

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L.68/99

## AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99

**PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 LAVORATORE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTI NEGLI ELENCHI DELL'ART. 8 DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO 7 MESI E ORARIO PART TIME PER 24 ORE SETTIMANALI IN QUALITÀ DI CASSIERE DI NEGOZIO PRESSO L'AZIENDA GESTIONI BRICO ITALIA SRL. SEDE DI LAVORO:MACOMER (NU)**

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Nuoro, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n. 1 lavoratore appartenenti alle categorie di cui all'art.1 e 8 della Legge 68/99, per l'assunzione a tempo determinato di 7 mesi e part time per 24 ore settimanali in qualità di Cassiere di negozio, Livello IV del CCNL Commercio da impiegare presso l'unità operativa di Macomer (NU), Piazza S. Antonio 4, dell'Azienda GESTIONI BRICO ITALIA SRL operante nel settore Commercio.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda gli iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della L. 68/99 di uno dei seguenti Centri per l'Impiego: Nuoro, Macomer, Siniscola e Sorgono.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili:

- Iscrizione alle liste di cui all'art.1 e 8 della legge n. 68/99;
- Diploma di scuola media superiore
- Esperienza professionale di almeno un anno come cassiere
- Conoscenze informatiche

L'Azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- Qualifica di cassiere
- Corsi di formazione in qualità di cassiere
- Conoscenza di una lingua straniera

Il/la lavoratore/trice sarà adibito/a all'utilizzo della cassa. La mansione prevede di mantenere la posizione seduta.

La scheda di adesione a domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via email\* al Centro per l'Impiego di iscrizione ad uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento **esclusivamente dal 29/07/2022 ed entro il termine perentorio del 07/08/2022** allegando i seguenti documenti:

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;



**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE**  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L.68/99

- Copia dell'ultimo verbale di accertamento dello stato di invalidità, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata (se non ancora consegnato al Centro per l'Impiego)
- Copia della "relazione conclusiva" ai sensi dell'art 6 del DPCM 13 gennaio 2000. Se non ancora in possesso del lavoratore sarà sufficiente allegare la ricevuta di richiesta visita medica inviata all'INPS (se non ancora consegnato al Centro per l'Impiego) ;
- Curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato/a.

Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

**Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.**

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere

I Direttore del Servizio Politiche a Favore di  
Soggetti a Rischio di Esclusione ad interim

**Dott. Eugenio Annicchiarico**

*Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e  
rispettive norme collegate*

L'incaricata dell'istruttoria: F.to Antonella Vero

La responsabile del procedimento: F.to Franca Sonia Flore

**\* Elenco email CPI coinvolti:**

*aspal.cpinuoro@regione.sardegna.it*

*aspa.cpimacomere@regione.sardegna.it*

*aspal.cpisiniscola@regione.sardegna.it*

*aspal.cpisorgono@regione.sardegna.it*

