



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

**Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Politiche Scolastiche**

## **Avviso Pubblico**

**(SI TORNA) TUTTI A ISCOLA**

## **LABORATORI EXTRACURRICULARI**

*Legge Regionale 21 febbraio 2023, n. 1 - Legge di stabilità 2023, Art. 13 Comma 14*

**Anno Scolastico 2023/2024**



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## Sommario

1. OGGETTO E FINALITA' E RISORSE DELL'INTERVENTO .....	3
2. BENEFICIARI DELL'INTERVENTO .....	4
3. DESTINATARI DELL'INTERVENTO .....	4
4. CONTENUTI DELL'INTERVENTO .....	4
5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE .....	6
6. DOCUMENTI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE.....	8
7. SOVVENZIONE.....	8
8. RISORSE DISPONIBILI .....	9
9. ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE.....	10
10. CONCESSIONE DELLA SOVVENZIONE .....	11
11. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE .....	11
12. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI .....	12
13. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA SOVVENZIONE.....	13
14. MONITORAGGIO E CONTROLLI DECURTAZIONI E REVOCHE .....	15
15. LA RENDICONTAZIONE FINALE DEI LABORATORI.....	16
16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	16
17. ACCESSO AGLI ATTI .....	16
18. RICORSI.....	17
19. INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE .....	17
20. PROPRIETÀ DEI MATERIALI .....	17
21. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI .....	18
ALLEGATO 1 – DECURTAZIONI.....	19
ALLEGATO 2 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	20



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## 1. OGGETTO E FINALITA' E RISORSE DELL'INTERVENTO

L'Avviso, finanziato con risorse del bilancio regionale, rappresenta uno degli strumenti messi in atto dalla Regione Autonoma della Sardegna a sostegno di una scuola inclusiva e aperta.

Esso si inserisce all'interno della programmazione e realizzazione di azioni programmate e realizzate dalla Direzione Della Pubblica Istruzione, Servizio Politiche scolastiche, volte a rafforzare, diversificare e innovare l'offerta formativa rivolta alle scuole dell'obbligo anche in continuità con Programma "(Si torna) Tutti a Iscol@" Linea LABORATORI delle annualità precedenti.

L'Avviso si prefigge dunque di consolidare l'esperienza della didattica laboratoriale extracurricolare come strumento di sviluppo di competenze interdisciplinari e trasversali, sostenere l'approccio di una scuola attrattiva, coinvolgente, capace di prevenire e contrastare fenomeni di abbandono scolastico ed esclusione sociale.

L'Avviso sostiene il necessario quanto opportuno scambio di esperienze e professionalità tra la Scuola, la società civile e agli operatori esterni che lavorano per una stessa finalità, come mezzo attraverso il quale raggiungere questi obiettivi.

Le esperienze realizzate nelle annualità precedenti hanno dimostrato l'impatto positivo in termini di partecipazione, entusiasmo, coinvolgimento e risultati ottenuti da parte degli studenti frequentanti poiché coinvolti in un fattivo e attivo processo di costruzione della propria identità, dell'accrescimento del proprio *know-how*, di sviluppo di abilità e competenze; infine si è rilevato un effetto diretto sulla percezione di sé e della propria autostima, ma anche sulla partecipazione, autonomia intellettuale ed emotiva. Tali risultati testimoniati direttamente dalle Istituzioni scolastiche hanno indotto la Regione Autonoma della Sardegna a investire significative risorse del bilancio regionale per il triennio 2023/2025.

L'Avviso è rivolto alle Istituzioni scolastiche statali e paritarie beneficiarie dell'intervento che ospiteranno i laboratori didattici extracurricolari, la cui realizzazione sarà affidata ad operatori e professionisti esterni altamente specializzati.

Le Istituzioni scolastiche infatti dovranno operare le loro scelte attingendo direttamente dall'offerta formativa presente nel Catalogo Laboratori-annualità 2023/2024, costituito dal Servizio Politiche Scolastiche della Direzione generale dell'Assessorato della Pubblica Istruzione della Regione Sardegna, consultando l'elenco di operatori accreditati, presente nella pagina dedicata nel sito della RAS. È previsto con successivo Avviso dedicato ai soli operatori l'implementazione del Catalogo Laboratori extracurricolari approvato con Determinazioni n.144/3675 del 31/03/2022 e n. 725/15274 del 14/11/2022.

La Metodologia adottata dovrà essere volta a incentivare la creatività del singolo studente e collettiva, volta a definire una didattica cooperativa tra alunni e docenti, ad un uso consapevole delle nuove tecnologie oltre che potenziare le competenze specifiche di ciascuno.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## 2. BENEFICIARI DELL'INTERVENTO

Sono Beneficiari dell'intervento le Autonomie scolastiche statali e le Scuole non statali paritarie della Sardegna e, nello specifico, quelle aventi insegnamenti dei seguenti gradi: scuole primarie, scuole secondarie di primo grado e scuole secondarie di secondo grado.

I CPIA non possono presentare proposte progettuali.

## 3. DESTINATARI DELL'INTERVENTO

Sono Destinatari dell'intervento gli studenti delle Istituzioni scolastiche delle scuole primarie, scuole secondarie di primo grado e scuole secondarie di secondo grado.

Non è prevista una selezione formale dei partecipanti al laboratorio. I Destinatari saranno individuati direttamente dall'Istituzione scolastica prioritariamente tra i propri alunni e/o classi che:

- presentano una bassa frequenza scolastica e poca motivazione, pertanto già a rischio di abbandono;
- abbiano manifestato difficoltà di inserimento e di integrazione tra compagni;
- soffrano di situazioni di fragilità;
- si trovino in condizioni di disabilità o soffrano di disturbi specifici dell'apprendimento che potrebbero creare condizioni di abbandono scolastico.

Le Istituzioni scolastiche dovranno dare evidenza nella relazione finale delle caratteristiche degli studenti selezionati e le motivazioni alla base della scelta.

## 4. CONTENUTI DELL'INTERVENTO

Sono individuati 6 ambiti tematici quali oggetto dei laboratori, introducendo, rispetto alle annualità precedenti il tema dell'educazione alla cittadinanza globale e ambientale, considerati di interesse prioritario a livello europeo e nazionale.

L'Istituzione scolastica potrà selezionare all'interno della domanda fino a tre ambiti di preferenza, indicandone tuttavia uno solo come prioritario.

Gli ambiti tematici proposti sono i seguenti:

- **Ambito 1: Educazione alla Cittadinanza Globale.** Il laboratorio avrà l'obiettivo di sensibilizzare sui principi attinenti alla Cittadinanza attiva e della partecipazione democratica ed educare gli studenti ad essere cittadini consapevoli e attivi per un futuro sostenibile, al rispetto dei diritti altrui, all'apertura nei confronti della diversità personale e



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

culturale, al senso civico, all'equità, al senso di giustizia, alla conoscenza di sé e all'attitudine al dialogo e al confronto.

