



ACCORDO PROCEDIMENTALE

Per la costituzione della Cabina di Regia per le attività di supervisione, intermediazione, coordinamento interno e monitoraggio relative alla gestione del contratto per i “*Servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell’ecosistema del welfare regionale*” – CIG 7516865939 – CUP E71D18000000009 - CLP 10010651212SI180001.

PREMESSO CHE

- l’art. 15 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii. prevede la possibilità di stipulare accordi tra pubbliche amministrazioni per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTI

- la Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9 “Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro” che ha istituito l’Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro - Agenzia sarda pro su traballu – ASPAL;
- l’articolo 30, comma 1 della L.R. 31/98, così come sostituito dall’art. 12, comma 1, L.R. 25 novembre 2014, n. 24, che dispone che in mancanza di designazione, le funzioni di direttore generale sono esercitate, per un massimo di novanta giorni, dal dirigente con maggiore anzianità nelle funzioni di direttore di servizio della medesima direzione generale e in relazione al quale il Dott. Gianluca Calabrò risulta essere, il Direttore di Servizio dell’Aspal con maggiore anzianità nelle funzioni di direttore di servizio della medesima Agenzia e che, pertanto, è stato, individuato quale Direttore Generale f.f. dell’Aspal a far data dal 01/03/2021;
- la Deliberazione della Giunta regionale del 30 giugno 2020, n. 33/26 avente ad oggetto: “*Dirigenti di ruolo del sistema Regione. Attribuzione delle funzioni di Direttore generale della Direzione generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale. Legge regionale 13 novembre 1998, n. 31, art. 28, comma 1.*”;
- il Decreto dell’Assessore degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n. 2836/57 del 1.07.2020, con il quale sono state conferite, per la durata di tre anni, al Dott. Roberto Doneddu (matr.003902) le funzioni di Direttore Generale dell’Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;
- la D.G.R. n. 24/11 del 8.05.2020 con la quale la Giunta ha approvato il Programma annuale della attività 2020 di ASPAL, integrato con la specifica previsione afferente all’attivazione, in collaborazione con l’Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e



Sicurezza Sociale e gli enti accreditati per l'erogazione dei servizi per il lavoro ed eventuali altri attori chiave del territorio;

CONSIDERATO CHE

- l'ASPAL è un organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile e di proprio personale; le funzioni e le attività dell'ASPAL sono esercitate in conformità alla programmazione regionale e agli indirizzi deliberati dalla Giunta regionale;
- ai sensi dell'articolo 10, comma 2 della legge regionale n. 9/2016 *"All'ASPAL è attribuita l'erogazione dei servizi per il lavoro e la gestione delle misure di politica attiva connesse alle funzioni e ai compiti della Regione disciplinati dalla presente legge, nonché, tutti gli altri compiti in materia di lavoro a essa affidati dalla Giunta regionale"*;
- il Sistema Informativo del Lavoro SIL Sardegna è la piattaforma regionale per l'esercizio dei compiti istituzionali della Direzione Generale del Lavoro e dell'ASPAL, così come disciplinato dall'art. 9 della LR n. 9/2016;
- a seguito della procedura di gara espletata dalla CRC Regionale, la Direzione Generale del Lavoro ha stipulato il contratto d'appalto prot. n. 12232/Cont/5 del 31 marzo 2020 per l'affidamento dei *"Servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale"* – CIG 7516865939 – CUP E71D1800000009 - CLP 10010651212SI180001 (di seguito "Contratto"), con il RTI costituito da Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. (mandataria), Eustema S.p.A. (mandante) e GPI S.p.A. (mandante) (di seguito "Appaltatore");
- il RUP del Contratto è il Direttore generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale, Dott. Roberto Doneddu;
- la direzione esecutiva del Contratto è affidata alla Società *in house* Sardegna IT per effetto dell'affidamento dei *"Servizi di consulenza e incarico di direzione dell'esecuzione del contratto relativo all'affidamento di servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale"* CIG 7516865939 - CUP E71D1800000000 - CLP 10010651212SI18001; il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è l'Ing. Sandro Costa.
- la gestione operativa dell'infrastruttura tecnologica (conduzione) è affidata alla società *in house* Sardegna IT per effetto dell'affidamento *"Servizi di gestione operativa della piattaforma SIL Sardegna in erogazione in modalità Private Cloud IaaS e implementazione e gestione operativa"*



della piattaforma di produttività/collaborazione per il personale dell'Ass.to al Lavoro" - CUP E74C20001350002;

