 (+ IVA se dovuta);

ATTESO che con Determinazione del Direttore del Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili n. 1513 del 30.05.2019 sono stati approvati i Verbali n. 1 del 17.04.2019, n. 2 del 09.05.2019, n. 3 del 13.05.2019 e n. 4 del 17.05.2019 relativi alla verifica della documentazione presentata dai concorrenti nell'ambito della RDI espletata sulla piattaforma Sardegna CAT n. 1655 finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio in argomento;

DATO ATTO che con Determinazione del Direttore del Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili n. 1599 del 10.06.2019 è stata indetta ai sensi dell'art. 58 e 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di formazione in lingua inglese per il personale Aspal da svolgersi su tutto il territorio della Regione Sardegna, mediante l'invito degli Operatori Economici che sono risultati idonei

nella precedente RDI n. 1655, da espletarsi attraverso la piattaforma elettronica della Centrale di Committenza Sardegna CAT;

RICHIAMATO il CIG 7923001B40 richiesto dal RUP Dott.ssa Silvia Cocco al sistema ANAC Simog nella fase di indizione della gara in oggetto che, seppur non materialmente allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale e si trova agli atti del procedimento;

PRESO ATTO che la gestione della procedura di gara è affidata, secondo la previsione dell'art. 18 del Disciplinare di gara al Seggio di gara, composto da un Presidente e da due testimoni, di cui uno anche con funzioni di Segretario verbalizzante;

PRESO ATTO che l'esame delle offerte tecniche è affidata ad una Commissione giudicatrice incaricata della valutazione tecnico – qualitativa delle medesime, in quanto il criterio di aggiudicazione utilizzato nel presente appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTO l'articolo 77 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii che disciplina la composizione, compiti e funzionamento della "Commissione giudicatrice" nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DATO ATTO che, nelle more della sospensione del comma 3 dell'art. 77 del medesimo D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, nel rispetto del principio di rotazione;

DATO ATTO altresì che ai commissari è richiesta l'assenza di cause di incompatibilità di cui ai commi 4 e 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. o di qualsivoglia causa di astensione di cui all'art. 51 del c.p.c., da dichiarare prima dell'avvio delle operazioni della Commissione;

VISTA la Determinazione n. 1920/ASPAL del 21/12/2017 avente ad oggetto "Approvazione della disciplina transitoria dei criteri per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento ai sensi del comma 12 dell'art. 216 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii." con cui è stato approvato il "Regolamento concernente i criteri per la nomina e la composizione delle Commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento";

VISTO l'art. 8 del suddetto Regolamento che disciplina l'attività dell'organo amministrativo (Seggio di gara o RUP) e della Commissione nelle procedure con offerta economicamente vantaggiosa;

VISTE Linee Guida n. 5 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19/04/2018 con Deliberazione del Consiglio n. 4 del 10/01/2018 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici";

VISTE le Linee Guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, che al Paragrafo 5.2 stabiliscono che "Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato [...]";

PRESO ATTO che il termine ultimo di presentazione delle offerte, fissato per il giorno 05.07.2019 alle ore 12:00, è scaduto e che pertanto, in conformità a quanto previsto nel Disciplinare di gara, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, è possibile procedere, nel rispetto del principio di rotazione, alla nomina:

- del Seggio di gara, composto da un Presidente e due testimoni, preposto alla verifica delle offerte inserite a sistema, all'apertura della Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente, alla verifica della firma digitale dei documenti in essa allegati, alla verifica, esame della regolarità del contenuto dei documenti stessi, secondo quanto disposto dall'art. 20 del Disciplinare di gara, nonché all'espletamento di tutte le altre operazioni indicate dettagliatamente nel succitato articolo;
- della Commissione Giudicatrice, composta da tre componenti, preposta all'apertura e verifica del contenuto delle buste tecniche, alla valutazione di conformità della documentazione presentata nella "Busta Tecnica" con l'attribuzione dei relativi punteggi, alla lettura e verifica delle offerte economiche nonché all'espletamento di tutte le altre operazioni indicate dettagliatamente nell'art. 20 del Disciplinare di gara;

ATTESO che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa e, pertanto, non presenta aspetti contabili;

Per le motivazioni esposte in premessa:

DETERMINA

Art. 1) Di nominare il Seggio di Gara e la Commissione giudicatrice, preposti ai lavori di aggiudicazione della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di formazione in lingua inglese per il personale Aspal da svolgersi su tutto il territorio della Regione Sardegna, da espletarsi attraverso la piattaforma elettronica della Centrale di Committenza Sardegna CAT e da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm, composti dalle persone di seguito indicate:

**Seggio di gara**

- Dott.ssa Silvia Cocco – Direttore ad interim del Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili - Presidente;
- Sig. Marco Espis – Assistente Amministrativo del Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, Forniture e Manutenzioni di beni mobili e immobili – Testimone;
- Dott.ssa Maria Teresa Deidda – Assistente Amministrativo del Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, Forniture e Manutenzioni di beni mobili e immobili – Testimone con funzioni di Segretario verbalizzante;

**Commissione giudicatrice**

- Dott.ssa Rosetta Vacca — Coordinatrice Settore Servizi alla PA - Presidente;
- Dott.ssa Annalisa Pilia – Funzionario Servizio Risorse Umane e Formazione– Componente;
- Dott.ssa Silvia Poddesu – Funzionario Servizio Progetti su base regionale e comunitaria – Componente;

Art. 2) Di dare atto che, in ottemperanza all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, la composizione della Commissione giudicatrice ed i curricula dei suoi componenti sono pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le disposizioni di cui al [decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#);

*Il Direttore ad Interim del Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro,  
forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili:  
Dott.ssa Silvia Cocco*

*Il Referente dell'istruttoria: Dott.ssa Maria Teresa Deidda*

Visto

Del direttore del Servizio Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili

AD INTERIM SILVIA COCCO

Il Direttore Generale FF.

Dott. Gianluca Calabrò

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate  
Si certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Agenzia per 15 giorni consecutivi