

AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L. 68/99

PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART.1 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTA NEGLI ELENCHI DELL'ART. 8 DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, 7 MESI, PART TIME (20 ORE SETTIMANALI) IN QUALITÀ DI ADDETTO/A ALLE PULIZIE DI INTERNI PRESSO ORPEA ITALIA SPA.

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Sanluri, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n. 1 lavoratore appartenente alle categorie di cui all'art.1 della Legge 68/99, per l'inserimento con contratto a tempo determinato (7 mesi), part time (20 ore settimanali), in qualità di **Addetto/a alle pulizie di interni**, CCNL AIOP, livello di inquadramento A, da impiegare presso la sede di Villamar dell'Azienda ORPEA ITALIA SPA operante nel settore Sanità privata – Clinica Riabilitativa.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda gli iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della L. 68/99 di uno dei seguenti Centri per l'Impiego: **Sanluri e San Gavino Monreale**.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti indispensabili**:

- Iscrizione alle liste di cui all'art.8 della legge n. 68/99 disabili;
- Possesso del titolo di studio di diploma di scuola secondaria inferiore (*Licenza Media*).

L'Azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti **requisiti preferenziali**:

- Esperienze lavorative pregresse nella mansione di igiene e pulizia di uffici e/o abitazioni;
- Patente di guida categoria B;
- Automunito.

Mansioni da svolgere:

Il profilo deve essere in grado di occuparsi con professionalità della pulizia, ordine e igiene degli spazi comuni e della clinica e degli uffici.

E' previsto un lavoro su turni diurni compresi i festivi.

La scheda di adesione a domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via e-mail* al Centro per l'Impiego di iscrizione ad uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento **esclusivamente dal 14.03.2022 ed entro il termine perentorio del 25.03.2022**, allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un **documento di identità** in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- **curriculum vitae** aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato;



SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

- copia dell'ultimo **verbale** di accertamento dello stato **di invalidità**, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata (allegare solo se tale documento non sia già stato consegnato al Centro per l'Impiego);
- copia del Verbale di accertamento per il collocamento al lavoro dei disabili detto "**Relazione conclusiva delle capacità globali**" ai sensi dell'art 6 del DPCM 13 gennaio 2000 (allegare solo se tale documento non sia già stato consegnato al Centro per l'Impiego),
oppure se non ancora in possesso del lavoratore sarà sufficiente allegare la **ricevuta** di richiesta visita medica inviata all'INPS .

Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere

Il Dirigente del Servizio ad interim

Dott. Eugenio Annicchiarico

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e
rispettive norme collegate

La responsabile del procedimento: Roberta Saba

Elenco e-mail CPI coinvolti:

aspal.cpisanluri@regione.sardegna.it

aspal.cpisangavinomonreale@regione.sardegna.it

