



UNIONE EUROPEA
FONDO SOCIALE EUROPEO
"Investiamo nel vostro futuro"



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



agenzia regionale pro su traballu
agenzia regionale per il lavoro



Programma Master and Back

Avviso pubblico 2013

Percorsi di rientro

P.O.R. FSE 2007-2013 Competitività regionale e occupazione

Asse IV – Capitale umano

Attività i.3.1

AVVISO PUBBLICO 2013

PERCORSI DI RIENTRO

Sommario

1. RIFERIMENTI NORMATIVI E REGOLAMENTARI.....	4
2. OBIETTIVI.....	6
3. RISORSE DISPONIBILI, AZIONI FINANZIABILI E PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE.....	7
4. REQUISITI DEI CANDIDATI/DESTINATARI.....	8
4.1 CANDIDATI CHE HANNO CONCLUSO UN PERCORSO FORMATIVO FINANZIATO CON IL PROGRAMMA MASTER AND BACK.....	8
4.2 CANDIDATI CHE HANNO CONCLUSO UN PERCORSO FORMATIVO EQUIVALENTE A QUELLI FINANZIATI CON IL PROGRAMMA MASTER AND BACK.....	9
5. PERCORSI DI RIENTRO PRESSO ORGANISMI OSPITANTI PRIVATI	12
5.1 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI <i>BENEFICIARI</i> – ORGANISMI PRIVATI.....	12
5.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEL <i>PERCORSO</i> PRESSO ORGANISMI PRIVATI	15
6. PERCORSI DI RIENTRO DA SVOLGERSI PRESSO ORGANISMI OSPITANTI PUBBLICI	17
6.1 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI <i>BENEFICIARI</i> - ORGANISMI PUBBLICI	17
6.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEL <i>PERCORSO</i> PRESSO ORGANISMI PUBBLICI	17
7. PERCORSI DI RIENTRO DA SVOLGERSI PRESSO ORGANISMI OSPITANTI DI RICERCA	19
7.1 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI <i>BENEFICIARI</i> – ORGANISMI DI RICERCA	19
7.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEL <i>PERCORSO</i> PRESSO ORGANISMI DI RICERCA	20
8. ISTRUTTORIA, FINANZIAMENTO E LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI.....	21
8.1. ISTRUTTORIA E FINANZIAMENTO DELLE DOMANDE	21
8.2. LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI.....	22
8.3. CONTROLLI E MONITORAGGIO	25
9. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.....	26
9.1 MODALITA' E TEMPI DI INVIO DELLE DOMANDE	27
9.2 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.....	28
9.3 DOMANDE ERRONEE O INCOMPLETE	30
10. ULTERIORI INFORMAZIONI	31
11. TUTELA DELLA PRIVACY	32

1. RIFERIMENTI NORMATIVI E REGOLAMENTARI

Si richiamano:

- la Legge 24 giugno 1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione";
- il Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998, n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 197, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento";
- la Legge 14 febbraio 2003, n. 30 "Delega al Governo in materia di occupazione e mercato del lavoro";
- il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" e successive modifiche;
- la Legge regionale 5 dicembre 2005, n. 20 - Norme in materia di promozione dell'occupazione, sicurezza e qualità del lavoro. Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro. Abrogazione della legge regionale 14 luglio 2003, n. 9, in materia di lavoro e servizi all'impiego;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 15/16 del 13/04/2006 "Presenza d'atto del Documento Strategico Regionale Preliminare";
- le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 27/13 del 21/06/2005, n. 59/34 del 13/12/2005 e n. 3/16 del 24/01/2006 con le quali è stato approvato il Programma strategico di alta formazione ed inserimento lavorativo denominato "Master and back";
- le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 19/8 del 09/05/2007 e la n. 6/32 del 30/01/2008 con le quali sono state approvate le linee di indirizzo e le direttive per la partecipazione ai bandi relativi alle annualità 2007 e 2008 del programma "Master and back";
- il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo Sociale Europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999;
- il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell' 11 luglio 2006 e successive modificazioni, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo

- regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999;
- il Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell' 8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
 - il Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore "*de minimis*" e successive modifiche. Dopo la scadenza del Reg. (CE) n. 1998/2006 si applicherà il regolamento relativo agli aiuti d'importanza minore "*de minimis*" in vigore al momento della concessione dei finanziamenti nell'ambito del presente Avviso;
 - la Deliberazione del C.I.P.E. n. 36 del 15/06/2007 (pubblicata sulla GU n. 241 del 16-10-2007) concernente "Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013";
 - la Decisione Comunitaria di approvazione del Quadro Strategico Nazionale n. C(2007) 3329 del 13/07/2007;
 - la Decisione Comunitaria di adozione del Programma Operativo FSE Regione Sardegna 2007/2013, Decisione C (2007) n. 6081 del 30 novembre 2007;
 - la Deliberazione di Giunta Regionale n. 4/24 del 22/01/2008 "Presca d'atto del Programma Operativo Regionale Sardegna – Competitività regionale e occupazione – FSE 2007-2013";
 - la Deliberazione di Giunta Regionale n. 8/23 del 04/02/2009 "PO FSE 2007-2013. Presca d'atto del programma annuale 2009";
 - la Decisione della Commissione Europea C (2012) n. 2362 del 03/04/2012 che modifica la Decisione C (2007) n. 6081;
 - la Deliberazione di Giunta Regionale n. 23/2 del 29/5/2012 "Presca d'atto della decisione della Commissione Europea C (2012)2362 del 3.4.2012";
 - la Decisione della Commissione Europea C (2013) n. 4582 del 19/07/2013 che modifica la Decisione C (2007) n. 6081 del 30 novembre 2007 e la Decisione C (2012) n. 2362 del 03/04/2012;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n.42/18 del 16.10.2013 con la quale si è preso atto della Decisione C (2013) n. 4582 del 19/07/2013;
- il "Vademecum per l'Operatore - Programma Operativo Regionale – Regione Sardegna FSE 2007-2013" Versione 3.0 – Novembre 2010;
- l'Accordo del 04.02.2009 tra la Regione Autonoma della Sardegna, Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale nella qualità di Autorità di Gestione del POR Sardegna FSE 2007-2013 e l'Agenzia regionale per il lavoro per l'espletamento delle funzioni di organismo intermedio, ai sensi dell'art. 59, secondo paragrafo, del Regolamento (CE) N. 1083/2006.

2. OBIETTIVI

Il POR Sardegna, per il Fondo Sociale Europeo 2007-2013, individua nella diffusione dell'innovazione e della conoscenza i fattori essenziali per guidare i cambiamenti e sostenere i processi di miglioramento della competitività dei sistemi di impresa e dei contesti produttivi.

Il programma Master and Back prevede lo sviluppo di una serie di azioni volte a potenziare il sistema alta formazione/lavoro della Regione Autonoma della Sardegna nel suo complesso.

Il presente Avviso risponde alla finalità di creare opportunità occupazionali di elevato livello, favorendo l'inserimento professionale dei giovani laureati sardi che - sia attraverso percorsi formativi finanziati con il programma Master and Back, sia attraverso percorsi assimilabili e svolti autonomamente - si sono impegnati in un percorso formativo di eccellenza al di fuori del territorio regionale, offrendo loro (grazie ai contributi destinati agli organismi ospitanti) la possibilità di mettere a frutto nel contesto lavorativo sardo quanto appreso durante gli anni di formazione e specializzazione.

Il programma Master and Back punta quindi ad elevare qualitativamente l'inserimento lavorativo dei giovani specializzati e, contestualmente, offre agli organismi ospitanti la possibilità, avvalendosi di profili professionali formati presso prestigiose strutture nazionali e internazionali, di svilupparsi e crescere migliorando la propria performance o la competitività nei contesti produttivi di riferimento. La combinazione dei due fattori vuole rappresentare un presupposto per creare un'occupazione stabile e qualificata.

