

VERBALE N° 1 DELLA COMMISSIONE DI GARA DEL 23.10.2018

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SULLA PIATTAFORMA SARDEGNA CAT, MEDIANTE RDO N. 324094 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI. CIG: ZC7250426B.

L'anno 2018 il giorno 23 del mese di ottobre 2018 alle ore 9:41 presso gli uffici dell'ASPAL – Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro – Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili si è riunita la Commissione di Gara preposta ai lavori per l'affidamento del servizio in oggetto. Sono presenti i Signori:

- Dott.ssa Stefania Sollai – Funzionario del Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili - Presidente;
- Dott.ssa Maria Teresa Deidda – Assistente Amministrativo del Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili – Componente;
- Sig.ra Cristiana Cannas – Assistente Amministrativo del Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili – Componente con funzioni di Segretario verbalizzante;

PREMESSO E CONSIDERATO

- Che, con Determinazione n.1732/ASPAL del 27/09/2018 l'ASPAL ha indetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Responsabile Protezione dati, da espletarsi in un unico lotto di aggiudicazione sulla piattaforma telematica di SardegnaCAT, da aggiudicare in favore della Ditta che avrà offerto il prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara previa conformità di quanto offerto con quanto stabilito nei documenti di gara;
- che con la sopra citata Determinazione sono stati approvati i seguenti documenti di gara: Allegato 2 "Disciplinare di Gara e propri allegati (A "Istruzioni SardegnaCAT", B2 "DGUE", C "Lettera di invito", D "Modello offerta economica"; Allegato 3: Capitolato tecnico; Allegato 4: schema di contratto e proprio allegato (A4 Patto di integrità).
- che, in conformità alle disposizioni vigenti ed ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., i suddetti documenti di gara sono stati pubblicati sul profilo del committente della Stazione Appaltante – Sezione bandi e gare d'appalto in data 01/10/2018;
- che la presente gara con procedura negoziata si svolge con modalità telematica sulla piattaforma della centrale di Committenza regionale SardegnaCAT (Rfq. 324094);

- che alla presente gara sono stati invitati nr. 5 operatori economici che hanno partecipato alla RDI n. 728 presentando idonea documentazione, come da verbale n. 1 del 06/08/2018 (**All. 1**);
- che con Determinazione del Direttore Generale n. 1985/ASPAL del 22/10/2018 è stata nominata la Commissione di gara preposta ai lavori di aggiudicazione della presente procedura negoziata;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza delle persone sopra menzionate, dichiara aperta la seduta pubblica.

Nessun Operatore Economico risulta presente alla seduta.

Il Presidente della Commissione avvia le operazioni di gara accedendo al portale www.sardegnaecat.it.

La Commissione procede, ai sensi dell'art. 11 del Disciplinare di gara, a verificare le offerte inserite a sistema entro il termine di scadenza previsto per il 19/10/2018 ore 14:00 mediante apertura della "Busta di qualifica", di cui all'art. 12 del medesimo Disciplinare, dando atto che sono state caricate a sistema n. 1 offerta telematica da parte della seguente Ditta partecipante:

1. Centro Studi Enti Locali.

Pertanto, il Presidente e i Testimoni rilasciano la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e obblighi di astensione ai sensi dell'Art. 42 e Art.77 commi 4, 5, 6 del D. Lgs 50/2016 che vengono allegate agli atti del procedimento.

La Commissione di gara prosegue i lavori con l'apertura e l'esame dei files/documenti, caricati a sistema dalla sopra indicata partecipante, contenenti la documentazione amministrativa presentata in formato digitale a corredo dell'offerta, al fine di verificare la completezza e la regolarità dei documenti presentati, in conformità all'art. 12 del Disciplinare di gara, ovvero:

1. **"Istruzioni di gara"** firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura; in caso di RTI le condizioni generali di registrazione dovranno essere presentate solo dall'impresa mandataria;
2. **Documento di gara unico europeo (DGUE)** debitamente compilato in tutte le sue parti con la documentazione di cui all'art. 6 lettera f);
3. **Lettera di invito** firmata digitalmente per accettazione;
4. **Procura**: in caso di procura, l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile;
5. **Avvalimento**: in caso di avvalimento la documentazione richiesta dall'art. 32 del disciplinare.

La Commissione inizia con l'esame della documentazione presente nella Busta di Qualifica presentata dalla partecipante Centro Studi Enti Locali.

