

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

AI CPI di \_\_\_\_\_ (di Iscrizione)

**Servizio di Preselezione Legge 68/99**

**Oggetto: Domanda di adesione per la preselezione, riservata alle categorie protette iscritte agli appositi elenchi ex art 18 comma 2 – Legge n. 68/99, richiesta dall’Azienda COSIR SRL – ROMA, ai fini dell’assunzione di n. 1 unità con contratto di lavoro a tempo determinato per n. 12 (dodici) mesi e orario di lavoro full-time per n. 40 (quaranta) ore settimanali, con la seguente mansione: IMPIEGATO AMMINISTRATIVO O TECNICO - LIVELLO 5 - C.C.N.L. MULTISERVIZI E FISE/ASSOAMBIENTE – Sede di lavoro: CAGLIARI – VIA Nuoro n. 76/B e 74/C.**

(Rif. Avviso Pubblico approvato con Determinazione n.479 /ASPAL del 17/02/2023 )

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

(compilare solo se domicilio è diverso dalla residenza)

domiciliato/a in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**Offre la propria candidatura per la preselezione in oggetto riservata alle categorie protette (Art. 18) iscritti agli appositi elenchi dei CPI indicati nell’avviso sopra citato.**

*A tal fine, secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, nonché della sanzione ulteriore prevista dall’art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000, consistente nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera*

**DICHIARA**

Di essere iscritto alle liste di cui all’art. 18 della legge n. 68/99 del CPI di \_\_\_\_\_ nella seguente categoria:

<input type="checkbox"/> Orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro	<input type="checkbox"/> Orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di guerra	<input type="checkbox"/> Orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di servizio
<input type="checkbox"/> Coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di lavoro	<input type="checkbox"/> Coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra	<input type="checkbox"/> Coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di servizio

**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE**  
**SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

<input type="checkbox"/> Vittime del dovere <input type="checkbox"/> Vittime criminalità organizzata <input type="checkbox"/> Vittime del terrorismo	<input type="checkbox"/> Familiari delle vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere (esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale e anche se non in stato di disoccupazione)	<input type="checkbox"/> Profughi italiani rimpatriati <input type="checkbox"/> Orfani di Rigopiano <input type="checkbox"/> Care Leavers <input type="checkbox"/> Orfani di crimini domestici
--	---	---

Di essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili indicati nell'avviso pubblico:

- iscrizione alle liste di cui all'art. 8 della legge n. 68/99;
- laurea in Economia o Ingegneria ambientale;
- qualifica professionale di impiegato amministrativo o tecnico;
- no primo impiego;
- esperienze lavorative pregresse in linea con la qualifica ricercata (Amministrazione e Contabilità o Predisposizione e gestione Gare d'Appalto e relative Commesse);
- conoscenze informatiche (Excel, Programma contabilità Mago ed Essepaghe – Mercato elettronico Gare d'Appalto).

La mansione prevede:

- gestione contabilità ordinaria ed analitica e gestione finanziaria dell'azienda;
- predisposizione delle gare d'appalto per la raccolta dei rifiuti bandite dalle Amministrazioni Comunali e gestione della commessa in caso di aggiudicazione dell'appalto con il RUP e il DEC.

L'attività lavorativa richiede di mantenere la posizione seduta, e talvolta richiede il cambiamento della postura seduto/in piedi. La mansione non prevede di compiere sforzi fisici. L'ambiente di lavoro non è soggetto a sbalzi termici e non vi è esposizione alla polvere.

Il lavoro si svolge in postazioni singole e a piccoli gruppi. L'ambiente di lavoro è l'ufficio.

Non è richiesta la disponibilità a spostamenti e trasferte. Nella sede lavorativa, raggiungibile con mezzi pubblici, non sono presenti barriere architettoniche né esterne e né interne che impediscano il raggiungimento o la mobilità in azienda.

**Allegati:**

- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto;
- copia del documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato e di avere ricevuto copia dell'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 così come integrato dal D. Lgs. 101/2018 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Reg. UE 2016/679 – PROCEDURA DI PRESELEZIONE L 68/99.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA del dichiarante