3. RISORSE DISPONIBILI, AZIONI FINANZIABILI E PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

Il presente Avviso intende favorire, mediante apposito finanziamento, l'inserimento lavorativo dei giovani laureati che hanno recentemente elevato il proprio livello di preparazione *post-lauream* attraverso lo svolgimento di un percorso di alta formazione fuori dal territorio regionale.

L'inserimento avviene con l'attivazione di **"percorsi di rientro" presso organismi ospitanti privati, pubblici e di ricerca operanti all'interno del territorio regionale**. A tal fine, l'Agenzia regionale per il lavoro eroga incentivi economici volti a sostenere finanziariamente la stipula di un contratto di lavoro tra i suddetti organismi e candidati in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4, nei limiti e con le modalità descritte ai successivi paragrafi.

Gli interventi sono finanziati con le risorse del **Programma Operativo Regionale Sardegna per il Fondo Sociale Europeo 2007/2013 – Asse IV – Capitale Umano**.

Nell'ambito dei fondi complessivamente stanziati per il programma Master and Back, il presente Avviso si propone di finanziare percorsi di rientro **per un valore massimo complessivo di € 2.000.000,00**.

Qualora si riscontrasse, da parte dell'Autorità di gestione del POR FSE Sardegna 2007-2013, la disponibilità di ulteriori risorse, queste, **se reperite in tempo utile per il finanziamento di percorsi nel rispetto dei limiti previsti dal presente Avviso**, potranno essere destinate ad esso anche successivamente alla sua pubblicazione.

I percorsi saranno finanziati fino a esaurimento dei fondi disponibili. Nel caso in cui i fondi stanziati non dovessero essere completamente utilizzati, gli eventuali residui saranno destinati ad azioni di supporto nell'ambito del programma Master and Back.

Tutti gli organismi ospitanti sono tenuti a contribuire con risorse proprie al finanziamento dei percorsi, come indicato ai successivi paragrafi.

L'attivazione di un **percorso di rientro** ha come presupposto essenziale l'**incontro** tra un **candidato** che abbia svolto un percorso formativo finanziato attraverso il programma Master and Back o un percorso ad esso assimilabile concluso da non più di tre anni (così come specificato al paragrafo 4) e un **organismo** privato, pubblico o di ricerca operante nel territorio della Sardegna che sia in possesso dei requisiti di cui ai successivi paragrafi.

La **fase preliminare di incontro domanda/offerta** tra candidati e organismi ospitanti potrà avvenire sia in modo autonomo che utilizzando una delle modalità messe a disposizione dall'Agenda regionale per il lavoro.

Sarà infatti disponibile, all'interno del portale <http://www.regione.sardegna.it/masterandback/> un **ambiente virtuale di incontro domanda/offerta**, denominato "**Vetrine**", il cui utilizzo **non** è obbligatorio ma può essere utile a candidati e organismi che volessero avvalersene per permettere un'agevole visualizzazione e consultazione delle reciproche caratteristiche.

Sarà cura dell'Agenda dare adeguata pubblicità ad eventuali ulteriori iniziative organizzate a tal fine.

Una volta perfezionato l'incontro, per accedere ai benefici previsti dal presente Avviso pubblico i candidati e gli organismi interessati dovranno **compilare congiuntamente la domanda di finanziamento del percorso di rientro**, da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 9, che sarà oggetto di verifica da parte degli uffici dell'Agenda.

Nei successivi paragrafi sono dettagliati i requisiti di candidati e organismi e le caratteristiche dei percorsi di rientro.

4. REQUISITI DEI CANDIDATI/DESTINATARI

Possono partecipare alla presente procedura i candidati che abbiano concluso un percorso di alta formazione o di tirocinio fuori dal territorio regionale finanziato con il programma Master and Back (paragrafo 4.1) oppure che abbiano ultimato, da non più di tre anni, un percorso formativo equivalente a quelli finanziati dallo stesso programma (paragrafo 4.2).

4.1 CANDIDATI CHE HANNO CONCLUSO UN PERCORSO FORMATIVO FINANZIATO CON IL PROGRAMMA MASTER AND BACK

In relazione alla presente categoria possono partecipare alla presente procedura i candidati che

- a) **alla data di pubblicazione del presente Avviso** siano in possesso dei seguenti requisiti:
- non siano stati destinatari di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure di sentenze di applicazione della pena

su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

- non siano stati destituiti, dispensati o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non abbiano ancora compiuto **41 anni**;
- risultino **residenti in Sardegna da almeno 3 anni** oppure abbiano avuto la residenza in Sardegna per almeno **20 anni** e l'abbiano trasferita altrove per non più di **7 anni**;

b) **al momento dell'invio della domanda** siano in possesso dei seguenti requisiti:

- non siano dipendenti dell'Amministrazione regionale sarda e degli Enti e Agenzie della Regione Autonoma della Sardegna;
- non abbiano già beneficiato di una borsa Master and Back, relativa a un percorso di rientro, nelle precedenti edizioni del programma. L'esclusione non opera nel caso in cui il contributo sia stato restituito interamente o qualora sia stata presentata rinuncia al finanziamento precedentemente all'effettiva erogazione;
- abbiano concluso un percorso formativo *post lauream* (si intendono esclusivamente: master universitario di II livello o master universitario all'estero, master di alta professionalizzazione, dottorato di ricerca, corso di specializzazione universitario, percorso di tipo artistico o musicale o tirocinio) finanziato con il Programma Master and Back, e abbiano conseguito il relativo titolo finale.

Si precisa che i candidati che hanno percepito una borsa Master and Back per lo svolgimento di un **dottorato di ricerca** preceduto da un **percorso propedeutico** (es. master), non possono partecipare al presente Avviso se non hanno conseguito, al momento di invio della domanda, il titolo finale relativo all'ultimo percorso finanziato (dottorato).

4.2 CANDIDATI CHE HANNO CONCLUSO UN PERCORSO FORMATIVO EQUIVALENTE A QUELLI FINANZIATI CON IL PROGRAMMA MASTER AND BACK

In relazione alla presente categoria possono partecipare alla presente procedura i candidati che

a) **alla data di pubblicazione del presente Avviso** siano in possesso dei seguenti requisiti:

- non siano stati destinatari di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- non siano stati destituiti, dispensati o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non abbiano ancora compiuto **41 anni**;
- risultino **residenti in Sardegna da almeno 3 anni** oppure abbiano avuto la residenza in Sardegna per almeno **20 anni** e l'abbiano trasferita altrove per non più di **7 anni**;
- abbiano conseguito un diploma di **laurea a ciclo unico** (secondo le regole del vecchio ordinamento) o un diploma di **laurea specialistica** (secondo le regole del nuovo ordinamento) con votazione non inferiore a **100/110**. Per le persone disabili, ai sensi della Legge 68/1999, la votazione non deve essere inferiore a **93/110**. Nel caso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere presentata – in allegato alla domanda – la documentazione attestante l'equivalenza del titolo e del voto conseguito, con indicazione della durata legale del corso di studi. Per la dichiarazione di equivalenza del **titolo** non è ammissibile alcuna dichiarazione sostitutiva resa dal candidato¹, ma la dichiarazione dovrà essere rilasciata dalle competenti Amministrazioni italiane (Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, Centri Servizi Amministrativi, l'Università etc.). Per l'equivalenza del **voto**, il candidato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva della conversione, corredata di tutti gli elementi utili alla valutazione (voto originale, descrizione del sistema valutativo estero, tabelle di raffronto e formule matematiche di conversione), fermo restando il potere dell'amministrazione di rettificare le dichiarazioni erronee o incomplete;

b) al momento dell'invio della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- non siano dipendenti dell'Amministrazione regionale sarda e degli Enti e Agenzie della Regione Autonoma della Sardegna;
- non abbiano già beneficiato di una borsa Master and Back, relativa a un percorso di rientro, nelle precedenti edizioni del programma. L'esclusione non opera nel caso in

¹ In particolare, nei casi di titoli conseguiti all'estero non saranno ritenuti validi ai fini della partecipazione al presente Avviso titoli quali *Bachelor* o altri titoli equivalenti ad una laurea di primo livello in Italia.

