

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL SERVIZIO "BILANCIO E RENDICONTAZIONE" DELL'ASPAL.

Il Direttore generale dell'ASPAL, nelle more della piena attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n.33/20 del 30 Giugno 2020, intende procedere alla nomina del direttore del "Servizio Bilancio e Rendicontazione dell'ASPAL, secondo quanto previsto dall'art. 28 della L.R. 31 novembre 1998, n. 31, e a tal fine intende acquisire le manifestazioni di interesse a ricoprire tale incarico.

Secondo quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 36/7 del 16.06.2016 recante "Approvazione preliminare Organizzazione e dotazione organica della Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro", approvata in via definitiva con la Deliberazione della Giunta regionale n. 37/12 del 21.06.2016, con la quale sono stati istituiti sette Servizi, così come illustrati nell'Allegato alla medesima Deliberazione con cui è stata ridefinita l'organizzazione dei Servizi dell'ASPAL, il "Servizio Bilancio e rendicontazione" ha le seguenti attribuzioni:

- Cura la gestione del bilancio e dei rendiconti consuntivi
- Gestisce la contabilità economica, finanziaria e patrimoniale dell'Agenzia
- Cura tutti gli adempimenti contabili e tributari
- Cura i rapporti con il Tesoriere e gli Assessorati competenti, anche in merito agli adempimenti di cui alla L.R. 14/95
- Gestisce la rendicontazione degli interventi affidati all'Agenzia, i flussi amministrativo-documentali relativi, l'implementazione dei rendiconti finanziari su SIL e tutti gli atti amministrativi inerenti
- Cura l'attività di certificazione della spesa su FSE
- Cura i rapporti con gli organi di controllo esterni e gestisce le attività connesse finalizzate ai controlli.

Possono presentare la candidatura i dirigenti appartenenti al Sistema Regione con contratto a tempo indeterminato che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. diploma di laurea (DL – lauree vecchio ordinamento) o diploma appartenente alle classi di lauree specialistiche (LS – lauree specialistiche nuovo ordinamento);
2. cittadinanza italiana;
3. godimento dei diritti civili e politici.

La domanda dovrà pervenire, in carta semplice, all'ASPAL - Direzione generale, Via Is Mirrionis 195, 09122 Cagliari, **entro le ore 13 del 09.07.2020**, tramite PEC al seguente indirizzo:

agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it

indicando, nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: "Avviso pubblico per la nomina del Direttore del Servizio Bilancio e rendicontazione dell'ASPAL". Ai fini della verifica del rispetto dei termini per la ricezione della domanda, faranno fede la data e l'ora di ricezione riscontrabili tramite il sistema di posta elettronica certificata. I candidati hanno l'onere di conservare le ricevute di accettazione e di avvenuta consegna della P.E.C., da presentare all'amministrazione, su semplice richiesta, in caso di ritardo, mancata ricezione della P.E.C. o dubbi circa l'effettiva data e ora di invio. La domanda e gli allegati devono essere prodotti in formato PDF non modificabile.

L'ASPAL non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda stessa.

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso non sono prese in considerazione ai fini della presente procedura.

Nella domanda, debitamente compilata e sottoscritta¹, i candidati devono indicare:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita;
2. possesso della cittadinanza italiana;
3. comune di iscrizione nelle liste elettorali o il motivo della non iscrizione o cancellazione;
4. possesso del diploma di laurea, l'Università degli studi che lo ha rilasciato e l'anno accademico di conseguimento;
5. data di conferimento delle funzioni dirigenziali;
6. eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sia intervenuta la prescrizione; procedimenti penali eventualmente pendenti. Devono essere dichiarate anche le eventuali condanne erariali. La dichiarazione va resa anche se negativa;
7. il recapito cui inviare eventuali comunicazioni e anche un recapito telefonico;
8. di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi del Capo III – Diritti dell'interessato, ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR) e autorizzare il trattamento dei dati personali forniti ai fini della presente procedura.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso;
- dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, redatta secondo il modello reperibile nel sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna – Sezione Amministrazione trasparente, voce “Disposizioni generali – modulistica” al seguente link <http://www.regione.sardegna.it/j/v/2592?s=392761&v=2&c=12063&t=1>;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione².

La domanda e il curriculum formativo e professionale devono essere redatti sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso in cui il candidato ritenga di dover integrare o modificare la domanda già presentata, dovrà ripresentare una nuova istanza con i relativi allegati in quanto l'ASPAL terrà conto esclusivamente dell'ultima domanda pervenuta nei termini previsti.

La valutazione delle candidature pervenute terrà conto delle attitudini, delle esperienze e delle capacità professionali degli interessati in relazione alle funzioni e ai compiti del servizio.

Non è prevista alcuna procedura selettiva e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria o elenco degli idonei.

I dati personali forniti saranno raccolti presso la Direzione generale dell'ASPAL Sardegna, per le finalità di cui al presente avviso.

Si allega l'informativa ai sensi del Capo III del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR).

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'ASPAL (<http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/>) nella sezione 'Concorsi e Selezioni' e nel sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna (<http://regione.sardegna.it/sistemaregione>).

¹ La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con firma autografa, firma scannerizzata oppure mediante firma digitale; il requisito dell'apposizione della firma si intende comunque soddisfatto quando la domanda sia stata inviata tramite una casella di posta elettronica certificata intestata personalmente allo stesso candidato.

² Non è indispensabile allegare la copia fotostatica del documento di identità nei seguenti casi:

- richiesta telematica alla quale sia stata apposta una firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato sia stato rilasciato da un certificatore accreditato [art. 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 – CAD];

- richiesta trasmessa dall'autore mediante la casella di posta elettronica certificata personale a sé intestata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato, senza necessità di firma digitale. [art. 65, comma 1, lettera c-bis) del D. Lgs. n. 82/2005 – CAD].