

*Servizio Amministrativo
Ufficio Appalti e Contratti*

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA, MEDIANTE IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE DI CONSIP S.P.A., PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI GIARDINI PRESSO GLI STABILI DI PROPRIETÀ
DELL'ENTE, PER IL PERIODO DI DUE ANNI**

RIF.APP. 64/2015

CIG 6379319C90

GARA del 25/11/2015 ore 9.30

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'ERSU di Cagliari, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, dei documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il **“servizio di manutenzione dei giardini presso gli stabili di proprietà dell'Ente, per il periodo di due anni”**, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato alla presente.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Dirigente del Servizio Gestione Mense ed Alloggi n. 447 del 01/09/2015 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 82, comma 2 lett.b) del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice).

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di Consip S.p.A. fornito dal Ministero dell'economia e delle finanze (di seguito per brevità anche solo “Sistema”), conforme alle prescrizioni di cui al D.lgs. n. 163/2006 (nel prosieguo, Codice), e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e attraverso la pubblicazione di una RDO aperta rivolta a tutti gli operatori economici abilitati sul Bando “Facility Management Urbano”, metaprodotto “Manutenzione parchi e giardini urbani”, cpv 77310000-6.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la previa registrazione al Sistema ed il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005; il Sistema di e-Procurement si avvale di un servizio automatico di verifica della Firma Digitale sui documenti inviati dai Fornitori in risposta alle RdO.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare e/o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Luogo di svolgimento del servizio: Casa dello Studente via Trentino – Cagliari, Casa dello Studente via Biasi – Cagliari, Casa dello Studente via Monte Santo – Cagliari, Casa dello Studente via Businco – Cagliari, Mensa Universitaria via Premuda – Cagliari.

Il Responsabile del procedimento in fase di progettazione ed esecuzione (L.R. 5/2007) è la Sig. ra Rita Boero.

Il Responsabile del Procedimento in fase di affidamento (L.R. 5/2007) è la Dott.ssa Angela Maria Porcu.

Il direttore dell'esecuzione sarà nominato alla firma del contratto.

Cause di esclusione: Sono indicate nel testo con le formule “a pena di esclusione”, “è causa di esclusione” o similari ed evidenziate con il simbolo “▶” all’inizio del paragrafo nel quale sono inserite.

Soccorso istruttorio: I casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell’art. 38 del d.lgs. 163/06 e al comma 1-ter dell’art. 46 del Codice, che possono essere sanati ai sensi del comma 2-bis del citato art. 38 dietro pagamento della sanzione pecuniaria nella misura stabilita dal bando di gara, sono evidenziati con il simbolo “■” all’inizio del paragrafo nel quale sono inserite.

1. Prestazioni oggetto dell’appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del “servizio di manutenzione dei giardini presso gli stabili dell’Ente per il periodo di due anni”, come meglio descritto all’art. 5 del Capitolato speciale d’appalto.

1.2 La durata dell'appalto è di 2 anni dalla data di sottoscrizione del contratto.

1.3 L’importo complessivo dell’appalto a base di gara, computato a corpo, IVA esclusa, è pari a € 61.431,33 (euro sessantunomilaquattrocentotrentuno/33) comprensivo degli oneri relativi all’attuazione dei piani di sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari ad € 442,00 (euro quattrocentoquarantadue/00).

1.4 L’importo posto a base di gara soggetto a ribasso d’asta, per il periodo di due anni, IVA esclusa, è pari ad € 60.989,33 (euro sessantamilanovecentottantanove/33) oltre agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, IVA esclusa, pari a € 442,00 (euro quattrocentoquarantadue), così ripartito:

- € 53.989,33 + IVA (n. 3.224 ore di lavoro per un importo orario pari ad € 16,746);
- € 3.000,00 + IVA per spese di acquisto concimi, fitosanitari, immissione di nuova terra o stallatico nonché altri prodotti necessari per la perfetta manutenzione delle aree a verde delle Case dello Studente;
- € 4.000,00 + IVA per il conferimento in discarica di tutti i rifiuti derivati dalle operazioni di potatura (4 volte l’anno).