cui il contributo sia stato restituito interamente o qualora sia stata presentata rinuncia al finanziamento precedentemente all'effettiva erogazione;

- abbiano concluso, **da non più di 3 anni**, con conseguimento del relativo titolo o attestato finale, un percorso di alta formazione o un tirocinio assimilabile a quelli finanziati con il Programma Master and Back, iniziato successivamente al conseguimento del diploma di laurea di cui al precedente punto a), quinto capoverso, e **svolto interamente fuori dal territorio regionale**, rientrante in una delle seguenti categorie:
 - **master universitari di II livello**, con rilascio del titolo di Master universitario di II livello, della durata di almeno sei mesi e con un valore di almeno 60 CFU erogati da università italiane, sia pubbliche che private, riconosciute dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, operanti fuori dal territorio regionale;
 - **master universitari**, con rilascio del titolo di Master universitario, della durata di almeno sei mesi e con un valore di almeno 60 ECTS (ovvero un volume di lavoro di apprendimento, espresso anche attraverso altri sistemi di conteggio, pari a 1500 ore) erogati da università estere, sia pubbliche che private, autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale sul territorio in cui operano;
 - **master di alta professionalizzazione**, con rilascio del titolo di Master, della durata di almeno sei mesi erogati da istituti e organismi di formazione non universitari italiani o esteri, sia pubblici che privati, operanti fuori dal territorio regionale, nel cui statuto sia espressamente prevista la finalità della formazione post lauream e superiore;
 - **dottorati di ricerca** che prevedano il titolo finale di Dottore di ricerca o Doctor of Philosophy (PhD) o altro titolo equivalente svolti presso università italiane, sia pubbliche che private, riconosciute dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, operanti al di fuori del territorio regionale, o presso università estere, sia pubbliche che private, autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale sul territorio in cui operano;
 - **corsi di specializzazione**, con rilascio del titolo di Diploma di specializzazione, della durata di almeno due anni, svolti presso scuole universitarie di specializzazione in Italia, operanti fuori dal territorio regionale;

- **tirocini** della durata di almeno 6 mesi svolti interamente fuori dal territorio regionale, con rilascio dell'attestato finale o documento equivalente da parte dell'organismo ospitante, a condizione che i percorsi di tirocinio svolti in Italia siano stati effettuati presso enti operanti al di fuori del territorio regionale secondo le modalità previste dalla L. 24 giugno 1997, n. 196, art. 18 e del D.M. 25 marzo 1998, n. 142 e successive modificazioni o, in alternativa, dalla normativa regionale di riferimento, oppure, per i percorsi di tirocinio svolti all'estero, ai sensi della normativa in vigore nel paese di riferimento.

Coloro che, alla data di invio della domanda di finanziamento, stiano svolgendo un percorso finanziato con il programma Master and Back non ancora concluso con il conseguimento del titolo finale **sono esclusi dalla partecipazione** al presente Avviso anche se in possesso di altri titoli conseguiti precedentemente, relativi a percorsi con caratteristiche assimilabili a quelle dei percorsi finanziati con il Programma Master and Back.

5. PERCORSI DI RIENTRO PRESSO ORGANISMI OSPITANTI PRIVATI

5.1 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI *BENEFICIARI* – ORGANISMI PRIVATI

In relazione a questa categoria possono partecipare alla presente procedura gli **organismi privati** – così come definiti dalla Raccomandazione CE 2003/361 del 06/05/2003 - **operanti nel territorio della Sardegna**. Tali soggetti sono intesi come qualsiasi entità, a prescindere dalla forma giuridica rivestita, che svolga un'attività economica, incluse in particolare le entità che svolgono attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni, regolarmente costituite, che svolgano regolarmente un'attività economica² – che rispettino i seguenti **requisiti**:

*a) nei confronti del **titolare**, se si tratta di impresa individuale; di ciascun **socio**, se si tratta di società in nome collettivo; dei **soci accomandatari**, se si tratta di società in accomandita semplice; degli **amministratori muniti di poteri di rappresentanza**, se si tratta di altro tipo di società:*

al momento di presentazione della domanda

- non sia pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle

² Si precisa che nella compilazione della domanda dovrà essere attestato, da parte dell'organismo, che lo svolgimento di attività economica è regolare e prevalente rispetto ad altre fonti di finanziamento.

cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 né siano stati dichiarati falliti - salvo l'ipotesi di riabilitazione (tale dichiarazione dovrà essere resa, in apposita autocertificazione, da **tutti** i soggetti elencati, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445. Cfr. par. 8);

- non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici (tale dichiarazione dovrà essere resa, in apposita autocertificazione, da **tutti** i soggetti elencati, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445. Cfr. par. 8);

*b) nei confronti **dell'organismo**:*

al momento di presentazione della domanda

- non si trovi in stato di **fallimento**, di **liquidazione coatta**, o di **concordato preventivo**, **amministrazione straordinaria** delle grandi imprese in stato d'insolvenza, **amministrazione controllata**;
- non sia stato sottoposto ad alcuna **sanzione interdittiva** di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- sia in regola con gli obblighi relativi al **pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali**, secondo la legislazione italiana;
- applichi integralmente il **CCNL di riferimento**;
- sia in regola con la **normativa in materia di sicurezza del lavoro** D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni;
- sia in regola con le **disposizioni della legge 12 marzo 1999, n. 68** e successive modificazioni;
- abbia una **sede operativa nel territorio della Sardegna da almeno sei mesi** che deve risultare da certificato camerale e/o da statuto o modifiche statutarie;
- abbia **iniziato l'attività da almeno 24 mesi**;

- **non abbia effettuato riduzioni di personale nei sei mesi precedenti** la presentazione della domanda³;
- **non abbia violato il diritto di precedenza**, stabilito dalla legge o dal contratto collettivo, alla riassunzione di un altro lavoratore licenziato per lo stesso profilo professionale da un rapporto a tempo indeterminato o cessato da un rapporto a termine;
- **non abbia lavoratori in cassa integrazione** e non abbia fatto ricorso alla cassa integrazione nei sei mesi antecedenti la presentazione della domanda congiunta, per lavoratori inquadrati nella stessa qualifica e mansioni per la quale si intende presentare richiesta di finanziamento per il percorso di rientro. Tale divieto non opera nel caso in cui, alla data di presentazione della domanda, i lavoratori precedentemente in cassa integrazione abbiano ripreso la regolare attività lavorativa;
- sia in possesso dei **requisiti previsti dalla normativa comunitaria in materia di aiuti d'importanza minore "de minimis"** (Regolamento CE n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis" e successive modifiche) che prevede, tra l'altro, che l'impresa non si trovi in difficoltà; non sia destinataria di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non sia attiva nel settore della produzione primaria di prodotti agricoli o nel settore della pesca. Dopo la scadenza del Reg. (CE) n. 1998/2006 si applicherà il regolamento relativo agli aiuti d'importanza minore "de minimis" in vigore al momento della concessione dei finanziamenti nell'ambito del presente Avviso.

LIMITAZIONI

I **soggetti ospitanti** che abbiano già beneficiato dei **percorsi di rientro**, a valere su uno degli avvisi pubblicati nell'ambito del programma Master and Back, per l'inserimento di **due o più candidati attraverso contratto di lavoro, non possono presentare richiesta di**

³ A titolo esemplificativo e non esaustivo, **non sono da considerarsi riduzioni del personale** i licenziamenti per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo, né le naturali scadenze contrattuali o per decorso del termine apposto o le cessazioni per pensionamento del lavoratore. Le cessazioni di rapporti di lavoro per **giustificato motivo oggettivo** non sono da considerarsi riduzioni di personale solo nei casi in cui il lavoratore o i lavoratori oggetto della cessazione fossero inquadrati con profilo professionale e mansioni palesemente ed inequivocabilmente diverse da quelle del candidato che si intende inserire tramite percorso di rientro e laddove comunque la situazione di giustificato motivo oggettivo, come delineato dalla giurisprudenza e normativa vigente, sia legata ad una situazione temporanea e contingente.

finanziamento a valere sul presente Avviso. **Non sono inclusi** nel novero dei percorsi considerati ai fini della presente limitazione i percorsi attivati tramite tirocinio o borsa di rientro e i contratti che siano stati interrotti entro il periodo di prova o (qualora questo non fosse previsto dal contratto) entro i primi 3 mesi dalla contrattualizzazione; sono invece **inclusi** tra i percorsi considerati quelli per i quali il periodo finanziato non sia ancora concluso al momento di presentazione della domanda.

