



rete europea di informazione e orientamento dei giovani



Erasmus+

Commissione Europea - DG EAC Istruzione e Cultura

ACCORDO DI PARTENARIATO

per la partecipazione
alla

**RETE NAZIONALE
ITALIANA EURODESK**



da inviare, debitamente **compilato e firmato**, entro e non oltre il:

28 febbraio 2023

a

E u r o d e s k I t a l y

✉ Via Iglesias 45 • 09125 Cagliari

☎ (+39) 070.6848179

✉ adesioni@eurodesk.it

ACCORDO DI PARTENARIATO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA RETE NAZIONALE ITALIANA EURODESK

1. Premessa

Eurodesk è la struttura europea per l'informazione dei giovani (e di tutti coloro che operano con/per loro) sui programmi europei (Unione europea e Consiglio d'Europa) rivolti alla gioventù. Eurodesk è co-finanziata dalla Commissione Europea, Direzione Generale *Istruzione e Cultura*, nell'ambito del programma **Erasmus+**.

Eurodesk opera prevalentemente nell'area dell'informazione e dell'orientamento sui programmi europei rivolti alla gioventù. È presente in 37 Paesi europei con strutture di coordinamento nazionale e, al 31 ottobre 2022, con oltre 1.100 punti di informazione locale (di cui oltre 80 in Italia) sul territorio nei Paesi aderenti alla rete europea.

In ottemperanza con la raccomandazione della Commissione europea relativa alla gestione della rete europea Eurodesk per l'anno 2023, Eurodesk Italy ha aperto una manifestazione di interesse rivolta agli enti attivi nel settore dell'informazione/orientamento giovanile interessati ad ospitare un Punto Locale Eurodesk, con lo scopo di estendere ulteriormente sul territorio la rete nazionale italiana.

Il presente documento contiene le indicazioni e le regole di partecipazione alla rete nazionale italiana Eurodesk che, sottoscritte dalla struttura di coordinamento nazionale titolare della struttura Eurodesk in Italia e dall'Ente ospitante il Punto Locale, definiscono il quadro di intenti e di operatività delle parti.

2. Titolarità della struttura Eurodesk

La titolarità della struttura Eurodesk è affidata dalla Commissione europea (Direzione Generale *Istruzione e Cultura*) all'organismo di diritto pubblico no-profit **Eurodesk Italy** (depositaria anche del marchio Eurodesk per l'Italia), in accordo con l'Agenzia Nazionale per i Giovani e sotto la revisione dell'autorità nazionale italiana per le politiche per la gioventù (Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del servizio civile universale).

La struttura di Coordinamento Nazionale del progetto Eurodesk è situata presso la sede legale di Eurodesk Italy (Via Iglesias 45, 09125 Cagliari, telefono: 070.6848179, numero verde: 800.431.001, e-mail: coordinamento@eurodesk.it, sito web: www.eurodesk.it), mentre a Roma (Via Pian Due Torri 19, 00146 Roma, telefono: 06.55282618, e-mail: presidenza@eurodesk.it) è situato l'ufficio di Presidenza Nazionale.

3. Obiettivo di Eurodesk

Eurodesk ha l'obiettivo di diffondere nella maniera più ampia (e nel modo più vantaggioso possibile per l'utenza finale) l'informazione sui programmi europei rivolti alla gioventù promossi dall'Unione europea e dal Consiglio d'Europa. L'utenza di Eurodesk è trasversalmente distribuita nel contesto delle politiche per la gioventù: destinatari privilegiati di Eurodesk sono comunque i giovani, soprattutto quelli non appartenenti ad organizzazioni giovanili strutturate e il cui accesso ai programmi europei è, in quanto tali, generalmente più difficoltoso.

In particolare, con una strategia di informazione diffusa si vuole aumentare la possibilità di partecipazione delle nuove generazioni alle opportunità offerte dall'Unione europea nei settori di interesse giovanile, nella consapevolezza che l'informazione accessibile a tutti gli interessati produce pari opportunità, consentendo ai giovani di abbattere le distanze culturali e promuovendo così la manifestazione dei diritti di cittadinanza dei giovani in Europa.