1.5 L’appalto è finanziato con Fondi del bilancio Ersu.

I prezzi che risulteranno dall’aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto, ai sensi dell’art. 115 del Codice, dalla clausola di revisione prezzi prevista dall’art. 22 del Capitolato Speciale d’Appalto.

1.6 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell’appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192, così come previsto nel Capitolato speciale d’appalto all’art.16. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla RDO

2.1. Sono ammessi alla RDO i soggetti abilitati al MePa ma anche imprese non abilitate al MEPA al momento dell’invio della RDO. Potrà, infatti, inserire la propria offerta qualunque impresa in possesso delle necessarie abilitazioni (alla/e categoria/e oggetto della RDO) conseguite entro i termini di presentazione

dell'offerta.

- 2.2. Possono abilitarsi al MePA soltanto imprese individuali (anche artigiane e/o liberi professionisti se ammesso dal Bando di Abilitazione), società commerciali, società cooperative, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (art.34 lett. B del Codice degli Appalti) e consorzi stabili (art.34 lett. C del Codice degli Appalti).
- 2.3. Tali soggetti possono partecipare alle RdO sotto forma di singolo operatore economico oppure di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi con altre imprese abilitate al MePA.
- 2.4. Ai raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

3.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter ed *m-quater*), del Codice;
- 2) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre n. 159.
- 3) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

3.3. ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

3.4. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; **il medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

4. Presa visione della documentazione di gara

4.1 La documentazione a base di gara è costituita da:

- ✚ Disciplinare di Gara;
- ✚ Modello A/1 Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta;
- ✚ Capitolato Speciale d'Appalto;
- ✚ DUVRI.

4.2 La documentazione di cui sopra è disponibile sui siti www.acquistinretepa.it, www.ersucagliari.it e www.regione.sardegna.it.

5. Chiarimenti

5.1 È possibile richiedere chiarimenti di natura amministrativa mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RdP della fase di affidamento, nell'area comunicazioni di cui al successivo art. 7 del presente disciplinare, almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui lo si riterrà opportuno, i quesiti scritti potranno essere inviati all'indirizzo PEC ersuca.ufficiocontratti@pcert.postecert.it, almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

5.2 È possibile richiedere chiarimenti di natura tecnica mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RdP della fase di progettazione/esecuzione, nell'area comunicazioni di cui al successivo art. 7 del presente disciplinare; almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui lo si riterrà opportuno, i quesiti scritti potranno essere inviati all'indirizzo mail ersu.montesanto@tiscali.it o fax 070/255067, almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

5.3 Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

5.4 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6. Modalità di presentazione della documentazione

6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli,

raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

- 6.2 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- 6.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 6.4 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a € 61,43. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 38 comma 2-bis coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge.
- 6.5 Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 6.4, si assegnerà al concorrente un termine di giorni 10 perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
- 6.6 In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 6.5 la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura con le conseguenze di cui al paragrafo 16.18.
- 6.7 Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, la stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione, senza applicazione della sanzione di cui all'art. 38, comma 2-bis, del Codice.
- 6.8 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

7. Comunicazioni

- 7.1 Ai sensi dell'art. 79, comma 5 *quinquies*, del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.
- 7.2 Ai medesimi fini, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D.lgs. n. 163/2006 ogni impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.
- 7.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- 7.4 Nel caso di RDO aperta, non è possibile inviare una comunicazione a destinatari specifici, pertanto, l'ente

esporrà le comunicazioni (c.d. “Comunicati”) nell’”area comunicazioni – esposti comunicati”, che non saranno oggetto di un invio specifico, ma saranno rese disponibili nel dettaglio della RDO a chiunque vi acceda per consultarne i dettagli.

8. Subappalto

8.1 E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere o subappaltare tutto o parte del contratto sotto pena di risoluzione del contratto stesso e del risarcimento dei danni.

9. Ulteriori disposizioni

9.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.

9.2 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

9.3 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito.

