

“VALORE LAVORO” - AVVISO PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE CON DISABILITA’

PR SARDEGNA FSE+ 2021-2027 Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 6166 finale del 25.8.2022 che approva il programma "PR Sardegna FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Sardegna in Italia. CCI 2021IT05SFPR013 Priorità 3 "Inclusione e lotta alla povertà" O.S. h): ESO4.8: "Incentivare l'inclusione attiva, per promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità, in particolare dei gruppi svantaggiati" – Settore di intervento 153. Percorsi di integrazione e reinserimento nel mondo del lavoro per i soggetti svantaggiati

ERRATA CORRIGE ART 10 Modalità di presentazione della domanda di aiuto

Si comunica che, a seguito di una specificazione fornita dall'Agenzia delle Entrate all'ASPAL, la Marca da Bollo richiesta nell'Avviso sopra indicato dovrà ritenersi non dovuta. Per tale ragione è necessario apportare le seguenti modifiche all'Avviso e agli allegati:

- 1) L'articolo 10 dell'Avviso è da intendersi modificato come segue:

Modalità di presentazione della domanda di aiuto

La modalità di presentazione delle domande è a sportello, fino ad esaurimento delle risorse e varrà l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

I Proponenti potranno presentare le proprie candidature esclusivamente mediante l'invio del Modulo di domanda debitamente compilato e comprensivo di tutti gli allegati previsti nel presente avviso a partire dalla data 17 marzo 2025.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale, oppure da soggetto munito di procura o delega (art. 1387 del Codice Civile), con firma elettronica digitale in corso di validità, rilasciata da uno dei certificatori come previsto dall'articolo 29, comma 1, del D.lgs.7 marzo 2005, n. 82 e specificato nel DPCM 13 gennaio 2004, oppure con firma autografa, corredata da copia del documento di identità in corso di validità di colui che sottoscrive la domanda (il legale rappresentante

o il soggetto munito di procura o delega).

Le imprese che intendono partecipare e che siano in possesso dei requisiti di cui ai precedenti articoli, dovranno inviare l'istanza esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it. Tale casella PEC non è abilitata a ricevere e-mail da indirizzi di posta elettronica non certificata.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere inserita la seguente dicitura per facilitare l'individuazione delle istanze presentate: "Avviso Valore Lavoro - azioni di inserimento lavorativo di persone con disabilità - domanda di aiuto".

Tutti i documenti compilati dovranno essere in formato .pdf, firmati digitalmente ex art. 24 del CAD e inviati in un'unica PEC.

Tabella 3 – Elenco documenti da presentare	
Documenti	Note
Domanda di aiuto	Il format di domanda di partecipazione dovrà essere compilato in tutte le sue parti ed è così suddiviso: Sezione impresa/datore di lavoro ▪ dati del dichiarante (legale rappresentante, o procuratore, o soggetto delegato) quali nome e cognome e codice fiscale; ▪ dati relativi alla denominazione, codice fiscale e partita IVA dell'impresa, la forma giuridica, il settore attività (ATECO 2007-Aggiornamento 2022), la dimensione e tipologia dell'impresa, la sede legale, e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) comunicato al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. Lo stesso sarà utilizzato come recapito di riferimento per le comunicazioni inerenti all'Avviso. ▪ il nominativo del referente della Domanda ed un suo recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica ordinaria (non certificata). Sezione importo richiesto ▪ importo richiesto per Linea di intervento.
Allegato 1 – Dettaglio dei contributi richiesti	Dovrà essere presentato un Allegato 1 per ogni destinatario assunto o da assumere o da inserire mediante tirocinio.

	<i>Nell'allegato 1 si dovranno indicare:</i> • <i>il codice fiscale del lavoratore;</i> ▪ <i>la data di assunzione, nell'ipotesi in cui sia già stato assunto;</i> ▪ <i>la data presunta di assunzione, nell'ipotesi in cui il lavoratore debba essere assunto;</i> ▪ <i>la tipologia di contratto e il numero complessivo delle mensilità part time o full time per i quali si richiede l'eventuale aiuto sulla Linea A e il regime di aiuto scelto;</i> <u>oppure</u> Sezione tirocinanti ▪ <i>il codice fiscale del tirocinante;</i> ▪ <i>la data presunta di avvio del tirocinio</i>
Allegato 2 – Modulo di annullamento marca da bollo	La presentazione della domanda è soggetta al versamento dell'Imposta di Bollo pari a € 16,00 ai sensi della L. 71/13 di conversione del DL 43/2013. Il bollo può essere assolto tramite apposizione e annullamento di marca da bollo originale o tramite modalità virtuale);
Allegato 3 - Modulo Regime "in esenzione" Reg. (UE) 651/2014	Se si intende richiedere l'erogazione dell'aiuto a valere sul regime in esenzione laddove opzionabile e per le azioni dove è applicabile esclusivamente il regime in esenzione
Allegato 4 - Modulo Regime "de minimis" Reg. (UE) 2023/2831	Se si intende richiedere l'erogazione dell'aiuto a valere sul regime in "de minimis" laddove opzionabile e per le azioni dove è applicabile esclusivamente il regime in "de minimis"
Allegato 5 – Dichiarazione del Titolare effettivo	La verifica del titolare effettivo risponde alle previsioni del Reg. (UE) 2021/1060.
Allegato 6 – Modello Procura	

