

REFERENTE DEI DATI DI PROGRAMMAZIONE

Amministrazione	Codice Fiscale Amministrazione	Codice IPA Amministrazione	Dipartimento	Ufficio	Regione	Provincia	Indirizzo	Telefono	Indirizzo Mail	Indirizzo PEC	Nome	Cognome	Codice Fiscale	Telefono	Indirizzo Mail
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	92028890926	UFVJ58		Acquisti e gare	Sardegna		Via Is Mirrionis,195	070/6067039	lav.agenzia.regionale@regione.sardegna.it	agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it	MARIA GESUINA	DEMURTAS	DMRMGS56H63L202M	070/6067923	gdemurtas@regione.sardegna.it

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO STIMATO SUPERIORE A 1 MILIONE DI EURO ai sensi dell'art.1, comma 505 della Legge 208/2015

Numero Intervento CUI	Codice fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo della procedura di acquisto	Codice CUP	Lotto Funzionale	Importo stimato lotto	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Codice eventuale CUP Master	Settore	CPV	Descrizione Acquisto	Conformità Ambientale	Priorità	Codice Fiscale responsabile procedimento (RUP)	Cognome Responsabile del procedimento RUP	Nome Responsabile del procedimento RUP	Quantità	Unità di misura	Durata del contratto	Stima costi Programma Primo anno	Stima costi Programma Secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi Programma Totale	Apporto di capitale privato - Importo	Apporto di capitale privato - Tipologia	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto	Codice AUSA Amministrazione Delegata	Denominazione Amministrazione Delegata
codice	Codice	anno (aaaa)	anno (aaaa)	codice	codice	si/no	valore	testo	codice	forniture/ servizi	tabella CPV	testo	si/no	livello1-3	testo	testo	testo	numero	testo	numero in mesi	valore	valore	valore	valore (somma)	valore	testo	si/no	codice	testo
92028890926 -2017 -00001	92028890926			1				REGIONE SARDEGNA		SERVIZI	90910000	SERVIZI PULIZIA SEDE CENTRALE E SEDI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO		1						36,00	€.400.000,00	€.400.000,00	€.400.000,00	€.1.200.000,00	0,00		si	0000226120 CONSIP/CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA CODICE AUSA NON RILEVATO	0000226120 CONSIP/CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA
92028890926 -2017 -00002	92028890926			2				REGIONE SARDEGNA		SERVIZI	983411408	SERVIZIO DI VIGILANZA/PORTIERATO/VIGILANZA E DEOSORVEGLIANZA E TELEALLARME CENTRI PER L'IMPIEGO -		1						36,00	€.400.000,00	€.400.000,00	€.400.000,00	€. 1.200.000,00	0,00		si	0000226120 CONSIP/CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA CODICE AUSA NON RILEVATO	0000226120 CONSIP/CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA
92028890926 -2017 -00003	92028890926			3,00				REGIONE SARDEGNA		SERVIZI	50711000-2 50413200-5 50750000-7 50740000-4 50700000-2 45400000-1	AFFIDAMENTO SERVIZI GLOBAL SERVICE MAUNTENZIONE IMPIANTI E LAVORI EDILI ASPAL E CPI		1						36,00	€.400.000,00	€.400.000,00	€.400.000,00	€. 1.200.000,00	0,00		si	0000226120 CONSIP/CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA CODICE AUSA NON RILEVATO	0000226120 CONSIP/CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA

**DATI DI PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO
STIMATO SUPERIORE A 1 MILIONE DI EURO**

Istruzioni per la compilazione della scheda Dati Ente
programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi ai sensi dell'art. 1, comma 505 della Legge 208/2015

Istruzioni per la compilazione della Programmazione Art.1 comma 505 L208_2015
essenziali per la loro individuazione. Per l'acquisto di una fornitura o di un servizio ricompreso in un progetto di investimento pubblico, è riportato il relativo CUP. Tutti gli importi devono essere espressi per intero in euro (es. per indicare 25 milioni, scrivere 25000000).
Colonna A - NUMERO intervento CUI l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre (00001, 00002, etc.)
Colonna E - Identificativo della procedura di acquisto ovvero riferita a uno o più CUI
Colonna F - Codice CUP Indica il CUP nei casi nei quali, come obbligatoriamente per quelli compresi nell'elenco annuale, sia già stato
Colonna G - lotto funzionale Indica se la procedura ricomprende diversi lotti funzionali secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1
Colonna J - Codice eventuale CUP master Indica l'eventuale CUP master in caso di progetto articolato in più lotti funzionali
Colonna L - CPV Indicare il CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: per le Forniture il CPV deve avere le prime due cifre minori di 45 oppure uguali a 48; per i Servizi il CPV deve avere
Colonna O - Priorità Le amministrazioni individuano come prioritari i servizi e le forniture necessari a garantire gli interessi pubblici primari, di completamento di forniture o servizi già iniziati, gli interventi cofinanziati con fondi
Colonne P, Q, R - Responsabile del Procedimento di acquisto (RUP) Riportare codice fiscale, nome, cognome del responsabile del procedimento di acquisto (RUP)
Colonna Y - Stima costi Programma Totale Indicare la somma delle colonne V, W, X
Colonne Z, AA - Apporto di capitale privato Riportare valore rispetto al valore totale acquisto
Colonne AB, AC,AD - Centrale di committenza o Soggetto Aggregatore al quale si intende delegare la della procedura di acquisto. Ciò al fine di agevolare l'attività di pianificazione della Centrale di committenza o del Soggetto Aggregatore