La presente limitazione **non si applica** se l'organismo ha **mantenuto in servizio almeno il 50% del numero complessivo dei lavoratori contrattualizzati tramite percorso di rientro** (calcolato come sopra descritto), secondo le seguenti modalità:

- se contrattualizzato a tempo indeterminato, il lavoratore deve essere stato mantenuto in servizio per almeno 12 mesi continuativi ulteriori rispetto al periodo finanziato;

oppure

- se contrattualizzato con contratto a termine, l'organismo deve aver prorogato il contratto (o averlo trasformato in contratto a tempo indeterminato) o aver rinnovato la collaborazione professionale, mantenendo in servizio il lavoratore per almeno 12 mesi continuativi ulteriori rispetto al periodo finanziato.

5.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEL PERCORSO PRESSO ORGANISMI PRIVATI

Gli organismi ospitanti in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo possono richiedere il finanziamento per percorsi di rientro da attivarsi attraverso **contratti di lavoro subordinato** (in applicazione del Contratto Collettivo Nazionale e/o Territoriale del Lavoro del settore di riferimento dell'organismo ospitante per l'inquadramento con mansioni adeguate alla laurea/specializzazione posseduta dal candidato, corrispondente al livello economico contrattuale iniziale della categoria/qualifica professionale di riferimento) a tempo **indeterminato** o di durata pari a **12 mesi, 18 mesi o superiore**.

Si precisa che in ogni caso il contributo potrà essere erogato per un massimo di 18 mesi.

Ai fini della valutazione dei requisiti di ammissibilità del percorso, l'organismo ospitante privato dovrà allegare una certificazione (redatta secondo il modello di cui all'All. D), rilasciata da un professionista abilitato ai sensi della L.n.12/79, che attesti:

- a) la corrispondenza tra l'inquadramento retributivo previsto dal CCNL e attribuito al candidato con la laurea/specializzazione/esperienza posseduta dal candidato stesso;
- b) la congruità del costo complessivo lordo del personale inserito nel percorso di rientro rispetto al livello economico contrattuale di inquadramento previsto dal CCNL.

Gli organismi ospitanti privati, a pena di esclusione, **dovranno contribuire con risorse proprie al finanziamento** del costo complessivo lordo derivante dalla contrattualizzazione del candidato (calcolato sulla base dei mesi ammessi a finanziamento) **per una percentuale non inferiore al:**

- **20% per i contratti a tempo indeterminato;**
- **35% per i contratti a tempo determinato della durata di 18 mesi o superiore;**
- **45% per i contratti a tempo determinato della durata di 12 mesi.**

Il contributo potrà essere erogato sino ad un massimo di €30.000,00 per 12 mesi e €45.000,00 per 18 mesi.

Non sono compresi nel costo complessivo lordo l'eventuale IRAP né gli eventuali emolumenti a carattere straordinario o occasionale, rimborsi spese e oneri accessori relativi alle spese di gestione del personale, che restano quindi a carico dell'organismo e non possono essere considerati come quota di cofinanziamento.

I percorsi dovranno avere **inizio** (decorrenza dei contratti), pena la revoca del finanziamento concesso, nel periodo compreso tra **la data di ricezione della comunicazione di concessione del contributo e i 45 giorni successivi.**

LIMITAZIONI

Non può essere attivato un percorso di rientro qualora:

- il candidato sia legato da una relazione di **parentela o affinità** fino al secondo grado con il titolare, se si tratta di impresa individuale; i soci, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice; i soci e gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società; oppure qualsiasi altro soggetto titolare di poteri gestionali o della legale rappresentanza dell'organismo ospitante; l'incompatibilità per ragioni di parentela o affinità non opera per i soci di cooperative che abbiano un numero di soci uguale o superiore a 50 o per i soci che detengano un capitale sociale uguale o inferiore al 2%;

- tra l'organismo ospitante e il candidato sia in essere, alla data di presentazione della domanda, un **rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato** oppure qualora lo stesso sia cessato, per qualunque motivo, nei sei mesi precedenti. La presente limitazione non opera:
 - per prestazioni da considerarsi di natura occasionale ai sensi delle vigenti leggi (sono da intendersi tali le prestazioni effettuate a favore di un unico committente, di durata non superiore ai 30 giorni e il cui compenso complessivo non superi in ogni caso € 5000,00);
 - per rapporti di lavoro parasubordinato o subordinato a termine, in corso o cessati – per qualunque motivo – nei sei mesi precedenti alla data di presentazione della domanda, qualora la domanda di finanziamento per il percorso di rientro abbia ad oggetto la stipula di un contratto di natura subordinata a **tempo indeterminato**.

6. PERCORSI DI RIENTRO DA SVOLGERSI PRESSO ORGANISMI OSPITANTI PUBBLICI

6.1 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI *BENEFICIARI* - ORGANISMI PUBBLICI

In relazione a questa categoria possono partecipare alla presente procedura le **pubbliche amministrazioni**, gli **enti pubblici** e gli **organismi di diritto pubblico** (come definiti all'art. 3 commi 25-26 d.lgs. 163/2006) **operanti nel territorio della Sardegna**, ad esclusione della Presidenza e degli Assessorati della Regione Autonoma della Sardegna.

6.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEL *PERCORSO* PRESSO ORGANISMI PUBBLICI

Gli organismi ospitanti in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo possono richiedere il finanziamento per un percorso di rientro da attivarsi attraverso le seguenti tipologie contrattuali:

- **contratti di lavoro subordinato** (in applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto di riferimento dell'organismo ospitante per l'inquadramento nel livello economico contrattuale iniziale della categoria/qualifica professionale adeguata alla laurea/specializzazione posseduta dal candidato) di durata pari a **12 mesi, 18 mesi o superiore**;
- **contratti di lavoro di tipo parasubordinato** di durata pari a **12 mesi, 18 mesi o superiore** nel rispetto della normativa vigente.

Si precisa che in ogni caso il finanziamento potrà essere erogato per un massimo di 18 mesi.

Gli organismi ospitanti pubblici, a pena di esclusione, **dovranno contribuire con risorse proprie al finanziamento** del costo complessivo lordo derivante dalla contrattualizzazione del candidato (calcolato sulla base dei mesi ammessi a finanziamento) **per una percentuale non inferiore al:**

- **35% per i contratti della durata di 18 mesi o superiore;**
- **45% per i contratti della durata di 12 mesi.**

Il finanziamento potrà essere erogato sino ad un massimo di €30.000,00 per 12 mesi e €45.000,00 per 18 mesi.

Per il cofinanziamento del percorso potranno essere utilizzati **fondi propri** dell'organismo ospitante o, qualora il percorso sia realizzato in collaborazione con un altro organismo, **fondi dell'organismo partner.**

Non sono compresi nel costo complessivo lordo l'eventuale IRAP né gli eventuali emolumenti a carattere straordinario o occasionale, rimborsi spese e oneri accessori relativi alle spese di gestione del personale, che restano quindi a carico dell'organismo e non possono essere considerati come quota di cofinanziamento.

I percorsi dovranno avere **inizio** (decorrenza dei contratti), pena la revoca del finanziamento concesso, nel periodo compreso **tra la data di ricezione della comunicazione di concessione del contributo e i 45 giorni successivi**, ad eccezione dei casi in cui gli adempimenti previsti richiedano tempi più lunghi.

