



agenzia sarda pro su traballu
agenzia sarda per le
politiche attive del lavoro



REGIONE AUTÓNOMA
DE SÀRDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

ALLEGATO 2 – PROSPETTO AVVIO ATTIVITA'

AVVISO PUBBLICO SARDEGNA ACADEMY. Formare per l'occupazione e la qualità del lavoro.
Sperimentazione di percorsi di qualificazione che rafforzino il legame stabile tra il sistema regionale della formazione e il sistema delle imprese della nautica
CUP Master D71B2200200002

Spett.le ASPAL
Servizio Progetti su base regionale e comunitaria
Settore Garanzia Giovani e politiche attive settoriali

OGGETTO: Comunicazione di avvio attività del Progetto _____

CUP n. _____

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____, CF _____,

in qualità Legale Rappresentante dell'ATI/ATS _____,

in riferimento al progetto approvato _____,

Codice Unico di Progetto (CUP) _____,

PEC _____,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza ex art. 75 D.P.R. 445/2000

COMUNICA CHE

➤ in data _____ sono avviate le attività del progetto in oggetto.

Allega alla presente

1. l'elenco del Gruppo di lavoro con la specificazione dei ruoli,
2. il cronoprogramma analitico di tutte le attività fisico – procedurale – finanziario, aggiornato alla data effettiva di avvio,
3. la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Allegato 3 delle Linee Guida per la gestione e rendicontazione delle attività,
4. l'elenco dei soggetti presso i quali si svolgerà l'attività di apprendimento in contesti reali cd. *Work Based Learning* (WBL) e/o il tirocinio extracurriculare specificando il codice ATECO,

5. la Dichiarazioni di intenti tra soggetto terzo all'ATI/ATS ed il Beneficiario di cui all'Allegato 4 delle Linee Guida per la gestione e rendicontazione delle attività,
6. la Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti generali di cui all'Allegato 5 delle Linee Guida per la gestione e rendicontazione delle attività.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

Allegati:

1. Gruppo di lavoro ed eventuale Allegato E – Scheda CV
2. Cronoprogramma attività
3. Dichiarazione flussi finanziari
4. Elenco dei soggetti per WBL e/o tirocinio extracurriculare
5. Dichiarazioni di intenti
6. Dichiarazione sostitutiva requisiti generali