- **Ambito 2: Educazione digitale.** Il laboratorio non deve essere inteso come acquisizione di competenze informatiche (presente come intervento specifico all'interno del Programma Si Torna Tutti a ISCOLA) quanto piuttosto l'acquisizione di competenze digitali che implicano l'utilizzo in maniera sicura, critica e responsabile delle tecnologie digitali per l'apprendimento. Il laboratorio avrà l'obiettivo di contrastare il fenomeno del cyberbullismo, della dipendenza da tecnologie e social media (es. il fenomeno sociale della F.O.M.O. - Fear Of Missing Out), il divario digitale (derivante per esempio dalla paura della tecnologia, dalle differenze economico-sociali e culturali derivanti dal contesto e dalla famiglia di provenienza).
- **Ambito 3: Arte e Creatività.** Il laboratorio avrà l'obiettivo di stimolare il talento e la fantasia degli studenti ed ampliare le conoscenze e le abilità, realizzando ad esempio laboratori di musica, fotografia, cinema, teatro, danza, approfondimenti letterari, poesia, pittura, scultura, lettura e scrittura creativa, artigianato tipico e non, sartoria, enogastronomia, falegnameria e meccanica, etc..
- **Ambito 4: Lingue.** Il laboratorio avrà l'obiettivo di ampliare le competenze linguistiche straniere **non insegnate nei programmi curriculari** attraverso metodologie innovative, tese a sviluppare motivazione e flessibilità mentale. **L'indicazione nella domanda di lingue curriculari proprie sarà motivo di esclusione.**
- **Ambito 5: Innovazione e imprenditorialità. Esperienze di Management.** Il laboratorio avrà l'obiettivo, mediante esperienze laboratoriali di *business game*, etc. e metodologie didattiche di *edutainment*, di inserire gli studenti nel mondo del management, e al tempo stesso far sviluppare la propensione all'imprenditorialità e a formare la cultura del rischio inteso come acquisizione di abilità di pensiero trasversale e innovativo, di apprendimento di tecniche di analisi del contesto di riferimento, l'individuazione dei problemi e delle esigenze di mercato e per saper individuare soluzioni innovative e creatrici di valore.
- **Ambito 6: Area Salute e Benessere.** Il laboratorio avrà l'obiettivo di focalizzare l'attenzione sulla persona e sulla qualità della vita. Sono ricomprendere tematiche quali 1) alimentazione (visti i casi di disturbi alimentari crescenti anche come imparare a strutturare una dieta, cucina sana etc); 2) gestione stress (ansia da prestazione, utile per gestire interrogazioni esami etc); 3) dipendenze (alcool, droghe, giochi, etc) 4) gestione delle aggressività e ed emotività, etc.

Per ogni livello scolastico posseduto verrà finanziato un solo laboratorio, quello indicato in domanda come prioritario rispetto alle tre possibilità di scelta, ovvero è consentito optare, qualora l'offerta del Catalogo non risultasse sufficiente, per una delle altre scelte indicate in sede di domanda.

L'Istituzione scolastica dovrà garantire la presenza di un numero minimo di 15 studenti durante il periodo di realizzazione delle attività progettuali. La riduzione della presenza dei destinatari al di



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

sotto del numero minimo complessivo comporterà la decurtazione della sovvenzione secondo quanto previsto nell'Allegato 1 all'Avviso.

Il periodo di realizzazione delle attività progettuali deve coincidere con l'anno scolastico 2023/2024, con possibilità di estendere le attività fino al giorno di inizio dell'anno scolastico 2024/25.

Le attività laboratoriali proposte dovranno avere una durata minima di 30 ore e massima di 60 ore. È consentita la possibilità di esprimere la disponibilità per più laboratori per lo stesso livello scolastico.

Qualora risultino rinunce ed economie si provvederà a scorrere la graduatoria delle Istituzioni ammesse ma non finanziate fino ad esaurimento della graduatoria. È ammessa la replicabilità del laboratorio da parte di una Istituzione scolastica già finanziata che tuttavia ne faccia, successivamente, esplicita richiesta e purché il laboratorio coinvolga ulteriori studenti.

In continuità con la programmazione precedente e riconoscendo maggiori oneri di gestione e realizzazione dei laboratori il presente Avviso individua il costo ora pari a euro **187,00 onnicomprensivo di costi per l'Operatore e costi gestionali** che gli Istituti scolastici dovranno affrontare<sup>1</sup>.

L'Istituto scolastico, in piena autonomia, riconosce l'importo dovuto all'Operatore selezionato dal Catalogo laboratori extracurricolari sulla base delle ore e di costi generali del laboratorio.

È riconosciuto un importo massimo di 1.000,00 euro per l'acquisto di materiali funzionali alla realizzazione del laboratorio.

## 5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE

La domanda di sovvenzione, di cui al presente Avviso è trasmessa unicamente per via telematica mediante il *Sistema Informativo Per la gestione del processo di Erogazione e Sostegno* (SIPES), appositamente predisposto dalla Regione, raggiungibile al seguente indirizzo: <http://bandi.regione.sardegna.it/sipes>, selezionando il bando **ISCOLA\_LAB\_2324 - LABORATORI DIDATTICI EXTRACURRICOLARI**.

Potrà essere inviata un'unica domanda per ciclo di studio.

Per accedere alla piattaforma SIPES, il rappresentante legale dell'Istituzione scolastica deve:

1. autenticarsi con le proprie credenziali registrate sul sistema di Identity Management della Regione Autonoma della Sardegna (IdM-RAS) o con le credenziali SPID rilasciate da un Gestore

---

<sup>1</sup> Si intende avvalersi delle opzioni di semplificazione (UCS approvata per i laboratori extracurricolari con Determinazione prot. n. 12195/326 del 20/10/2016 ai sensi della normativa comunitaria per i fondi SIE 2014/2020 Reg. UE 1303/2013 (UCS più somme forfettarie) a valere sulla Linea B1 Avviso Tutti a Iscol@ - Anno scolastico 2016/17) che ai fini della quantificazione della sovvenzione pubblica permette di semplificare le procedure di gestione e controllo, in quanto le spese sostenute non devono essere comprovate da documenti contabili; sarà sufficiente dare prova del corretto svolgimento dell'intervento e del raggiungimento dei risultati, secondo quanto stabilito nell'Avviso.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

di Identità Digitale accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) o tramite Smart card (TS-CNS, CNS) precedentemente attivata presso uno degli sportelli abilitati;

2. disporre di una casella di posta elettronica certificata (PEC), da indicare durante il caricamento della richiesta, nella fase di creazione del profilo del soggetto gestore della scuola, in cui si riceverà il messaggio di notifica al momento della trasmissione della stessa.

