



# **Avviso Valore Lavoro approvato con D.G.R. n. 14/31 del 22.05.2024** **Check List istruttoria** **Concessione del contributo Linea A + B e B**

**Impresa proponente:**

**cod. ATECO:**

**Codice fiscale:**

**partita IVA:**

**con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_**

**Prot. domanda:                      Del:**

**Prot. Prospetto dei lavoratori assunti e Piano aziendale d'inclusione lavorativa:**

**Del:**

**Determinazione ammissibilità formale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

| 1. Rispetto del termine di presentazione della documentazione richiesta                                                                                                          |                 |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| Oggetto del controllo                                                                                                                                                            | Esito controllo | Note                |
| 1.1 Il Prospetto dei lavoratori assunti è stato presentato nel termine perentorio di 30 giorni solari dalla comunicazione di ammissione a finanziamento?                         | -               | Causa di esclusione |
| 1.2 Il format predisposto per il Piano di Inclusione lavorativa è stato presentato nel termine perentorio di 30 giorni solari dalla comunicazione di ammissione a finanziamento? | -               | Causa di esclusione |

## 2. Tipologie di contratto oggetto di incentivo conformi rispetto a quanto previsto dal par. 7.1

Sezione da ripetere per ogni destinatario

CF destinatario: \_\_\_\_\_

| Oggetto del controllo                                                                                                                                                                                                                             | Esito controllo | Fonte controllo                               | Note                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|---------------------|
| 2.1 Il contratto di lavoro del destinatario assunto rientra tra le seguenti tipologie?<br>- a tempo determinato di durata non inferiore ai 12 mesi o<br>- a tempo indeterminato inclusa trasformazione da tempo determinato a tempo indeterminato | -               | Dati PLA / CO                                 | Causa di esclusione |
| 2.2 In caso di destinatario assunto con contratto di lavoro part time, l'orario del part time indicato è superiore al 50% rispetto all'orario previsto dal CCNL per il tempo pieno?                                                               | -               | Dati PLA / CO                                 | Causa di esclusione |
| 2.3 La data di assunzione/trasformazione del destinatario è successiva al 22 maggio 2024?                                                                                                                                                         | -               | Dati PLA / CO                                 | Causa di esclusione |
| 2.4 È stato concesso regolare nulla osta da parte dell'Ufficio competente?                                                                                                                                                                        | -               | Comunicazione UNILAV. Nulla osta / Sibar / UC | Causa di esclusione |

**3. Conformità dei contenuti e dell'articolazione del Piano rispetto a quanto previsto dal par. 7.2 e presenza di tutta la documentazione richiesta e conformità della medesima alle prescrizioni dell'Avviso e alla normativa vigente**

Sezione da ripetere per ogni destinatario  
CF destinatario: \_\_\_\_\_

| Oggetto del controllo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Esito controllo | Fonte controllo                           | Note                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 3.1 L'assunzione del lavoratore (di una persona inserita nell'elenco del collocamento mirato e individuata in fase di domanda) è avvenuta entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione a finanziamento, ove non già perfezionata in fase di presentazione della domanda?                                                          | -               | CO                                        | Causa di esclusione  |
| 3.2 La verifica relativa alla regolarità contributiva in capo all'Impresa ha avuto esito positivo?                                                                                                                                                                                                                                               | -               | DURC                                      | Causa di esclusione  |
| 3.3 La durata del contratto è coerente con la durata del Piano aziendale di inclusione lavorativa?                                                                                                                                                                                                                                               | -               | Dati PLA <sup>1</sup> / Piano qualitativo | Soccorso istruttorio |
| 3.4 Nel Prospetto dei lavoratori assunti sono integralmente e correttamente compilate le informazioni, conformemente al format fornito?<br>Nel PLA devono essere specificati:<br>- i dati anagrafici del lavoratore: nome, cognome, residenza e/o domicilio, cittadinanza, codice fiscale;<br>- il codice della comunicazione obbligatoria (CO); | -               | PLA/CO                                    | Soccorso istruttorio |

<sup>1</sup> PLA: Prospetto dei lavoratori assunti

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                 |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------|----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- se immigrato: tipo di permesso di soggiorno, numero permesso di soggiorno, data di scadenza del permesso di soggiorno;</li> <li>- l'unità locale di assunzione: indirizzo, codice avviamento postale (CAP), comune nel quale è situata;</li> <li>- i dati del contratto: tipologia, orario (in caso di part-time indicare la percentuale), data di inizio e fine rapporto di lavoro;</li> <li>- la retribuzione mensile (in caso di part time indicare la retribuzione rimodulata) e la fascia di retribuzione;</li> <li>- l'aiuto eventualmente richiesto a titolo di incentivo all'assunzione (Linea A).</li> </ul> |   |                 |                      |
| <p><b>3.5 Il Piano di Inclusione lavorativa è integralmente e correttamente compilato e conforme al format fornito?</b></p> <p>Nel Piano di Inclusione lavorativa devono essere specificati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'articolazione di dettaglio delle azioni di inclusione della Linea B (contenuto, modalità di esecuzione e tempistiche di realizzazione) riferibile ai destinatari assunti come indicati nel suddetto prospetto;</li> <li>- Piano finanziario della Linea B articolato per tipologia di Azione e Voce di spesa/tipologia di costo.</li> </ul>                                                                        | - | PI <sup>2</sup> | Soccorso istruttorio |
| <p><b>3.6 I contributi per i lavori di adeguamento dei locali non eccedono il 10% dell'importo di contributo richiesto</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | - | Quadro 7.2.5    | Soccorso istruttorio |
| <p><b>3.7 Nel caso di contributi per lavori di adeguamento, la persona disabile è assunta con contratto a tempo indeterminato?</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | - | Dati PLA / CO   | Soccorso istruttorio |
| <p><b>3.8 I contributi per la figura del Tutor non eccedono il massimale di €20.000,00</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | - | Quadro 7.2.2    | Soccorso istruttorio |
| <p><b>3.9 I contributi per la figura del DM non eccedono il massimale di €20.000,00</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | - | Quadro 7.2.2    | Soccorso istruttorio |
| <p><b>3.10 I contributi per la figura del Consulente alla pari non</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | - | Quadro 7.2.2    | Soccorso istruttorio |

