

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

Prot. n. 1614 del 20.01. 2017

INTESA

Oggetto:

LOI Federica (matr. 004252), dirigente dell'Amministrazione regionale – Assegnazione temporanea presso l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL). (Articolo 39 della I.r. 13 novembre 1998 n. 31).

L'Amministrazione regionale, rappresentata dalla dirigente Maria Giuseppina Medde, Direttore generale dell'organizzazione e del personale, e il dott. Massimo Temussi, Direttore generale dell'ASPAL;

VISTO

l'articolo 39, comma 3, della legge regionale 13 novembre 1998 n. 31, come modificato dall'articolo 14 della legge regionale 25 novembre 2014 n. 24, secondo cui nel sistema dell'amministrazione pubblica della Sardegna possono essere stipulate apposite intese per l'assegnazione temporanea di personale finalizzata al perseguimento degli obiettivi di governo, sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta regionale, che devono stabilire oneri, compiti e modalità di esecuzione;

VISTO

l'Avviso per la manifestazione d'interesse per la copertura degli incarichi relativi a posizioni dirigenziali vacanti in assegnazione temporanea bandito da ASPAL in data 13/12/2016;

VISTA

la determinazione del Direttore generale dell'ASPAL n. 8 del 5 gennaio 2017 concernente l'attribuzione delle funzioni di direzione del Servizio Sistemi informativi e Osservatorio del mercato del lavoro alla dott.ssa Federica Loi, dirigente dell'Amministrazione regionale;

VISTA

la nota di ASPAL prot. 1576 del 11 gennaio 2017 con la quale si chiede la disponibilità della dott.ssa Loi a ricoprire l'incarico di direttore di Servizio presso la medesima Agenzia;



ASSESSORADU DE SOS AFÁRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

VISTO

la nota prot. n. 106 del 12 gennaio 2017 dell'Assessore della Sanità;

VISTO

il decreto dell'Assessore degli affari generali, personale e riforma della Regione n. 1570/1 del 20 gennaio 2017 con il quale viene revocato dal 23 gennaio 2017 l'incarico di direttore del Servizio sistema informativo, affari legali e istituzionali presso l'Assessorato della Sanità della dott.ssa LOI Federica, conferito con decreto dell'Assessore del personale prot. n. 15141/55 del 22 giugno 2015;

STIPULANO LA SEGUENTE INTESA

ART. 1

La dott.ssa LOI Federica (matr. 004252), dirigente dell'Amministrazione regionale è assegnata temporaneamente all'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro a decorrere dalla data di effettiva di presa di servizio e per la durata di anni 3 (tre).

ART. 2

Gli oneri di natura retributiva, previdenziale e fiscale, quantificati in € 95.878,02 ¹ (accessorio escluso e INAIL da determinare) annui, sono posti a carico del bilancio dell'ASPAL che è tenuta a comunicare tempestivamente a questa Direzione generale il relativo impegno di spesa assunto in favore dell'Amministrazione regionale ².

Eventuali emolumenti accessori, non ricompresi nei predetti oneri, dovranno essere comunicati a questo Servizio e alla Direzione generale dei Servizi finanziari che provvederà, previa autorizzazione, a corrisponderli alla dirigente interessata.

I predetti oneri, nelle more della definizione di apposite modalità di compensazione dei costi nel bilancio regionale, sono anticipati dall'Amministrazione regionale per tutta la durata dell'assegnazione temporanea.

L'IRAP rimane a carico dell'ASPAL.

ART. 3

I buoni pasto sono corrisposti secondo la disciplina prevista dalla circolare prot. n.P. 6375/2 del 2 marzo 2016.

ART. 4

La spesa grava sul CAP. SC01.0150, Missione 01 Programma 10, CDR 00.02.02.03, Co.ge. 1211, 1212, 1213 — Siope 10201 PCF U 1.01.01.01.002-3-4 del Bilancio regionale per l'anno 2017 e per gli anni 2018, 2019 e 2020;

¹ Compresa l'indennità di posizione direttore di servizio € 2.685,11.

 $^{^2}$ DLgs n. 118/2011 ALL 4/2 art. 3.6 lettera b.



ASSESSORADU DE SOS AFÁRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

ART. 5

La Direzione generale dei Servizi finanziari provvede a trasmettere periodicamente all'Ente di destinazione le relative richieste di rimborso, secondo le modalità operative indicate nella nota della Direzione generale dell'organizzazione e del personale prot. n. P. 5014 del 2 marzo 2015.

L'ASPAL provvede a rimborsare, entro la fine dell'esercizio finanziario, gli importi anticipati dall'Amministrazione regionale relativi agli oneri retributivi, compresi gli accessori, e agli oneri riflessi.

ART. 6

La presente intesa, composta da n. 3 fogli, letta e approvata dalle parti, è da queste sottoscritta in segno di completa accettazione.

La stessa è trasmessa alla Direzione generale dei Servizi finanziari e all'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro per la sua esecuzione ed è comunicata all'ufficio di Gabinetto dell'Assessore degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione e ai Servizi "organizzazione, riforma, valutazione, formazione e sistema informativo del personale" e "previdenza, assistenza e F.I.T.Q." di questa Direzione generale per gli adempimenti di competenza. Inoltre è trasmessa alla sala SIBAR.

Il Direttore generale dell'organizzazione e del personale

Maria Giuseppina Medde

Il Direttore generale dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro

Massimo Temussi