Il processo di caricamento della richiesta prevede tre fasi:

- una prima fase in cui si deve creare il profilo dell'Istituzione scolastica (salvo il caso in cui esso sia già presente a sistema, in quanto si è partecipato ad altri bandi regionali gestiti con la stessa piattaforma);

- una seconda fase in cui si deve selezionare l'Avviso Pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA - LABORATORI EXTRACURRICULAR e "creare la domanda", inserendo i dati utili ai fini della presentazione della manifestazione di interesse;

- una terza fase in cui si deve verificare la correttezza e la completezza dei dati inseriti, generare il file della richiesta in formato PDF, controllarne l'esattezza, salvarlo sul proprio PC, farlo firmare digitalmente dal rappresentante legale dell'Istituzione, caricare a sistema il file PDF debitamente firmato digitalmente e trasmetterlo online tramite la stessa piattaforma.

Nel caso in cui non sia possibile apporre la firma digitale, è necessario stampare il documento, farlo firmare dal rappresentante legale dell'Istituzione, aggiungere al documento firmato la copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eseguire la scansione della domanda e del documento di identità in un unico file, caricare a sistema il file medesimo (in formato PDF) così ottenuto e trasmetterlo online tramite la stessa piattaforma.

Il SIPES consente il salvataggio dei dati inseriti in bozza. Pertanto, sino al momento della trasmissione definitiva sarà possibile apportare modifiche senza dover creare nuove richieste. Qualora si fosse proceduto con la trasmissione definitiva e si rendesse necessario apportare delle modifiche sarà necessario creare e trasmettere una nuova domanda/manifestazione di interesse.

Nel caso in cui per una stessa Istituzione scolastica siano state trasmesse più domande, sarà istruita quella trasmessa cronologicamente per ultima.

Ai sensi del DPR 642/1972 e ss.mm.ii. per l'assolvimento dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, dovrà essere utilizzato lo specifico "Modello annullamento marca da bollo". Dall'obbligo di adempiere all'imposta di bollo sono esentate le Pubbliche Amministrazioni (ai sensi del DPR 642/1972 - Allegato B - art. 16). Gli altri soggetti eventualmente esentati a norma di legge dall'imposta di bollo devono indicare negli appositi spazi dell'istanza i motivi dell'esenzione.

**Le domande potranno essere presentate a partire da lunedì 22 maggio dalle ore 9.00 e fino a lunedì 19 giugno 2023 alle ore 13.00.**



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## 6. DOCUMENTI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

L'Istituzione scolastica dovrà compilare la seguente documentazione a pena di esclusione:

### 1. **Domanda di sovvenzione** (Rinvenibile nel SIPES)

La domanda dovrà essere compilata attraverso l'interfaccia online del SIPES. Il documento generato in formato PDF deve essere firmato digitalmente con firma digitale di tipo PAdES o CAdES dal Legale Rappresentante dell'Istituzione scolastica.

Per gli istituti Comprensivi e Istituti Globali, sono previste sezioni dedicate ai singoli cicli scolastici.

### 2. **Modello annullamento marca da bollo** (per gli Istituti paritari e rinvenibile nel SIPES)

Il documento dovrà essere compilato extra-SIL, firmato digitalmente in un file PDF nativo con firma digitale di tipo PAdES o CAdES dal Legale Rappresentante della Scuola Paritaria.

In caso di impossibilità a firmare digitalmente i documenti, la sottoscrizione si intende corretta anche mediante apposizione della firma autografa con allegata la copia di un documento d'identità in corso di validità da parte del Legale Rappresentante firmatario.

## 7. SOVVENZIONE

Sono previste due tipologie di spese, spese per le attività laboratoriali e i costi di gestione con un rimborso forfettario e spese una tantum per l'acquisto del materiale didattico. Quest'ultimo è riconosciuto a costi reali su presentazione di fattura quietanzata.

I costi sostenuti dai Beneficiari per le attività laboratoriali riconosciute in Unità di Costo Standard (UCS) non devono essere dimostrati da documenti contabili; sarà sufficiente dare prova del corretto svolgimento dell'intervento e del raggiungimento dei risultati, secondo quanto stabilito dal presente Avviso.

Si evidenzia tuttavia che in caso di anomalie nella realizzazione dell'intervento sono previste decurtazioni della sovvenzione o, nei casi di gravi irregolarità, la revoca totale della sovvenzione.

Si seguito si esemplificano le modalità di quantificazione dei costi totali della sovvenzione, evidenziando il costo per numero minimo di ore laboratorio (pari a 30) e il costo per il numero massimo di ore laboratorio (60).

### **Laboratorio di 30 ore: costo totale: 6.610,00 euro**

Spese attività di didattica extracurriculare (costo operatore esterno e costi di gestione da parte dell'Istituzione scolastica): 5.610,00 (Costo Standard ora/laboratorio pari a € 187,00<sup>2</sup>);

Spese per acquisto materiali e attrezzature: 1.000,00 euro (massimale con rendicontazione a costi reali dietro presentazione di fatture quietanzate).

---

<sup>2</sup> Metodologie e importo approvato con Determinazione del Servizio Istruzione n.326 del 20/10/2016





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

### **Laboratorio di 60 ore: costo totale: 12.220,00 euro**

Spese attività di didattica extracurricolare (costo operatore esterno e costi di gestione da parte dell'Istituzione scolastica): 11.220,00 (Costo Standard ora/laboratorio pari a € 187,00);

Spese per acquisto materiali e attrezzature: 1.000,00 euro (massimale con rendicontazione a costi reali dietro presentazione di fatture quietanzate).

A mero titolo esemplificativo e non esaustivo come costi interni si potrà far fronte alle seguenti tipologie di spesa: spese per il personale docente coinvolto in attività di tutoraggio (tutor d'aula), spese di segreteria; spese per il personale ausiliare per l'apertura della scuola e la funzionalità degli spazi, spese per abbonamenti, luce, etc.

Per spese per acquisto di strumentazioni a supporto si intendono i supporti didattici di tipo materiale la cui assenza non consentirebbe la completa realizzazione delle attività laboratoriali.

Il costo complessivo pertanto di una sovvenzione è esemplificato dalla seguente espressione algebrica:

$(A \times B) + C$  dove:

A = UCS ora/laboratorio pari a € 187,00;

B = numero di ore laboratoriali (da minimo n.30 a massimo n.60);

C = Massimale acquisto attrezzature pari a € 1.000,00;

La riduzione della presenza dei destinatari al di sotto del numero minimo (15 studenti che abbiano usufruito di non meno del 60% delle ore progettuali previste) comporterà la decurtazione proporzionale della sovvenzione secondo quanto previsto nell'Allegato 1.