4. Partecipazione alla rete nazionale italiana di Eurodesk

L'Ente (denominazione esatta)	Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro - ASPAL		
indirizzo	(via) Is Mirrionis		(n°) 195
	(c.a.p.) 09122	(località) Cagliari	(provincia) CA
telefono (pref. + n°)	070 7067915	telefax (pref. + n°)	070 7067917
e-mail	lav.agenzia.regionale@regione.sardegna.it	sito web (url)	https://agenziaregionaleperilavoro.regione.sardegna.it/
posta elettronica certificata (PEC)	agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it		

sottoscrivendo il presente accordo dichiara di accettare, liberamente e in forma incondizionata, le regole di adesione alla rete nazionale italiana Eurodesk, promuovendo sul territorio locale le forme ritenute più idonee per il raggiungimento degli obiettivi di cui al punto 3 (con l'esclusione della cessione a terzi, e a qualsiasi titolo, dei materiali cartacei ed informatici forniti da Eurodesk Italy; che sono nella disponibilità esclusiva del Punto Locale Eurodesk autorizzato ad operare in virtù del presente accordo).

Con la sottoscrizione del presente accordo, Eurodesk Italy autorizza l'Ente su indicato all'utilizzo del marchio Eurodesk, limitatamente al territorio locale (definito come l'ambito comunale/provinciale/regionale di riferimento).

5. Durata dell'adesione alla rete nazionale italiana Eurodesk

La validità del presente accordo è stabilita in **anni 5**, dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2027, in ragione della durata del programma europeo in favore dei giovani denominato **Erasmus+**.

La durata dell'adesione alla rete nazionale italiana, sulla base delle vigenti disposizioni, è stabilita in **anni 1**, dal **1° gennaio** sino al **31 dicembre 2023**. Almeno due mesi prima della data di scadenza dell'adesione, sarà congiuntamente valutata una nuova definizione degli accordi, in ragione:

- delle eventuali indicazioni che la Commissione europea formulerà sulla gestione del programma settennale (2021 - 2027) e attualmente denominato **Erasmus+**;
- della rispondenza dell'Ente a criteri di qualità nella gestione del servizio Eurodesk;
- della rispondenza del servizio Eurodesk ai bisogni dell'utenza servita dall'Ente.

Con la scadenza del 31 dicembre 2023 ed in assenza di un esplicito atto congiunto di rinnovo, l'Ente aderente alla rete perderà pertanto qualsivoglia diritto nei confronti del servizio Eurodesk.

Resta inteso che i Punti Locali Eurodesk già attivi durante il 2023 avranno facoltà di continuare la loro appartenenza alla rete nazionale italiana Eurodesk accettando le eventuali nuove indicazioni delineate dalla Commissione europea e/o da Eurodesk Italy, costituendo inoltre titolo preferenziale la loro previa partecipazione alle fasi precedenti.

6. Compiti del Punto Locale Eurodesk

Per il raggiungimento degli obiettivi condivisi con Eurodesk, l'Ente aderente alla rete si impegna a:

- nominare un/a referente del Punto Locale Eurodesk (competente in materia di informazione giovanile e preferibilmente con conoscenza della lingua inglese);
- mettere a disposizione uno spazio fisico dove ospitare gli archivi, sia cartacei che informatici, di Eurodesk favorendone l'autoconsultazione **gratuita**¹ da parte dei giovani;
- promuovere a livello locale, su tutti i siti web ed i servizi di social network gestiti dall'Ente con riferimento al settore della gioventù una informazione capillare sull'esistenza del punto di informazione Eurodesk;
- mettere a disposizione del Punto Locale Eurodesk una attrezzatura minima consistente in un personal computer dedicato ed una connessione Internet (almeno ADSL);
- consentire al/la referente di partecipare alle attività e agli incontri/seminari di informazione e aggiornamento promossi e realizzati dalla rete nazionale italiana di Eurodesk, alle condizioni descritte nel documento² di presentazione dell'adesione ad Eurodesk Italy;
- versare la quota di adesione alla rete nazionale italiana Eurodesk come specificato nel successivo **punto 10** del presente documento.

7. Compiti della struttura di coordinamento nazionale Eurodesk

La struttura di Coordinamento Nazionale promuove le azioni necessarie a garantire un buon livello di comunicazione circolare tra gli aderenti alla rete nazionale italiana, mediante:

- la formazione iniziale del/la referente;
- la fornitura degli strumenti di lavoro utili per la diffusione dell'informazione di Eurodesk, ovvero:
 - una banca dati online per la gestione del front-office
 - strumenti di back-office per gestire online sul sito eurodesk.it le informazioni relative alla visibilità dell'Ente e sulle attività locali di promozione delle politiche e dei programmi europei per i giovani;
- l'aggiornamento costante e continuo degli archivi informatici;

¹ È fatto assoluto divieto di fornire le informazioni ricavate dal circuito Eurodesk a fronte di qualsivoglia pagamento a carico dell'utenza.

