

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99

## AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L.68/99

**PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 LAVORATORE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART.1 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTO NEGLI ELENCHI DELL'ART. 8 DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PART TIME DI 6 MESI e 10 GIORNI PER 30 ORE SETTIMANALI IN QUALITÀ DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO PRESSO L'AZIENDA IMPRESA VERDE NUORO S.R.L. – SEDE DI LAVORO NUORO (NU).**

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Nuoro, intende procedere alla raccolta delle candidature per la Preselezione di n. 1 lavoratore appartenente alle categorie di cui all'art.1 della Legge 68/99, per l'assunzione a tempo determinato (6 mesi e 10 giorni) part time (30 ore settimanali) in qualità di "impiegato amministrativo", 6° livello - del CCNL Commercio Terziario presso l'unità operativa di Nuoro (NU), operante nel settore del Commercio\_Terziario.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda gli iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della L. 68/99 di uno dei seguenti Centri per l'Impiego (Nuoro, Siniscola, Macomer, Sorgono)

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili:

- Iscrizione alle liste di cui all'art.8 della legge n. 68/99;
- Diploma di scuola media superiore;
- Patente Cat. B;
- Conoscenza pacchetto Office.

L'Azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- Esperienza di lavoro in ufficio e di relazione con utenza esterna;
- Capacità di caricamento dati su PC;
- Automunito/a.

La mansione, a titolo meramente esemplificativo, prevede il caricamento di dati su PC e archiviazione, la movimentazione di faldoni di documenti per un peso fino a 5 kg.

Nella sede lavorativa sono presenti barriere architettoniche: scale interne

Sono previste trasferte presso le sedi dell'azienda site a Nuoro in Via De Gasperi e Viale Europa.

La scheda di adesione a domanda di lavoro (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via email\* al Centro per l'Impiego di iscrizione

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

ad uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento **esclusivamente dal 27/07/2023 ed entro il termine perentorio del 05/08/2023** allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- copia dell'ultimo verbale di accertamento dello stato di invalidità, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata (se non ancora consegnato al Centro per l'Impiego);
- copia della "relazione conclusiva" ai sensi dell'art 6 del DPCM 13 gennaio 2000. Se non ancora in possesso del lavoratore sarà sufficiente allegare la ricevuta di richiesta visita medica inviata all'INPS;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

*Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.*

**Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.**

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere.

Il Direttore ad interim del Servizio Politiche a Favore di  
Soggetti a Rischio di Esclusione  
Dott. Eugenio Annicchiarico

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005  
e rispettive norme collegate

La dipendente incaricata dell'istruttoria: Antonella Vero  
La responsabile del procedimento: Dott.ssa Franca Sonia Flore

\* Elenco email CPI coinvolti:

[aspal.cpinuoro@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpinuoro@regione.sardegna.it)  
[aspal.cpinisicola@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpinisicola@regione.sardegna.it)  
[aspal.cpimacomer@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpimacomer@regione.sardegna.it)  
[aspal.cpisorgono@regione.sardegna.it](mailto:aspal.cpisorgono@regione.sardegna.it)