La realizzazione di un numero di ore laboratoriali inferiore a quello previsto dal progetto approvato comporterà la decurtazione proporzionale della sovvenzione secondo quanto previsto nell'Allegato 1 a cui si rimanda.

Le irregolarità nell'acquisto della strumentazione necessaria potranno comportare la decurtazione della sovvenzione che verrà stabilita, caso per caso, a seconda dell'irregolarità rilevata.

L'effettiva realizzazione delle attività rendicontate con le opzioni di semplificazione sarà verificata attraverso il controllo della documentazione richiesta ai fini della rendicontazione.

Per il riconoscimento delle spese sostenute relativa al materiale/strumentazione didattici dovranno essere trasmesse le relative fatture d'acquisto quietanzate. Tali spese devono attenersi alla realizzazione delle attività laboratoriali e di eventuali eventi finali (mostre, conferenze, etc.).

## **8. RISORSE DISPONIBILI**

Le risorse stanziata dalla Legge Regionale 21 febbraio 2023, n. 1 - Legge di stabilità 2023, Art. 13 Comma 14 complessivamente disponibili per lo svolgimento delle attività progettuali oggetto dell'Avviso ammontano a euro 800.000,00 e saranno ripartite secondo quanto indicato nella



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Tabella sottostante. La ripartizione non è rigida, e verrà rimodulata sulla base delle domande ammesse nelle tre graduatorie.

Fonte di Finanziamento	Suddivisione Risorse	Risorse
Art. 13 C. 14 LR n.1 del 21/02/2023	Scuola primaria	100.000,00
	Scuola secondaria di I grado	350.000,00
	Scuola secondaria di I grado	350.000,00
	<b>Totale</b>	<b>800.000,00</b>

## 9. ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE

A seguito della ricezione delle manifestazioni di interesse, il Servizio Politiche scolastiche con apposita Commissione procederà alla verifica di ammissibilità e alla valutazione delle manifestazioni di interesse.

Le proposte progettuali saranno considerate ammissibili e quindi potranno passare alla successiva fase di valutazione, se:

- presentate attraverso le apposite procedure di cui all'articolo 6;
- pervenute entro la data e l'ora di scadenza;
- presentate dai Beneficiari in possesso dei requisiti e delle caratteristiche previsti dall'Avviso;
- sottoscritte con le modalità previste dall'Avviso;
- corredate da tutte le informazioni previste dall'Avviso.

Qualora l'Istituzione scolastica trasmettesse con successivi invii più domande di sovvenzione identiche, ai fini dell'ammissibilità, verrà preso in considerazione la domanda che riporta la data più recente. A tal fine farà fede la data riportata dal sistema telematico di ricezione.

Sono previste tre graduatorie: una per domande presentate dalle Istituzioni scolastiche aventi insegnamenti di scuola primaria, una seconda per quelle che hanno insegnamenti di scuola secondaria di primo grado e una terza per le Istituzioni scolastiche aventi insegnamenti di scuola secondaria di secondo grado.

Le graduatorie saranno stilate a sportello sulla base cronologica della ricezione delle domande.

In caso di parità di punteggio tra due o più domande, nella formazione delle graduatorie finali si procederà con il sorteggio in un'apposita seduta pubblica.

Le graduatorie saranno pubblicate per estratto sul BURAS e sul sito istituzionale della RAS: [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it).

Le risorse saranno assegnate ai Beneficiari seguendo l'ordine delle graduatorie e fino ad



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

esaurimento delle stesse.

Il Servizio provvederà a trasmettere a ciascuna Istituzione scolastica una formale nota di ammissione alla sovvenzione che conterrà anche la descrizione degli adempimenti necessari per procedere con l'effettiva erogazione della sovvenzione.

In caso di esito negativo della procedura di ammissibilità varrà come notifica la pubblicazione degli atti finali nella pagina dedicata all'Avviso nel sito della RAS.

***Saranno ammesse con riserva le Istituzioni Scolastiche che non hanno rendicontato e restituito le somme dovute a valere su tutti gli Avvisi delle annualità precedenti e di competenza del Servizio.***

## 10. CONCESSIONE DELLA SOVVENZIONE

L'atto di concessione della sovvenzione è costituito dall'Atto Unilaterale d'Obbligo sottoscritto dall'Istituzione scolastica beneficiaria.

Nell'Atto Unilaterale d'Obbligo saranno specificati:

- ✓ gli adempimenti e gli obblighi del Beneficiario stabiliti all'articolo 12 dell'Avviso;
- ✓ i tempi e le modalità di erogazione del contributo;
- ✓ le modalità di rendicontazione e la documentazione necessaria per comprovare le spese sostenute;
- ✓ i tempi dalla conclusione del progetto entro i quali il Beneficiario deve produrre la documentazione ed espletare gli adempimenti ai fini dell'erogazione della sovvenzione;
- ✓ i termini e le condizioni di accensione della garanzia fideiussoria di cui all'articolo 13 dell'Avviso (solo in caso di Scuola paritaria);
- ✓ altre eventuali informazioni.

La sottoscrizione dell'Atto Unilaterale d'Obbligo è subordinata al corretto espletamento da parte del Beneficiario della richiesta del CUP - il codice che identifica un progetto d'investimento pubblico nell'ambito del Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici – che dovrà obbligatoriamente essere riportato nell'Atto Unilaterale d'Obbligo e in tutti i documenti progettuali e caricato nel SIPES.

Allegati all'Atto Unilaterale d'Obbligo dovranno essere compilati e trasmessi tramite SIPES e via pec il cronoprogramma e la richiesta di acconto (eventuale) e il CUP.

## 11. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE

All'interno della domanda dovranno essere selezionati, fra gli ambiti tematici sopra indicati, quelli di proprio interesse (massimo tre) indicando **un solo ambito come prioritario**.

L'abbinamento laboratorio/Istituzione scolastica avverrà in una seconda fase, successiva alla costituzione del Catalogo. L'Istituzione scolastica potrà attingere autonomamente all'elenco secondo i propri fabbisogni e obiettivi didattici.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Il Servizio, attraverso un'apposita manifestazione d'interesse rivolta ad operatori specializzati, che si configureranno quali soggetti attuatori, procederà all'aggiornamento del Catalogo contenente l'offerta di laboratori didattici, organizzato secondo gli ambiti tematici di cui all'art. 4 del presente Avviso, e renderà disponibile il catalogo così aggiornato sul sito istituzionale della RAS: [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nella pagina dedicata.

L'Istituzione scolastica dovrà garantire, a proprie spese e in totale autonomia, l'apertura della scuola per consentire lo svolgimento delle attività laboratoriali.