Gli organismi ospitanti pubblici dovranno dare prova di aver rispettato, a pena di revoca del finanziamento, le disposizioni in materia di reclutamento previste dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

LIMITAZIONI

L'attivazione di percorsi di rientro presso organismi ospitanti pubblici è soggetta ai limiti elencati nella tabella che segue.

NUMERO DI DIPENDENTI DELL'ORGANISMO OSPITANTE	NUMERO MASSIMO PERCORSI DI RIENTRO PER ORGANISMO OSPITANTE
--	---

Da 0 a 20 dipendenti	1 percorso di rientro
Da 21 a 40 dipendenti	2 percorsi di rientro
Più di 40 dipendenti	3 percorsi di rientro

Si precisa che nel **numero massimo di percorsi** indicati nella tabella sono compresi non solo quelli per i quali l'organismo intende richiedere il finanziamento a valere sul presente Avviso, ma anche quelli finanziati dal programma Master and Back **già in corso di svolgimento** al momento di presentazione della domanda congiunta di finanziamento **e/o interrotti o conclusi da meno di sei mesi** dalla medesima data.

Ai fini del computo del numero dei dipendenti la struttura considerata è quella complessiva dell'ente che presenta domanda di finanziamento. Nel caso di enti complessi con pluralità di sedi, sarà considerata la sede dove il destinatario del percorso di rientro presterà la propria attività in modo prevalente, qualora tale struttura sia dotata di propria autonomia giuridica. In caso contrario, sarà preso in considerazione il numero di dipendenti della struttura a livello centrale.

Ai fini del presente Avviso saranno considerati tra i "dipendenti" tutti i lavoratori inseriti con contratto di assunzione a tempo indeterminato e determinato, in servizio al momento di presentazione della domanda.

E' esclusa la possibilità di attivare un percorso di rientro qualora **tra l'organismo ospitante e il candidato** sia in essere, alla data di presentazione della domanda, un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato oppure qualora lo stesso sia cessato nei sei mesi precedenti. La presente limitazione non opera per prestazioni da considerarsi di natura occasionale ai sensi delle vigenti leggi (sono da intendersi tali le prestazioni effettuate a favore di un unico committente, di durata non superiore ai 30 giorni e il cui compenso complessivo non superi in ogni caso € 5.000,00).

7. PERCORSI DI RIENTRO DA SVOLGERSI PRESSO ORGANISMI OSPITANTI DI RICERCA

7.1 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI BENEFICIARI – ORGANISMI DI RICERCA

In relazione a questa categoria possono partecipare alla presente procedura **le università, le istituzioni e gli enti pubblici di ricerca e gli altri enti, operanti nel territorio della**

Sardegna che, come disciplinato dall'art. 22 della L. 240 del 30 dicembre 2010, possono attivare **assegni per lo svolgimento di attività di ricerca**.

7.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEL PERCORSO PRESSO ORGANISMI DI RICERCA

Gli organismi ospitanti in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo possono richiedere il finanziamento per percorsi di rientro da attivarsi, relativamente alla presente categoria, **esclusivamente attraverso il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca** (ai sensi dell'art. 22 della L. 240 del 30 dicembre 2010 e secondo le modalità e le procedure disciplinate dal regolamento dell'organismo) di durata pari a **12 mesi, 18 mesi o superiore**.

Si precisa che in ogni caso il finanziamento potrà essere erogato per un massimo di 18 mesi.

Per la quantificazione dell'importo degli assegni dovrà essere rispettata la normativa di riferimento.

Gli organismi ospitanti di ricerca, a pena di esclusione, **dovranno contribuire con risorse proprie al finanziamento** del costo complessivo lordo derivante dalla contrattualizzazione del candidato (calcolato sulla base dei mesi ammessi a finanziamento) **per una percentuale pari al 30%**.

Per l'eventuale cofinanziamento del percorso potranno essere utilizzati **fondi propri dell'organismo ospitante** o, qualora il progetto di ricerca sia realizzato in collaborazione con un altro organismo, potranno essere utilizzati **fondi dell'ente partner**.

Il finanziamento sarà concesso per una durata di 12 o 18 mesi, ferma restando la possibilità di attivare assegni di ricerca di durata maggiore con costi a carico dell'organismo ospitante.

l'IRAP, così come gli eventuali emolumenti a carattere straordinario o occasionale, i rimborsi spese e gli oneri accessori relativi alle spese di gestione del personale, resteranno a carico del datore di lavoro e non sono compresi nell'importo considerato né possono essere considerati come quota di cofinanziamento.

I percorsi dovranno avere **inizio** (decorrenza dei contratti), pena la revoca del finanziamento concesso, nel periodo compreso **tra la data di ricezione della comunicazione di concessione del contributo e i 45 giorni successivi**.

Gli organismi ospitanti di ricerca dovranno dar prova di aver rispettato, a pena di revoca del finanziamento, le disposizioni previste dalla normativa di riferimento per la selezione dei candidati per il conferimento di assegni di ricerca.

8. ISTRUTTORIA, FINANZIAMENTO E LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

8.1. ISTRUTTORIA E FINANZIAMENTO DELLE DOMANDE

L'istruttoria delle domande sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento **secondo l'ordine cronologico di invio**, per il quale faranno fede la data e l'ora riportate sul timbro postale o equivalente attestazione di spedizione (cfr. par. 9.1).

Le domande di partecipazione firmate dall'organismo e dal candidato dovranno, infatti, essere **trasmesse singolarmente in busta chiusa** insieme allo schema di contratto e agli altri documenti richiesti (cfr. par. 9), **esclusivamente tramite servizio postale, corriere o altro recapito autorizzato, a partire dalle ore 10:00 del 20 gennaio 2014 e non oltre il 28 febbraio 2014**. **Non potranno essere prese in considerazione**, per nessun motivo, domande di finanziamento inviate **al di fuori dei termini previsti** o presentate, anche entro i suddetti termini, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.

Successivamente alla presentazione delle domande, l'amministrazione provvederà ad effettuare le verifiche documentali sul rispetto dei requisiti formali e sostanziali.

L'attività istruttoria si concluderà con la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Sardegna degli elenchi delle domande ammesse a finanziamento, che avverrà, di norma, entro i 60 giorni successivi alla data di scadenza per la presentazione delle domande, a meno che il numero delle istanze pervenute e/o gli adempimenti conseguenti ad eventuali irregolarità delle stesse non giustifichino tempi più lunghi.

In caso di accoglimento della domanda, sarà inviata agli organismi ospitanti una comunicazione di concessione del finanziamento, contenente tutte le indicazioni e la documentazione necessaria per l'effettiva erogazione.

In caso di esito negativo (per riscontro di irregolarità o cause di inammissibilità), verrà inviata una comunicazione di esclusione.

Il **finanziamento** sarà erogato ai soggetti ospitanti per le domande ritenute ammissibili secondo quanto stabilito dalla presente procedura, secondo l'**ordine cronologico di invio** come sopra descritto, **fino ad esaurimento delle risorse disponibili**.

8.2. LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo sarà erogato all'organismo ospitante il quale dovrà provvedere a sua volta alla retribuzione mensile del candidato. L'effettiva erogazione del finanziamento potrà avvenire solo dietro presentazione, da parte dell'organismo, della documentazione richiesta dall'Agenzia in sede di concessione del finanziamento. In particolare, **entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di concessione (pena la revoca del contributo) dovrà essere inviato dall'organismo ospitante il contratto datato e sottoscritto da entrambe le parti**, in originale o in copia autentica e perfettamente conforme allo schema trasmesso in allegato alla domanda di finanziamento.