- che la gestione finanziaria del Contratto e degli incarichi per la DEC e per la gestione operativa è in capo al Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione FSE della Direttore generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale;
- che il RUP si avvale tra l'altro delle Aree Strategiche di Riferimento (ASR) istituite nell'ambito dell'Ufficio del Direttore Generale, ai sensi del Decreto n. 1/1077 del 6.03.2020 e in particolare delle ASR 02, ASR 03 e ASR 04 per la gestione degli aspetti operativi e tecnici del procedimento;
- che è prevista l'istituzione di un Comitato Direttivo di Coordinamento, così come da Offerta Tecnica dell'Appaltatore (vedasi *Steering Committee* al paragrafo 3.3), che svolga le attività di interfaccia esperta in grado di recepire, affinare, integrare e supervisionare le istanze provenienti dalle diverse articolazioni organizzative delle Direzioni Generali interessate e di favorire la mediazione con i referenti dell'Appaltatore. Ciò al fine del raggiungimento dell'obiettivo comune delle parti, ossia quello di dare piena, completa e tempestiva attuazione di interventi di trasformazione digitale in ambito e-government, atti a rendere più accessibili ed efficienti i servizi diretti ai cittadini e alle imprese, migliorare la capacità amministrativa con nuovi ed efficaci strumenti digitali, abbattere le barriere e garantire i diritti della cittadinanza digitale in materia di politiche del lavoro, in conformità e nei limiti delle previsioni del Contratto;
- che i componenti del suddetto Comitato Direttivo del Contratto saranno comunicati alle parti dalla Direzione Generale del Lavoro;
- per garantire il perseguimento di obiettivi di interesse pubblico, si rende necessario, attraverso la sottoscrizione del presente accordo procedimentale, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., coordinare e armonizzare le attività di cui sopra;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



agenzia sarda pro su traballu
agenzia sarda per le politiche
attive del lavoro

TUTTO CIO' PREMESSO

TRA

La Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e sicurezza sociale con sede in Cagliari in Via San Simone 60 (piano 8°) - rappresentata dal Direttore Generale pro-tempore Roberto Doneddu, di seguito denominata *DG Lavoro*

E

l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL), con sede in Cagliari, nella Via Is Mirrionis n.195, rappresentata dal Direttore Generale f.f. Dott. Gianluca Calabrò, di seguito denominata ASPAL

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art. 2

Oggetto dell'Accordo

Con il presente Accordo vengono disciplinati i rapporti operativi tra la DG Lavoro e l'ASPAL per l'istituzione di una **Cabina di Regia per le attività di supervisione, intermediazione, coordinamento interno e monitoraggio relative alla gestione del contratto per i "Servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell'ecosistema del welfare regionale" – CIG 7516865939 – CUP E71D18000000009 - CLP 10010651212SI180001**, con particolare riferimento al raggiungimento dell'obiettivo comune delle parti, ossia quello di dare piena, completa e tempestiva attuazione di interventi di trasformazione digitale in ambito e-government atti a rendere più accessibili ed efficienti i servizi diretti ai cittadini e alle imprese, migliorare la capacità amministrativa con nuovi ed efficaci strumenti digitali, abbattere le barriere e garantire i diritti della cittadinanza digitale in materia di politiche del lavoro, in conformità e nei limiti delle previsioni del Contratto.



Art. 3

Cabina di Regia

È istituita la Cabina di Regia per le attività di supervisione, intermediazione, coordinamento interno e monitoraggio relative alla gestione del contratto per i “*Servizi per la trasformazione digitale dei servizi per il lavoro nell’ecosistema del welfare regionale*” – CIG 7516865939 – CUP E71D18000000009 - CLP 10010651212SI180001.