È concessa piena discrezionalità per l'individuazione delle unità di personale necessarie a garantire l'attività laboratoriale. Pertanto si potrà disporre del personale già in ruolo, oltre il normale orario di lavoro, oppure coinvolgere personale esterno aggiuntivo, secondo le modalità contrattuali vigenti. In entrambi i casi, la scelta effettuata non comporterà alcuna modifica dell'importo della sovvenzione prevista.

L'Istituzione scolastica dovrà altresì garantire, tra il personale di ruolo o tra quello in servizio nella scuola uno (o più) tutor d'aula per laboratorio. Il tutor d'aula dovrà essere presente per tutte le ore di realizzazione dell'attività laboratoriale; egli svolgerà funzioni di assistenza nei confronti dei partecipanti ai laboratori (a titolo d'esempio: attività di assistenza didattica, compilazione dei registri, tenuta dell'aula con possibilità di momenti di docenza connessi all'attività laboratoriale, attività di coordinamento fra operatori esterni e studenti e fra operatori esterni e dirigenza scolastica, sia per quanto attiene i contenuti formativi che per gli aspetti pratico-logistici).

## **12. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI**

L'Istituzione scolastica è responsabile della corretta esecuzione delle attività autorizzate e sovvenzionate, della regolarità di tutti gli atti di propria competenza e delle dichiarazioni rese e dovrà impegnarsi a:

- prendere visione e accettare incondizionatamente tutte le disposizioni previste dall'Avviso;
- inserire le proposte progettuali nel PTOF, se sovvenzionate;
- rispettare quanto previsto dalla normativa vigente applicabile;
- osservare la normativa in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché la normativa in materia contabile e fiscale;
- produrre, secondo le modalità specificate dalla RAS, ogni documentazione richiesta per le finalità previste dal presente Avviso;
- richiedere il CUP per ogni laboratorio sovvenzionato;
- sottoscrivere l'Atto Unilaterale d'Obbligo secondo il modello predisposto dalla Servizio che regola i rapporti fra le Istituzioni scolastiche e gli operatori;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

- alimentare e tenere costantemente aggiornato il fascicolo di progetto e il sistema informativo SIPES;
- consentire in qualsiasi momento ogni verifica – in itinere ed ex post - volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività da parte dei competenti organi di controllo;
- comunicare tempestivamente ogni variazione che riguardi i soggetti coinvolti (denominazione, indirizzo, rappresentante legale, etc.) con particolare riferimento ai dati che potrebbero pregiudicare il possesso dei requisiti per la partecipazione all'Avviso (a titolo di esempio: perdita del riconoscimento della parità per le Scuole non statali paritarie);
- fornire tutte le informazioni e i dati necessari per il monitoraggio e la valutazione degli interventi sovvenzionati richiesti dalla RAS;
- attuare a favore dei lavoratori condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi integrativi applicabili;
- osservare la normativa contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile ed in particolare il D. Lgs. n. 39 del 4/3/2014 nonché quanto previsto in materia di prevenzione vaccinale dal D.L. 73/2017 convertito nella L. 119/2017;
- fornire tempestivamente ogni informazione in merito a errori o omissioni che possano dar luogo a riduzione o revoca della sovvenzione;
- fornire tempestivamente ogni informazione su eventuali procedimenti di carattere giudiziario civile, penale o amministrativo che dovessero interessare i lavoratori in oggetto;
- produrre, secondo le modalità specificate dalla RAS, ogni documentazione eventualmente richiesta per le finalità previste dal presente Avviso.

### **13. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA SOVVENZIONE**

La sovvenzione sarà erogata in un unico acconto dell'80%, previa trasmissione dei seguenti documenti nei termini che saranno indicati nella nota di ammissione a sovvenzione di cui al precedente articolo 10:

- per le Autonomie scolastiche: richiesta d'acconto, Atto Unilaterale d'Obbligo, CUP;
- per le Scuole Paritarie: richiesta d'acconto, Atto Unilaterale d'Obbligo, CUP, idonea garanzia fideiussoria (si veda successivo articolo 15);
- altri eventuali documenti specificati nella nota di cui al precedente articolo 10.

A chiusura delle attività, sarà effettuato il saldo del 20% previa trasmissione della rendicontazione delle attività e delle spese sostenute per l'acquisto di materiali e attrezzature.

Il Servizio procederà alla verifica della regolarità contributiva mediante l'acquisizione del DURC.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

La verifica sarà effettuata nelle fasi di liquidazione della sovvenzione. In caso di accertata irregolarità, l'erogazione verrà sospesa e sarà valutato l'intervento sostitutivo previsto dalla normativa vigente.

In conformità con la normativa vigente, le attività laboratoriali non potranno essere avviate prima della registrazione contabile del relativo impegno di spesa da parte del Servizio e non prima della ricezione della nota di esecutività degli Atti Unilaterali d'Obbligo, salvo eventuale avvio d'urgenza adeguatamente motivato.

A seguito dei controlli l'Ufficio potrà richiedere all'Istituzione scolastica la restituzione delle somme non ammesse a rendicontazione.

### ***DISPOSIZIONE SPECIFICHE PER LE SCUOLE NON STATALI PARITARIE – EROGAZIONE ACCONTO E GARANZIA FIDEIUSSORIA***

Per le scuole non statali paritarie, l'erogazione dell'acconto è subordinata alla presentazione di idonea garanzia fideiussoria. La garanzia fideiussoria dovrà essere rilasciata per un importo pari all'acconto da ricevere maggiorato della somma dovuta a titolo di interesse legale annuo vigente, per l'intero periodo di validità della garanzia e dovrà essere irrevocabile, incondizionata ed esecutibile a prima semplice richiesta della RAS.

Le polizze fideiussorie devono essere rilasciate da soggetti che posseggono i requisiti soggettivi previsti dall'articolo 1 della legge 10 giugno 1982 n. 348 o dall'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, come novellato dal decreto legislativo 13 agosto 2010, n. 141 e in particolare

- 1) se Banca, deve essere iscritta all'Albo presso la Banca d'Italia;
- 2) se Impresa di assicurazione, deve essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS;
- 3) se Società finanziaria, deve essere inserita nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 e ss.mm.ii. che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze (MEF).

Ai sensi dell'articolo 16 della LR n. 5/2016 ("Limiti all'accoglimento di garanzie prestate in via professionale") non saranno riconosciute idonee le garanzie fideiussorie rilasciate da banche, assicurazioni e altri intermediari finanziari autorizzati per le quali si siano verificate, nell'ultimo decennio, una o più delle circostanze previste dalla norma citata.

La firma della persona fisica che impegna l'Organismo Garante dovrà essere autenticata da notaio o altro pubblico ufficiale il quale dovrà contestualmente dichiarare di averne verificato i poteri di rappresentanza ed i limiti di impegno.

La garanzia fideiussoria dovrà avere efficacia dalla data della richiesta del primo acconto fino a sei mesi successivi al completamento di tutte le attività di rendicontazione del progetto sovvenzionato,



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

salvo eventuali proroghe esplicitamente richieste dal Servizio. In tutti i casi la garanzia fideiussoria dovrà prevedere il rinnovo automatico della stessa fino ad esplicito provvedimento di svincolo da parte della RAS, che avverrà solo a seguito dell'esito positivo del controllo di primo livello sulla rendicontazione finale e alla liquidazione del saldo.

La garanzia fideiussoria dovrà essere redatta sulla base delle prescrizioni e del modello che sarà messo a disposizione dal Servizio.

Nel caso in cui il Beneficiario non ottemperi agli obblighi e adempimenti previsti dall'Avviso e/o non siano riconosciute (in toto o in parte) le spese esposte nel rendiconto finale, il Servizio procederà al recupero delle somme non dovute anche attraverso l'escussione della garanzia fideiussoria.

In caso di impossibilità a presentare la garanzia fideiussoria le risorse saranno erogate a saldo.

#### **14. MONITORAGGIO E CONTROLLI DECURTAZIONI E REVOCHE**

Il Servizio svolge periodica attività di monitoraggio e controllo sullo stato di attuazione degli interventi, anche attraverso sopralluoghi ispettivi. L'attività mira ad accertare la corretta realizzazione dei laboratori, nonché la veridicità delle dichiarazioni e della documentazione presentate sulla base di quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale e dal presente Avviso Pubblico.

L'Istituzione scolastica che dovesse non applicare correttamente le disposizioni del presente Avviso può incorrere nelle decurtazioni di cui all'Allegato 1.

Adeguate giustificazioni e controdeduzioni presentate da parte dell'Istituzione scolastica, a conclusione delle attività di verifica amministrativa e/o di controllo, potranno consentire un riesame delle decurtazioni al fine sia della loro riduzione, sia dell'annullamento delle eventuali revoche.

In seguito all'attivazione del procedimento amministrativo di revoca, il Servizio procederà al contestuale recupero delle somme già erogate in favore dell'Istituzione scolastica. Il recupero delle somme può avvenire attraverso compensazione o emanazione di provvedimenti di richiesta di rimborso, con eventuale richiesta di interessi in caso di recupero a seguito di irregolarità.

Il Servizio si riserva di esaminare eventuali ulteriori inadempimenti non esplicitamente individuati nella precedente tabella che potranno essere oggetto di decurtazione della sovvenzione. In caso di inadempimenti multipli si riserva di applicare una combinazione di decurtazioni.

Qualora nei confronti dell'Istituzione scolastica emergano gravi indizi di irregolarità l'erogazione della sovvenzione potrebbe essere sospesa in via cautelativa.

Gli indizi di irregolarità possono derivare da accertamenti effettuati dal Servizio nello svolgimento delle sue funzioni di monitoraggio e controllo oppure da ulteriori organi di controllo abilitati.

Il provvedimento di sospensione comporta l'interruzione dei pagamenti da parte del Servizio nei confronti dell'Istituzione scolastica. Il provvedimento ha efficacia fino al completo accertamento



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

della sussistenza o meno dei predetti indizi di irregolarità.

Nell'ipotesi in cui l'irregolarità sia accertata, il Servizio procederà alla revoca totale o parziale della sovvenzione autorizzata.

Le fattispecie più gravi possono comportare la segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie.

## **15. LA RENDICONTAZIONE FINALE DEI LABORATORI**

Al fine di una corretta rendicontazione dei Laboratori, l'istituzione scolastica dovrà trasmettere al Servizio Politiche scolastiche a conclusione delle attività i seguenti documenti:

- il Registro Attività;
- la Comunicazione conclusione attività e Richiesta saldo dove si specifica l'importo effettivamente speso, l'acconto (eventuale) ricevuto e l'importo residuale da richiedere;
- l'Elenco Studenti partecipanti al corso;
- la Dichiarazione del Dirigente scolastico attestante l'acquisto delle attrezzature, con la puntuale descrizione delle caratteristiche tecniche di ciascun bene acquistato nonché l'attestazione della sua coerenza e della sua necessaria propedeuticità alle esigenze dell'operazione sovvenzionata;
- la Relazione Attività integrata con l'indicazione del numero ore laboratoriali complessivo; numero esatto studenti coinvolti; indicazione personale scolastico coinvolto e n. ore; tabella riassuntiva costi (sia del personale scolastico ed extrascolastico; totale costi strumentazione, etc.;
- i Documenti contabili che provino l'acquisto dei beni (provvedimenti di pagamento e liquidazione e mandati quietanzati) come prova del pagamento/Copia della fattura di acquisto di ciascun bene acquistato (prova della spesa).

## **16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della L n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Servizio Politiche Scolastiche, salvo diversa indicazione ovvero altro funzionario appositamente designato.

## **17. ACCESSO AGLI ATTI**

La Determinazione di approvazione dell'Avviso è pubblicata sul sito della RAS (<http://www.regione.sardegna.it>) nell'apposita sezione "Bandi e gare" riservata all'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport della RAS e, per estratto, sul BURAS.





REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

La RAS favorisce la circolazione e la diffusione delle informazioni in proprio possesso, garantisce la conoscenza degli atti e dei documenti amministrativi nei modi previsti dalla LR 47/1986 e dalla normativa vigente.

Gli atti del presente procedimento potranno essere oggetto di accesso presso il Servizio Politiche Scolastiche dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport della RAS, viale Trieste 186 Cagliari, 2° piano. In particolare, la RAS garantisce:

- il diritto di accesso documentale: disciplinato dalla L. 241/1990 e ss.mm.ii., è il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi; il diritto è esercitabile da tutti i soggetti che dimostrino di avere un interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti ed è previsto per quelle categorie di documenti che, non avendo carattere generale e quindi, non producendo effetti sulla generalità dei cittadini, sono conoscibili solo tramite specifica richiesta di accesso;
- l'accesso civico semplice: disciplinato dal D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016, (cosiddetto Decreto Trasparenza), è il diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni o dati che la RAS abbia omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo;
- l'accesso civico generalizzato: riconosce a chiunque il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalla RAS, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.lgs. 33/2013, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis del Decreto Trasparenza.

## **18. RICORSI**

Tutte le determinazioni adottate in conseguenza del presente Avviso potranno essere oggetto di impugnazione mediante:

- ricorso gerarchico al Direttore Generale entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento sul sito internet della Regione Sardegna, [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it);
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR), entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento sul sito internet della RAS ([www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it)).

## **19. INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie si elegge quale foro competente il Foro di Cagliari.

## **20. PROPRIETÀ DEI MATERIALI**

Tutti i contenuti didattici, in formato di materiale cartaceo o digitale, autonomamente prodotti dagli operatori durante ciascun laboratorio a supporto dell'attività didattica (dispense, slide, learning objects, etc) dovranno essere concessi in uso alle Istituzioni scolastiche che hanno attivato i relativi



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

laboratori e al Servizio Politiche scolastiche, su richiesta, che li impiegheranno con finalità pubbliche a favore del mondo della istruzione-formazione.

Resta in capo a ciascun autore il diritto alla proprietà intellettuale senza la possibilità dello sfruttamento economico, con la facoltà del licenziatario in uso (Regione Autonoma della Sardegna e Istituzioni scolastiche) di riprodurre, duplicare, diffondere e comunicare tali contenuti.

Tutti gli elaborati esito dei laboratori da parte degli allievi saranno di proprietà dell'Istituzione scolastica di competenza, con la precisazione che quelli digitali potranno essere ceduti su richiesta alla Regione Autonoma della Sardegna che potrà impiegarli con finalità di interesse pubblico.

## **21. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

L'Avviso e tutti i documenti connessi al procedimento sono reperibili sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it).

Informazioni e richieste di chiarimenti dovranno essere rivolte esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC: [pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it](mailto:pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it) riportando obbligatoriamente nell'oggetto la dicitura "FAQ AVVISO (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA-LABORATORI EXTRACURRICULARI. Legge Regionale 21 febbraio 2023, n. 1 - Legge di stabilità 2023, Art. 13 Comma 14- Anno Scolastico 2023/2024".

Alle richieste di chiarimento verrà data risposta in forma anonima sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), attraverso la pubblicazione di documenti che conterranno la domanda e la relativa risposta.

Al fine di garantire trasparenza e par condicio verranno fornite risposte agli eventuali quesiti purché presentati entro le ore 13.00 del 08 giugno 2023.



## ALLEGATO 1 – DECURTAZIONI

	Descrizione dell'inadempimento	Decurtazione della Sovvenzione
A	Riduzione del numero degli studenti destinatari del progetto rispetto al numero minimo previsto pari dall'Avviso	Nel caso in cui il numero degli studenti coinvolti nell'intervento sia inferiore al numero minimo previsto, pari a 15, viene applicata la decurtazione proporzionale della sovvenzione.
B	Mancato completamento delle ore progettuali previste dal progetto	Decurtazione proporzionale della sovvenzione
C	Non corretta compilazione dei documenti giustificativi che impediscono la quantificazione della sovvenzione (Registri, Timesheet, Diari di Bordo, Relazioni)	Decurtazione del 100% del finanziamento
D	Assenza delle firme del Dirigente scolastico e del personale coinvolto nel progetto, laddove previste nei documenti giustificativi	Decurtazione proporzionale delle ore documentate nella pagina del giustificativo non firmato
E	Errori formali di compilazione dei documenti giustificativi che non impattano sulla quantificazione della sovvenzione	Decurtazione forfettaria del finanziamento fino ad un massimo del 15%
F	Violazione della normativa in materia di informazione e/o pubblicità dell'intervento	Decurtazione forfettaria del finanziamento fino ad un massimo del 15%
G	Mancata trasmissione dei dati di monitoraggio	Decurtazione forfettaria del finanziamento fino ad un massimo del 15%
H	Mancata trasmissione dei dati necessari alla valutazione dell'intervento	Decurtazione forfettaria del finanziamento fino ad un massimo del 15%
I	Gravi violazioni della normativa inerente alla gestione delle attività	Decurtazione parziale ovvero totale della sovvenzione ed eventuale sospensione cautelativa da stabilire a seconda della gravità della violazione accertata.
L	Realizzazione dell'operazione con modalità difformi rispetto a quanto approvato dalla RAS	Decurtazione parziale ovvero totale della sovvenzione ed eventuale sospensione cautelativa da stabilire a seconda della gravità della violazione accertata
M	Irregolarità tali da pregiudicare l'efficacia dell'intervento	Decurtazione parziale ovvero totale della sovvenzione ed eventuale sospensione cautelativa da stabilire a seconda della gravità della violazione accertata.
N	Mancato rispetto dei termini di conclusione delle attività previsti dall'avviso di riferimento, dal progetto o da altri eventuali disposizioni (incluse eventuali proroghe concesse).	Decurtazione parziale ovvero totale della sovvenzione da stabilire a seconda della gravità della violazione accertata.
O	Assenza delle attività durante lo svolgimento delle verifiche in loco senza preavviso, senza preventiva comunicazione della modifica al calendario delle attività	Decurtazione parziale ovvero totale della sovvenzione da stabilire a seconda della gravità della violazione accertata
P	Utilizzo di documenti giustificativi non conformi a quanto previsto dall'Avviso	Revoca della sovvenzione.
Q	Manomissione o falsificazione dei documenti di progetto	Revoca della sovvenzione ed eventuale sospensione cautelativa.
R	Mancata realizzazione dell'attività sovvenzionata accertata dalla RAS	Revoca della sovvenzione ed eventuale sospensione cautelativa
S	Accertamento di dati non veritieri resi su autodichiarazioni ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000	Revoca della sovvenzione ed eventuale sospensione cautelativa.
T	Rifiuto di sottoporsi ai controlli	Revoca della sovvenzione ed eventuale sospensione cautelativa
U	Imputazione non veritiera dei dati relativi al progetto sovvenzionato nei sistemi di monitoraggio e rendicontazione	Revoca parziale ovvero totale della sovvenzione ed eventuale sospensione cautelativa.
V	Modifiche progettuali e sostituzioni del personale coinvolto nel laboratorio senza preventiva autorizzazione di variazione alla RAS	Decurtazione forfettaria del finanziamento fino ad un massimo del 15%



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## **ALLEGATO 2 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La Regione Autonoma della Sardegna (di seguito RAS), con sede legale in Cagliari, Viale Trento 69, Codice Fiscale e P. IVA 80002870923, legalmente rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale pro tempore (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento per il tramite del Direttore Generale pro tempore, delegato del Titolare per il trattamento dei dati inerenti i procedimenti in carico alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione, ai sensi del Decreto Presidenziale n. 48 del 23/05/2018, informano ai sensi dell'art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità evidenziate di seguito.

### **Oggetto e Finalità del Trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (nome, cognome, ragione sociale, indirizzo PEC, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento, codice fiscale, documenti di identità, etc.), in seguito "dati personali" o anche "dati", comunicati in occasione della gestione del procedimento finalizzato relativo al finanziamento dei Laboratori di cui all'Avviso pubblico (SI TORNA) TUTTI A ISCOLA - LABORATORI EXTRACURRICULARI - Legge Regionale 21 febbraio 2023, n. 1 - Legge di stabilità 2023, Art. 13 Comma 14 - Anno Scolastico 2023/2024 ( di seguito anche solo "Avviso").

I dati personali oggetto del trattamento sono sia quelli delle persone fisiche dipendenti, collaboratori o preposti a qualsiasi titolo dei soggetti beneficiari, sia i dati personali dei soggetti coinvolti nei laboratori. Gli eventuali dati raccolti appartenenti alle "categorie particolari di dati personali", ossia quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona" nonché i dati personali relativi a condanne penali saranno trattati nei limiti e secondo la disciplina, rispettivamente, di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.

I dati personali sono trattati senza previo consenso, per le seguenti finalità e basi giuridiche:

- il trattamento è necessario per garantire l'adempimento di obblighi contrattuali;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento del presente 'Avviso;
- il trattamento è necessario per adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da una disposizione delle Autorità competenti. Il trattamento verrà svolto nel perseguimento delle seguenti finalità: gestione delle procedure relative alla predisposizione e stesura del presente Avviso, selezione dei Beneficiari, predisposizione e pubblicazione delle graduatorie, gestione, monitoraggio, controllo, rendicontazione e valutazione.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## **Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato e saranno archiviati presso l'archivio della Direzione Generale della Pubblica Istruzione dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport oltre che inseriti in ulteriori banche dati detenute dalla Regione, anche per il tramite della Società responsabile del trattamento.

Il Titolare tratterà i Dati Personali per il tempo necessario alle finalità di cui sopra e comunque non oltre quanto previsto dal Documento conclusivo dei lavori del Gruppo nazionale degli archivi delle Regioni (seconda fase 2005 – 2007). In particolare, ai sensi del Titolo 17 "Istruzione, Formazione e Lavoro", paragrafo "Funzioni Comuni", "la documentazione prodotta nell'esercizio delle funzioni volte all'erogazione di agevolazioni, contributi e servizi ai soggetti di settore, relativa all'indicazione di criteri di assegnazione/erogazione, i piani di riparto, i bandi, le graduatorie dei beneficiari, i registri si conservano illimitatamente.

I progetti innovativi e di particolare rilievo si conservano illimitatamente.

Le richieste, la modulistica, la documentazione a corredo e quella contabile si conservano 10 anni dal saldo del contributo, salvo particolari vincoli indicati dalla normativa in materia.

La documentazione per i finanziamenti gestiti da un soggetto terzo relativa alla costituzione e alla regolamentazione del rapporto tra le parti e alle valutazioni finali si conserva illimitatamente.

La documentazione riguardante la rendicontazione contabile si conserva 10 anni dall'approvazione.

Per i contributi relativi ad interventi e finanziamenti comunitari il termine di conservazione di cui sopra è elevato a 15 anni, fatti salvi i diversi tempi indicati dai regolamenti comunitari.

La documentazione di carattere contingente, interlocutorio ed occasionale si conserva 5 anni.

La documentazione prodotta nell'ambito delle funzioni di monitoraggio, valutazione e di controllo (ad esempio, verifica di effettivo e regolare svolgimento dei laboratori, rilevazione sulla dispersione scolastica) quale verbali, relazioni finali e risultati di verifiche e ispezioni, si conserva illimitatamente.

La documentazione relativa ai controlli e alle verifiche di routine, di carattere istruttorio e la modulistica connessa si conserva 5 anni".

È in capo al Beneficiario l'onere di mettere a disposizione degli interessati terzi, i cui dati sono raccolti per le finalità connesse al presente Avviso, la presente informativa. È in capo al Beneficiario



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

l'obbligo di inserire nella propria Informativa il trasferimento dei dati alla RAS per le finalità di rendicontazione, monitoraggio e controllo previste dall'Avviso.

I documenti sono, inoltre, conservati in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

La violazione degli obblighi può comportare l'applicazione di penali alla sovvenzione erogata dalla RAS.

### **Accesso ai dati**

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui sopra a dipendenti e collaboratori del Titolare o di eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema o di eventuali Responsabili esterni del trattamento.

### **Trasmissione comunicazione dei dati**

Il Titolare potrà comunicare i dati forniti ad altre partizioni organizzative, Enti ed Agenzie del Sistema Regione per il perseguimento delle finalità istituzionali e a terzi solo se necessario ai fini dell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali o per l'espletamento delle finalità istituzionali (ad esempio: Ministero delle finanze, Agenzia delle Entrate, Enti ministeriali e Autorità competenti, regioni, province, comuni, e loro partizioni amministrative, Commissioni tributarie regionali e provinciali, organi di controllo, forze dell'ordine o magistratura ecc.) che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli.

I dati forniti possono inoltre essere oggetto di pubblicazione per gli adempimenti in materia di pubblicità legale, di trasparenza amministrativa ex d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e per le disposizioni e nelle forme di pubblicazione previste dal sistema dei portali regionali, anche comprendenti notizie e avvisi.

È obbligo per il Beneficiario dell'Avviso erogare idonea Informativa in relazione al Trattamento di cui è Titolare.

### **Trasferimento dati**

I dati personali sono conservati su server della Regione Autonoma della Sardegna e nell'archivio cartaceo, all'interno dell'Unione Europea.

### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## **Diritti dell'interessato**

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

di ottenere senza giustificato ritardo:

- a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d) di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

## **Modalità di esercizio dei diritti**

È possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando una raccomandata a/r a Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato della pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport, Direzione Generale della Pubblica Istruzione, Servizio Politiche scolastiche, Viale Trieste, 186, Cagliari.

Altresì è possibile tramite invio di una PEC all'indirizzo: [pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it](mailto:pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it).



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT ASSESSORATO  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

### **Riferimenti e contatti del titolare, responsabile e incaricati**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, il Titolare del trattamento è la Regione Autonoma della Sardegna, con sede legale in Cagliari, Viale Trento 69, Codice Fiscale e P. IVA 80002870923, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta Regionale;

Il delegato del Titolare per il trattamento dei dati inerenti i procedimenti in carico alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione è il Direttore Generale pro tempore, sulla base del Decreto Presidenziale n. 48 del 23/05/2018, mail: [pi.dgistruzione@regione.sardegna.it](mailto:pi.dgistruzione@regione.sardegna.it), pec: [pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it](mailto:pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it), tel: 070/6064941.

I contatti del Responsabile per la Protezione dei dati della Regione Autonoma della Sardegna sono i seguenti: [rpd@regione.sardegna.it](mailto:rpd@regione.sardegna.it), pec: [rpd@pec.regione.sardegna.it](mailto:rpd@pec.regione.sardegna.it), tel: 0706065735.