9.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

9.5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

9.6 In analogia a quanto stabilito dall'art. 140 del Codice, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

9.7 Tutta la documentazione presentata dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

10. Cauzioni e garanzie richieste

10.1 ■ L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 1.228,63 (euro milleduecentoventotto/63).

10.2 Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, la cauzione provvisoria garantisce altresì il versamento della sanzione pecuniaria di cui al punto 6.4 del presente disciplinare e dovrà essere reintegrata qualora la stessa venisse parzialmente escussa per il pagamento della predetta sanzione.

10.3 La cauzione provvisoria garantisce, altresì, il possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati dai

concorrenti e, pertanto, si procederà all'incameramento della stessa nell'ipotesi di mancata integrazione ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, dipendente da una carenza del requisito dichiarato.

10.4 La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti preferibilmente con assegno circolare;
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

10.5 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

10.6 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
- 2) riportare l'espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 3 (tre) mesi, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 4) avere validità di almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE;
- 6) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del

codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

10.7 ■ La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione ai sensi dell'art. 10.2 potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 6.4 del presente disciplinare, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

10.8 ► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

10.9 Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

10.10 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità del medesimo articolo 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento.

10.11 L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

11. Modalità di presentazione delle offerte

11.1 ► Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale, **a pena di esclusione**. L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno 24/11/2015, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

11.2 Tale offerta inserita a sistema sul portale www.acquistinretepa.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. Busta "A - documentazione amministrativa" di cui al successivo articolo 12;
2. Busta "C - offerta economica" di cui al successivo articolo 13.

11.3 Qualora un'impresa volesse ritirare la propria offerta, potrà farlo autonomamente senza necessità di richiesta all'ERSU, purché effettui l'operazione di "Ritiro Offerta" entro i termini di chiusura per la presentazione offerte; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

11.4 ► **Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

12. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella Busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

12.1 ■ **domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta**, resa preferibilmente in conformità al modello predisposto dall'ERSU e allegato al presente disciplinare (Modello A/1);

12.2 ■ **cauzione provvisoria** di cui all'art. 10;

12.3 ■ **Capitolato Speciale d'appalto** controfirmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

12.4 ■ atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate;

12.5 ■ dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

12.6 ■ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

12.7 ■ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

12.8 ■ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

12.9 ■ dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi

dell'art. 37, comma 4, del Codice.

12.10 ■ La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle attestazioni, dichiarazioni ed elementi di cui all'art.12 potranno essere sanate ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1-ter, del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista all'art. 6.4 del presente disciplinare.

► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

13. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

13.1 ► Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta per la presente procedura **deve essere inserita esclusivamente attraverso il Sistema, a pena di esclusione**, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

► L'offerta economica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

■ La mancata sottoscrizione dell'offerta economica potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista all'art. 6.4 del presente disciplinare.

► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

13.2 Con riferimento all'Offerta economica nella stessa il concorrente dovrà:

- inserire nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica – fac-simile di sistema", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire attraverso il Sistema;
- esprimere i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

13.3 L'offerta presentata si intende comprensiva di quanto necessario per l'esecuzione di tutte le prestazioni connesse ed accessorie.

13.4 Il portale non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a tre.

13.5 Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base d'asta.

13.6 Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;

- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

14. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

14.1 La mancata comprova dei requisiti di ordine generale, dichiarati dall'operatore economico aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del T.U. n. 445/2000, in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione e all'escussione della cauzione provvisoria in applicazione dell'art. 75, comma 6, del D. Lgs. 163/2006, in conseguenza della mancata stipula del contratto per fatto dell'affidatario (Adunanza Plenaria Cons. Stato n. 8/2012, AVCP, Determinazione n. 1 del 15 gennaio 2014).

14.2 E' fatto salvo quanto stabilito per le micro, piccole e medie imprese dal comma 4 dell'art. 13 della l. 11 novembre 2011, n. 180.