Il contributo avrà un ammontare diverso a seconda del soggetto ospitante e della modalità prescelta per l'attivazione del percorso di rientro:

- nel caso di **contratti di lavoro subordinato** il contributo sarà pari alla **differenza tra il costo complessivo lordo derivante dalla contrattualizzazione del candidato, per i mesi ammessi a finanziamento** (calcolato in applicazione del Contratto Collettivo Nazionale e/o Territoriale di Lavoro del settore o comparto di riferimento dell'organismo ospitante, per l'inquadramento con ruoli e mansioni adeguate alla laurea/specializzazione posseduta dal candidato, corrispondente al livello economico contrattuale iniziale della categoria/qualifica professionale) **e la quota di cofinanziamento a carico** dell'organismo ospitante, così determinata:
 - non inferiore al **20%** per contratti a tempo indeterminato;
 - non inferiore al **35%** per contratti a tempo determinato di 18 mesi o superiore;
 - non inferiore al **45%** per contratti a tempo determinato di 12 mesi.

Limitatamente ai percorsi da svolgersi presso organismi privati, il costo complessivo lordo dovrà essere certificato da un professionista abilitato ai sensi della L. n. 12/79, come indicato al par. 5.2.

- nel caso di **contratti di lavoro parasubordinato**, il contributo sarà pari alla **differenza tra il costo complessivo lordo derivante dalla contrattualizzazione del candidato, per i mesi ammessi a finanziamento** (calcolato sulla base della normativa vigente) **e la quota di cofinanziamento** a carico dell'organismo ospitante, così determinata:
 - non inferiore al **35%** per contratti della durata di 18 mesi o superiore;
 - non inferiore al **45%** per contratti della durata di 12 mesi.

- nel caso di **conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca**, il contributo sarà pari alla **differenza tra il costo complessivo** lordo derivante dalla contrattualizzazione del candidato, **per i mesi ammessi a finanziamento** (calcolato secondo la normativa di riferimento per il conferimento di assegni di ricerca così come disciplinata dalla L. 240 del 30 dicembre 2010 e secondo le modalità e le procedure disciplinate dal regolamento dell'organismo) e **la quota di cofinanziamento** a carico dell'organismo ospitante non inferiore al **30%**.

In tutti i casi, il contributo potrà essere erogato dall'Agenzia per un periodo massimo di 18 mesi.

Per i contratti di tipo subordinato e parasubordinato il contributo non potrà essere superiore a € 30.000,00 per contratti della durata di 12 mesi e a € 45.000,00 per contratti della durata di 18 mesi o superiore.

Si precisa inoltre che, stanti i limiti imposti dalla chiusura del periodo di programmazione PO FSE 2007-2013, nel caso di contratti di lavoro attivati oltre il **30 aprile 2014** l'Amministrazione si riserva la possibilità di ridurre proporzionalmente il periodo finanziato in relazione alla data di effettivo avvio del percorso.

L'IRAP, così come gli eventuali emolumenti a carattere straordinario o occasionale, i rimborsi spese e gli oneri accessori relativi alle spese di gestione del personale, resteranno a carico del datore di lavoro e non devono essere compresi nel costo complessivo annuale lordo considerato, né possono essere considerati come quota di cofinanziamento.

Gli organismi ospitanti saranno responsabili della rendicontazione delle spese sostenute per lo svolgimento dei percorsi, che avverrà attraverso il caricamento dei dati sul portale SIL Monitorweb secondo le modalità che verranno indicate all'interno della comunicazione di concessione del finanziamento.

L'erogazione del contributo avverrà in quote semestrali con le seguenti modalità:

- a. **Rimborso**. Nel caso in cui l'organismo ospitante intenda anticipare con **risorse proprie** i costi di contrattualizzazione relativi ad ogni semestre per tutta la durata del finanziamento, dovrà presentare periodicamente (con cadenza semestrale) **domanda di rimborso** secondo le modalità indicate in sede di concessione del finanziamento, corredata dei documenti semestrali attestanti lo svolgimento del rapporto di lavoro. Il contributo sarà erogato, a partire dalla scadenza del primo semestre, previa verifica di

tutta la documentazione inviata e dell'inserimento dei dati relativi sul sistema informatico SIL - Monitorweb;

- b. **Anticipo.** Nel caso in cui l'organismo ospitante intenda richiedere il finanziamento sotto forma di anticipo, il contributo sarà erogato - previa verifica della regolarità della documentazione inviata - in più soluzioni semestrali. Il primo anticipo sarà erogato ai soggetti ospitanti **pubblici** e di **ricerca** a seguito dell'invio del contratto di lavoro all'Agenzia, mentre i soggetti ospitanti **privati** dovranno inviare contestualmente anche apposita **garanzia fidejussoria**. L'erogazione degli anticipi successivi al primo avverrà dietro **presentazione di apposita domanda** (da inviarsi secondo le modalità indicate in sede di concessione del finanziamento), corredata dai documenti semestrali attestanti lo svolgimento del rapporto di lavoro.

Il documento attestante la **garanzia fidejussoria** (il cui costo costituisce una spesa eleggibile e verrà ammesso a rimborso dietro presentazione dei giustificativi dei costi sostenuti per l'accensione della polizza fidejussoria, fino ad un massimo di € 500,00 annuali) dovrà essere rilasciato da soggetti indicati all'art. 2 del Decreto del Ministero del Tesoro 22/04/1997 ossia dalle banche, dalle imprese di assicurazione indicate nella Legge 348 del 10/06/1982 o dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale ex art. 107 del D.Lgs. 385 del 01/09/1983; dovrà avere come soggetto beneficiario l'Agenzia regionale per il lavoro e prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 c.c. ed all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.; dovrà inoltre essere garantita la sua operatività entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia regionale per il lavoro, nonché possedere eventuali ulteriori caratteristiche che saranno specificate in sede di concessione. L'importo della garanzia dovrà essere pari al 50% del contributo concesso, maggiorato del 10% (a copertura delle maggiori spese derivanti dagli interessi e dalle spese accessorie conseguenti all'eventuale mancata restituzione del contributo) e dovrà avere una durata complessiva superiore di sei mesi al termine finale del periodo per il quale viene richiesto il finanziamento. La fidejussione è prestata a garanzia degli obblighi di restituzione indicati di seguito.

Nel caso di cui alla lettera **b**, qualora il percorso di rientro venga interrotto anticipatamente, il soggetto ospitante dovrà restituire la parte di contributo calcolata proporzionalmente al periodo di mancato svolgimento del percorso.

8.3. CONTROLLI E MONITORAGGIO

L'Agenzia regionale per il lavoro, in qualità di Organismo Intermedio, procederà, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (CE) 1828/06, ad espletare i controlli sulle operazioni finanziate, come previsto dal "Vademecum per l'Operatore - Programma Operativo Regionale – Regione Sardegna FSE 2007-2013" Versione 3.0 – Novembre 2010".

Durante la realizzazione delle operazioni, l'Agenzia, anche avvalendosi di un soggetto esterno indipendente, effettuerà controlli sul soggetto ospitante beneficiario del finanziamento al fine di accertare il reale avanzamento procedurale, fisico e finanziario del percorso di rientro finanziato.

In particolare, l'Agenzia effettuerà, anche con il supporto di un soggetto esterno indipendente:

- verifiche ispettive in itinere
- verifiche amministrativo-finanziarie in itinere

L'organismo ospitante si impegna quindi, con la partecipazione al presente Avviso, a consentire le attività di verifica, di vigilanza e di controllo per la realizzazione del progetto, che potranno essere espletate da funzionari regionali, nazionali e comunitari competenti o da altri soggetti appositamente incaricati ad esercitare l'attività di controllo.

Il servizio di verifica amministrativo-contabile e di controllo della documentazione di spesa riguarderà sia le domande di rimborso relative all'erogazione delle anticipazioni (escluso l'anticipo iniziale), sia i rendiconti a consuntivo (verifiche finali).

Le verifiche ispettive in loco saranno effettuate – senza alcun preavviso – presso la sede dell'organismo ospitante dove si svolge il percorso di rientro.

L'Agenzia regionale per il lavoro potrà inoltre effettuare controlli relativi alle dichiarazioni rese, alla documentazione prodotta e alle attività in svolgimento anche attraverso accertamenti diretti.