² Informazioni per l'Adesione alla Rete Eurodesk - 2023.

- l'accesso alla intranet nazionale della rete italiana Eurodesk (messengeria, downloading degli aggiornamenti, documentazione europea, bandi, ecc.);
- la produzione di materiali per la promozione di Eurodesk (serigrafie, ecc.);
- l'uso del marchio Eurodesk sul territorio locale, finalizzato alla sola promozione e raggiungimento degli obiettivi del progetto.

In accordo con le strategie di informazione sui programmi in favore della gioventù dell'Unione europea, i Punti Locali Eurodesk fungeranno inoltre da terminali ufficiali per la diffusione e l'orientamento sui succitati programmi, sulla base delle indicazioni e degli obiettivi concordati con le Agenzie Nazionali titolari della gestione dei programmi stessi e verificati in occasione delle riunioni periodiche dei referenti locali Eurodesk.

8. Esclusioni

A tutela delle rispettive strutture e degli interessi di carattere generale, gli Enti aderenti alla rete non potranno utilizzare il marchio Eurodesk per l'ottenimento di benefici diretti e indiretti se non preventivamente concordati con la struttura di coordinamento nazionale. Nell'ambito delle relazioni della rete e del progetto Eurodesk, l'Ente aderente assume l'obbligo a non creare motivi di ostacolo e/o sovrapposizione nel rapporto di interfaccia tra la struttura di coordinamento nazionale Eurodesk e gli organismi (governativi e non) che sostengono in Italia e in Europa il progetto Eurodesk.

La valutazione, a insindacabile giudizio di Eurodesk Italy, della sussistenza di elementi ritenuti di ostacolo al buon proseguimento delle attività Eurodesk in Italia sarà motivo di esclusione e di perdita dei diritti previsti dal presente accordo, fatta salva la valutazione del maggior danno.

Eurodesk Italy potrà inoltre decidere l'esclusione dalla rete e vietare l'utilizzo del marchio Eurodesk agli Enti che, con illecito utilizzo del marchio/nome Eurodesk, perseguono finalità diverse da quelle indicate al punto 3.

A solo titolo di esempio, saranno ritenuti validi motivi di esclusione l'utilizzo del marchio Eurodesk per il procacciamento di denaro, l'erogazione a pagamento del servizio di informazioni Eurodesk, l'utilizzo sotto qualsiasi forma del marchio/nome Eurodesk per il raggiungimento di altre finalità a carattere commerciale.

9. Identificazione del Centro Eurodesk (il cui acronimo in uso nella rete è CTE)

Indicazioni sul servizio/struttura che ospiterà il CTE:

Nome e Cognome del referente locale Eurodesk³	Antonella Delle Donne
Denominazione Servizio/Struttura sede del CTE	Centro per l'Impiego di Cagliari
Indirizzo	viale Borgo Sant'Elia, snc
CAP	09126
Città	Cagliari
Telefono	070 7790700
Fax	
Indirizzo di posta elettronica	aspal.cpicagliari@regione.sardegna.it
Indirizzo di posta elettronica certificato (PEC)	agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it
Sito web	https://www.aspalsardegna.it/cpi/cpi-cagliari/

Ad ogni CTE viene assegnato un codice identificativo che consente l'operatività dell'CTE all'interno del Google Workspace di Eurodesk. I materiali e le banche dati in uso presso l'AGE sono sottoposte a copyright da parte di Eurodesk e non sono quindi cedibili a terzi soggetti. Deroghe in questo senso sono possibili unicamente previo accordo con la struttura di coordinamento nazionale del progetto Eurodesk in Italia.

³ Nel caso l'Ente non abbia ancora identificato il/la referente Eurodesk, sarà possibile indicarlo/a in un secondo momento. In questo caso indicare il/la Responsabile del Servizio.