Art. 4

Compiti e Responsabilità

Nell’ambito delle rispettive competenze istituzionali, stante quanto richiamate in premessa, la Cabina di Regia dovrà realizzare le seguenti attività:

1. Supportare le attività di individuazione ex ante dei fabbisogni organizzativi, svolgendo incontri interni preparatori con gli *stakeholder* interni ed esterni che si renderanno necessari per il raggiungimento degli obiettivi di progetto
2. Supervisionare tutte le attività di evoluzione della piattaforma informatica SIL Sardegna, presidiando gli incontri tecnici tra l'Appaltatore e gli uffici regionali, al fine di definire e verificare la coerenza delle scelte tecnologiche e strategiche in merito all’evoluzione del Sistema Informativo del Lavoro
3. Rappresentare costantemente le istanze all’Appaltatore, in stretto raccordo con la DEC, in merito alla strategia evolutiva in materia di E-Government che troveranno realizzazione sul Sistema Informativo del Lavoro – SIL Sardegna, attraverso i servizi previsti dal Contratto
4. Definire e monitorare il cronoprogramma dei lavori del contratto
5. Rappresentare la Sardegna nei tavoli istituzionali SIU e di coordinamento delle Regioni in materia di sistemi informativi del lavoro, avvalendosi, quando necessario, del supporto dell’Appaltatore
6. Predisporre la documentazione necessaria e mantenere le relazioni con altri Enti della Regione e altri soggetti pubblici e privati per l’integrazione del SIL con altri sistemi informativi, ovvero attivare le possibili cooperazioni applicative tra sistemi7. Assicurare un flusso costante di informazioni verso il Comitato Direttivo di Coordinamento del Contratto d’appalto.



Art. 5

Composizione

La cabina di regia è composta da:

A) Referenti della Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale:

- Referente per il Sistema di monitoraggio SIL FSE del Servizio di Supporto all’Autorità di Gestione del FSE
- Referente dell’ASR 02 "Agenda Digitale, IT Governance, protezione dati e sistemi informativi" della DG Lavoro
- Referente dell’ASR 03 “Audit, capacità istituzionale, miglioramento continuo e qualità” della DG Lavoro
- Referente dell’ASR 04 “Comunicazione, flussi documentali, relazioni con il pubblico, parità e trasparenza (accountability)” della DG Lavoro

B) Referenti della Direzione generale ASPAL

- Referente e-government dell’ASPAL

C) Referenti SardegnaIT

- Un rappresentante dell’ufficio del DEC
- Un referente per la Gestione Operativa dell’infrastruttura di erogazione

Art. 6

Coordinamento, segreteria e rapporti con il Comitato Direttivo

Il Coordinamento della cabina di regia è affidato al Referente dell’ASR 02 della DG Lavoro, il quale può avvalersi (si avvale) del personale incardinato nella stessa ASR 02 per lo svolgimento dei compiti di segreteria e di supporto operativo.

Al coordinamento della Cabina di Regia è affidato il compito di definire le modalità operative e individuare gli strumenti tecnici di supporto in accordo con i componenti, assicurando il continuo raccordo con il Comitato Direttivo (*Steering Committee*) del Contratto d’appalto.

Agli incontri della cabina di regia possono partecipare in veste di invitati permanenti i componenti del Comitato Direttivo.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



agenzia sarda pro su traballu
agenzia sarda per le politiche
attive del lavoro

Art. 7

Modifiche e durata dell'Accordo

Eventuali modifiche e/o integrazioni del presente Accordo, compresa la composizione della cabina di regia, sono apportate con atto scritto a firma delle parti.

Art. 8

Disposizioni transitorie e finali

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Accordo, si farà riferimento a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale.

Il presente Accordo viene sottoscritto dalle parti attraverso l'apposizione della rispettiva firma digitale.

Art. 9

Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità ed efficacia del presente Accordo - e che non fosse possibile definire utilmente in via amministrativa - è competente il Foro di Cagliari, con esclusione del giudizio arbitrale.

Cagliari,

Letto, approvato e sottoscritto,

Per l'Assessorato Regionale del Lavoro,
Formazione Professionale, Cooperazione e
Sicurezza Sociale

Il Direttore Generale

Dott. Roberto Doneddu



ROBERTO DONEDDU
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA -
SISTEMA REGIONE
21.04.2021 13:29:14
UTC

Per l'Agenzia Sarda per le Politiche
Attive del Lavoro

Il Direttore Generale f.f.

Dott. Gianluca Calabrò



CALABRO' GIANLUCA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA
21.04.2021 11:55:48
UTC