In caso di contestazioni provenienti dalle parti in merito al regolare andamento del percorso, l'Agenzia si riserva di svolgere le opportune verifiche effettuando colloqui con candidato e organismo ospitante e qualsiasi altro adempimento si renda necessario. In caso di sospette irregolarità o violazioni rispetto alle disposizioni contenute nel presente Avviso e/o nel CCNL di riferimento e/o della domanda di partecipazione e del contratto stipulato tra le

parti, il finanziamento potrà essere sospeso in attesa che gli accertamenti siano giunti a conclusione.

Il riscontro di irregolarità, così come la presenza di dichiarazioni false e mendaci, comporterà la revoca del contributo, il conseguente recupero delle somme erogate e la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza. In caso di gravi irregolarità riscontrate e revoca del finanziamento per cause imputabili all'organismo, potrà inoltre essere prevista l'esclusione dai benefici previsti dai successivi avvisi pubblici Master and Back. Nei casi di revoca del finanziamento appena descritti, sarà richiesta la restituzione dell'intero contributo concesso, maggiorato degli interessi legali dovuti per il periodo di disponibilità delle somme già erogate.

La restituzione degli importi dovrà avvenire al lordo delle eventuali ritenute fiscali operate dall'Agenzia regionale per il lavoro.

L'Agenzia potrà, infine, prevedere un sistema di monitoraggio periodico degli interventi finanziati, anche attraverso apposite visite all'interno delle strutture ospitanti per verificare la congruità dello svolgimento del percorso rispetto a quanto previsto. L'organismo ospitante e il candidato si impegnano quindi, con la partecipazione al presente Avviso, a collaborare alle attività di monitoraggio e valutazione dei percorsi finanziati, e a consentire – previo congruo preavviso – l'accesso alle strutture in cui si svolge il percorso affinché i preposti dell'Agenzia possano svolgere le opportune attività di analisi e riscontro.

9. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione per il finanziamento del percorso di rientro dovrà essere **compilata e sottoscritta congiuntamente da candidato e organismo ospitante.**

Ciascun candidato potrà presentare una sola domanda congiunta di finanziamento a valere sul presente Avviso pubblico; non è pertanto ammissibile la presentazione, da parte del medesimo candidato, di più domande con organismi differenti e neppure la possibilità per un soggetto di sottoscrivere una domanda come candidato ed altra come legale rappresentante di un organismo ospitante.

Nei casi di presentazione plurima di domande (sia da parte del medesimo candidato che da parte dello stesso soggetto in veste sia di candidato sia di organismo ospitante) sarà considerata ammissibile esclusivamente la prima presentata in ordine di tempo, secondo la data e l'orario di spedizione (salvi i casi di annullamento descritti al par. 9.3), e le domande

presentate successivamente non saranno prese in considerazione.

Gli organismi ospitanti, invece, potranno presentare domanda per il finanziamento di più percorsi di rientro a valere sul presente Avviso, fatti salvi i limiti numerici stabiliti dal paragrafo 6.2 per quanto riguarda gli organismi pubblici e, per gli organismi privati, i limiti previsti dal Regolamento "de minimis" come meglio specificato al paragrafo 5.2.

9.1 MODALITA' E TEMPI DI INVIO DELLE DOMANDE

La domanda congiunta dovrà, **a pena di esclusione**:

- essere **compilata in ogni sua parte** secondo l'apposito **modello allegato** al presente Avviso (Allegato A, B o C a seconda della categoria di appartenenza dell'organismo) o comunque contenere tutti gli elementi richiesti in tale modello. Eventuali omissioni nella compilazione della domanda riguardanti elementi a pena di inammissibilità saranno causa di esclusione della domanda;
- essere **sottoscritta in originale dall'organismo ospitante e dal candidato**;
- essere inserita singolarmente, unitamente a tutti i documenti richiesti (elencati al par. 9.2), **in busta chiusa** da trasmettere agli uffici dell'Agenzia con le modalità di seguito descritte.

La domanda congiunta e tutti i documenti richiesti dovranno, **a pena di esclusione, essere inviati in busta chiusa presso la sede dell'Agenzia regionale per il lavoro, Via Is Mirrionis 195, 09122 Cagliari.**

A pena di esclusione, ogni plico potrà contenere una sola domanda congiunta di finanziamento. Non saranno considerate ammissibili domande plurime inviate all'interno di uno stesso plico.

Il plico dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- **destinatario:** Agenzia regionale per il lavoro, Via Is Mirrionis 195, 09122 Cagliari - Italia;
- mittente: **nominativo e indirizzo di entrambi i soggetti richiedenti** (candidato e organismo ospitante);
- categoria per la quale si intende partecipare (privato, pubblico o ricerca);
- dicitura **"Programma Master and Back – Avviso Pubblico 2013 – Percorsi di rientro"**.

Il plico dovrà essere inviato, pena l'inammissibilità della domanda, esclusivamente tramite servizio postale, corriere o altro recapito autorizzato e l'attestazione o il timbro di spedizione dovrà riportare in maniera univoca la data e l'orario di invio.

Tali indicazioni sono necessarie per l'attribuzione della **priorità legata all'ordine cronologico di spedizione** per la quale faranno fede la data e l'ora riportate sul timbro postale o equivalente attestazione di invio. I mittenti avranno cura di verificare che sul plico risultino indicati la data e l'orario di accettazione da parte dell'ufficio postale, del corriere o altro recapito autorizzato (nel timbro postale o analoga attestazione di invio) ed, in difetto di indicazioni relativamente all'orario, verrà considerato ai fini dell'inserimento in graduatoria l'orario delle ore 23:59 del giorno di spedizione, mentre, qualora non risulti in maniera certa neppure la data di invio, saranno considerati utili la data e l'orario di arrivo presso l'Agenzia regionale per il lavoro e, se pervenuta successivamente ai termini di scadenza, la domanda sarà considerata inammissibile.

A pena di esclusione, le domande dovranno essere inviate a partire dalle ore 10:00 del 20.01.2014 ed entro tutta la giornata del 28.02.2014.

Farà fede il timbro postale o l'attestazione di spedizione, salvo quanto sopra previsto per le ipotesi di mancanza di data o orario certo.

Non saranno prese in considerazione, per nessun motivo, domande che riportino una data certa di spedizione non compresa nei periodi indicati (sia essa precedente o successiva).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, la domanda non giungesse a destinazione, questa non potrà essere presa in considerazione da parte dell'Agenzia regionale per il lavoro.

I soggetti sono tenuti a custodire copia della documentazione inviata unitamente alla ricevuta di spedizione, da presentare all'amministrazione, su semplice richiesta, in caso di ritardo, smarrimento del plico o dubbi circa l'effettiva data di spedizione del plico. In mancanza, la domanda sarà considerata inammissibile; è pertanto onere del mittente farsi rilasciare idonea ricevuta di spedizione.

9.2 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti:

a. **a pena di esclusione: domanda congiunta di finanziamento del percorso di rientro,**

compilata in tutte le sue parti secondo il **modello allegato** (Allegato A, B o C a seconda della categoria di appartenenza dell'organismo) e **firmata in originale per esteso** da entrambi i richiedenti laddove richiesto. Si precisa che **non saranno in nessun caso prese in considerazione** domande non firmate in originale da entrambi i richiedenti e nelle quali sia stata omessa la compilazione di uno o più elementi previsti a pena di esclusione dal presente Avviso;

- b. **a pena di esclusione: fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento del rappresentante legale dell'organismo ospitante** in corso di validità;
- c. **a pena di esclusione: fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento del candidato** in corso di validità;
- d. **a pena di esclusione: schema di contratto** siglato da candidato e rappresentante dell'organismo per preventiva condivisione (si precisa che lo schema di contratto deve costituire un documento a se stante e non deve essere confuso con la sezione B della Domanda congiunta di finanziamento). Lo schema trasmesso dovrà essere perfettamente conforme alla versione definitiva del contratto che, in caso di finanziamento del percorso dovrà, pena la revoca del contributo, essere trasmesso in originale o in copia autentica, datato e sottoscritto da entrambi i soggetti, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di concessione del finanziamento, salva la facoltà di presentare all'Agenzia istanza scritta e motivata di proroga del suddetto termine, nei casi in cui gli adempimenti previsti richiedano tempi più lunghi. Al contratto dovrà essere allegata una **certificazione**, rilasciata da un professionista abilitato ai sensi della L. n. 12/79, relativa all'inquadramento retributivo e alla congruità dei costi contrattuali, redatta secondo il fac-simile allegato (All. D);
- e. **dichiarazione** resa singolarmente da parte di tutti i soggetti indicati al par. 5.1 (nell'ipotesi di un unico soggetto è sufficiente la compilazione della domanda secondo l'allegato A) attestante che nei confronti di ciascun dichiarante:
- o non sia pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575. Tale dichiarazione dovrà essere resa, in apposita autocertificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, da tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se

si tratta di altro tipo di società;

- o non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici. Tale dichiarazione dovrà essere resa, in apposita autocertificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, da tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società.

9.3 DOMANDE ERRONEE O INCOMPLETE

E' onere e interesse dei soggetti richiedenti verificare con la massima attenzione la correttezza delle informazioni riportate nella domanda e la completezza della documentazione allegata.

Annullamento

Qualora, successivamente all'invio della domanda, sulla stessa si riscontrino degli errori o, per circostanze intervenute successivamente, non si intenda più richiedere il finanziamento per il percorso di rientro, candidato e organismo ospitante dovranno far pervenire congiuntamente una richiesta di annullamento in forma scritta, con idonea sottoscrizione in originale ed accompagnata da una copia del documento di identità di entrambi i soggetti. Sia il candidato che l'organismo ospitante potranno quindi presentare una nuova domanda congiunta, anche con soggetti differenti, a pena di esclusione entro i termini previsti dal presente Avviso.

Si precisa che, in caso di annullamento e successivo invio di altre domande, per l'attribuzione della **priorità legata all'ordine cronologico di invio** verranno prese in considerazione la data e l'ora di invio della **nuova domanda**.

Documentazione integrativa o sostitutiva

Qualora i soggetti si rendessero conto, successivamente all'invio del plico cartaceo - pur avendo compilato la domanda congiunta in modo corretto - di aver commesso delle irregolarità o mancanze in merito alla **documentazione** contenuta all'interno del plico già spedito all'amministrazione potranno, **a pena di decadenza entro i termini previsti dal**

presente Avviso, trasmettere la sola documentazione integrativa o sostitutiva con una lettera di accompagnamento nella quale devono essere richiamati, a pena di inammissibilità della nuova documentazione, gli elementi che permettano l'univoca identificazione della domanda già presentata (nome e cognome dei mittenti, data di spedizione, categoria di riferimento, numero di protocollo attribuito dagli uffici dell'Agenzia se noto, etc.).

Nel caso di presentazione di documentazione integrativa, ai fini dell'attribuzione della priorità riferita all'ordine cronologico saranno prese in considerazione la data e l'ora di invio degli ultimi documenti presentati.

Regolarizzazione della documentazione

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande, non sarà più consentito al candidato di regolarizzare la documentazione al di fuori dei casi previsti dall'art. 6 lett b), L. n. 241 del 1990.

In nessun caso sono suscettibili di regolarizzazione: la mancanza di sottoscrizione in originale ove richiesta; la mancanza di documentazione afferente agli elementi essenziali della domanda; l'omessa presentazione di documenti previsti a pena di esclusione; l'inosservanza di adempimenti procedurali previsti nel presente Avviso; la mancata allegazione della copia del documento di identità all'istanza ed alle dichiarazioni sostitutive (è comunque sufficiente una sola copia del documento di ognuno dei due soggetti richiedenti all'interno del plico, anche in presenza di dichiarazioni sostitutive plurime, salvo quanto previsto in precedenza in merito alle dichiarazioni sostitutive o integrative).

10. ULTERIORI INFORMAZIONI

L'amministrazione si riserva la più ampia facoltà di effettuare gli opportuni controlli, anche successivamente all'assegnazione del finanziamento, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati e dai rappresentanti degli organismi ospitanti in sede di presentazione della domanda, oltre che della documentazione presentata per l'erogazione del finanziamento e di revocare, in presenza di dichiarazioni false e mendaci e riscontrate irregolarità, il finanziamento concesso con diritto a richiedere la restituzione degli importi indebitamente percepiti ed eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza.

Tutte le informazioni relative al presente Avviso pubblico sono disponibili alla pagina www.regione.sardegna.it/masterandback/.

Un estratto dell'Avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, nella prima edizione disponibile.

Eventuali comunicazioni inerenti il presente Avviso potranno essere trasmesse all'indirizzo:

Agenzia regionale per il lavoro

Master and Back 2013 – Percorsi di rientro

Via Is Mirrionis, 195

09122 Cagliari – ITALIA

Per qualsiasi informazione concernente il procedimento amministrativo gli interessati potranno contattare:

- l'indirizzo email masterandback.back@regione.sardegna.it
- l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, sito in Via Is Mirrionis, 195 - Cagliari, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì ore 11:00-13:00; martedì e mercoledì ore 16:00-17:00, esclusi i festivi; recapito telefonico 070 606 7039.

Eventuali modifiche concernenti le modalità e gli orari, disposte successivamente alla pubblicazione del presente Avviso, saranno pubblicate sul sito internet dedicato al programma.

Tutti i provvedimenti amministrativi emanati dall'Agenzia regionale per il lavoro ed inerenti al presente Avviso possono essere impugnati dinanzi al TAR Sardegna, a pena di decadenza, nel termine di sessanta giorni decorrente dalla pubblicazione, notificazione, comunicazione o piena conoscenza dell'atto.

L'Agenzia regionale per il lavoro si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare la procedura relativa al presente Avviso in qualunque momento e quale che sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

11. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si rende noto che:

1. Il trattamento dei dati forniti dai partecipanti al programma Master and Back è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dei procedimenti amministrativi ad esso inerenti.
2. Il trattamento sarà svolto, anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, da parte dell'Agenzia regionale per il lavoro e dei propri dipendenti o collaboratori incaricati ed i dati raccolti saranno archiviati presso l'archivio cartaceo dell'Agenzia regionale per il lavoro oltre che inseriti in un'apposita banca dati elettronica detenuta e gestita dall'Agenzia regionale per il lavoro.
3. Il conferimento di dati personali comuni e sensibili è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al presente Avviso e la sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l'autorizzazione al trattamento dei dati; l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali comporta l'impossibilità di accedere ai benefici del programma Master and Back.
4. I dati personali a conoscenza degli incaricati del trattamento possono essere comunicati a terzi solo ed esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso e soltanto nel caso in cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1.
5. I dati personali dei candidati e dei rappresentanti degli organismi ospitanti potranno essere pubblicati, per la partecipazione all'ambiente virtuale di incontro domanda/offerta denominato "Vetrine", dietro esplicita richiesta ed apposita autorizzazione, sulle pagine web dedicate al programma Master and Back con la finalità di favorire l'incontro domanda/offerta dei partecipanti; la mancata autorizzazione al trattamento dei dati non comporta esclusione dai benefici del Programma Master and Back ma esclusivamente l'impossibilità di partecipazione all'ambiente delle Vetrine.
6. E' prevista inoltre la pubblicazione online sul sito web dedicato al Master and Back delle graduatorie degli ammessi e non ammessi ai benefici di cui al presente Avviso comprensive degli estremi identificativi del candidato e dell'organismo che presentano domanda di finanziamento. I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi esclusivamente nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.

7. Infine, si prevede la pubblicazione degli estremi identificativi del candidato e dell'organismo che ricevono il finanziamento all'interno degli elenchi dei beneficiari del PO FSE 2007-2013 disposte dall'art. 7 del Reg. (CE) 1828/2006.
8. L'art. 7 del Codice Privacy conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; l'interessato ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati. A tal fine si comunica che titolare del trattamento è l'Agenzia regionale per il lavoro della Regione Autonoma della Sardegna nella persona del Responsabile di procedimento.