

**CURRICULUM VITAE
EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome

Andrea Sanna

Indirizzo

via San Simone n. 60 – Cagliari - sede di lavoro, Regione Autonoma della Sardegna

Telefono

+39 070 6065583

E-mail

asanna@regione.sardegna.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

05/09/1965

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)

DAL 18/10/1999 AD OGGI, REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

• Datore di lavoro (nome e indirizzo)

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

• Tipo di impiego

Funzionario (cat.D)

• Mansioni e responsabilità

- Coordinatore del Settore risorse strumentali e relazione col pubblico;
- Coordinatore del Settore archivi, economato, logistica risorse tecnologiche, sicurezza e trasporti – Servizio di supporto alla gestione delle risorse comuni;
- consegnatario Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale;
- responsabile emergenza stabile sede Direzione Generale - via XXVIII Febbraio 5 (CA) fino al 05/2016;
- responsabile emergenza stabile sede Direzione Generale - via San Simone n.60 (CA) dal 05/2016 ad oggi;
- attività di supporto alla Direzione Generale in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- attività di supporto tecnico per le istruttorie di accreditamento delle sedi formative – Sistema Regionale di Accreditamento delle agenzie e delle sedi formative;
- iscritto nell'elenco degli esperti sul SIL per la valutazione tecnica dei nuovi profili di qualificazione e nuove aree di attività;
- componente del Comitato Regionale di Coordinamento delle attività di prevenzione e vigilanza in materia di salute e sicurezza sul lavoro – competenza dell'Assessorato del Lavoro in materia specifica per l'attività di formazione professionale nel "campo" della sicurezza;
- presidente di commissione d'esame nei corsi di formazione professionale, realizzati da Agenzie formative accreditate con il "Sistema di accreditamento regionale delle Agenzie e delle Sedi Formative", riconosciuti e finanziati con fondi pubblici regionali/nazionali/comunitari e/o realizzati in regime di autofinanziamento. Dal 2002;
- certificatore delle competenze nei corsi di formazione professionale, realizzati da Agenzie formative accreditate con il "Sistema di accreditamento regionale delle Agenzie e delle Sedi Formative", riconosciuti e finanziati con fondi pubblici regionali/nazionali/comunitari e/o realizzati in regime di autofinanziamento. Dal 2017;
- presidente di commissione d'esame e certificatore delle competenze per i percorsi di formazione leFP realizzati dagli istituti scolastici di 2° grado e dalle Agenzie Formative private;
- commissario di gara per la valutazione dei progetti relativi a:
 - "Work in Evolution" Asse IV – Misura 4.6 e Asse III Misura 3.16 aggiornamento e adeguamento

- delle competenze degli occupati nelle aziende dei sistemi produttivi regionali (anno 2009);
- Watching the Future - Avviso pubblico di chiamata di Operazioni da realizzare con il contributo dell'FSE 2007/2013;
- procedura negoziata di affidamento del servizio per la realizzazione dei corsi di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro per il personale dell'Amministrazione Regionale;
- legge 388/2000 art.118, comma9 – D.M. 173 del 30/05/2001 – progetti di ristrutturazione degli enti di formazione (2003/2006);
- bando pubblico piano di formazione professionale annualità 2007/2008;
- bando pubblico piano di formazione professionale annualità 2008/2009.
- incarico per la redazione, rivisitazione e aggiornamento del sistema regionale di "Accreditamento delle Agenzie e delle Sedi Formative" (dall'anno 2002 in poi);
- referente per l'Amministrazione Regionale con il gruppo di consulenti dell'ISFOL, organo tecnico Ministeriale – per il Sistema di accreditamento regionale delle Agenzie e delle Sedi Formative;
- incarico per la Regione Sardegna al tavolo tecnico di lavoro, presso Tecnostruttura (organo tecnico delle Regioni _ Ministero del Welfare), per i sistemi di accreditamento regionale delle Agenzie e delle Sedi Formative (2002-2010);
- incarico per la Regione Sardegna al tavolo tecnico (Interministeriale) di lavoro nazionale, propedeutico agli accordi stato-regione sui sistemi nazionali di accreditamento delle Agenzie e delle Sedi Formative (2002-2010);
- responsabile del procedimento per il "Sistema di accreditamento regionale delle Agenzie e delle Sedi Formative";
- commissioni di collaudo: POR 2000/2006 – Asse III – Misura 3.5 Azione "System" procedure informatiche per il "Sistema di accreditamento regionale delle Agenzie e delle Sedi Formative";
- verifica e approvazione dei progetti di formazione professionale realizzati da Agenzie formative riconosciute e accreditate in regime di autofinanziamento;
- verifica e approvazione dei progetti di formazione professionale della "terza area" gestiti dagli Istituti Scolastici di Istruzione di 2° grado;
- progetto Ministero Affari Esteri - Incarico di consulenza e tutoraggio – programma P.O.N. obiettivo.1 – assistenza tecnica e azioni di sistema – FSE asse II misura II.2- azione 5.5 — azioni affiancamento e azioni internazionalizzazione dell'economia e della cultura delle Regioni obiettivo 1 (anno 2003);
- direttore dei Lavori del progetto "Implementazione di un sistema informativo dell'orientamento della Formazione professionale" – legge 492/88;
- componente della commissione tecnica bilaterale per la definizione dei percorsi formativi abilitanti per il conseguimento della qualifica RSPP/ASPP in recepimento dell'accordo stato-regioni;
- SIL (Sistema Informativo Lavoro) della regione Sardegna – Responsabile Unico del Procedimento nella gara pubblica per l'implementazione del sistema per gli anni 2013/2015;
- componente commissione per la valutazione delle proposte progettuali per l'affidamento di "Servizi di assistenza tecnica e consulenza per la gestione contabile, amministrativa e giuridica del personale iscritto alla lista speciale di cui all'art.6, comma 1, lett. f) della L.R. n.3/2008. (incarico con det.34234/DEC/3616 DEL 29/09/2017).
- Verificatore di conformità per il contratto di "Affidamento di un servizio di supporto Tecnico-Amministrativo, consulenza e assistenza tecnica per la gestione in conformità agli standard internazionali di qualità delle linee di attività di competenza dei centri di responsabilità della Direzione Generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