<sup>2</sup> PI: Piano di inclusione lavorativa

|                                                                                          |   |                 |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------|----------------------|
| eccedono il massimale di<br>€10.000,00                                                   |   |                 |                      |
| 3.11 I contributi per i costi di<br>trasporto non eccedono il<br>massimale di €15.000,00 | - | Quadro<br>7.2.3 | Soccorso istruttorio |

#### 4. Corrispondenza con le informazioni preliminari comunicate in sede di presentazione della domanda

Sezione da ripetere per ogni destinatario

CF destinatario: \_\_\_\_\_

| Oggetto del controllo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Esito<br>controllo | Fonte<br>controllo                    | Note                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|----------------------|
| 4.1 Il Piano di Inclusione<br>coincide con le azioni e gli<br>importi indicati in fase di<br>presentazione della domanda?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | -                  | Riepilogo /<br>Domanda<br>(All. 1B)   | Soccorso istruttorio |
| 4.2 Il Prospetto dei lavoratori<br>assunti coincide con quanto<br>indicato in fase di presentazione<br>della domanda?<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- dati anagrafici del destinatario</li> <li>- se precedentemente comunicata, data di assunzione/trasformazione</li> <li>- tipologia di contratto</li> <li>- orario settimanale previsto</li> <li>- retribuzione mensile</li> <li>- regime di aiuto</li> <li>- n. di mensilità per le quali si richiede il contributo</li> <li>- totale importo richiesto sulla Linea A</li> </ul> | -                  | PLA /<br>Domanda<br>(All. 1A e<br>1B) | Soccorso istruttorio |

**5. Sottoscrizione di tutta la documentazione presentata in conformità a quanto disposto dall'Avviso**

| Oggetto del controllo                                                                                                              | Esito controllo | Fonte controllo | Note                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|----------------------|
| 5.1 Il Prospetto dei lavoratori assunti è firmato digitalmente o con firma autografa corredata da copia del documento di identità? | -               | PLA             | Soccorso istruttorio |
| 5.2 Il Piano di Inclusione è firmato digitalmente o con firma autografa corredata da copia del documento di identità?              | -               | PI              | Soccorso istruttorio |

**6. Ulteriori verifiche preliminari alla concessione incluse visure per la successiva registrazione dell'aiuto sul Registro nazionale degli aiuti di Stato ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni**

| Oggetto del controllo                                                                                                                                             | Esito controllo | Fonte controllo                                                                          | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1 L'interrogazione del registro RNA in merito al rispetto dei massimali e alle regole generali sul cumulo ha avuto esito positivo?                              | -               | RNA<br>All. 3<br>Dichiarazione regime di esenzione<br>All. 4<br>Dichiarazione de minimis | Il Registro genera automaticamente le cosiddette "visure", nelle quali sarà data evidenza di tutti gli aiuti individuali riferiti al medesimo soggetto presenti nel Registro nazionale ovvero, tramite l'interoperabilità, nei registri SIAN e SIPA.<br><br>Soccorso istruttorio per correzione della dichiarazione non conforme |
| 6.2 La sede di lavoro riportata nella Comunicazione Obbligatoria (CO) e nel Prospetto dei lavoratori assunti risulta comunicata alla CCIAA competente?            | -               | CO/PLA/<br>CCIAA /<br>Parix web                                                          | Soccorso istruttorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6.3 La verifica sulla CCIAA in merito alla corrispondenza del legale rappresentante e relativi poteri di firma, anche di altri soggetti, ha avuto esito positivo? | -               | CCIAA /<br>Parix web                                                                     | Soccorso istruttorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Esito della check list istruttoria |                                                                              |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | Concessione del contributo per intero                                        |
|                                    | Concessione parziale del contributo                                          |
|                                    | Concessione del contributo non ammissibile                                   |
|                                    | Concessione del contributo per il quale è necessario un soccorso istruttorio |

| Importo richiesto | Importo concesso |
|-------------------|------------------|
|                   |                  |

| Nome e Cognome 1° Istruttore | Firma 1° Istruttore |
|------------------------------|---------------------|
|                              |                     |
| Nome e Cognome 2° Istruttore | Firma 2° Istruttore |
|                              |                     |

Note: