

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

## AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99

**PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 LAVORATORE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART.18 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTI NEGLI ELENCHI DELL'ART. 8 DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (7 MESI), PART TIME 20 H.SETT.LI, IN QUALITÀ DI VIGILATRICE/ORE ADDETTA/O AL DOPOSCULA PRESSO LA SOCIETA CHATTERBOX SRL SEDE CAGLIARI.**

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Cagliari, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n.1 lavoratrice/ore appartenente alle categorie di cui all'art.18 della Legge 68/99, per l'assunzione a tempo determinato 7 mesi orario di lavoro part-time 20 h.sett.li, in qualità di vigilatrice/ore, addetta/o al doposcuola – livello: collaboratore scolastico con applicazione del CCNL ANINSEI, da impiegare presso l'unità operativa principale presso Via Tempio 15, Cagliari e sedi operative di inserimento secondarie, Via Bacaredda, 156 e Viale la Plaia, 211 Cagliari, dell'azienda CHATTERBOX operante nel settore di attività: Istruzione.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda gli iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della L. 68/99 di uno dei seguenti Centri per l'Impiego di Cagliari, Assemini, Isili, Muravera, Quartu Sant'Elena, Senorbì.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili:

- Iscrizione alle liste di cui all'art.18 comma 2 della legge n. 68/99;
- Titolo di studio di scuola secondaria superiore;
- Conoscenza lingua inglese livello medio (B1-B2).

L'azienda valuterà, inoltre, il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- Qualifica professionale di educatrice/insegnante scuola infanzia/primaria;
- Esperienza di lavoro con bambini e possibilmente in contesto scolastico;
- Competenze di tipo didattico ed educativo e di lavoro in team;
- Conoscenza informatica dei principali sistemi operativi per desktop (windows, MacOS e relativi applicativi).

Mansioni da svolgere

Vigilanza degli alunni durante la mensa, la ricreazione o il pomeriggio dopo il termine delle lezioni; vigilanza nei confronti degli stabili della scuola e nei confronti di tutti gli adulti che accedono ai locali scolastici. Pulizia dei locali della scuola, dei materiali e degli arredi scolastici; assistenza degli alunni.

La mansione richiede di rimanere spesso in piedi e qualche volta, di cambiare postura da seduto/in piedi, di afferrare/spostare oggetti pesanti con le mani e di essere sottoposti a sbalzi termici, in caso di vigilanza svolta nel cortile scolastico. Le attività nella sede principale e in una delle sedi secondarie sono distribuite su più piani e possono richiedere frequenti spostamenti anche con utilizzo delle scale

Ambiente in cui è necessario lavorare: in aule scolastiche e cortile scolastico, in ambiente aperto non riscaldato.

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

La scheda di adesione a domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via email\* al Centro per l'Impiego di iscrizione ad uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento **esclusivamente dal 26/10/2020 ed entro il termine perentorio del 30/10/2020** allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

*Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.*

**Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.**

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere

Il Dirigente del Servizio

*Dott. Marcello Cadeddu*

*Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e  
rispettive norme collegate*

Il responsabile del procedimento: GIUSEPPINA PIRAS

\* Elenco email CPI coinvolti:

- [aspal.cpicalagliari@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpicalagliari@regione.sardegna.it)
- [aspal.cpiassemmini@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpiassemmini@regione.sardegna.it)
- [aspal.cpiisili@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpiisili@regione.sardegna.it)
- [aspal.cpimuravera@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpimuravera@regione.sardegna.it)
- [aspal.cpiquartusantelena@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpiquartusantelena@regione.sardegna.it)
- [aspal.cpienorbi@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpienorbi@regione.sardegna.it)