

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

00-01-00 - ASPAL

00-01-07 - Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione

Oggetto: “**LEGGE 68 DEL 1999**” - **APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE, RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI ALL’ART. 1 E ISCRITTE NELLE LISTE DI CUI ALL’ART. 8, PER N. 1 UNITÀ DA ASSUMERE PRESSO IL DATORE DI LAVORO AZIENDA MARINI S.P.A. - EX S.S. 131 KM.10,300 - SESTU (CA) - C.F./P. IVA 01042170926 - TEMPO DETERMINATO N. 7 MESI - PART-TIME N. 21 ORE SETTIMANALI - IN QUALITÀ DI SEGRETARIO/A D’AZIENDA – SEDE DI LAVORO: COMUNE DI SESTU (CA) EX S.S. 131 KM.10,300.**

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 19/23 del 28.05.2015 recante “Modalità e tempi di attuazione dell’armonizzazione dei sistemi contabili degli enti e delle agenzie regionali”, che, ai sensi del combinato disposto dell’art. 2 della L.R. 9 marzo 2015, n. 5, e dell’art. 28 della L.R. n. 11/2006, estende anche agli Enti e alle Agenzie regionali l’applicazione del D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, recante “Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro”;

VISTO l’art. 10 della L.R. n. 9/2016 che istituisce l’Agenzia sarda per le politiche attive per il lavoro (ASPAL), con sede a Cagliari, quale organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;

VISTO inoltre, l’art. 11 dello Statuto che prevede che l’ASPAL sia organizzata in Direzione generale e Servizi, così come regolamentato dal Titolo II della L.R. n. 31/1998 e s.m. i.;

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

- VISTA** la Determinazione n. 8/ASPAL del 05.01.2017 con la quale sono stati attribuite le titolarità degli incarichi dirigenziali dell'ASPAL;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 53 del 12/05/2020 con il quale è stato nominato il Collegio dei revisori dei conti dell'Agencia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 20/4 del 26.06.2024, recante "Nomina Direttore generale dell'Agencia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL). Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, art. 14", con la quale è stato deliberato "di nominare, ai sensi dell'art. 14, comma 2, della legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, e dell'art. 33, comma 2, della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31, l'Ing. Luca Mereu quale Direttore generale dell'Agencia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL)".
- VISTO** il Decreto presidenziale di nomina n. 92 del 09.07.2024 con cui sono conferite all'Ing. Luca Mereu le funzioni di Direttore generale dell'Agencia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL) ai sensi dell'art. 14, comma 2, della legge regionale 17 maggio 2016, n. 9;
- VISTA** la Determinazione n. 2595/ASPAL del 01/08/2023 recante "Conferimento funzioni di direttrice ad interim del servizio "Politiche a Favore di Soggetti a Rischio di Esclusione" alla Dottorssa Antonella Delle Donne;
- VISTA** la legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" che persegue la finalità della promozione, dell'inserimento e della integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro attraverso servizi di sostegno e di collocamento mirato;
- VISTO** il D.lgs. 150 del 14 settembre 2015 recante "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive ai sensi dell'art. 1 comma 3 della Legge 10 dicembre 2014 n. 183;
- VISTO** il D.lgs. 151 del 14 settembre 2015 recante "Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014 n. 183” e in particolare il CAPO I - Razionalizzazione e semplificazione in materia di inserimento mirato delle persone con disabilità;

VISTO il D.lgs. 185 del 24 settembre 2016 recante “Disposizioni integrative e correttive dei decreti legislativi 15 giugno 2015 n. 81, e 14 settembre 2015 n. 148, 149, 150 e 151, a norma dell’articolo 1, comma 13 della legge 10 dicembre 2014 n. 183;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 574/ASPAL del 10 maggio 2017 di approvazione del Regolamento di attuazione della procedura di preselezione riservata agli iscritti alle liste L. 68/99;

VISTA la nota dirigenziale prot. n. 50660 del 13/06/2017 recante disposizioni operative per la gestione del procedimento di preselezione;

VISTO il D.M. 11 marzo 2022, n. 43, che approva le Linee guida in materia di collocamento mirato delle persone con disabilità;

VISTA la richiesta di attivazione del servizio di preselezione prot./ASPAL n. 0024912 del 24.03.2025 presentata dall’azienda MARINI S.P.A. - C.F./P.IVA 01042170926, con sede legale e operativa sita nel COMUNE DI SESTU (CA) EX S.S. 131 KM.10,300;

VISTO il Patto di preselezione stipulato tra l’ASPAL e l’azienda MARINI S.P.A. - SESTU (CA) EX S.S. 131 KM.10,300 - C.F./P.IVA 01042170926, prot./ASPAL n. 0024912 del 24.03.2025 e la scheda dei requisiti e descrizione delle mansioni, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno approvare il Patto di preselezione e procedere alla predisposizione dell’Avviso pubblico di preselezione per la raccolta delle candidature;

VISTO l’avviso pubblico di preselezione per n. 1 unità appartenente alle categorie di cui all’art.1 della Legge 12.03.1999 n. 68, per l’assunzione con contratto a tempo determinato della durata di 7 MESI e CON ORARIO DI LAVORO PART-TIME PER N. 21 ORE SETTIMANALI, in qualità di SEGRETARIO/A D’AZIENDA - QUALIFICA E LIVELLO DI INQUADRAMENTO: SEGRETARIO/A 4° LIVELLO – C.C.N.L.: COMMERCIO/CONFCOMMERCIO, da assegnare presso l’unità operativa aziendale sita nel COMUNE DI SESTU (CA) EX S.S. 131 KM.10,300 e il modulo di domanda di adesione, predisposti dall’Ufficio territorialmente competente di Cagliari, di cui al

AGENTZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

comma 5 art. 19 L.R. 9/2016, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale, e ritenuto necessario procedere all'approvazione degli stessi;

DATO ATTO

che l'avviso pubblico, predisposto dall'Ufficio territorialmente competente di Cagliari verrà inviato anche presso i CPI comma 3 art. 19 LR 9/2016 di Cagliari, Assemini, Isili, Muravera, Quartu Sant'Elena, Senorbì, coinvolti nel procedimento (secondo quanto previsto nella nota di servizio la n. 11757 del 14.07.2016 che dispone che gli ambiti operativi di intervento corrispondano ai territori serviti dagli Uffici per l'inserimento mirato provinciali precedentemente all'entrata in vigore della L.R. 2 /2016);

PRESO ATTO

che il presente provvedimento non necessita di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria;

CONSIDERATO

, altresì, che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;

Per le motivazioni esposte in premessa:

DETERMINA

- Di approvare il Patto di preselezione stipulato tra l'ASPAL e l'azienda MARINI S.P.A. - C.F./P.IVA 01042170926, prot./ASPAL n. 0024912 del 24.03.2025, con sede legale con sede legale e operativa sita nel COMUNE DI SESTU (CA) EX S.S. 131 KM.10,300, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto che il Patto di preselezione, sottoscritto dalle parti, si trova nella sua versione integrale agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;
- Di approvare gli allegati: modulo di domanda di adesione e avviso pubblico di preselezione per n. 2 unità appartenenti alla categoria di cui all'art.1 della Legge n. 68/99, per l'assunzione con CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO della durata di 7 MESI e CON ORARIO DI LAVORO PART-TIME PER N. 21 ORE SETTIMANALI, in qualità di SEGRETARIO/A D'AZIENDA - QUALIFICA E LIVELLO DI INQUADRAMENTO: SEGRETARIO/A 4° LIVELLO – C.C.N.L.: COMMERCIO/CONFCOMMERCIO, da assegnare presso l'unità operativa aziendale sita nel COMUNE DI SESTU (CA) EX S.S. 131 KM.10,300;

AGENTZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

- Di dare atto che l'avviso pubblico e la relativa modulistica verranno pubblicati, unitamente alla presente determinazione, nella bacheca del SIL Sardegna, nonché sul sito internet, <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/concorsieselezioni/> nella categoria "Disabili e categorie protette";
- Di dare mandato all'Ufficio territorialmente competente di Cagliari per la trasmissione di copia dell'Avviso ai CPI comma 3 art. 19 L.R. 9/2016 coinvolti, per i provvedimenti di competenza;
- Di dare atto che il presente provvedimento non necessita di regolarità contabile, di attestazione di copertura finanziaria e non comporta impegno di spesa.

Informazioni sul procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., il procedimento amministrativo inerente al presente avviso si intende avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento della domanda da parte di ASPAL. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato domanda, è assolto di principio con la presente informativa. Tutte le determinazioni adottate dall'ASPAL, nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso, potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso gerarchico al direttore generale pro tempore entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto (L. R. 31/1998 art. 21 comma 7); mediante ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto. Per i ricorsi contro il mancato accesso ai documenti amministrativi, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello amministrativo, il ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto. L'ASPAL si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare la presente procedura in qualunque momento indipendentemente dallo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. Gli interessati possono esercitare il diritto di accesso agli atti del presente procedimento sulla base delle disposizioni di seguito riportate:

- *richiedere documenti e dati che abbiano forma di documento amministrativo, detenuti dall'ASPAL, purché il soggetto che lo richiede abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso. La richiesta deve essere regolarmente motivata. (Legge 241/1990 Capo V – Accesso documentale o procedimentale);*
- *richiedere documenti, informazioni e dati che l'ASPAL ha l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono disponibili nel sito istituzionale (D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 1 – Accesso civico*

AGENZIA SARDA PRO SU TRABALLU
AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

semplice e ss.mm. ii);

- richiedere dati e documenti, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, concernenti l'organizzazione e l'attività dell'ASPAL e le modalità per la loro realizzazione, per finalità di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di partecipazione al dibattito pubblico (D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 2 – Accesso civico generalizzato e ss.mm. ii).

- Possono inoltre richiedere documenti, dati e informazioni anche amministrazioni pubbliche, pubbliche autorità e altri soggetti di diritto pubblico o privato se espressamente previsto dai codici o da leggi speciali.

La Direttrice ad interim del
Servizio Politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione
Dott.ssa Antonella Delle Donne
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del TU 445/2000 e del D.lgs. 82/2005
e rispettive norme collegate

La responsabile del procedimento: Elvira Oggianu

La funzionaria dell'istruttoria: Maria Gabriella Manca

Allegati:

Patto di preselezione e Scheda dei requisiti e descrizione delle mansioni

Avviso pubblico di preselezione

Modello adesione