Qualora il servizio Eurodesk fosse erogato tramite un accordo con un Ente terzo (per esempio: il caso di un ente pubblico che stabilisce una convenzione con un ente privato per la gestione del servizio Eurodesk), vi preghiamo di compilare i seguenti dati:

Denominazione dell'Ente terzo	
Nome del Legale Responsabile dell'Ente terzo	
Indirizzo	
CAP	
Città	
Telefono	
Fax	
Indirizzo di posta elettronica	
Sito web	
Tipologia e dati identificativi dell'accordo	
Durata dell'accordo	

10. Quota di adesione alla rete nazionale italiana

Con la sottoscrizione del presente accordo l'Ente aderente assume l'onere del versamento della quota di adesione per il 2023 alla rete nazionale italiana Eurodesk. La quota è fissata in EUR **7.259,00** (iva al 22% compresa) e dovrà essere versata come di seguito:

- saldo, pari a EUR 7.259,00 (iva al 22% compresa), entro e non oltre il 30/06/2023

Nel caso di Enti Pubblici nell'impossibilità ad effettuare il versamento della quota di adesione nei tempi indicati, sarà sufficiente allegare copia dell'atto amministrativo (delibera o determina) che dispone l'adesione alla Rete Nazionale Italiana Eurodesk ed il contestuale impegno di spesa per la somma in questione: La presenza di tale documentazione sarà considerata quale adempimento del requisito. Sarà quindi cura di Eurodesk Italy inviare la relativa fattura in una data congiuntamente concordata, non eccedente 120 giorni dalla succitata data di versamento del saldo della quota.

La struttura delegata alla fatturazione e, quindi, all'incasso della quota di adesione alla rete nazionale italiana Eurodesk è la seguente: **Eurodesk Italy**, Via Iglesias n. 45, 09125 Cagliari, P. IVA **02483010928**, Codice IBAN **IT34Y020080481000005330139**.

Dati relativi alla fatturazione:

Denominazione Ente/Organizzazione	Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro - ASPAL	
P.Iva e Codice Fiscale dell'Ente	92028890926	
Indirizzo	via Is Mirrionis, 195	
CAP e Città	09122 Cagliari	
Eventuali note da indicare in fattura (es. numero della delibera o determinazione dirigenziale, ecc.)		
se ENTE PUBBLICO > Codice Univoco Ufficio per fatturazione		UFVJ58
se ENTE PRIVATO > Codice Univoco per fatturazione		
o Indirizzo di Posta Elettronica Certificata	agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it	

11. Foro competente

Per qualunque controversia riguardante il presente Accordo, il foro competente è quello di **Cagliari**.

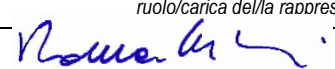
12. Firme per accettazione

Il/La sottoscrittore/trice del presente **Accordo di Partenariato** dichiara di aver preso visione e compreso i termini contenuti nel documento denominato **Informazioni per l'Adesione alla Rete Eurodesk - 2023**, riferimento per tutte le ulteriori informazioni sugli specifici servizi e strumenti dedicati alla tipologia di adesione alla rete nazionale italiana denominata **CENTRO**.

Per l'Ente/Organizzazione	Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro - ASPAL <i>denominazione esatta dell'Ente/organizzazione firmataria</i>
nome e cognome del/la rappresentante	Maika Aversano
ruolo/carica	Direttrice Generale / Legale Rappresentante <i>ruolo/carica del/la rappresentante all'interno dell'Ente rappresentato</i>
firma	 Aversano Maika 08.05.2023 08:25:53 GMT+01:00
luogo e data	
Per	Eurodesk Italy <i>denominazione esatta dell'Ente/organizzazione firmataria</i>
nome e cognome del/la rappresentante	Ramon G. M. Magi
ruolo/carica	<i>ruolo/carica del/la rapp.</i>  ite <i>tato</i>
firma	Ramon G. M. Magi 09.05.2023
luogo e data	15:43:19 GMT+01:00

13. Approvazione specifica

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C., l'Ente dichiara di approvare specificamente la clausola n° 11 (Foro competente) del presente Accordo di Partenariato, che recita "Per qualunque controversia riguardante il presente Accordo, il foro competente è quello di **Cagliari**".

Per l'Ente/Organizzazione	Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro - ASPAL <i>denominazione esatta dell'Ente/organizzazione firmataria</i>
nome e cognome del/la rappresentante	Maika Aversano
ruolo/carica	Direttrice Generale / Legale Rappresentante <i>ruolo/carica del/la rappresentante all'interno dell'Ente rappresentato</i>
firma	  Aversano Maika 08.05.2023 08:25:53 GMT+01:00 Ramon G. M. Magi
luogo e data	09.05.2023 15:43:19 GMT+01:00