

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L. 68/99

Oggetto: Attivazione servizio di preselezione per il reclutamento di n. 1 lavoratore iscritto nelle categorie di cui all'**art. 18** (*figli/coniuge di deceduti o riconosciuti grandi invalidi di guerra, di servizio, del lavoro o di vittime del dovere e del terrorismo*) della L. 68/99 da assumere con contratto part time a tempo determinato (12 mesi) in qualità di **OPERAIO SPECIALIZZATO**.

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n.574 del 10/05/2017 il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di SANLURI, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n.1 lavoratore appartenente alle categorie di cui all'art. 18 della Legge 68/99 (*figli/coniuge di deceduti o riconosciuti grandi invalidi di guerra, di servizio, del lavoro o di vittime del dovere e del terrorismo*) per l'assunzione a tempo determinato (12 mesi), part time (21 ore settimanali), in qualità di OPERAIO SPECIALIZZATO - livello di inquadramento Operaio Specializzato - C.C.N.L. applicato: 042 **COMMERCIO**, da impiegare presso l'Area vendita/Magazzino dell'azienda **LIDL ITALIA S.r.l.** nell'unità operativa ubicata in Via Parma, 13 a SANLURI.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda SOLO gli iscritti presso i **Centri per l'Impiego di SANLURI e di SAN GAVINO MONREALE**. In quanto requisito indispensabile, possono candidarsi **ESCLUSIVAMENTE** gli iscritti alla **LEGGE N. 68/99 AI SENSI DELL'ART. 18 (figli/coniuge di deceduti o riconosciuti grandi invalidi di guerra, di servizio, del lavoro o di vittime del dovere e del terrorismo)**.

L'azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- Patente di guida categoria B;
- Disponibilità di mezzo proprio;
- Esperienza lavorativa;
- Possesso del Diploma;

Mansioni da svolgere:

Approvvigionamento merce, rifornimento di banchi e scaffali, attività di cassa, pulizia e sistemazione degli ambienti di lavoro.

Orario di lavoro proposto:

L'orario di lavoro è di n. 21 ore settimanali, articolato su 5/6 giorni e su turni diurni, compresi i festivi.

Presentazione delle candidature

La scheda di adesione (debitamente compilata e sottoscritta) dovrà essere consegnata/inviata presso il Centro per l'Impiego di appartenenza esclusivamente nel periodo compreso (pena l'esclusione) DAL 08/07/2019 AL 19/07/2019 allegando i seguenti documenti:

- Curriculum Vitae con l'autorizzazione al trattamento dati debitamente sottoscritta con firma autografa (pena l'esclusione);

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

La presentazione della scheda di adesione e relativi allegati può avvenire con una delle seguenti modalità:

- recandosi personalmente al proprio Centro per l'Impiego, muniti di valido documento di riconoscimento;
- per mezzo di raccomandata A/R indirizzata al Centro per l'Impiego presso cui si è iscritti, ai seguenti indirizzi:

- Aspal - Cpi di Sanluri, via C.Pavese, 7 – 09025 Sanluri

- Aspal – Cpi di San Gavino, via Montevecchio snc – 09037 San Gavino Monreale.

(per la data farà fede il timbro postale di partenza)

- tramite pec alla seguente casella di posta elettronica certificata:

agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it

Ai sensi della normativa vigente l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature e inviare all'azienda il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo all'azienda la scelta dei candidati da assumere.

Il Dirigente del Servizio

Dott. Marcello Cadeddu

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e
rispettive norme collegate

La responsabile del procedimento: f.to R. Saba

L'incaricata dell'istruttoria: f.to R. Podda