DAL 1994 AL 09/1999 LIBERA PROFESSIONE

Attività professionale realizzata in equipe, relativa a:

- Piano Urbanistico comunale del Comune di Villacidro (CA);
- Piano Particolareggiato del centro storico del comune di Villacidro (CA);
- Piano Urbanistico comunale del Comune di Gonnosfanadiga (CA);
- Piano Urbanistico Comunale del comune di Pauli Arbarei (CA);
- Progetto per l'ampliamento del Liceo Scientifico "Pitagora" nel comune di Selargius (CA);
- Progetto per il consolidamento e restauro della navata laterale della Chiesa di Nostra Signora delle Grazie a Sanluri (CA);
- Progettazione e allestimento di uno stand espositivo per la provincia di Cagliari nell'ambito della "biennale dell'adolescenza" presso la fiera di Cagliari;
- Programma integrato del centro storico del Comune di Villacidro (CA);
- Programma integrato del centro storico del comune di Pauli Arbarei;
- Progettazioni varie, committenza privata, di unità abitative.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o di formazione

- Laurea in Ingegneria Civile Edile – indirizzo architettonico urbanistico - (Laurea quinquennale vecchio ordinamento) – 1997/98, 103/110;
- Università degli studi di Cagliari – Facoltà di Ingegneria;
- Tesi di laurea dal titolo “progetto di un centro didattico e di ricerca ambientale per il Monte Arci: un elemento propulsivo per lo sviluppo del parco”. Progettazione in area protetta di strutture preposte alla conoscenza, alla valorizzazione e alla riqualificazione dell’ambiente naturale e antropico;
- Iscritto all’ordine degli Ingegneri della Provincia di Cagliari n.3870 (temporaneamente in regime di sospensione volontaria);
- Abilitato all’esercizio della professione – 1^ sessione esame di stato, Maggio 1998.
- Titolo di coordinatore della progettazione e coordinatore per l’esecuzione dei lavori – settore edile D.Lgs. 81/2008;
- Seminario di studi “La legislazione urbanistica e i contenuti del piano”;
- Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – ISFOL: Work Shop su “l’accreditamento come dispositivo per la qualità dei Servizi formativi”;
- titolo di Certificatore delle competenze per il sistema della formazione professionale Liv. EQF5 – Repertori regionali delle professioni (RRPQ);
- percorso formativo di 30 ore (temi di inquadramento normativo e procedimentale), propedeutico al percorso (120 ore – completamento tecnico per gli operatori) per la certificazione delle competenze. RIVaC: responsabile dell’individuazione e della validazione delle competenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

La partecipazione ad attività associative e/o gruppi di lavoro nell’ambito dell’attività professionale ha contribuito a sviluppare buone capacità comunicative e relazionali;

Ottime capacità di mediazione acquisite nel corso dell’attività lavorativa partecipando ai tavoli istituzionali regionali e nazionali, nonché con l’adesione ad associazioni culturali e sportive, anche per i ruoli di dirigente ricoperti in dette organizzazioni, e con la partecipazione attiva alle attività di tipo sportivo e sociale;

Presidente della Scuola Civica di Musica di San Sperate “Pinuccio Sciola” (dal 2022 – incarico quinquennale).

Componente del CdA della Scuola Civica di Musica di San Sperate “Pinuccio Sciola” (dal 2017 – incarico quinquennale).

Dirigente società sportiva.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative e gestionali di progetti complessi e di risorse umane e materiali, acquisite nell’arco dell’attività lavorativa, nel settore pubblico e nel settore privato e in attività extra lavorative in qualità di dirigente sportivo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Ottime conoscenze informatiche di software e hardware. Abituale uso dei principali pacchetti applicativi Microsoft. Utilizzo di programmi per la grafica, sia artistica che tecnica, nonché applicativi per la navigazione internet e di posta elettronica;

Utilizzo delle più comuni piattaforme per la comunicazione a distanza;

Utilizzo dei sistemi informatizzati per le procedure dell’Amministrazione anche in campo contabile (Sibar – SAP);

PATENTE

B

Dichiaro che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono veritiere e corrette. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.