

## AVVISO PUBBLICO DI PRESELEZIONE L. 68/99

### PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART.1 DELLA LEGGE 68/99 E ISCRITTA NEGLI ELENCHI DELL'ART.8 DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, A TEMPO PARZIALE (21 ORE SETTIMANALI) IN QUALITÀ DI IMPIEGATO/A PRESSO L'AZIENDA DENTAL FUENTES SANLURI SRL.

Richiamando quanto previsto dal Regolamento ASPAL sulla procedura di preselezione riservata alle aziende private, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 574 del 10/05/2017, e le disposizioni dirigenziali relative all'avvio e gestione della presente procedura, il Servizio politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione dell'ASPAL tramite il Centro per l'Impiego di Sanluri, intende procedere alla raccolta delle candidature per la preselezione di n. 1 lavoratore appartenente alle categorie di cui all'art.1 della Legge 68/99, per l'inserimento con contratto a tempo indeterminato, a tempo parziale, in qualità di impiegato/a di livello 4°, CCNL Commercio, da impiegare presso la sede di Sanluri (SU) dell'Azienda Dental Fuentes Sanluri Srl operante nel settore delle Cliniche odontoiatriche.

La richiesta di attivazione del servizio è su base territoriale, pertanto potranno presentare domanda gli iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della L. 68/99 di uno dei seguenti Centri per l'Impiego:

**Sanluri e San Gavino Monreale.**

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti indispensabili:

- Iscrizione alle liste di cui all'art.8 della legge n. 68/99 disabili;
- Diploma di istruzione secondaria superiore;
- Conoscenza informatica del sistema operativo Microsoft Office e della posta elettronica.

L'Azienda valuterà inoltre il possesso dei seguenti requisiti preferenziali:

- Qualifica di impiegato/a amministrativo/a, commerciale, consulente;
- Esperienze lavorative pregresse in amministrazione, grafica, marketing e comunicazione;
- Conoscenza dei social network e utilizzo di internet;
- Conoscenza della lingua straniera: inglese;
- Patente di guida di tipo B;
- Automunito.

#### **Mansioni da svolgere:**

L'impiegato/a dovrà svolgere attività di gestione amministrativa di base, attività commerciali e di marketing. E' previsto lavoro diurno dal lunedì al venerdì.

La domanda di adesione (allegata), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, dovrà essere inviata via e-mail\* al Centro per l'Impiego di iscrizione ad uno degli indirizzi di posta elettronica specificati in calce al presente documento **esclusivamente dal 12/06/2023 ed entro il termine perentorio del 25/06/2023**, allegando i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di documento scaduto l'istante deve dichiarare la veridicità dei dati in esso contenuti attesa l'assenza di variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.



**SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE  
SETTORE COLLOCAMENTO MIRATO E GESTIONE L. 68/99**

- copia dell'ultimo verbale di accertamento dello stato di invalidità, rilasciato dalla Commissione Medica Integrata (solo se non è stato ancora consegnato al Centro per l'Impiego)
- copia del Verbale di accertamento per il collocamento al lavoro dei disabili ai sensi dell'art 6 del DPCM 13 gennaio 2000 detto "Relazione conclusiva" (solo se non è stato ancora consegnato al Centro per l'Impiego), oppure se non ancora in possesso del lavoratore, sarà sufficiente allegare la ricevuta di richiesta della visita medica inviata all'INPS;

*Ai sensi della L. 903/1977 e del D.Lgs. 198/2006 in materia di Pari opportunità l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi.*

**Non è ammissibile, pena l'esclusione, la presentazione delle domande con modalità e tempi differenti da quelli sopra stabiliti.**

Si informa che il servizio di preselezione ha lo scopo di raccogliere le candidature, verificare il possesso dei requisiti ed inviare alle aziende il report riepilogativo delle stesse. Resta comunque in capo alle aziende la scelta dei candidati da sottoporre a colloquio conoscitivo e/o da assumere

Il Direttore ad Interim del Servizio Politiche a  
favore di soggetti a rischio di esclusione  
Dott. Eugenio Annichiarico

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005  
e rispettive norme collegate*

La responsabile del procedimento: Roberta Saba

La funzionaria incaricata: Paola Garau

\* Elenco e-mail CPI coinvolti a cui indirizzare la domanda di adesione:

**aspal.cpisanluri@regione.sardegna.it** (solo per gli iscritti al Centro per l'impiego di Sanluri);

**aspal.cpisangavinomonreale@regione.sardegna.it** (solo per gli iscritti al Centro per l'impiego di San Gavino).

