

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE

SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE LEGGE 68/99

AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99

PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 LAVORATORE/TRICE ISCRITTO/A NELLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART.18 DELLA L.68/99 DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (12 MESI) PART TIME (30 ORE SETTIMANALI) IN QUALITÀ DI "AIUTO CASSIERE" 5° LIVELLO, O ALTERNATIVAMENTE "ADDETTO AL VEGETAL CORNER" 5° LIVELLO, "AIUTO CUOCO" 5° LIVELLO O "ADDETTO ALL'ESPOSIZIONE IN SALA" 6° LIVELLO - CCNL COMMERCIO - CONFCOMMERCIO PRESSO L'AZIENDA BEVID S.R.L. - SEDE DI LAVORO: DORGALI O ALTERNATIVAMENTE CALA GONONE.

Il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Nuoro, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n.1 lavoratore appartenente alle categorie protette di cui al comma 2, art.18 della Legge 68/99, per l'assunzione a tempo determinato (12 mesi) part time (30 ore settimanali) in qualità di "aiuto cassiere" 5° livello, o alternativamente "addetto al vegetal corner" 5° livello, "aiuto cuoco" 5° livello, o "addetto all'esposizione in sala" 6° livello del CCNL Commercio - Confcommercio da impiegare nella sede di Dorgali o alternativamente Cala Gonone dell'Azienda Bevid s.r.l. operante nel settore dei Supermercati.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto, potranno presentare domanda gli iscritti negli elenchi di cui all'art. 18 della Legge 68/99 dei Centri per l'Impiego di Nuoro, Siniscola, Sorgono e Macomer.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti indispensabili**:

- iscrizione alle liste di cui all'articolo 18 della legge n. 68/99;
- licenza media;
- buona manualità, buone capacità relazionali, flessibilità, affidabilità e precisione, attitudine alla relazione con il pubblico nell'ottica di un servizio al cliente efficiente e puntuale;
- patente Cat. B;
- automunito/a;

Il datore di lavoro valuterà, inoltre, il possesso dei seguenti **requisiti preferenziali**:

- esperienza pregressa nella mansione;
- conoscenze informatiche.

Le mansioni a titolo meramente esemplificativo prevedono:

- AIUTO CASSIERE: aiuto nella gestione della cassa, pagamenti contanti e bancomat, gestione fidelity card, esposizione articoli nelle zone vicino alle casse;
- ADDETTO AL VEGETAL CORNER: taglio verdure e frutta, preparazione e confezionamento di monoporzioni e insalate pronte;
- AIUTO CUCINA: preparazione panini e focacce;
- ADDETTO ALL'ESPOSIZIONE IN SALA: esposizione di prodotti negli scaffali con cura e precisione, attenzione all'ordine e pulizia nonché verifica della scadenza dei prodotti.

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE LEGGE 68/99

E' richiesta la disponibilità a spostamenti e trasferte tra le sedi operative di Dorgali e Cala Gonone.

La scheda di adesione alla domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta, digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via email* al Centro per l'Impiego di iscrizione a uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento esclusivamente dall'11/12/2024 ed entro il termine perentorio del 10/06/2025, allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti, attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- curriculum vitae aggiornato, datato, sottoscritto dal candidato e completo delle dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al Reg. UE 679/2016.

Ai sensi della normativa vigente l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.

Non è ammissibile, **pena l'esclusione**, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti. Nello specifico, saranno escluse istanze pervenute in periodo antecedente o successivo rispetto ai termini previsti e/o presentate da candidati iscritti in CPI diversi da quelli sopra stabiliti.

La durata di sei mesi di apertura dell'avviso costituisce il termine ultimo per la raccolta delle candidature. L'Aspal, ogniqualvolta pervengano domande di adesione, regolarmente presentate, provvede alla relativa istruttoria, trasmette i nominativi dei candidati idonei al datore di lavoro e dà comunicazione dell'ammissibilità o meno della candidatura a ciascun partecipante, tramite email, all'indirizzo di posta elettronica indicato nel modulo di adesione. I candidati esclusi possono presentare istanza di riesame al CPI di iscrizione entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito. Gli esiti potranno altresì essere pubblicati sul Portale Sardegna Lavoro nel rispetto delle disposizioni in materia di privacy.

La procedura può concludersi prima della scadenza, quando il datore di lavoro seleziona il lavoratore da assumere durante l'apertura del presente avviso.

In tal caso, l'ASPAL interrompe la raccolta delle candidature anticipatamente, rispetto alla data di scadenza dell'avviso, dandone pubblicità mediante comunicazione sul Portale Sardegna Lavoro. Pertanto, le candidature pervenute successivamente, alla data di formale richiesta da parte del datore di lavoro di autorizzazione all'assunzione, non saranno prese in considerazione e si intenderanno come mai presentate.

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere.

La Direttrice ad interim del Servizio Politiche a Favore di
Soggetti a Rischio di Esclusione
Dott.ssa Antonella Delle Donne
Documento informatico firmato digitalmente

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE LEGGE 68/99

ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005
e rispettive norme collegate

La dipendente incaricata dell'istruttoria: Francesca Piras
La responsabile del procedimento: Dott.ssa Antonella Vero

*Elenco e-mail CPI coinvolti:

aspal.cpimacomer@regione.sardegna.it;
aspal.cpinuoro@regione.sardegna.it;
aspal.cpisiniscola@regione.sardegna.it;
aspal.cpisorgono@regione.sardegna.it;