La Commissione dà atto che sono stati presentati dalla Società Centro Studi Enti Locali, negli spazi presenti nella piattaforma, i seguenti documenti informatici:

1. "Istruzioni di gara": il documento caricato a sistema risulta regolare in quanto firmato digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante;

2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE): è stata caricata una cartella zip firmata digitalmente contenente n. 2 files, entrambi firmati digitalmente, ovvero il DGUE e il documento previsto per la dimostrazione dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 6 lettera f) del disciplinare. Atteso che tale articolo prevede quale requisito di ammissione, a pena di esclusione, *"avere esperienza nel settore specifico oggetto di gara con affidamenti nelle PA con almeno 300 dipendenti"* da dichiarare esplicitamente nel DGUE o nel documento allegato, la Commissione rileva la mancanza di tale dichiarazione. Per tale motivo la Commissione dispone di ammettere la suddetta Società alla procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., in quanto trattasi di incompletezza documentale sanabile con tale istituto, assegnando alla concorrente un termine non superiore ai dieci giorni, affinché la medesima precisi per ciascun servizio prestato in favore delle Pubbliche Amministrazioni indicate nel documento allegato al DGUE il numero di dipendenti che dovrà essere di almeno trecento unità. Si precisa che, in mancanza della trasmissione della suddetta documentazione, questa Stazione Appaltante procederà all'esclusione della concorrente;
3. Lettera di invito: il documento caricato a sistema risulta regolare in quanto firmato digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante;
4. Procura: nello spazio dedicato è stato inserito un documento firmato digitalmente dal Legale Rappresentante in cui viene precisato che la Società non farà ricorso agli istituti della procura e dell'avvalimento;
5. Avvalimento: nello spazio dedicato è stato inserito un documento firmato digitalmente dal Legale Rappresentante in cui viene precisato che la Società non farà ricorso agli istituti della procura e dell'avvalimento.

Di seguito la tabella riassuntiva dell'esito della verifica della documentazione amministrativa presente all'interno della Busta di Qualifica caricata sulla piattaforma dalla Società Centro Studi Enti Locali:

Società Partecipante	Documentazione Amministrativa di cui all'art. 12 del Disciplinare di gara
Centro Studi Enti Locali	Regolare/Ammessa a soccorso istruttorio per lo scioglimento della riserva

Il Presidente, a conclusione della presente seduta, dà atto che la concorrente Centro Studi Enti Locali viene ammessa alle successive fasi di gara a seguito di scioglimento della riserva, previa verifica della regolarità della documentazione prodotta in sede di soccorso istruttorio.

La Commissione dà atto che verrà successivamente trasmessa alla Società Centro Studi Enti Locali la richiesta della documentazione relativa alla procedura di soccorso istruttorio di cui sopra.

Il presente verbale verrà pubblicato ai sensi di Legge e notificato alla Società che ha presentato offerta tramite il sistema di messaggistica della piattaforma.

La Commissione di Gara chiude la seduta alle ore 12,25.

Il Componente

Dott.ssa Maria Teresa Deidda

Il Presidente della Commissione

Dott.ssa Stefania Sollai

Il Componente con funzioni di
Segretario

Sig.ra Cristiana Cannas



SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO,
FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

VERBALE N° 1 DEL 06.08.2018

RDI n. 728 AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA SULLA PIATTAFORMA SARDEGNA CAT, DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PORTEZIONE DATI.

L'anno 2018 il giorno 06 del mese di agosto alle ore 11:38 presso gli uffici dell'ASPAL – Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro – Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili si è tenuta una seduta per la verifica delle manifestazioni di interesse presentate in riscontro alla Richiesta di Informazioni (RDI) n. 728 pubblicata in data 24/07/2018, finalizzata all'affidamento del servizio in oggetto.

Sono presenti i Signori:

- Architetto Giorgio Spiga – F.F. Direttore del Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili
- Dott.ssa Maria Teresa Deidda – Assistente amministrativo del Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili
- Sig.ra Cristiana Cannas – Assistente Amministrativo del Servizio sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni di beni mobili e immobili

PREMESSO E CONSIDERATO

- Che, con Determinazione n. 1276/ASPAL del 20/07/2018 è stata autorizzata la pubblicazione di una RDI (Richiesta di Informazioni) sulla piattaforma SardegnaCat finalizzata all'acquisizione delle manifestazioni di interesse a cura degli aspiranti candidati interessati ad essere invitati alla successiva RDO, da espletarsi sulla piattaforma SARDEGNACAT, per l'affidamento del servizio di responsabile Protezione Dati dell'ASPAL per un importo a base d'asta pari ad € 33.000,00;
- Che, con la medesima Determinazione, sono stati approvati i relativi allegati, ovvero lo schema di "Avviso di manifestazione di interesse" ed il "Modello per le dichiarazioni rilasciate dagli operatori economici concorrenti in ordine ai possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale";
- Che la RDI n. 728 è stata pubblicata sulla piattaforma SardegnaCAT in data 24/07/2018 ed è stata rivolta a tutti gli operatori economici registrati ed iscritti sulla piattaforma SardegnaCAT nella categoria merceologica "AL31- Servizi in materia di protezione dati- (Responsabile Protezione dei Dati)" in possesso dei requisiti indicati all'articolo 6 dell'Avviso, che ha previsto quale termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, il 03/08/2018 alle ore 12.00;