14.3 Non avrà luogo il controllo a campione (art. 18 c. 3, LR 5/07). La stazione appaltante potrà, comunque, procedere, in qualunque momento, al controllo sulle dichiarazioni rese, ai sensi del d.P.R. 445/2000.

15. Criterio di aggiudicazione

15.1 L'appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 2 lett.b) del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

16. Operazioni di gara

16.1 La gara si svolgerà mediante il Sistema dalla piattaforma informatica del sito <https://www.acquisitinrete.it> in seduta pubblica digitale il 25/11/2015 ore 9.30. A tale seduta il concorrente potrà assistere SOLO collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

16.2 Prima dell'apertura delle buste, il seggio di gara può monitorare le offerte ricevute accedendo alla sezione BUSTE PRESENTATE.

16.3 Quando i termini per la presentazione delle offerte sono scaduti, in presenza di offerte ricevute l'ente avvia le operazioni di valutazione accedendo alla sezione ESAME DELLE OFFERTE.

16.4 L'esame delle offerte si svolge attraverso un percorso obbligato, basato su passaggi sequenziali di apertura e chiusura delle buste.

16.5 Nel caso in cui il seggio di gara accertasse la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti, nella medesima seduta si procederà all'apertura della "Busta Economica" presentata dai concorrenti ammessi alla gara.

16.6 Nel caso in cui il seggio di gara, ai sensi dell'art. 38, co. 2-bis e 46 co. 1-ter del d. lgs. 163/2006, accertasse la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta **a pena di esclusione** dall'art.12 del presente disciplinare, assegnerà al concorrente un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, con indicazione del contenuto e dei soggetti che devono renderle.

- 16.7 Concluso il sub-procedimento del soccorso istruttorio, sarà svolta mediante il Sistema dalla piattaforma informatica del sito <https://www.acquisitinrete.it>, una seconda seduta pubblica digitale per l'apertura delle offerte economiche.
- 16.8 Il seggio di gara dovrà procedere alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.
- 16.9 Ai sensi dell'art. 124, comma 8, e 253, comma 20-bis del D.lgs. 163/2006, l'ERSU procederà alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, corrispondente alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, determinata con esclusione del 10%, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media (il valore percentuale della soglia di anomalia sarà arrotondato alla terza cifra decimale, arrotondata per eccesso qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque). Il seggio di gara, infine, nella medesima seduta digitale aperta al pubblico completa la valutazione della Busta economica ed attesta, attraverso la procedura del sistema "chiudi graduatoria e mostra classifica", la conclusione delle attività di valutazione e procedere all'aggiudicazione provvisoria.
- 16.10 La facoltà di esclusione automatica non è, comunque, esercitabile quando il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci; in tal caso si applica l'articolo 86, comma 3 del d.lgs. 163/2006 e l'ERSU potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 16.11 Nel caso di cui all'art. 16.10, il seggio di gara, infine, in successiva seduta digitale aperta al pubblico completa la valutazione della Busta economica ed attesta, attraverso la procedura del sistema "chiudi graduatoria e mostra classifica", la conclusione delle attività di valutazione e procedere all'aggiudicazione provvisoria.
- 16.12 Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel capitolato Speciale d'Appalto, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio, nonché offerte incomplete e/o parziali.
- 16.13 Saranno esclusi gli operatori economici che offrano la prestazione del servizio con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel capitolato Speciale d'Appalto.
- 16.14 In caso di offerte di pari importo, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
- 16.15 La Stazione appaltante si riserva il diritto di:
- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
 - sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

- 16.16 Le date delle successive sedute pubbliche saranno comunicate con le modalità di cui al punto 7.4. almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.
- 16.17 L'Ente previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 12, comma 1 del D. Lgs. 163/2006, provvede all'aggiudicazione definitiva che diviene efficace in esito al sub-procedimento di verifica dei requisiti generali.
- 16.18 Il seggio di gara comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto al RdP della fase di affidamento per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
- 16.19 Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.
- 16.20 Il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso il MePA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale dall'Ente.

17. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

18. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

F.to Il Dirigente

Servizio Amministrativo

Dott.ssa Angela Maria Porcu