L'ASPAL non assume alcuna responsabilità per disguidi dovuti a cause non imputabili alla stessa. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation), i dati forniti dai partecipanti saranno trattati unicamente per finalità connesse al presente Avviso (art. 29).

Ad esito delle check list di istruttoria di ammissibilità formale, gli elenchi dei nominativi dei potenziali beneficiari rientranti nella capienza finanziaria dell'avviso, fino ad esaurimento delle risorse, verranno approvati con una o più determinazioni dirigenziali pubblicate sul sito ASPAL.

Ai potenziali beneficiari verrà richiesto, attraverso comunicazione formale, di procedere all'invio della seguente documentazione entro il termine perentorio di 30 giorni (solari):

- *Prospetto dei lavoratori assunti;*
- *Piano di Inclusione lavorativa.*

oppure

- *Convenzione di tirocinio;*
- *PFI.*

*Nello specifico, nel “**Prospetto lavoratori assunti a partire dalla data del 22 maggio 2024**”, dovranno essere specificati:*

- *i dati anagrafici del lavoratore: nome, cognome, residenza e/o domicilio, cittadinanza, codice fiscale;*
- *il codice della comunicazione obbligatoria (CO);*
- *se immigrato: tipo di permesso di soggiorno, numero permesso di soggiorno, data di scadenza del permesso di soggiorno;*
- *l'unità locale di assunzione: indirizzo, codice avviamento postale (CAP), comune nel quale è situata;*
- *i dati del contratto: tipologia, orario (in caso di part-time indicare la percentuale), data di inizio e fine rapporto di lavoro;*
- *la retribuzione mensile (in caso di part time indicare la retribuzione rimodulata) e la fascia di retribuzione;*
- *l'aiuto eventualmente richiesto a titolo di incentivo all'assunzione (Linea A).*

*Nel “**Piano di Inclusione lavorativa**”, dovranno essere specificati:*

- *l'articolazione di dettaglio delle azioni di inclusione della Linea B (contenuto, modalità di esecuzione e tempistiche di realizzazione) riferibile ai destinatari assunti come indicati nel suddetto prospetto;*
- *Piano finanziario della Linea B articolato per tipologia di Azione e Voce di spesa/tipologia di costo.*

*Nello specifico, nel “**PFI**”, dovranno essere specificati:*

- *i dati anagrafici dei tirocinanti: nome, cognome, residenza e/o domicilio, cittadinanza, codice*

fiscale;

- se immigrato: tipo di permesso di soggiorno, numero permesso di soggiorno, data di scadenza del permesso di soggiorno;
- l'unità locale di svolgimento del tirocinio: indirizzo, codice avviamento postale (CAP), comune nel quale è situata;
- la durata del tirocinio;
- i riferimenti della Convenzione di tirocinio sottoscritta.

L'invio di tali documenti avverrà pertanto solamente in un momento successivo alla pubblicazione della determinazione attraverso la quale si darà atto dell'esito delle check list di istruttoria di ammissibilità formale.

La Domanda potrà essere presentata esclusivamente a partire dalle ore 09:00 del giorno 17.03.2025. Faranno fede la data e l'ora di invio, riscontrabili tramite il sistema di posta elettronica certificata. I soggetti proponenti hanno l'onere di conservare le ricevute di accettazione e di avvenuta consegna della PEC, da presentare all'amministrazione, su semplice richiesta, in caso di ritardo, mancata ricezione della PEC o dubbi circa l'effettiva data e l'ora di invio.

- 2) Si annulla l'Allegato 2 "Modulo di annullamento della marca da bollo", che, pertanto, non sarà più reso disponibile;
- 3) Si modifica il Modello "Domanda di Aiuto" eliminando la dichiarazione relativa all'esenzione o meno dal pagamento della Marca da Bollo in quanto non più dovuta.

La Dirigente ad Interim del Servizio
Politiche a favore di soggetti a rischio Esclusione
Dott.ssa Antonella Delle Donne