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO,
FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

- Che, in conformità alle disposizioni vigenti ed ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., i suddetti documenti sono stati pubblicati sul profilo del committente della Stazione Appaltante in data 24/07/2018;
- Che alla scadenza del termine ultimo per la richiesta di chiarimenti fissata al 01/08/2018 alle ore 12.00 è pervenuta la richieste di chiarimenti mediante pec del 01.08.2018 dalla società Maggioli, acquisita al protocollo ASPAL con num.59485 del 01.08.2018, alla quale la stazione appaltante ha dato riscontro con nota prot. 59767/ASPAL del 02.08.2018;
- Che in data 02.08.2018 è pervenuta tramite pec, oltre il termine sopra previsto, richiesta di chiarimenti dalla società Eulab Consulting, acquisita al protocollo ASPAL con num. 59972 del 03.08.2018, nonchè inserita nella Piattaforma Sardegna Cat - sezione messaggistica dalla medesima Società, alla quale la stazione appaltante ha dato pronto riscontro tramite la Piattaforma;
- Le sopra citate richieste di chiarimento unitamente ai riscontri della Stazione Appaltante vengono allegate sotto il n. 1 al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si procede con l'avvio delle operazioni di verifica delle manifestazioni di interesse relative alla RDI in oggetto accedendo al portale www.sardegnaecat.it.

Si riportano di seguito le manifestazioni di interesse inserite a sistema entro il termine di scadenza previsto per il 03/08/2018 ore 12:00:

- Centro Studi Enti Locali;
- Dasein S.r.l.;
- Eulab Consulting;
- Innova S.r.l.;
- Maggioli Spa;
- S.I.P.A.L. Srl.

Si prosegue con l'apertura e l'esame dei documenti, caricati a sistema, contenenti la documentazione amministrativa presentata in formato digitale a corredo della manifestazione di interesse, al fine di verificare la completezza e la regolarità della stessa in conformità all'art. 8 dell'Avviso pubblico, ovvero:

- manifestazione d'interesse predisposta su modulistica/carta intestata dell'operatore economico compilata e firmata digitalmente
- dichiarazione rilasciata dagli operatori economici in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale e capacita' tecnico professionale" resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Si proseguono i lavori con l'esame della documentazione presentata dalle sopra citate concorrenti:

**SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO,
FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI**

- 1) **Centro Studi Enti Locali**: si da atto che la verifica della firma digitale apposta sui documenti presentati dalla medesima e il contenuto della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso ha dato il seguente risultato: regolare;
- 2) **Dasein Srl**: si da atto che la verifica della firma digitale apposta sui documenti presentati dalla medesima è risultata regolare.
Dalla verifica della dichiarazione sostitutiva si evince che a dimostrazione della capacità tecnico professionale richiesta non è stata indicata alcuna esperienza professionale nel settore oggetto di gara, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. c) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, previsto a pena di esclusione della presente procedura.
Per quanto sopra si procede all'esclusione di Dasein Srl dalle fasi successive della procedura, dandone comunicazione alla medesima entro i termini di legge.
- 3) **Eulab Consulting**: si da atto che la verifica della firma digitale apposta sui documenti presentati dalla medesima e il contenuto della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso ha dato il seguente risultato: regolare;
- 4) **Innova S.r.l.**: si da atto che la verifica della firma digitale apposta sui documenti presentati dalla medesima e il contenuto della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso ha dato il seguente risultato: regolare;
- 5) **Maggioli Spa**: si da atto che la verifica della firma digitale apposta sui documenti presentati dalla medesima e il contenuto della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso ha dato il seguente risultato: regolare;
- 6) **S.I.P.A.L. Srl**: si da atto che la verifica della firma digitale apposta sui documenti presentati dalla medesima e il contenuto della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso ha dato il seguente risultato: regolare.

A conclusione dei lavori si riportano di seguito le partecipanti ammesse alla fase successiva di richiesta di invito, in quanto hanno presentato manifestazione di interesse con regolare documentazione, così come previsto al punto 9 dell'Avviso, senza procedere al sorteggio in quanto il numero di ammessi è pari a 5:

- Centro Studi Enti Locali;
- Eulab Consulting;
- Innova S.r.l.;
- Maggioli Spa;
- S.I.P.A.L. Srl.

Si da atto che, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse e che saranno invitati a presentare offerta, non saranno resi noti fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.

La seduta si chiude alle ore 14:00.

Il Funzionario Amministrativo
Architetto Giorgio Spiga

Assistente Amministrativo
Dott.ssa Maria Teresa Deidda

Assistente Amministrativo
Sig.ra Cristiana Cannar